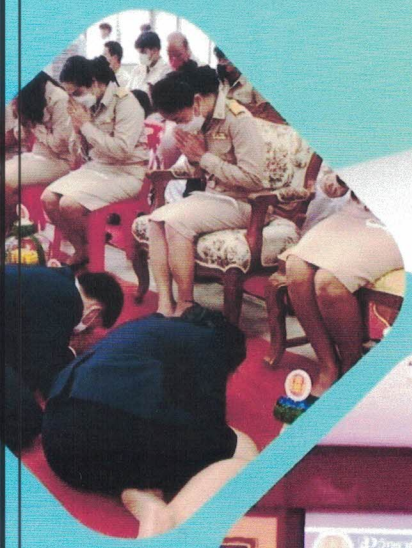
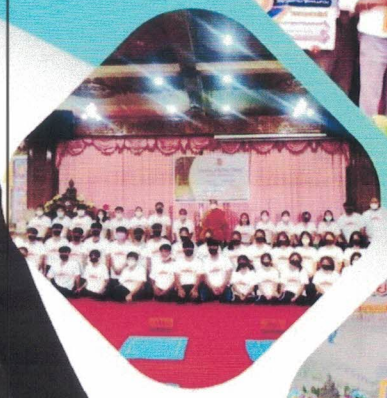
แผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘





วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

PHANOMTHUAN INDUSTRIAL AND COMMUNITY EDUCATION COLLEGE

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

งานวางแผนและงบประมาณ

วิทยาลัยการอาชีพนมทวน
บันทึกข้อความ
เลขที่รับ 1490
วันที่ 1 ต.ค. 67 เวลา 12.00

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

ที่ ๒๘๑๐ / ๒๕๖๗ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

ตามที่งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการสถานศึกษา ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์การดำเนินงานของวิทยาลัยฯ

บัดนี้ทางงานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ทางงานฯขออนุมัติและขออนุญาตประชาสัมพันธ์ แผนดังกล่าวบนเว็บไซต์วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน รายละเอียดดังแนบพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางรุ่งฤดี พรายมณี)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เรียน รองฯ ผู้อำนวยการ
๑. เพื่อโปรดทราบ
๒. พิจารณา
๓. มอบงานวางแผน, ทดสอบงานผู้เชี่ยวชาญ เพจเฟส พนมทวนไซต์ วิทยาลัย
๔. เห็นควรทั่วรอง ๔ ฝ่าย และผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
11 พ.ย. 2567

อนุมัติ/อนุญาตแผน
ชี้แจงตามเสนอ ๆ
99/พย/๖๗

เรียนดี มีความสุข

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี เป็นเครื่องมือสำคัญของการบริหารจัดการสถานศึกษา ให้มีประสิทธิภาพเป็นไปตามแผนปฏิบัติการและยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งมอบให้แผนกวิชาและงานต่าง ๆ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เป็นไปตามยุทธศาสตร์ นโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สามารถควบคุมการใช้จ่ายเงินในการบริหารงานของวิทยาลัยฯ อย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2568 โดยจัดทำขึ้นจากการระดมความคิดของผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ซึ่งมุ่งเน้นการใช้เงินงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ประโยชน์ ประหยัด และถูกต้องตามระเบียบทางราชการ ทั้งนี้แผนปฏิบัติการดังกล่าวยังถือเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการของวิทยาลัยฯ ด้วย

ท้ายนี้ หากแผนปฏิบัติการประจำปี มีส่วนใดขาดตกบกพร่อง ผู้จัดทำและรวบรวมแผนปฏิบัติการประจำปี ขอน้อมรับแก้ไขและขออภัยมา ณ ที่นี้ด้วย

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

สารบัญ

เรื่อง/รายการ	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 บทนำ	
1. ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580)	1
2. แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579	3
3. นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	7
4. แผนพัฒนาการอาชีวศึกษา (พ.ศ. 2560-2579)	13
5. ทิศทางการพัฒนาการศึกษาจังหวัดกาญจนบุรี	18
ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐานวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	
1. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์และอัตลักษณ์ ของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	23
2. พันธกิจ	28
3. ยุทธศาสตร์	23
4. ประวัติความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคาร	25
5. หลักสูตรและระบบการจัดการเรียนรู้	26
6. ขนาดและที่ตั้ง	27
7. ข้อมูลด้านอาคาร	27
8. แผนภูมิโครงสร้างการบริหารวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	28
9. ข้อมูลบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	29
10. ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	33
ส่วนที่ 3 แผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ	
1. ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	35
2. สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	38
3. ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน แผนการใช้จ่ายเงิน	48
4. ข้อมูลงบประมาณและการเงิน	59
ภาคผนวก	
1. โครงการต่างๆ ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	61

ส่วนที่ 1
บทนำ

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้นำร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560-2579) นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ (พ.ศ. 2566-2570) แผนพัฒนาการอาชีวศึกษา (พ.ศ. 2560-2579) และ บริบทต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมาเชื่อมโยงกับอำนาจหน้าที่ของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน และกำหนดเป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580)

คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580) และประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม พ.ศ. 2561 เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการพัฒนาประเทศในระยะ 20 ปี โดยกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และยุทธศาสตร์ ดังนี้

วิสัยทัศน์

"ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง" หรือเป็นคติพจน์ประจำชาติว่า "มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน"

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561- 2580) มี 6 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญ คือ ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เน้นการบริหารจัดการสภาวะแวดล้อมของประเทศให้มีความมั่นคง ปลอดภัย เอกราช อธิปไตย และมีความสงบเรียบร้อยในทุกระดับตั้งแต่ระดับชาติ สังคม ชุมชน มุ่งเน้นการพัฒนาคน เครื่องมือ เทคโนโลยี และระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ ให้มีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามและภัยพิบัติได้ทุกรูปแบบ และทุกระดับความรุนแรง ควบคู่ไปกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านความมั่นคงที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต ใช้กลไกการแก้ไขปัญหาแบบบูรณาการทั้งกับส่วนราชการ ภาคเอกชน ประชาสังคม และองค์กรที่ไม่ใช่รัฐ รวมถึงประเทศเพื่อนบ้านและมิตรประเทศ ทั่วโลกบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาลเพื่อเอื้ออำนวยประโยชน์ต่อการดำเนินการของยุทธศาสตร์ชาติ ด้านอื่นๆ ให้สามารถขับเคลื่อนไปได้ตามทิศทางและเป้าหมายที่กำหนด

2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน มีเป้าหมายการพัฒนาที่มุ่งเน้นการยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติบนพื้นฐานแนวคิด 3 ประการ ได้แก่

1) "ต่อยอดอดีต" โดยมองกลับไปที่รากเหง้าทางเศรษฐกิจ อัตลักษณ์ วัฒนธรรมประเพณี วิถีชีวิต และจุดเด่นทางทรัพยากรธรรมชาติที่หลากหลาย รวมทั้งความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบของประเทศในด้านอื่นๆ นำมาประยุกต์ผสมผสานกับเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อให้สอดรับกับบริบทของเศรษฐกิจ และสังคมโลกสมัยใหม่

2) "ปรับปัจจุบัน" เพื่อปูทางสู่อนาคต ผ่านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศในมิติต่างๆ ทั้งโครงข่ายระบบคมนาคมและขนส่ง โครงสร้างพื้นฐานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และดิจิทัล และการปรับสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการอนาคต

3) "สร้างคุณค่าใหม่ในอนาคต " ด้วยการเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการ พัฒนาคนรุ่นใหม่ รวมถึง ปรับรูปแบบธุรกิจ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาด ผสมผสานกับยุทธศาสตร์ที่รองรับอนาคต บนพื้นฐานของการต่อยอดอดีตและปรับปัจจุบัน พร้อมทั้งการส่งเสริมและสนับสนุนจากภาครัฐ ให้ประเทศไทยสามารถสร้างฐานรายได้และการจ้างงานใหม่ ขยายโอกาสทางการค้าและการลงทุนในเวทีโลก ควบคู่ไปกับการยกระดับรายได้และการกินดีอยู่ดี รวมถึงการเพิ่มขึ้นของคนชั้นกลางและลดความเหลื่อมล้ำของคนในประเทศได้ในคราวเดียวกัน

3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทย มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่ดีรอบด้านและมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ 3 และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตสู่การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกรรมนักคิด ผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหม่และอื่น ๆ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง

4. ยุทธศาสตร์ชาติต้นการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญที่ให้ความสำคัญการดึงเอาพลังของภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภาคเอกชน ประชาสังคม ชุมชน ท้องถิ่น มาร่วมขับเคลื่อน โดยการสนับสนุนการรวมตัวของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำเพื่อส่วนรวม การกระจายอำนาจและความรับผิดชอบไปสู่กลไกบริหารราชการแผ่นดินในระดับท้องถิ่น การเสริมสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชนในการจัดการตนเอง และการเตรียมความพร้อมของประชากรไทย ทั้งในมิติสุขภาพ เศรษฐกิจ สังคม และสภาพแวดล้อมให้เป็นประชากรที่มีคุณภาพ สามารถพึ่งตนเอง และทำประโยชน์แก่ครอบครัว ชุมชน และสังคมให้นานที่สุด โดยรัฐให้หลักประกันการเข้าถึงบริการและสวัสดิการที่มีคุณภาพอย่างเป็นธรรมและทั่วถึง

5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกมิติ ทั้งมิติด้านสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ธรรมาภิบาล และความเป็นหุ้นส่วนความร่วมมือระหว่างกันทั้งภายในและภายนอกประเทศอย่างบูรณาการ ใช้พื้นที่เป็นตัวตั้งในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงาน และการให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้เข้ามามีส่วนร่วมในแบบทางตรงให้มากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ โดยเป็นการดำเนินการบนพื้นฐานการเติบโตร่วมกัน ไม่ว่าจะเป็นทางเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิต โดยให้ความสำคัญกับการสร้างสมดุล ทั้ง 3 ด้าน อันจะนำไปสู่ความยั่งยืนเพื่อคนรุ่นต่อไปอย่างแท้จริง

6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก "ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชน และประโยชน์ส่วนรวม" โดยภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ แยกแยะบทบาท หน่วยงานของรัฐที่ทำหน้าที่ในการกำกับหรือในการให้บริการในระบบเศรษฐกิจที่มีการแข่งขันมีขีดสมรรถนะสูง ยึดหลักธรรมาภิบาล ปรับ

วัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมมีความทันสมัยและพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่า และปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล รวมทั้งมีลักษณะเปิดกว้าง เชื่อมโยงถึงกันและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามา มีส่วนร่วม เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และโปร่งใส โดยทุกภาคส่วนในสังคมต้องร่วมกันปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริต ความมัธยัสถ์ และสร้างจิตสำนึกในการปฏิเสธ ไม่ยอมรับการทุจริตประพฤติมีชอบอย่างสิ้นเชิง นอกจากนั้น กฎหมายต้องมีความชัดเจน มีเพียงเท่าที่จำเป็นมีความทันสมัย มีความเป็นสากล มีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การลดความเหลื่อมล้ำและเอื้อต่อการพัฒนา โดยกระบวนการยุติธรรมมีการบริหารที่มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติและการจำหน่ายความยุติธรรมตามหลักนิติธรรม

2. แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 เป็นแผนที่วางกรอบเป้าหมายและทิศทางการจัดการศึกษาของประเทศ โดยมุ่งจัดการศึกษาให้คนไทยทุกคนสามารถเข้าถึงโอกาสและความเสมอภาค ในการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพพัฒนาคนให้มีสมรรถนะในการทำงานที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ แนวคิดการจัดการศึกษาตามแผนการศึกษาแห่งชาติ ยึดหลักสำคัญในการจัดการศึกษาประกอบด้วย หลักการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน (Education for Ail) หลักการจัดการศึกษาเพื่อความเท่าเทียม และทั่วถึง (Inclusive Education) หลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy) และหลักการมีส่วนร่วมของสังคม (All For Education) อีกทั้งยึดตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs 2030) ประเด็นภายในประเทศ (Local Issues) อาทิ คุณภาพของคนช่วงวัย การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรของประเทศ ความเหลื่อมล้ำของการกระจายรายได้ และวิกฤติด้านสิ่งแวดล้อม โดยนำยุทธศาสตร์ชาติมาเป็นกรอบความคิดสำคัญในการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

วิสัยทัศน์

คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมืองดี มีคุณลักษณะ ทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และยุทธศาสตร์ชาติ
3. เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ และคุณธรรม จริยธรรม รู้รักสามัคคี และร่วมมือผนึกกำลังมุ่งสู่การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. เพื่อนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง และความเหลื่อมล้ำภายในประเทศลดลง

ยุทธศาสตร์แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 ประกอบด้วย 6 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

เป้าหมาย

1. คนทุกช่วงวัยมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2. คนทุกช่วงวัยในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้และพื้นที่พิเศษได้รับการศึกษาและเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

3. คนทุกช่วงวัยได้รับการศึกษา การดูแลและป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่

แนวทางการพัฒนา

1. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2. ยกระดับคุณภาพและส่งเสริมโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้

3. ยกระดับคุณภาพและส่งเสริมโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาในพื้นที่พิเศษ (พื้นที่สูงพื้นที่ตามแนวตะเข็บชายแดน และพื้นที่เกาะแก่ง ชายฝั่งทะเล ทั้งกลุ่มชนต่างเชื้อชาติ ศาสนา และวัฒนธรรมกลุ่มชน-ขายขอบ และแรงงานต่างด้าว)

4. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อการจัดระบบการดูแลและป้องกันภัยคุกคามในรูปแบบใหม่ อาทิ อาชญากรรมและความรุนแรงในรูปแบบต่างๆ ยาเสพติด ภัยพิบัติจากธรรมชาติภัยจากโรคอุบัติใหม่ ภัยจากไซเบอร์ เป็นต้น

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

เป้าหมาย

1.กำลังคนมีทักษะที่สำคัญจำเป็นและมีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

2. สถาบันการศึกษาและหน่วยงานที่จัดการศึกษาผลิตบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะด้าน

3. การวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิตและมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

แนวทางการพัฒนา

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในสาขาที่ตรงตามความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

2. ส่งเสริมการผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะด้าน

3. สั่งเสริมการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิตและมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าหมาย

1. ผู้เรียนมีทักษะและคุณลักษณะพื้นฐานของพลเมืองไทยและทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

2. คนทุกช่วงวัยมีทักษะความรู้ความสามารถและสมรรถนะตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ และพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ตามศักยภาพ

3. สถานศึกษาทุกระดับการศึกษาสามารถจัดกิจกรรม/กระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตรได้อย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน

4. แหล่งเรียนรู้ สื่อตำราเรียน นวัตกรรมและสื่อการเรียนรู้มีคุณภาพและมาตรฐานและประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่

5. ระบบและกลไกการวัด การคิดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพ

6. ระบบการผลิตครูอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาได้มาตรฐานระดับสากล

7. ครูอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐาน

แนวทางการพัฒนา

1. ส่งเสริม สนับสนุนให้คนทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ความสามารถ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างเหมาะสม เต็มตามศักยภาพในแต่ละช่วงวัย

2. ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ สื่อตำราเรียน และสื่อการเรียนรู้ต่างๆ ให้มีคุณภาพมาตรฐาน และประชาชนสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่

3. สร้างเสริมและปรับเปลี่ยนค่านิยมของคนไทยให้มีวินัย จิตสาธารณะ และพฤติกรรมที่พึงประสงค์

4. พัฒนาระบบและกลไกการติดตาม การวัดและประเมินเละผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพ

5. พัฒนาคลังข้อมูล สื่อ และนวัตกรรมการเรียนรู้ ที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

6. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการผลิตครูอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา

7. พัฒนาคุณภาพครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา

เป้าหมาย

1. ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

2. การเพิ่มโอกาสทางการศึกษาผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัย

3. ระบบข้อมูลรายบุคคลและสารสนเทศทางการศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้อง เป็นปัจจุบันเพื่อการวางแผนการบริหารจัดการศึกษา การติดตามประเมินและรายงานผล

แนวทางการพัฒนา

1. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ
2. พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัย
3. พัฒนาฐานข้อมูลด้านการศึกษาที่มีมาตรฐาน เชื่อมโยงและเข้าถึงได้

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย

1. คนทุกช่วงวัย มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

2. หลักสูตร แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม คุณธรรม จริยธรรม และการนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

3. การวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนา

1. ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติในการดำเนินชีวิต

2. ส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

3. พัฒนาองค์ความรู้ งานวิจัย และนวัตกรรม ด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

เป้าหมาย

1. โครงสร้าง บทบาทและระบบการบริหารจัดการการศึกษามีความคล่องตัว ชัดเจนและสามารถตรวจสอบได้

2. ระบบการบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลส่งผลต่อคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

3. ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนและพื้นที่

4. กฎหมายและรูปแบบการบริหารจัดการทรัพยากรทางการศึกษารองรับลักษณะ ที่แตกต่างกันของผู้เรียน สถานศึกษา และความต้องการกำลังแรงงานของประเทศ

5. ระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษามีความเป็นธรรมกำลังใจ และส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

6. บริหารงานแบบมีส่วนร่วมทุกภาคส่วนในองค์กร และตามหลักธรรมาภิบาล

แนวทางการพัฒนา

1. ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา
2. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
3. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา
4. ปรับปรุงกฎหมายเกี่ยวกับระบบการเงินเพื่อการศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพและประสิทธิภาพการจัดการศึกษา
5. พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

3. นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ขับเคลื่อนการดำเนินงานผ่าน 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda) ดังนี้

วาระงานพัฒนาที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

1.1 พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา

1.2 ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational For All)

วาระงานพัฒนาที่ 2 พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)

2.1 พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-Skill, Re-Skill)

2.2 พัฒนาระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ

2.3 พัฒนาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเฉพาะ (ปวพ.)

2.4 ส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

วาระงานพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

3.1 ขยายและยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (DVE for All)

3.2 ยกระดับการขับเคลื่อนความร่วมมือกบภาคเอกชน (Active MOU/MOA)

3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

3.4 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

3.5 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม การวิจัย และสิ่งประดิษฐ์

วาระงานพัฒนาที่ 4 พัฒนาระบบการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา (Credit Bank)

4.1 พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ปวช./ปวส./ป.ตรี

4.2 พัฒนาระบบการวัดผล เทียบระดับการศึกษาและประเมินผลการศึกษา

4.3 พัฒนาระบบคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา

4.4 ตั้งศูนย์เทียบโอนผลการเรียนในระดับจังหวัด (77 ศูนย์)

4.5 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรทวิศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ 5 พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน (Language Skills)

5.1 พัฒนาทักษะด้านภาษาให้กับผู้เรียน

5.2 ส่งเสริมทักษะด้านภาษาเพื่อการทำงานให้กับประชาชน

5.3 พัฒนาหลักสูตร 2 ภาษา (อังกฤษ/จีน)

วาระงานพัฒนาที่ 6 สร้างช่างชุมชน เพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ช่างชุมชน)

6.1 สร้างศูนย์ช่างชุมชน 433 แห่ง

6.2 พัฒนาทักษะด้านภาษาเพื่อการทำงานให้กับประชาชน

6.3 พัฒนา Application ช่างชุมชน

วาระงานพัฒนาที่ 7 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

7.1 แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

7.2 แก้ไขปัญหาความขาดแคลนครูผู้สอนอาชีวศึกษา (จัดหาครูอัตราจ้าง)

7.3 ส่งเสริมให้ครูปฏิบัติงานในภูมิลำเนาของตนเองตามแนวทางของ ก.ค.ศ.

7.4 พัฒนาศักภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

7.5 ส่งเสริมข้าราชการครู คณะอาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาให้มีวิทยฐานะและตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น

7.6 ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

7.7 ป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชั่นอย่างมีประสิทธิภาพ

7.8 นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ

7.9 ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

วาระงานพัฒนาที่ 8 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

8.1 เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

8.2 ยกระดับการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร

8.3 เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น / สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senior Idol)

8.4 ส่งเสริม Soft Power อาชีวศึกษา (1 วิทยาลัย 1 Soft Power/อัตลักษณ์)

4. แผนพัฒนาการอาชีวศึกษา (พ.ศ. 2560-2579)

แนวคิดการจัดการอาชีวศึกษา

การจัดการอาชีวศึกษาเป็นการจัดการศึกษาในด้านวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนในระดับฝีมือ (ปวช.) ระดับเทคนิค (ปวส.) ระดับเทคโนโลยี (ปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ) และการฝึกอบรมวิชาชีพ ซึ่งเป็นการเพิ่มพูนความรู้และทักษะอาชีพระยะสั้นและระยะยาว ที่มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับปรัชญาการอาชีวศึกษา กรอบมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ และมาตรฐานการอาชีวศึกษาในแต่ระดับ

ค่านิยมอาชีวศึกษา

ในการจัดการอาชีวศึกษามีค่านิยมที่เป็นเป้าหมายหลักในการปลูกฝังที่สำคัญ 4 ประการ ได้แก่คุณธรรม (Merit) คุณภาพ (Quality) ความร่วมมือ (Collaboration) ความเป็นมืออาชีพ (Professional)

วิสัยทัศน์

แผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2560 - 2579 ได้กำหนดวิสัยทัศน์ที่เป็นความคาดหวังตามเจตนารมณ์ของการจัดการอาชีวศึกษา ไว้ดังนี้

"ผู้สำเร็จการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ มีคุณธรรม คุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ"

พันธกิจ

เพื่อให้การจัดการอาชีวศึกษาบรรลุผลตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ จึงมีภารกิจที่ต้องดำเนินการดังนี้

1. ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการและการประกอบอาชีพอิสระให้มีคุณภาพได้มาตรฐานในระดับสากล

2. ขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพให้กับประชาชนทุกช่วงวัย

3. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักธรรมาภิบาลโดยอาศัยเครือข่ายความร่วมมือจากทุกภาคส่วน

4. พัฒนางานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และสร้างองค์ความรู้เพื่อการจัดอาชีวศึกษาและพัฒนาวิชาชีพ

5. พัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพด้วยวิธีที่หลากหลาย

วัตถุประสงค์

แผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2560-2579 ได้กำหนดวัตถุประสงค์ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดการอาชีวศึกษา ดังนี้

1. เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพให้มีคุณธรรม คุณภาพ และความเป็นมืออาชีพ
2. เพื่อเพิ่มโอกาสการศึกษาวิชาชีพกับประชาชนทุกช่วงวัย
3. เพื่อนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
4. เพื่อพัฒนางานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้อาชีวศึกษา
5. เพื่อพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

เป้าหมายด้านคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

การพัฒนาการอาชีวศึกษาตามแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2560-2579 มีเป้าหมายเพื่อพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีคุณภาพครอบคลุมอย่างน้อย 3 ด้าน ได้แก่

และทักษะทางปัญญา

2. ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป ได้แก่ ความรู้และทักษะการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน การทำงานร่วมกับผู้อื่น การใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การประยุกต์ใช้ ตัวเลข การจัดการและการพัฒนางาน

3. ด้านสมรรถนะวิชาชีพ ได้แก่ ความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ และทักษะในสาขาวิชาชีพสู่การปฏิบัติจริง รวมทั้งประยุกต์สู่อาชีพ

ยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และตัวชี้วัด

เพื่อให้แผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2560-2579 บรรลุผลตามวิสัยทัศน์ และเป้าหมาย จึงได้กำหนด ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษาไว้ 6 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติมีเป้าหมายดังนี้

1.1 ผู้เรียนอาชีวศึกษามีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ แสดงออกถึงความจงรักภักดีและรงรักษาไว้ซึ่งสถานหลักของชาติ และยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ผู้เรียนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกคนผ่านการอบรมลูกเสือ เนตรนารี การจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อส่งเสริมการอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม และ สร้างภูมิคุ้มกันหรือป้องปรามการทุจริตคอร์รัปชั่น

1.2 ผู้เรียนอาชีวศึกษามีความรู้และได้รับการดูแลป้องกันภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่มีตัวชี้วัดที่ สำคัญ ได้แก่ การจัดกระบวนการเรียนรู้และปลูกฝังแนวทางการจัดการความขัดแย้งโดยแนวทางสันติวิธี เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องในการป้องกันภัยคุกคามรูปแบบใหม่ มีระบบ กลไก และมาตรการ ที่เข้มแข็งในการป้องกันและแก้ไขภัยคุกคามรูปแบบใหม่ สถานศึกษาปลอดยาเสพติด อบายมุข และเหตุทะเลาะวิวาท

1.3 ผู้เรียนอาชีวศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ เขตพัฒนาเศรษฐกิจ พิเศษและเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก ได้รับการศึกษาและเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับสังคมและวัฒนธรรม การจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพที่ ครอบคลุมคนทุกช่วงวัยสอดคล้องกับภูมิสังคม อัตลักษณ์ และความต้องการของชุมชน พัฒนาศักยภาพตามสมรรถนะอาชีพมีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ มีความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการจัดการ อาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ มีระบบเงินเดือนค่าตอบแทนพิเศษ เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ผู้สำเร็จ การศึกษาในกลุ่ม สาขา เป้าหมาย มีงานทำหลังจบการศึกษา และความพึงพอใจของภาคผู้ใช้ที่มีต่อสมรรถนะของ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

2. ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการ แข่งขันของประเทศ มีเป้าหมายดังนี้

2.1 กำลังคนอาชีวศึกษามีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ มีฐานข้อมูลการผลิตและความต้องการกำลังคนอาชีวศึกษา ผู้เรียนอาชีวศึกษา เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับผู้เรียนสามัญศึกษา ผู้เรียนอาชีวศึกษาได้รับเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสรรถนะ ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ ความสามารถการใช้ภาษาอังกฤษของผู้สำเร็จ อาชีวศึกษาตามมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR) ผู้สำเร็จอาชีวศึกษาในสาขากลุ่มอุตสาหกรรม เป้าหมายตรงตามข้อมูลความต้องการกำลังคน อัตราการมีงานทำ การประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จอาชีวศึกษา ภายในระยะเวลา 1 ปี และผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพ

2.2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ ความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง มีหลักสูตรฐานสมรรถนะในสาขาที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศจัดการศึกษาเน้นด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและการวิจัย จัดการเรียนรู้แบบบูรณาการองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรม และคณิตศาสตร์หรือสะเต็มศึกษา ใช้ชุมชนเป็นแหล่งเรียนรู้ทางวิชาชีพ ผ่านการประเมินสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพ มีภาคี

เครือข่ายความร่วมมือ ระหว่างรัฐ เอกชน สถานประกอบการ สมาคมวิชาชีพที่จัดการอาชีวศึกษาร่วมกับสถานศึกษา เพื่อพัฒนากำลังคนตาม ความต้องการของตลาดแรงงาน

2.3 การวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้ด้านอาชีวศึกษา เพื่อเพิ่มผลผลิต และมูลค่าทางเศรษฐกิจ ประเทศ มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ จำนวนโครงการ งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้ที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาชุมชนและสังคม จำนวนบุคลากรอาชีวศึกษาด้านการวิจัย และพัฒนาจำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ที่ได้รับการจดสิทธิบัตร และจำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ ในระดับชาติหรือนานาชาติ

3. ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ มีเป้าหมายดังนี้

3.1 กำลังคนด้านการอาชีวศึกษามีคุณลักษณะที่พึ่งประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ สู่ประเทศไทย 4.0 มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพและความพึงพอใจของภาคผู้ใช้ที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

3.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาอาชีวศึกษามีศักยภาพในการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษามีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ ครูและบุคลากรทางการศึกษาอาชีวศึกษาที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพระดับสูง และความพึงพอใจของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่มีต่อครูและบุคลากรทางการศึกษาอาชีวศึกษา

3.3 หลักสูตรอาชีวศึกษามีการพัฒนาเพิ่มขึ้นอย่างหลากหลายตามความต้องการในการพัฒนาประเทศ ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา และความพึงพอใจของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่มีต่อหลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา

3.4 การพัฒนาความร่วมมือกับทุกภาคส่วน เพื่อเพิ่มศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพสอดคล้องกับความต้องการ ในการพัฒนาประเทศตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ สถานประกอบการที่ร่วมมือในการพัฒนาศักยภาพกำลังคน ด้านอาชีวศึกษา จำนวนโครงการความร่วมมือทั้งในและต่างประเทศ และความพึงพอใจในการพัฒนาความร่วมมือ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา

4 ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

4.1 เพิ่มโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ให้ผู้เรียนทุกคน ทุกกลุ่ม ทุกพื้นที่ และทุกระดับ การศึกษาได้รับบริการทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพ ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ สัดส่วนผู้เข้าเรียนระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 1 (ปวช.1) เทียบกับนักเรียน ที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ผู้เข้าเรียน หลักสูตรทวิศึกษาเทียบกับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ผู้เข้าเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ 1 (ปวส.1) เทียบกับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.3) และอัตราการเพิ่มขึ้น ของผู้เรียนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการหลักสูตรการฝึกอบรมอาชีพที่ได้รับการพัฒนา สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ผู้เรียนที่มีความจำเป็นพิเศษที่ให้รับการศึกษาด้านอาชีวศึกษาหรือฝึกอบรม วิชาชีพหลักสูตรและรูปแบบการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาที่ยืดหยุ่นหลากหลาย ทุกระดับการศึกษา ทั้งการศึกษา ในระบบ นอกระบบ และอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ที่มีคุณภาพ

และมาตรฐาน และมีระบบเครือข่ายเทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อการศึกษาที่ทันสมัยตอบสนองความต้องของผู้เรียนและผู้ใช้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

4.2 ระบบฐานข้อมูลรายบุคคลของผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เพื่อการวางแผน การปริหารจัดการอาชีวศึกษา การติดตามและประเมินผล ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ ระบบฐานข้อมูลรายบุคคลที่ อ้างอิงจากเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก ที่สามารถเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนฐานข้อมูล รวมทั้งใช้ประโยชน์ร่วมกัน ระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและหน่วยงานอื่น ระบบสารสนเทศที่ครอบคลุม ถูกต้อง และเป็นปัจจุบันเพื่อใช้ประโยชน์ในการวางแผนการบริหารจัดการศึกษาอาชีวศึกษา การติดตามและประเมินผล ระบบฐานข้อมูลเกี่ยวกับงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมเทคโนโลยี และองค์ความรู้อาชีวศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน สามารถให้บริการและใช้ประโยชน์ร่วมกันระหว่างหน่วยงานอื่นได้ และความพึงพอใจของบุคคลและหน่วยงานในการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลและสารสนเทศทางการศึกษา

5 ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมีเป้าหมายดังนี้

5.1 ผู้เรียนอาชีวศึกษา มีจิตสำนึก ทัศนคติ ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่สร้างจิตสำนึก ทัศนคติ ค่านิยม ในการพัฒนา คุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ได้รับการปลูกฝังจิตสำนึก ทัศนคติ ค่านิยมในการพัฒนา คุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ครูและบุคลากรทางการศึกษาอาชีวศึกษาที่ได้รับการอบรมเกี่ยวกับการพัฒนา คุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสถานศึกษาที่ดำเนินการตามโครงการสถานศึกษาคุณธรรม

5.2 ผู้เรียนอาชีวศึกษาสามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ตัวชี้วัด ที่สำคัญ ได้แก่ จำนวนสถานศึกษาที่บริหารจัดการและจัดการการเรียนการสอนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง "สถานศึกษาพอเพียง" ผู้เรียนอาชีวศึกษาที่นำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำรงชีวิต ครูและบุคลากรทางการศึกษาอาชีวศึกษาที่นำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำรงชีวิต

5.3 การวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมเทคโนโลยี และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับ การสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและนำไปใช้ประโยชน์ หน่วยงานภายนอกที่ร่วมมือหรือสนับสนุน สถานศึกษาในการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

6. ยุทธศาสตร์ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา มีเป้าหมายดังนี้

6.1 ระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจัดระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาลสถานศึกษาที่บริหารจัดการมีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล และความพึงพอใจของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการจัดการอาชีวศึกษา

6.2 นวัตกรรมการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่สอดคล้องรองรับกับการพัฒนาประเทศ ตัวชี้วัดที่ สำคัญ ได้แก่ นวัตกรรมการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่สอดคล้องรองรับกับการพัฒนาประเทศ และนวัตกรรม ด้านการพัฒนาการเรียนการสอนอาชีวศึกษาที่สอดคล้องรองรับกับการพัฒนาประเทศ

6.3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ เครือข่าย ความร่วมมือในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

6.4 พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษาทุกระดับการศึกษา ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ สถานศึกษาที่มีผลการประเมินคุณภาพภายในอยู่ในระดับคุณภาพ ดีมาก และสถานศึกษาที่ได้รับการยกระดับคุณภาพ ให้ได้คุณภาพตามมาตรฐาน

การขับเคลื่อนแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาสู่การปฏิบัติ

ความสำเร็จของแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2560 - 2579 สู่การปฏิบัติขึ้นอยู่กับปัจจัยสำคัญหลาย ประการ ได้แก่ สาระสำคัญของแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาที่มีความชัดเจน ครบถ้วน และครอบคลุมการมีส่วนร่วม ในกระบวนการพัฒนาตามแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาของผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ตั้งแต่ระดับนโยบาย ระดับปฏิบัติ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสารธารณชน การเผยแพร่ การประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความตระหนัก ความรู้ ความเข้าใจ ในความสำคัญของแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา และการนำแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน

1. แนวทางการขับเคลื่อนแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาสู่การปฏิบัติ มีดังนี้

1.1 การสร้างความรู้ความเข้าใจ ให้ทุกภาคส่วนตระหนักถึงความสำคัญ และพร้อมเข้าร่วมในการ ผลักดันแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา การสร้างความเข้าใจกับหน่วยงาน องค์การ และภาคีเครือข่าย ในการจัดการอาชีวศึกษาเกี่ยวกับวิสัยทัศน์และเป้าหมายของแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา

1.2 การสร้างความเชื่อมโยงระหว่างแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2560 - 2579 กับแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1.3 การปรับปรุง กฎระเบียบ และกฎหมายต่างๆ ให้เอื้อต่อแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา

1.4 การสร้างช่องทางให้ภาคีเครือข่ายในการจัดการอาชีวศึกษามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาอย่างกว้างขวาง ทั้งระดับนโยบาย และระดับปฏิบัติการ

2. การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา แนวคิดและหลักการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา การอาชีวศึกษา เป็นการติดตามประเมินผลที่เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการจัดการอาชีวศึกษาเข้ามามี ส่วนร่วมในการประเมิน ทั้งการประเมินกระบวนการจัดการผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบ โดยสถานศึกษาใน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประเมินการดำเนินงานของสถานศึกษาเองควบคู่ไปกับการประเมิน ของหน่วยงานภายในสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีการกำหนดหลักเกณฑ์การติดตามและประเมินผล ตัวชี้วัดที่ชัดเจนมีมาตรฐาน และถูกต้องตามหลักวิชา

5. ทิศทางการพัฒนาการศึกษาจังหวัดกาญจนบุรี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดกาญจนบุรี

1. วิสัยทัศน์

"เมืองน่าอยู่ เกษตรปลอดภัย การท่องเที่ยวคุณภาพ เป็นระเบียงเศรษฐกิจตะวันตก"

2. พันธกิจ

1. พัฒนาทุนมนุษย์ ทุนทางสังคม และคุณภาพชีวิต อย่างทั่วถึง

2. สนับสนุนการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรม เทคโนโลยีในการจัดการระบบสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิต

3. เสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน ในพื้นที่ตอนในและพื้นที่ชายแดน

4. สนับสนุนการจัดทำแผนแม่บทผังชุมชน และผังเมืองรวม

5. พัฒนาสินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยว ให้มีคุณภาพ มาตรฐาน เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการท่องเที่ยว ปลอดภัย

6. จัดตั้งนิคมเกษตรกรรมพัฒนาศักยภาพระบบการผลิต การแปรรูปสินค้าเกษตร เกษตรอุตสาหกรรมปลอดภัยให้มีคุณภาพมาตรฐานเพื่อการบริโภคและส่งออก

7. พัฒนาเศรษฐกิจฐานราก ส่งเสริมอาชีพชุมชน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3. เป้าประสงค์รวม

1. ประชาชนชาวจังหวัดกาญจนบุรีมีความสุขในการดำรงชีวิต มีระบบดูแลสวัสดิการและส่งเสริม พัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างเหมาะสม มีความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

2. จังหวัดกาญจนบุรีเป็นเมืองเกษตรปลอดภัย

3. จังหวัดกาญจนบุรีเป็นเมืองท่องเที่ยวที่มีมาตรฐานสากล ทั้งระบบและมีความปลอดภัย

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด

ยุทธศาสตร์ที่ 1 เสริมสร้างสุขภาวะ ความมั่นคง ความปลอดภัยและสังคมแห่งการเรียนรู้

กลยุทธ์การพัฒนา

1. พัฒนาระบบการบริหารจัดการและการให้บริการด้านสาธารณสุขอย่างครบวงจรและทั่วถึง

2. พัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างทุนทางสังคมชุมชนเข้มแข็ง

3. ส่งเสริมให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้อย่างทั่วถึง

4. เสริมสร้างระบบความปลอดภัยตามมาตรฐานสากลในทุกมิติ

5. ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีความรู้ด้านการบริหารจัดการด้านสาธารณภัย

6. พัฒนาประสิทธิภาพการศึกษาตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน

7. พัฒนาจัดการด้านแรงงานสัมพันธ์ สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน งานประกันสังคม มุ่งให้ผลสัมฤทธิ์

8. ส่งเสริมการมีงานทำของแรงงานในระบบและนอกระบบอย่างยั่งยืน

9. ส่งเสริมและต่อยอดโครงการตามพระราชดำริฯ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการพัฒนาระบบเกษตรกรรมอย่างครบวงจร

กลยุทธ์การพัฒนา

1. ส่งเสริมและพัฒนาระบบข้อมูล แผนพัฒนาการเกษตร ระบบสารสนเทศการเกษตร ให้ทันสมัยและสอดคล้องกับบริบทพื้นที่

2. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบชลประทานเพื่อการเกษตรและการใช้พลังงานทางเลือกเพื่อการเกษตรให้เหมาะสมครอบคลุมทุกพื้นที่

3. ส่งเสริมสนับสนุนการวิจัย เพื่อพัฒนาการเกษตร โดยใช้ภูมิปัญญาดั้งเดิมร่วมกับนวัตกรรมและเทคโนโลยีสมัยใหม่

4. ส่งเสริมและสร้างความเข้มแข็งให้กับเกษตรและสถาบันเกษตรกร

5. ส่งเสริมและพัฒนาการผลิต อาหารและสินค้าเกษตรปลอดภัย การแปรรูป การจำหน่ายให้มีคุณภาพและมาตรฐาน ภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

6. ส่งเสริมบุคลากร (ภาครัฐ) ด้านการเกษตรให้เป็น Smart Officer

7. ส่งเสริมช่องทางการตลาดของสินค้าเกษตร

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการท่องเที่ยวตามอัตลักษณ์ และการท่องเที่ยวคุณภาพ

กลยุทธ์การพัฒนา

1. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สิ่งอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงแหล่งท่องเที่ยว
2. สำรวจ วิจัย และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแห่งใหม่
3. ปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยวเดิมอย่างสมดุลและยั่งยืน
4. ส่งเสริมสินค้าและบริการการท่องเที่ยวมุ่งสู่มาตรฐานสากล
5. ส่งเสริมการใช้นวัตกรรมด้านการตลาดยุคใหม่
6. เสริมสร้างความเข้มแข็งภาคีเครือข่ายด้านการท่องเที่ยว
7. ส่งเสริมอัตลักษณ์ วิถีชีวิต วัฒนธรรม เพื่อความยั่งยืน
8. ส่งเสริมกิจกรรมการท่องเที่ยวทุกรูปแบบ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมการพัฒนาระบบเศรษฐกิจ เขตเศรษฐกิจพิเศษและการค้าชายแดน

กลยุทธ์การพัฒนา

1. เพิ่มประสิทธิภาพระบบขนส่งและโครงสร้างพื้นฐาน

2. เสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนและวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

3. พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ ผลิตภาพแรงงาน แรงงานวิชาชีพและยกระดับสถานประกอบการสู่มาตรฐานสากล ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด

4. ส่งเสริมและพัฒนาพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษและการค้าชายแดน

5. เสริมสร้างความสัมพันธ์และการค้ากลุ่มประเทศอาเซียน

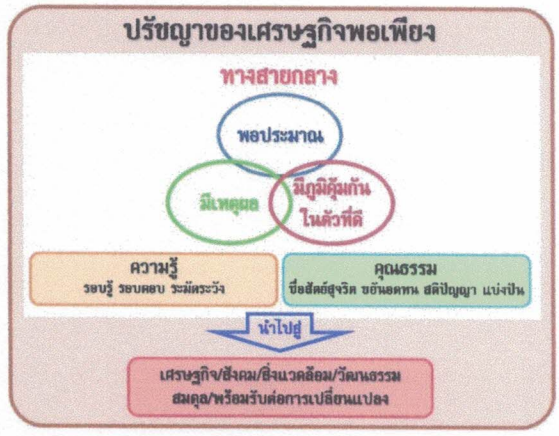
ส่วนที่ 2
ข้อมูลพื้นฐาน
วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวนดำเนินงานบูรณาการสถานศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

"เศรษฐกิจพอเพียงเป็นเสมือนรากฐานของชีวิตรากฐานความมั่นคงของแผ่นดิน เปรียบเสมือนเสาเข็มที่ถูกตอกรองรับบ้านเรือนตัวอาคารไว้นั่นเอง สิ่งก่อสร้างจะมั่นคงได้ก็อยู่ที่เสาเข็มแต่คนส่วนมากมองไม่เห็นเสาเข็ม และลืมเสาเข็มเสียด้วยซ้ำไป"

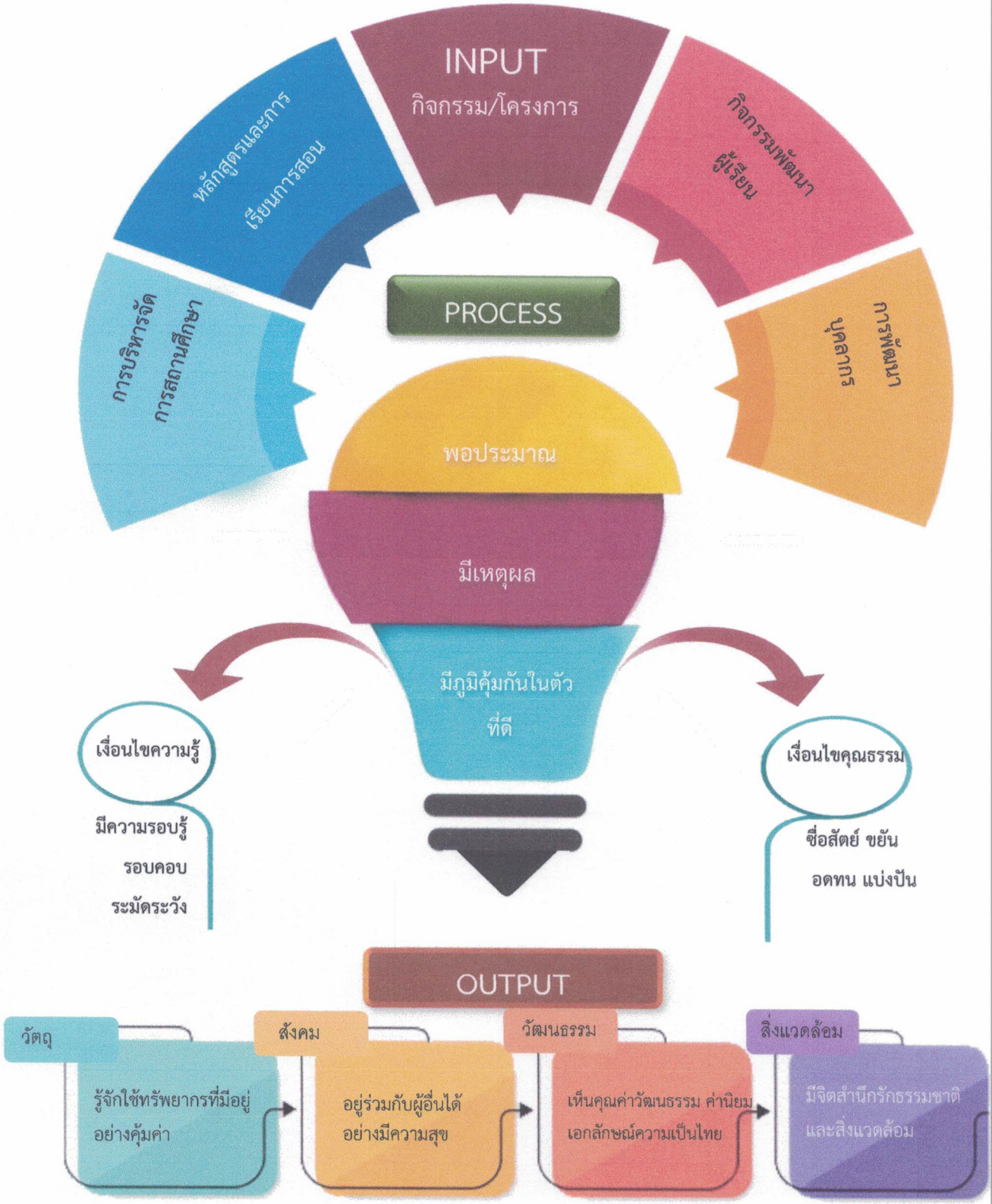
พระราชดำรัสพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวจากวารสารชัยพัฒนา ฉบับประจำเดือนสิงหาคม 2542

ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



เศรษฐกิจพอเพียง เป็นปรัชญาชี้ถึงแนวการดำรงอยู่และปฏิบัติตนของประชาชนในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับครอบครัว ระดับชุมชน จนถึงระดับรัฐ ทั้งในการพัฒนาและบริหารประเทศให้ดำเนินไปในทางสายกลาง โดยเฉพาะการพัฒนาเศรษฐกิจ เพื่อให้ก้าวทันต่อโลกยุคโลกาภิวัตน์ความพอเพียง หมายถึง ความพอประมาณ ความมีเหตุผล รวมถึงความจำเป็นที่จะต้องมีระบบภูมิคุ้มกันในตัวที่ดีพอสมควร ต่อการกระทบใดๆ อันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในภายนอก ทั้งนี้ จะต้องอาศัยความรอบรู้ ความรอบคอบ และความระมัดระวังอย่างยิ่งในการนำวิชาการต่างๆ มาใช้ในการวางแผนและการดำเนินการ ทุกขั้นตอน

แนวทางการขับเคลื่อนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติงานของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน



ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์และอัตลักษณ์ ของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

1. ปรัชญา

"ทักษะดี มีวินัย ใฝ่พัฒนา รู้คุณค่าชีวิต"

2. วิสัยทัศน์

"มุ่งมั่นพัฒนาการจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ผลิตกำลังคน ให้ได้คุณภาพ และมาตรฐาน มีคุณธรรม จริยธรรม ส่งเสริมการวิจัยและนวัตกรรม ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน สังคมในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานของความพอพียง"

3. เอกลักษณ์

"เน้นคุณธรรม นำวิชาชีพ สู่ชุมชน"

4. อัตลักษณ์

"เน้นวิชาชีพ บริการชุมชน บนพื้นฐานความพอเพียง"

พันธกิจ

พันธกิจที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพแต่ละระดับการศึกษา มีสมรรถนะในการสร้างงานที่สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศและเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

พันธกิจที่ 2 ส่งเสริมให้ผู้เรียนและครูมีการจัดทำวิจัย เป็นผู้คิดค้นนวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชน สังคม และประเทศชาติ

พันธกิจที่ 3 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิตที่ดี เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

พันธกิจที่ 4 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ เหมาะสมกับบริบทและความต้องการของชุมชน สังคม และประเทศชาติ

พันธกิจที่ 5 พัฒนาบุคลากร และกระบวนการฝึกทักษะวิชาชีพ บนพื้นฐานแห่งความพอเพียง และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21

ยุทธศาสตร์

1. เสริมสร้างความเข้มแข็งในการผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะอาชีพ ได้รับการยอมรับสู่มาตรฐาน และทันการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21

2. สร้างความเชื่อมั่นในการผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม มีคุณค่าต่อสังคมและประเทศชาติ

3. ปรับบทบาทครู ให้เป็นผู้นำทางเทคโนโลยี (IT) มีกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัย และได้มาตรฐานผ่านระบบออนไลน์

4. เสริมสร้างความร่วมมือในการจัดการศึกษาและระดมทรัพยากรกับภาคีเครือข่าย

5. มุ่งมั่นพัฒนาความเข้มแข็งในการวิเคราะห์ วิจัย เพื่อการพัฒนา ต่อยอดนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ และบริการวิชาการ วิชาชีพร่วมกับทุกภาคส่วน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน กำหนดกลยุทธ์ในแต่ละพันธกิจไว้ดังนี้

ที่	พันธกิจ	ที่	กลยุทธ์
1.	ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพแต่ละระดับการศึกษามีสมรรถนะในการสร้างงานที่สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศและเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	1.	พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ ที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการและตลาดแรงงานที่สามารถเชื่อมโยงสู่คุณวุฒิวิชาชีพ
		2.	พัฒนากำลังคน ให้มีความรู้ ทักษะ เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ แต่ละระดับ
		3.	ส่งเสริมให้ผู้เรียนนำความรู้และทักษะไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์
		4.	จัดการเรียนการสอนในสาขาวิชาที่ตรงตามความต้องการของผู้เรียนชุมชน สังคมและสถานประกอบการ
		5.	สร้างความร่วมมืออย่างต่อเนื่องกับสถานประกอบการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
		6.	ส่งเสริมการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีที่มีคุณภาพสูงขึ้น
		7.	วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบโดยการมีส่วนร่วมของสถานประกอบการและผู้เกี่ยวข้อง
2.	ส่งเสริมให้ผู้เรียนและครูเป็นผู้คิดค้นนวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชน สังคม และประเทศชาติ	1.	พัฒนาบุคลากรเพื่อการถ่ายทอดเทคโนโลยีสมัยใหม่ให้แก่ผู้เรียน และนำเทคโนโลยีสมัยใหม่ในการจัดการเรียนการสอน
		2.	ส่งเสริมให้ครูทำวิจัย และพัฒนานวัตกรรมเพื่อพัฒนาการศึกษา
		3.	มุ่งเน้นการเรียนเป็นโครงงาน และสร้างการเป็นผู้ประกอบการให้แก่ผู้เรียน เพื่อฝึกทักษะวิชาชีพให้แก่ผู้เรียน

ที่	พันธกิจ	ที่	กลยุทธ์
3.	การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิตที่ดี เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	1.	ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของผู้เรียนอาชีวศึกษามุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและจิตอาสา มีความเป็นผู้นำ
		2.	ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีภาวะความเป็นผู้นำและมีกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ
4.	การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ เหมาะสมกับบริบทและความต้องการของชุมชนสังคม	1.	ส่งเสริมให้มีการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีที่สถานศึกษาได้กำหนดร่วมกัน
		2.	ระดมทรัพยากรและงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อการจัดการศึกษา
5.	พัฒนาบุคลากร และกระบวนการฝึกทักษะวิชาชีพ บนพื้นฐานแห่งความพอเพียง และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21	1.	ส่งเสริม สนับสนุน ให้บุคลากรได้รับการพัฒนาด้านวิชาชีพและฝึกอบรมเพื่อเพิ่มขีดความสามารถด้านวิชาชีพที่หลากหลาย
		2.	ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมขององค์กรชุมชนและภาคีเครือข่าย เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และพัฒนาบุคลากร
		3.	ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

ประวัติความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคาร

ประวัติความเป็นมา

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการพิจารณาเห็นควรให้ขยายการศึกษาวิชาชีพให้กว้างขวางยิ่งขึ้นและสอดคล้อง เพียงพอกับความต้องการของประชาชนในชนบท และ ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานในท้องถิ่นรวมทั้งก้าวทันการพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมส่วนรวมของประเทศ จึงจัดตั้งสถานศึกษาวิชาชีพประเภทวิทยาลัยการอาชีพขึ้น เพื่อจัดการศึกษาและอบรมวิชาชีพทุกระดับ และประเภทวิชาที่ขาดแคลนซึ่งเป็นความต้องการของท้องถิ่นรวมทั้งของประเทศ อันจะเป็นการเสริมสร้าง และพัฒนากำลังคนของประเทศไทยให้มีคุณภาพในการประกอบอาชีพ และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นตามนโยบายของรัฐบาล

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 25 แห่งพระราชบัญญัติ ปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. 2534 กระทรวงศึกษาธิการ จึงได้จัดตั้งวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ที่อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2540

สภาพปัจจุบันของวิทยาลัย วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยใช้กระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญจัดอาจารย์ผู้สอนที่มีศักยภาพ สอดคล้องกับสาขาวิชาที่สอน พัฒนาการใช้สื่อการเรียนการสอน สนับสนุนการวิจัยในชั้นเรียน การจัดทำแผนการสอนที่ได้มาตรฐาน บูรณาการคุณธรรม จริยธรรม และวัดผลประเมินผลการเรียนตามสภาพจริง โดยเปิดการเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 โดยปัจจุบันมีหลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดการเรียนการสอน ดังนี้

หลักสูตรและระบบการจัดการเรียนรู้

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน เปิดทำการสอนในหลักสูตร

1. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

1.1 ประเภทวิชาอุตสาหกรรม

1.) กลุ่มอาชีพเครื่องกลและยานยนต์

- สาขาวิชาช่างยนต์
- สาขาวิชาช่างยนต์ (ทวิศึกษา)
- สาขาวิชาช่างยนต์ (สมทบ)

2) กลุ่มอาชีพพลังงานไฟฟ้าและอิเล็คทรอนิกส์

- สาขาวิชาช่างไฟฟ้า
- สาขาวิชาช่างไฟฟ้า (ทวิศึกษา)
- สาขาวิชาช่างไฟฟ้า (สมทบ)
- สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์

1.2 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ

1.) กลุ่มอาชีพธุรกิจดิจิทัลและและพาณิชยอิเล็กทรอนิกส์

- สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
- สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ทวิศึกษา)
- สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (สมทบ)

1.3 ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

1) กลุ่มอาชีพการเงินและบัญชี

- สาขาวิชางานบัญชี
- สาขาวิชางานบัญชี (สมทบ)

1.4 ประเภทวิชาศิลปกรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์

1.) กลุ่มอาชีพศิลปและการออกแบบ

1) สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก

2) สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก (ทวิศึกษา)

2. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

2.1 ประเภทวิชาอุตสาหกรรม

1.) กลุ่มอาชีพเครื่องกลและยานยนต์

- สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล (ทวิภาคี)
- สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล (สมทบ)

2) กลุ่มอาชีพพลังงานไฟฟ้าและอิเล็คทรอนิกส์

- สาขาวิชาไฟฟ้า (ทวิภาคี)
- สาขาวิชาไฟฟ้า (สมทบ)
- สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ (ทวิภาคี)

2.2 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ

1.) กลุ่มอาชีพธุรกิจดิจิทัลและและพาณิชยอิเล็กทรอนิกส์

- สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ทวิภาคี)
- สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (สมทบ)

2.3 ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

1) กลุ่มอาชีพการเงินและบัญชี

- สาขาวิชางานบัญชี (ทวิภาคี)
- สาขาวิชางานบัญชี (สมทบ)

2.4 ประเภทวิชาศิลปกรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์

1.) กลุ่มอาชีพศิลปและการออกแบบ

1) สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก (ทวิภาคี)

ในการจัดการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาในการจัดพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีความรู้บทบาทคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน ร่วมทั้งเพื่อพัฒนาท้องถิ่นชุมชน โดยการส่งเสริมสนับสนุนด้านความรู้ทักษะวิชาชีพให้กับเยาวชนและประชาชนให้มีผลสำเร็จการศึกษา สามารถนำทักษะความรู้ไปประกอบอาชีพ เพื่อสร้างงานสร้างรายได้ให้กับครอบครัว ทั้งยังส่งผลในการสร้างความเข้มแข็ง ให้กับชุมชน สังคม ประเทศชาติได้

ขนาดและที่ตั้ง

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ตั้งอยู่เลขที่ 240 หมู่ 2 ตำบลหนองโรง อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี มีเนื้อที่ 135 ไร่ โดยเปิดการเรียนการสอนตั้งแต่ปีการศึกษา 2541 เป็นต้นไปโดยในอนาคตจะขยายการเรียนการสอนอีกหลายแผนกวิชา โดยในส่วนของอาคารเรียนของวิทยาลัยฯ ที่ใช้ในการเปิดการสอนในปีแรกนี้เป็นอาคารชุดชั่วคราว ส่วนอาคารเรียนและอาคารปฏิบัติการโรงฝึกงานในแผนการจัดตั้งวิทยาลัยฯ จะได้งบประมาณในการดำเนินการแบบเต็มรูปด้วยเงินงบประมาณ เป็นเงินประมาณ 160 ล้านบาท โดยเริ่มการก่อสร้างตั้งแต่ปีงบประมาณ 2541 เป็นต้นมา

ข้อมูลด้านอาคาร

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

ชื่อภาษาอังกฤษ Phanomthuan Industrial And Community Education College

ที่ตั้งสถานศึกษา เลขที่ 240 หมู่ที่ 2 ตำบลหนองโรง อำเภอพนมทวน รหัสไปรษณีย์ 71140

โทรศัพท์ 034-579597 **โทรสาร** 034-579296

เว็บไซต์ www.pnt.ac.th **อีเมล** pntcollege@hotmail.com

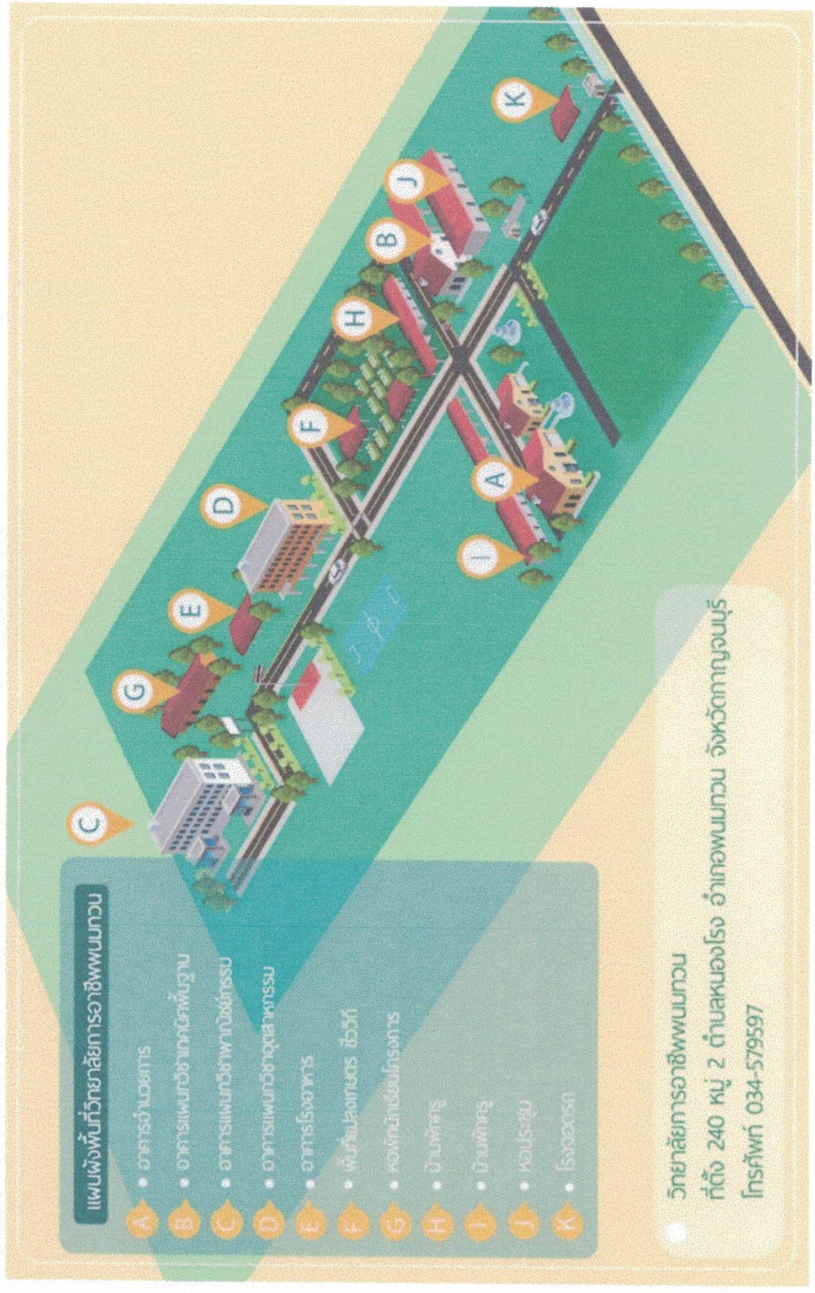
เนื้อที่ของสถานศึกษา

135 ไร่

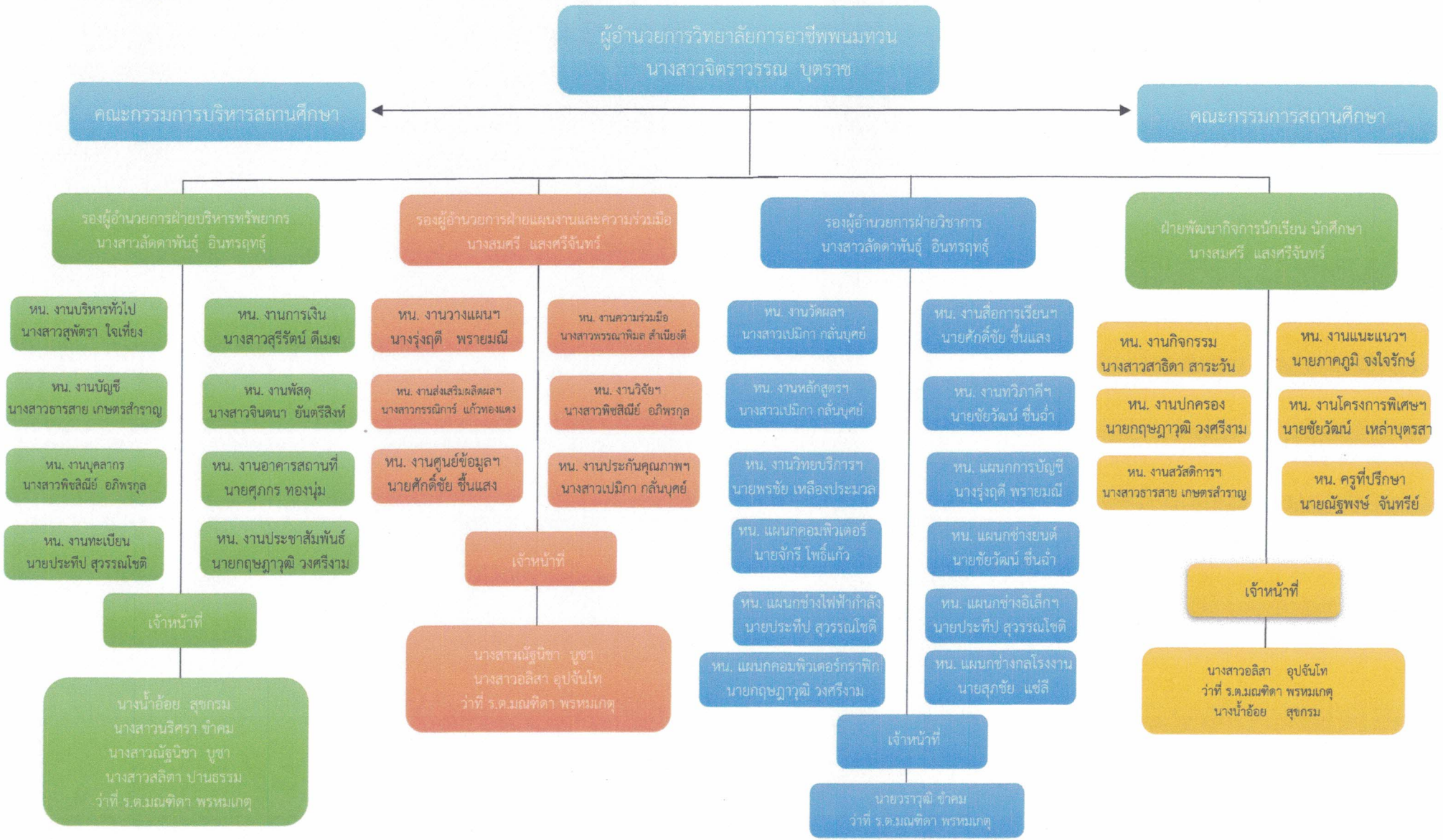
มีอาคารทั้งสิ้น 7 หลัง

1. อาคารโรงฝึกงานเทคนิคพื้นฐาน	จำนวน 1 หลัง	
2. อาคารเรียนชั่วคราว (พัสดุ)	จำนวน 1 หลัง	
3. อาคารอำนวยการ	จำนวน 1 หลัง	
4. อาคารหอประชุม	จำนวน 1 หลัง	
5. อาคารโรงฝึกงานช่างยนต์	จำนวน 1 หลัง	13 ห้อง
6. อาคารเรียนและปฏิบัติการพาณิชยกรรม	จำนวน 1 หลัง	25 ห้อง
7. อาคารโรงอาหาร	จำนวน 1 หลัง	

แผนผังวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน



8. แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน



9. ข้อมูลบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

ข้อมูลบุคลากร

ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567

อัตรากำลังของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน มีบุคลากรทั้งสิ้น 47 คน			
ข้าราชการ			**16 คน**
ผู้บริหาร	3	คน	
ข้าราชการครู	13	คน	
ข้าราชการพลเรือน	-	คน	
ลูกจ้างประจำ			**- คน**
ทำหน้าที่สอน	-	คน	
ทั่วไป / สนับสนุน	-	คน	
พนักงานราชการ			**6 คน**
ทำหน้าที่สอน	6	คน	
ทั่วไป/ สนับสนุน	-	คน	
ลูกจ้างชั่วคราว			**25 คน**
ทำหน้าที่สอน	11	คน	
ทั่วไป / สนับสนุน	9	คน	
แม้บ้าน/นักการภารโรง/พนักงานขับรถ	5	คน	

อัตรากำลัง ปี พ.ศ.2567 จำแนกตามแหล่งเงินที่จ้าง			
ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามแหล่งเงินที่จ้าง จำนวน 47 คน			
	ก.ผู้บริหาร/ครูผู้สอน	**ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน**	**รวม**
ข้าราชการครู	16 คน	- คน	16 คน
จ้างด้วยงบบุคลากร	7 คน	1 คน	7 คน
จ้างด้วยงบดำเนินงาน	- คน	- คน	- คน
จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน	10 คน	13 คน	20 คน
จ้างด้วยเงินรายได้(บกศ.)	- คน	- คน	- คน
จ้างด้วยเงินอื่น ๆ	- คน	- คน	- คน
รวม	**33 คน**	**14 คน**	**47 คน**

ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด จำแนกตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ

ผู้บริหาร จำนวน 3 คน

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ระดับตำแหน่ง	ตำแหน่ง
1. นางสาวจิตราวรรณ บุตราช	ปริญญาเอก	ค.ศ.3	ผู้อำนวยการ
2. นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์	ปริญญาโท	ค.ศ.2	รองผู้อำนวยการ
3. นางสมศรี แสงศรีจันทร์	ปริญญาตรี	ค.ศ.2	รองผู้อำนวยการ

ข้าราชการครู จำนวน 13 คน

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ระดับตำแหน่ง	ตำแหน่ง
1. นางรุ่งฤดี พรายมณี	ปริญญาตรี	ครู	แผนกวิชาการบัญชี
2. นายชัยวัฒน์ ชื่นฉ่ำ	ปริญญาตรี	ครู	แผนกวิชาช่างยนต์
3. นายประทีป สุวรรณโชติ	ปริญญาโท	ครู	แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
4. นางสาวณัฐชานันท์ ศรีสมบัติ	ปริญญาตรี	ครู	แผนกวิชาดิจิทัลกราฟิก (ไปช่วยราชการ)
5. นายกฤษฎาวุฒิ วงศ์ศรีงาม	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
6. นายณัฐพงษ์ จันทรีย์	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
7. นางสาวสุพัตรา ใจเที่ยง	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
8. นายจักรี โพธิ์แก้ว	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
9. นางสาวพิชญ์สินี อภิพรกุล	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
10. นางสาวจินตนา ยันตรีสิงห์	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
11. นางสาวสุรีรัตน์ ดีเมฆ	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	แผนกวิชาการบัญชี
12. นายชัยวัฒน์ เหล่าบุตรสา	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	แผนกวิชาช่างยนต์
13. นายสุภชัย แซ่ลี	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	แผนกวิชาช่างกลโรงงาน

พนักงานราชการ จำนวน 6 คน

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ระดับตำแหน่ง	ตำแหน่ง
1. นายพงศธร ดีเดช	ปริญญาตรี	พนักงานราชการ	แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
2. นางสาวเปมิกา กลั่นบุศย์	ปริญญาตรี	พนักงานราชการ	แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
3. นายภาคภูมิ จงใจรักษ์	ปริญญาตรี	พนักงานราชการ	แผนกวิชาช่างยนต์
4. นางสาวพรรณาพิมล สำเนียงดี	ปริญญาตรี	พนักงานราชการ	แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
5. นางสาวธารสาย เกษตรสำราญ	ปริญญาตรี	พนักงานราชการ	แผนกวิชาการบัญชี
6. นายสดายุ จำเริญศรี	ปริญญาตรี	พนักงานราชการ	แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

ครูอัตราจ้าง จำนวน 12 คน.

ชื่อ – สกุล		วุฒิการศึกษา	ระดับตำแหน่ง	ตำแหน่ง
1. นายศักดิ์ชัย	ชื้นแสง	ปริญญาตรี	ครูอัตราจ้าง	แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง
2. นายศุภากร	ทองนุ่ม	ปริญญาตรี	ครูอัตราจ้าง	แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน
3. นางสาวสาธิดา	สาระวัน	ปริญญาตรี	ครูอัตราจ้าง	แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง
4. นายอนนท์	ติ่งผ่อง	ปริญญาตรี	ครูอัตราจ้าง	แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง
5. นายพรชัย	เหลืองประมวล	ปริญญาตรี	ครูอัตราจ้าง	แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
6. นางสาวกรรณิการ์	แก้วทองแดง	ปริญญาตรี	ครูอัตราจ้าง	แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
7. นายชุมพล	พงศ์พาสุกรี	ปริญญาตรี	ครูอัตราจ้าง	แผนกวิชาช่างยนต์
8. นางสาวสุภานี	ศรีสมุทร	ปริญญาตรี	ครูอัตราจ้าง	แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
9. นายอัฐพล	ตะพัง	ปริญญาตรี	ครูอัตราจ้าง	แผนกวิชาช่างกลโรงงาน
10 นางสาวสุพิชชา	แย้มเกษร	ปริญญาตรี	ครูอัตราจ้าง	แผนกวิชาดิจิทัลกราฟิก
11. นางสาวกมลพรรณ	เริ่มบริรักษ์	ปริญญาตรี	ครูอัตราจ้าง	แผนกวิชาดิจิทัลกราฟิก
12. นางสาวลัดดาวัลย์	เรืองศรี	ปริญญ่าตรี	ครูอัตราจ้าง	แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน จำนวน 11 คน

ชื่อ – สกุล		วุฒิการศึกษา	ระดับตำแหน่ง	ตำแหน่ง
1. นางน้ำอ้อย	สุขกรม	ปวส.	-	เจ้าหน้าที่
2. นางสาวนริศรา	ขำคม	ปริญญาตรี	-	เจ้าหน้าที่
3. นายวราวุฒ	ขำคม	ปริญญาตรี	-	เจ้าหน้าที่
4. นางสาวณัฐนิชา	บูชา	ปริญญาตรี	-	เจ้าหน้าที่
5. นางสาวมณธิดา	พรหมเกตุ	ปริญญาตรี	-	เจ้าหน้าที่
6. นางสาวอลิสา	อุปจันโท	ปวส.	-	เจ้าหน้าที่
7. นางสาวสริตา	ปานธรรม	ปวส.	-	เจ้าหน้าที่
8. นางสาวนนทิยา	นิติกรวรากูล	ปริญญาตรี	-	เจ้าหน้าที่
9.นางพัชรพรรณ	ชื่นฉ่ำ	ปริญญาตรี	-	เจ้าหน้าที่
9. นางสาวสาริกา	สารีวงษ์	ปริญญาตรี	-	แม่บ้าน
10. นายประสาน	สืบดา	ป.6	-	นักการภารโรง
11. นางสาวทิวาวรรณ	รัตนพรมรินทร์	ป.6	-	แม่บ้าน
12. นายนันทพันธ์	เหลืองรุ่งวารี	ปวส.	-	นักการภารโรง
13.นางชวรัตน์	รุยันต์	ม.3	-	นักการภารโรง

10. ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพนม

10.1 ข้อมูลนักเรียนประจำภาคเรียนที่ 2/2567

ประเภทวิชา/สาขา	นักเรียน/นักศึกษาประจำปี พ.ศ. 2567					รวมทั้งสิ้น
	ระดับ ปวช.			ระดับ ปวส.		
	ปวช.1	ปวช.2	ปวช.3	ปวส.1	ปวส.2	
1. ประเภทวิชา อุตสาหกรรม						
- สาขาวิชายานยนต์	42	41	44	-	-	127
- สาขาวิชายานยนต์ (ทวิศึกษา)	24	9	-			33
- สาขาวิชาช่างกลโรงงาน	20	-	-	-	-	20
- สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ (ทวิภาคี)	-	-	-	17	22	39
- สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง	18	42	34	-	-	94
- สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง (ทวิศึกษา)	36	20	-	-	-	56
- สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง (ทวิภาคี)	-	-	-	21	22	43
- สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง (สมทบ)	-	-	-	3	-	3
- สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	4	3	2	-	-	9
- สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	35	32	30	-	-	97
- สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลล (ทวิภาคี)	-	-	-	24	24	48
- สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ทวิศึกษา)	26	19	-	-	-	45
2. ประเภทวิชา พณิชยกรรม						
- สาขาวิชาการบัญชี	22	5	24	-	-	51
- สาขาวิชาการบัญชี (ทวิภาคี)	-	-	-	20	10	30
3. ประเภทวิชา ศิลปกรรม						
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์กราฟฟิก	14	12	12	-	-	38
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์กราฟฟิก (ทวิศึกษา)	11	-	-	-	-	11
รวมทั้งสิ้น	197	137	139	97	63	729

10.2 เป้าหมายจำนวนนักเรียน นักศึกษาประจำภาคเรียนที่ 1/2568

ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2567

ประเภทวิชา/สาขา	นักเรียน/นักศึกษาประจำปี พ.ศ. 2568					รวมทั้งสิ้น
	ระดับ ปวช.			ระดับ ปวส.		
	ปวช.1	ปวช.2	ปวช.3	ปวส.1	ปวส.2	
1. ประเภทวิชา อุตสาหกรรม						
- สาขาวิชายานยนต์	60	42	41	-	-	143
- สาขาวิชายานยนต์ (ทวิศึกษา)	20	24	9			53
- สาขาวิชายานยนต์ (สมทบ)	20	-	-	-	-	20
สาขาวิชาช่างกลโรงงาน	15	20	-	-	-	35
- สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ (ทวิภาคี)		-	-	20	17	37
- สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง	40	18	42	-	-	100
- สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง (ทวิศึกษา)	20	36	20	-	-	76
- สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง (ทวิภาคี)		-	-	20	21	41
- สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง (สมทบ)	10	-	-	10	3	23
- สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	10	4	3	10	-	27
- สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	20	35	32	-	-	87
- สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลล (ทวิภาคี)	-	-	-	20	24	44
- สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ทวิศึกษา)	10	26	19	-	-	55
- สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (สมทบ)	10	-	-	10	-	20
2. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ						
- สาขาวิชาการบัญชี	20	22	5	-	-	47
- สาขาวิชาการบัญชี (ทวิภาคี)	-	-	-	20	20	40
- สาขาวิชาการบัญชี (สมทบ)	10	-	-	10	-	20
3. ประเภทวิชาศิลปกรรม						
- สาขาวิชาดิจิทัลกราฟฟิก	15	14	12	-	-	41
- สาขาวิชาดิจิทัลกราฟฟิก (ทวิศึกษา)	10	11	-	-	-	21
- สาขาวิชาดิจิทัลกราฟฟิก (ทวิภาคี)	-	-	-	10		10
รวมทั้งสิ้น	270	252	183	130	85	940

ประมาณการรายรับ-รายจ่าย ปีงบประมาณ 2568

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

1. ประมาณการรายรับ					**27,724,383.00 บาท**
ก. เงินรายได้ (บกศ.) ยกมา				4,314,456.00	บาท
	- ยอดยกมาจากปีปัจจุบัน	2,789,376.35			
	- คาดว่ามีรายรับปี 2568	1,525,080.00			
ข. เงินงบประมาณ ปี 2568 ที่คาดว่าจะได้รับ				23,409,927.00	บาท
งบดำเนินงาน		4,014,082.00	บาท		
งบลงทุน		14,244,000.00	บาท		
งบเงินอุดหนุน		4,554,645.00	บาท		
งบรายจ่ายอื่น		597,200.00	บาท		
2. ประมาณการรายจ่าย					**27,724,383.00 บาท**
งบดำเนินงาน				3,614,082.00	บาท
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)		1,447,182.00	บาท		
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)		476,900.00	บาท		
- ผู้รับบริการและฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น		300,000.00	บาท		
- โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษา		500,000.00	บาท		
- ค่าสาธารณูปโภค		890,000.00	บาท		
- ค่าน้ำ	300,000 บาท				
- ค่าไฟฟ้า	506,000 บาท				
- ค่าโทรศัพท์	60,000 บาท				
- ค่าไปรษณี	24,000 บาท				
งบลงทุน (อาคารวิทยบริการ 2 ชั้น)				14,244,000.00	บาท

งบเงินอุดหนุน			4,554,645.00	บาท	
- ค่าหนังสือเรียน	1,029,000.00	บาท			
- ค่าอุปกรณ์การเรียน	267,540.00	บาท			
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน	490,200.00	บาท			
- ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	527,877.00	บาท			
- ค่าจัดการเรียนการสอน	1,673,028.00	บาท			
- สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่	12,000.00	บาท			
- เงินอุดหนุนทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	145,000.00	บาท			
- เงินอุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียนของนักเรียนอาชีวศึกษา	60,000.00	บาท			
- เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนโครงการอาชีวะอยู่ประจำเรียนฟรีมีอาชีพ	320,000.00	บาท			
งบรายจ่ายอื่น			597,200.00	บาท	
1. โครงการอาชีวศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	60,000.00	บาท			
2. โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา	189,600.00	บาท			
3. โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุน	117,600.00	บาท			
4. โครงการบูรณาการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ fix it จิตอาสา	200,000.00	บาท			
5. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ	30,000.00	บาท			
เงินสำรองเพื่อเหตุฉุกเฉิน				400,000.00	บาท

สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ													
	ผลผลิต					โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา เรียนฟรี 15 ปี	งบรายจ่ายอื่น						เงินรายได้ (บกศ.)	รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุนทั่วไป	รวม		1.โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Upskill,Reskill)	2 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนโครงการอาชีวะอยู่ประจำเรียนฟรีมีอาชีพ	3.โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย	4. โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมอันพึง	5. โครงการการจัดการศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	รายจ่ายอื่นๆ		
งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	1,776,240	511,700	262,000	150,000	2,699,940	4,524,645	200,000	320,000	900,000	200,000	60,000	597,200	4,314,456	13,816,241
- รวมรายจ่าย	1,776,240	511,700	262,000	150,000	2,699,940	4,524,645	200,000	320,000	900,000	200,000	60,000	597,200	4,314,456	13,816,241
- ค่าตอบแทน	924,000	-	150,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,074,000
ค่าเช่าบ้าน(ขั้นต่ำ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินค่าตอบแทนนอกเวลา	352,800	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินค่าสอนเกินภาระงาน	571,200	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินค่าสอนระยะสั้น	-	-	150,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าตอบแทนพิเศษขรก.และลจ.เต็มขั้น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าตอบแทนพิเศษของ 3 จว.ภาคใต้	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าใช้สอย	100,000	100,000	-	-	200,000	-	-	-	-	-	-	-	-	200,000
ค่าเช่าทรัพย์สิน(ขั้นต่ำ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าเช่ารถยนต์(ขั้นต่ำ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	100,000	100,000	-	-	200,000	-	-	-	-	-	-	-	-	200,000

สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ														รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ผลผลิต					โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา เรียนฟรี 15 ปี	งบรายจ่ายอื่น						เงินรายได้ (บกศ.)		
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุนทั่วไป	รวม		1.โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Upskill,Reskill)	2 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนโครงการอาชีวะอยู่ประจำเรียนฟรีมีอาชีพ	3.โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย	4. โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมอันพึง	5. โครงการการจัดการศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	รายจ่ายอื่นๆ		
- ค่าวัสดุ	1,507,885	341,851	184,588	336,000	2,370,324	810,000	200,000	-	-	-	-	807,800	-	2,268,024
ฝ่ายวิชาการ														
โครงการปรับปรุงห้องวิทยบริการและงานห้องสมุด	-	-	34,588	-	34,588	-	-	-	-	-	-	-	-	34,588
โครงการ รถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงประเภทรถประดิษฐ์ ประจำปีการศึกษา 2567	35,428	-	-	-	35,428	-	-	-	-	-	-	-	-	35,428
โครงการดิจิทัลกราฟิกอาสา ปรับภูมิทัศน์	15,880	-	-	-	15,880	-	-	-	-	-	-	-	-	15,880
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพครูและนักเรียนหลักสูตรการสนับสนุนสื่อวีดีโอและแนวความคิด Motion Graphic (After Effects) เพื่อเป็นแนวทางในการสร้างสรรค์	8,588	-	-	-	8,588	-	-	-	-	-	-	-	-	8,588
โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา เพื่อชี้แจงการเตรียมความพร้อมก่อนฝึกงาน เพื่อเข้าสู่ตลาดแรงงานสายอาชีพ ประจำปีงบประมาณ 2568	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ													รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน
	ผลผลิต					โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายการจัด การศึกษา เรียน ฟรี 15 ปี	งบรายจ่ายอื่น						เงินรายได้ (บกศ.)	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุนทั่วไป	รวม		1.โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Upskill,Reskill)	2 เงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายใน การจัดการ เรียนการสอน โครงการอาชีวะ อยู่ประจำเรียน ฟรีมีอาชีพ	3.โครงการจัด การศึกษาเรียน ร่วมหลักสูตร อาชีวศึกษา และ มัธยมศึกษา ตอนปลาย	4. โครงการ บูรณาการ การพัฒนา ทักษะทาง วิชาชีพกับการ เสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึง	5. โครงการ การจัดการ ศึกษาเพื่อ สนอง พระราชดำริ	รายจ่ายอื่นๆ		
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำสื่อการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาสู่ศตวรรษที่ 21	7,400	-	-	-	7,400	-	-	-				-	-	7,400
โครงการปรับปรุงอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ 2568	53,340	-	-	-	53,340	-	-	-	-	-	-	-	-	53,340
โครงการปรับปรุงพัฒนาแผนกวิชาการบัญชี	5,000	-	-	-	5,000		-	-	-	-	-	-	-	5,000
โครงการค่ายภาษาอังกฤษ English Camp ประจำปีงบประมาณ 2568		-	-	-	-	10,000	-	-	-	-	-	-	-	10,000
โครงการ Lenrning English Outside Classroom ประจำปีงบประมาณ 2568		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
โครงการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ (ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	50,000		50,000
โครงการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น ประจำปีงบประมาณ 2568	-	-	150,000		150,000		-	-	-	-	-	-	-	150,000

สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ													รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ผลผลิต					โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา เรียนฟรี 15 ปี	งบรายจ่ายอื่น						เงินรายได้ (บกศ.)	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุนทั่วไป	รวม		1.โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Upskill,Reskill)	2 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนโครงการอาชีวะอยู่ประจำเรียนฟรีมีอาชีพ	3.โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย	4. โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมอันพึง	5. โครงการการจัดการศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	รายจ่ายอื่นๆ		
โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษา จังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ 2568	70,000	-	-	-	70,000	-	-	-	-	-	-	-	-	70,000
โครงการจัดซื้อหนังสือเรียน ระดับปวช. ประจำปีงบประมาณ 2568	-	-	-	-	-	800,000	-	-	-	-	-	-	-	800,000
โครงการการจัดทำข้อสอบปลายภาคเรียน และการกำกับการสอบปลายภาคเรียน นักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568	60,000	-	-	-	60,000	-	-	-	-	-	-	-	-	60,000
โครงการการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีงบประมาณ 2568	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน เพื่อเตรียมความพร้อม การทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ประจำปีงบประมาณ 2568	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ														รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน
	ผลผลิต					โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายการจัด การศึกษา เรียน ฟรี 15 ปี	งบรายจ่ายอื่น						เงินรายได้ (นกศ.)		
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุนทั่วไป	รวม		1.โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Upskill,Reskill)	2 เงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายใน การจัดการ เรียนการสอน โครงการอาชีวะ อยู่ประจำเรียน ฟรีมีอาชีพ	3.โครงการจัด การศึกษาเรียน ร่วมหลักสูตร อาชีวศึกษา และ มัธยมศึกษา ตอนปลาย	4. โครงการ บูรณาการ การพัฒนา ทักษะทาง วิชาชีพกับการ เสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึง	5. โครงการ การจัดการ ศึกษาเพื่อ สนอง พระราชดำริ	รายจ่ายอื่นๆ		
โครงการสวนพฤกษาศาสตร์โรงเรียน วิทยาลัย การอาชีพพนมทวน ประจำปีงบประมาณ 2568	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10,000	-	10,000
โครงการจัดทำเว็บไซต์ ระบบจองห้องประชุม วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
โครงการปรับปรุงแผนกวิชาช่างยนต์	-	10,000	-	-	10,000	-	-	-	-	-	-	-	-	10,000
โครงการ นิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษา ฝึกงานและฝึกอาชีพในสถานประกอบการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	740,000	-	740,000
โครงการสัมมนาการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ในสถานประกอบการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
โครงการยกระดับคุณภาพผู้เรียน UP-Skill RE-Skill ยานยนต์ไฟฟ้าสมัยใหม่	-	-	-	-	-	-	200,000	-	-	-	-	7,800	-	207,800
โครงการปรับปรุงห้องเรียนแผนกวิชาสามัญ สัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	10,000	-	-	-	10,000	-	-	-	-	-	-	-	-	10,000

สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ														รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ผลผลิต					โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา เรียนฟรี 15 ปี	งบรายจ่ายอื่น							เงินรายได้ (บกศ.)	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุนทั่วไป	รวม		1.โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Upskill,Reskill)	2 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนโครงการอาชีวะอยู่ประจำเรียนฟรีมีอาชีพ	3.โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย	4. โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมอันพึง	5. โครงการการจัดการศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	รายจ่ายอื่นๆ		
โครงการปรับปรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	-	12,000	-	-	12,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12,000
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการประกอบคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	5,000	-	-	-	5,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,000
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง AI เพื่อการศึกษา	-	10,000	-	-	10,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10,000
โครงการซ่อมเครื่องมือเครื่องจักรแผนกวิชาช่างกลโรงงาน	20,000	-	-	-	20,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000
โครงการติดตั้งพัดลมติดผนังขนาด 22 นิ้ว แผนกวิชาช่างกลโรงงาน	25,000	-	-	-	25,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25,000
โครงการปรับปรุงแผนกวิชาช่างกลโรงงาน	30,000	-	-	-	30,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	30,000
โครงการจัดหาผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้ด้านไฟฟ้า แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ประจำปีงบประมาณ 2568	-	4,500	-	-	4,500	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,500

สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ													
	ผลผลิต					โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา เรียนฟรี 15 ปี	งบรายจ่ายอื่น						เงินรายได้ (บกศ.)	รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุนทั่วไป	รวม		1.โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Upskill,Reskill)	2 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนโครงการอาชีวะอยู่ประจำเรียนฟรีมีอาชีพ	3.โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย	4. โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมอันพึง	5. โครงการการจัดการศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	รายจ่ายอื่นๆ		
โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าในห้องปฏิบัติการทางไฟฟ้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ประจำปีงบประมาณ 2568	70,000	-	-	-	70,000	-	-	-	-	-	-	-	-	70,000
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการจัดการเครือข่าย Mikrotik (ไมโครติก)	17,100	-	-	-	17,100	-	-	-	-	-	-	-	-	17,100
โครงการซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ ฝ่ายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2568	3,000	-	-	-	3,000	-	-	-	-	-	-	-	-	3,000
โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการตามสาขาวิชาประจำปีการศึกษา 2568	35,000	-	-	-	35,000	-	-	-	-	-	-	-	-	35,000
โครงการอบรมการเข้าใช้ Appication E-Library	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
โครงงานวิทยาศาสตร์สมาคมวิทยาศาสตร์-อาชีวศึกษา-เอสโซ่ ประจำปีงบประมาณ 2568	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ													
	ผลผลิต					โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา เรียนฟรี 15 ปี	งบรายจ่ายอื่น						เงินรายได้ (บกศ.)	รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุนทั่วไป	รวม		1.โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Upskill,Reskill)	2 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนโครงการอาชีวะอยู่ประจำเรียนฟรีมีอาชีพ	3.โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย	4. โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมอันพึง	5. โครงการการจัดการศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	รายจ่ายอื่นๆ		
โครงการปรับปรุงห้องแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ 2568	6,900	-	-	-	6,900	-	-	-	-	-	-	-	-	6,900
เพื่อยกระดับและพัฒนาความสามารถทางด้านภาษา ในศตวรรษที่ 21 ประจำปีงบประมาณ 2568	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ฝ่ายบริหารทรัพยากร														-
โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000	-	20,000
โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์สำนักงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	30,000	-	-	-	-	30,000
โครงการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง และวัสดุหล่อลื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	300,000	-	-	-	-	300,000
โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานประเภทวัสดุสิ้นเปลือง	60,000	-	-	-	60,000	-	-	-	-	-	-	-	-	60,000
โครงการจัดซื้อหมึกเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์	50,000	-	-	-	50,000	-	-	-	-	-	-	-	-	50,000

สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ														รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ผลผลิต					โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา เรียนฟรี 15 ปี	งบรายจ่ายอื่น						เงินรายได้ (บกศ.)		
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุนทั่วไป	รวม		1.โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Upskill,Reskill)	2 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนโครงการอาชีวะอยู่ประจำเรียนฟรีมีอาชีพ	3.โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย	4. โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมอันพึง	5. โครงการการจัดการศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	รายจ่ายอื่นๆ		
โครงการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนของนักเรียนสายอาชีพอาชีวศึกษา	-	-	-	266,000	266,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	266,000
โครงการจ้างเหมาเก็บขยะมูลฝอยและจ้างเหมาสูบสิ่งปฏิกูลภายในวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ประจำปีงบประมาณ 2568	17,000	-	-	-	17,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17,000
โครงการพัฒนางานอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ 2568	700,000	-	-	-	700,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	700,000
ติดตั้งแอร์	70,000	-	-	-	70,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	70,000
โครงการอบรมซ้อมแผนป้องกันอัคคีภัยประจำปีงบประมาณ 2568	-	-	-	-	-	10,000	-	-	-	-	-	-	-	-	10,000
โครงการรับสมัครนักเรียน นักศึกษาประจำปีการศึกษา 2568	-	12,128	-	-	12,128	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12,128
โครงการลงทะเบียนเรียนนักเรียน ระดับชั้น ปวช.1-3 และนักศึกษา ปวส.1-2 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 และภาคเรียนที่1 ปีการศึกษา 2568	-	25,273	-	-	25,273	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25,273

สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ														รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ผลผลิต					โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา เรียนฟรี 15 ปี	งบรายจ่ายอื่น						เงินรายได้ (บกศ.)		
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุนทั่วไป	รวม		1.โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Upskill,Reskill)	2 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนโครงการอาชีวะอยู่ประจำเรียนฟรีมีอาชีพ	3.โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย	4. โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมอันพึง	5. โครงการการจัดการศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	รายจ่ายอื่นๆ		
โครงการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการประจำปีงบประมาณ 2568	-	-	-	-	-	100,000	-	-	-	-	-	-	-	100,000
โครงการจ้างครูจ้างสอน ประจำปีงบประมาณ 2568	-	-	-	-	-	1,632,960	-	-	-	-	-	-	-	1,632,960
โครงการเช่าเครื่องแสกนและถ่ายเอกสาร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
โครงการ ต่อ พ.ร.บ. และประกันภัยรถยนต์ ประจำปีงบประมาณ 2568	5,161	-	-	-	5,161	-	-	-	-	-	-	-	-	5,161
โครงการ บำรุงรักษาซ่อมแซมยานพาหนะ ประจำปีงบประมาณ 2568	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000	-	-	-	-	20,000
โครงการ ประชาสัมพันธ์ “1 โรงเรียน 1 Soft Power”	9,538	-	-	-	9,538	-	-	-	-	-	-	-	-	9,538
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูด้านระบบเครือข่าย Mikro Tik (ไมโครติก) ประจำปีงบประมาณ 2568	-	17,950	-	-	17,950	-	-	-	-	-	-	-	-	17,950
โครงการค่าตอบแทนผู้ควบคุมงาน	-	150,000	-	-	150,000	-	-	-	-	-	-	-	-	150,000

สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ														รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ผลผลิต					โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา เรียนฟรี 15 ปี	งบรายจ่ายอื่น						เงินรายได้ (บกศ.)		
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุนทั่วไป	รวม		1.โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Upskill,Reskill)	2 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนโครงการอาชีวะอยู่ประจำเรียนฟรีมีอาชีพ	3.โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย	4. โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมอันพึง	5. โครงการการจัดการศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	รายจ่ายอื่นๆ		
โครงการปรับปรุงโรงจอดรถเป็นอาคารเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ					-										-
การประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568	9,200	-	-	-	9,200	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9,200
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการอาชีวศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	30,000	-		30,000
โครงการเชิดชูเกียรติสถานประกอบการ และสร้างความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชน ประจำปีงบประมาณ 2568	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
โครงการพัฒนาเว็บไซต์วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ประจำปีงบประมาณ 2568	2,200	-	-	-	2,200	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,200
โครงการประชาสัมพันธ์ปรับปรุงข้อมูลศูนย์เครือข่ายกำลังคนอาชีวศึกษาประจำปีการศึกษา 2567	1,000	-	-	-	1,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,000

สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ													รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ผลผลิต					โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา เรียนฟรี 15 ปี	งบรายจ่ายอื่น						เงินรายได้ (บกศ.)	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุนทั่วไป	รวม		1.โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Upskill,Reskill)	2 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนโครงการอาชีวะอยู่ประจำเรียนฟรีมีอาชีพ	3.โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย	4. โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมอันพึง	5. โครงการการจัดการศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	รายจ่ายอื่นๆ		
โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตเพื่อการเรียน การสอนประจำปีงบประมาณ 2568	1,391	-	-	-	1,391	-	-	-	-	-	-	-	-	1,391
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการใช้ระบบสารสนเทศ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	8,000	-	-	-	8,000	-	-	-	-	-	-	-	-	8,000
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การวิจัยในชั้นเรียน ประจำปีงบประมาณ 2568	18,000	-	-	-	18,000	-	-	-	-	-	-	-	-	18,000
โครงการประกวด/ประเมินสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ 2568	-	-	-	20,000	20,000	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000
โครงการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568	4,100	-	-	-	4,100	-	-	-	-	-	-	-	-	4,100
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา														
โครงเยาวชนร่วมใจต้านภัยยาเสพติด (TO BE)	-	-	-	-	-	10,000	-	-	-	-	-	-	-	10,000

สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ													รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ผลผลิต					โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา เรียนฟรี 15 ปี	งบรายจ่ายอื่น						เงินรายได้ (บกศ.)	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุนทั่วไป	รวม		1.โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Upskill,Reskill)	2 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนโครงการอาชีวะอยู่ประจำเรียนฟรีมีอาชีพ	3.โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย	4. โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมอันพึง	5. โครงการการจัดการศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	รายจ่ายอื่นๆ		
โครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์และวัสดุห้องพยาบาล วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ประจำปีงบประมาณ 2568	-	-	-	-	-	5,000	-	-	-	-	-	-	-	5,000
โครงการฝึกอบรมและทดสอบหลักสูตรผู้สัมผัสอาหารผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
โครงการ Christmas Day ประจำปีงบประมาณ 2568	-	-	-	-	-	6,000	-	-	-	-	-	-	-	6,000
โครงการ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ประจำปีงบประมาณ 2568	-	-	-	-	-	35,000	-	-	-	-	-	-	-	35,000
โครงการ จัดซื้ออุปกรณ์กีฬาเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะร่างกาย	-	-	-	-	-	10,000								10,000
โครงการ สืบสานประเพณีรดน้ำดำหัวเนื่องในวันสงกรานต์	-	-	-	-	-	6,000	-	-	-	-	-	-	-	6,000
โครงการ พิธีบวงสรวงพระวิษณุกรรมและพิธีไหว้ครู	-	-	-	-	-	15,600	-	-	-	-	-	-	-	15,600

สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ													
	ผลผลิต					โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา เรียนฟรี 15 ปี	งบรายจ่ายอื่น						เงินรายได้ (บกศ.)	รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุนทั่วไป	รวม		1.โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Upskill,Reskill)	2 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนโครงการอาชีวะอยู่ประจำเรียนฟรีมีอาชีพ	3.โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย	4. โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมอันพึง	5. โครงการการจัดการศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	รายจ่ายอื่นๆ		
โครงการ ร้อยรักดวงใจสานสายใยพี่น้อง	-	-	-	-	-	9,000	-	-	-	-	-	-	-	9,000
โครงการ จิตอาสาพัฒนาชุมชนและสังคม	-	-	-	-	-	2,500	-	-	-	-	-	-	-	2,500
โครงการ ปลูกป่าและบำรุงรักษา	-	-	-	-	-	370	-	-	-	-	-	-	-	370
โครงการ ธนาคารความดี วิถีพุทธมีสุข	-	-	-	-	-	1,500	-	-	-	-	-	-	-	#REF!
โครงการ จิตอาสาทำความดี (Big cleaning day)	-	-	-	-	-	3,500	-	-	-	-	-	-	-	3,500
โครงการเตรียมประเมินสถานศึกษาอาชีวศึกษาวิถีพุทธ ชั้นพระราชทาน	-	-	-	-	-	30,000	-	-	-	-	-	-	-	30,000
โครงการประชุมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ														รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ผลผลิต					โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา เรียนฟรี 15 ปี	งบรายจ่ายอื่น						เงินรายได้ (บกศ.)		
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุนทั่วไป	รวม		1.โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Upskill,Reskill)	2 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนโครงการอาชีวะอยู่ประจำเรียนฟรีมีอาชีพ	3.โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย	4. โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมอันพึง	5. โครงการการจัดการศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	รายจ่ายอื่นๆ			
โครงการประชุมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับจังหวัด จังหวัดกาญจนบุรี	-	-	-	-	-	33,000	-	-	-	-	-	-	-	-	33,000
โครงการประชุมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาค ภาคกลาง	-	-	-	-	-	35,000	-	-	-	-	-	-	-	-	35,000
โครงการประชุมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับชาติ	-	-	-	-	-	34,670	-	-	-	-	-	-	-	-	34,670
โครงการพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนดี” และมีความสุข วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	-	-	-	-	-	30,000	-	-	-	-	-	-	-	-	30,000
โครงการพัฒนาสมาชิกให้เป็นคนเก่งและมีความสุข วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	-	-	-	-	-	30,000	-	-	-	-	-	-	-	-	30,000

สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ													
	ผลผลิต					โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา เรียนฟรี 15 ปี	งบรายจ่ายอื่น						เงินรายได้ (บกศ.)	รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุนทั่วไป	รวม		1.โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Upskill,Reskill)	2 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนโครงการอาชีวะอยู่ประจำเรียนฟรีมีอาชีพ	3.โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย	4. โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมอันพึง	5. โครงการการจัดการศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	รายจ่ายอื่นๆ		
โครงการพัฒนาบุคลิกภาพและเสริมสร้างศักยภาพความเป็นผู้นำ คณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	-	-	-	-	-	19,000	-	-	-	-	-	-	-	19,000
โครงการพัฒนาและปรับปรุงภูมิทัศน์สำนักงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	-	-	-	-	-	6,000	-	-	-	-	-	-	-	6,000
โครงการเสริมสร้างประชาธิปไตยในสถานศึกษา (กิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย)	-	-	-	-	-	2,000	-	-	-	-	-	-	-	2,000
โครงการปฐมนิเทศสมาชิกใหม่ ปีการศึกษา 2568	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ														รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ผลผลิต					โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา เรียนฟรี 15 ปี	งบรายจ่ายอื่น						เงินรายได้ (บกศ.)		
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุนทั่วไป	รวม		1.โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Upskill,Reskill)	2 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนโครงการอาชีวะอยู่ประจำเรียนฟรีมีอาชีพ	3.โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย	4. โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมอันพึง	5. โครงการการจัดการศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	รายจ่ายอื่นๆ		
โครงการ อวท.จิตอาสา หนึ่งคน หนึ่งความดี ด้วยรักและสามัคคี ประจำปีการศึกษา 2568	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
โครงการกล่องรับฟังความเห็นสู่การพัฒนารูปแบบออนไลน์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
โครงการศึกษาดูงาน สู่การพัฒนาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย	-	-	-	-	-	2,000	-	-	-	-	-	-	-	-	2,000
โครงการส่งเสริมกิจกรรมสร้างการเรียนรู้นอกห้องเรียน (การแข่งขันกีฬา E-sports)	-	-	-	-	-	1,800	-	-	-	-	-	-	-	-	1,800
โครงการเสียงตามสายสร้างความผ่อนคลายเวลาพัก	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-
โครงการเตรียมพร้อมเข้ารับการประเมินสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ ระดับจังหวัด	-	-	-	-	-	10,982	-	-	-	-	-	-	-	-	10,982

สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ													
	ผลผลิต					โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา เรียนฟรี 15 ปี	งบรายจ่ายอื่น						เงินรายได้ (บกศ.)	รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุนทั่วไป	รวม		1.โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Upskill,Reskill)	2 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนโครงการอาชีวะอยู่ประจำเรียนฟรีมีอาชีพ	3.โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย	4. โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมอันพึง	5. โครงการการจัดการศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	รายจ่ายอื่นๆ		
โครงการเตรียมพร้อมเข้ารับการประเมินสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ ระดับภาค ภาคกลาง					-	5,000	-	-	-	-	-	-	-	5,000
โครงการเตรียมพร้อมเข้ารับการประเมินสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ ระดับชาติ	-	-	-	-	-	5,000	-	-	-	-	-	-	-	5,000
โครงการเตรียมรับการประเมินนักเรียนรางวัลพระราชทาน ระดับจังหวัด	-	-	-	-	-	27,965	-	-	-	-	-	-	-	27,965
โครงการเตรียมรับการประเมินนักเรียนรางวัลพระราชทาน ระดับกลุ่มจังหวัด	-	-	-	-	-	10,000	-	-	-	-	-	-	-	10,000
โครงการ Day Camp ลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ปีการศึกษา 2568	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ													
	ผลผลิต					โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา เรียนฟรี 15 ปี	งบรายจ่ายอื่น						เงินรายได้ (บกศ.)	รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุนทั่วไป	รวม		1.โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Upskill,Reskill)	2 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนโครงการอาชีวะอยู่ประจำเรียนฟรีมีอาชีพ	3.โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย	4. โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมอันพึง	5. โครงการการจัดการศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	รายจ่ายอื่นๆ		
โครงการ ทบทวนคำปฏิญาณ การสวนสนาม ลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ และกิจกรรม “ลูกเสือจิตอาสา พระราชทาน” เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
โครงการ “อาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ” ยืมเงินรายได้ค่าอุปโภค บริโภค	-	-	-	50,000	50,000	-	-	-	-	-	-	-	-	50,000
โครงการ แนะแนวการศึกษาต่อภายในและภายนอกสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
โครงการ ติดตามนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
โครงการ ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ประจำปีการศึกษา 2568	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	175,000	-	175,000

สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ														รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ผลผลิต					โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา เรียนฟรี 15 ปี	งบรายจ่ายอื่น						เงินรายได้ (บกศ.)		
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุนทั่วไป	รวม		1.โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Upskill,Reskill)	2 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนโครงการอาชีวะอยู่ประจำเรียนฟรีมีอาชีพ	3.โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย	4. โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมอันพึง	5. โครงการการจัดการศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	รายจ่ายอื่นๆ		
โครงการ ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568	-	-	-	-	-	7,000	-	-	-	-	-	-	-	7,000
โครงการ มอบทุนการศึกษาแก่นักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
โครงการ ปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา 2567	-	-	-	-	-	14,485	-	-	-	-	-	-	-	14,485
โครงการ พิธีมอบใบประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา 2567	-	-	-	-	-	16,800	-	-	-	-	-	-	-	16,800
โครงการเชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2568	-	-	-	-	-	1,350	-	-	-	-	-	-	-	1,350
โครงการรวมใจภักดิ์รักในหลวง เฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	-	-	-	-	-	40,000	-	-	-	-	-	-	-	40,000
โครงการวันภาษาไทยแห่งชาติและวันสุนทรภู่ ปีการศึกษา 2568	-	-	-	-	-	5,000	-	-	-	-	-	-	-	5,000

สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ													รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน
	ผลผลิต					โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายการจัด การศึกษา เรียน ฟรี 15 ปี	งบรายจ่ายอื่น						เงินรายได้ (บกศ.)	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุนทั่วไป	รวม		1.โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Upskill,Reskill)	2 เงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายใน การจัดการ เรียนการสอน โครงการอาชีวะ อยู่ประจำเรียน ฟรีมีอาชีพ	3.โครงการจัด การศึกษาเรียน ร่วมหลักสูตร อาชีวศึกษา และ มัธยมศึกษา ตอนปลาย	4. โครงการ บูรณาการ การพัฒนา ทักษะทาง วิชาชีพกับการ เสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึง	5. โครงการ การจัดการ ศึกษาเพื่อ สนอง พระราชดำริ	รายจ่ายอื่นๆ		
โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะวิชาชีพ กับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของผู้เรียนอาชีวศึกษาอันพึงประสงค์ของ ผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาสา) ประจำปีการศึกษา 2568 Fix it Center	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	200,000	-	200,000
โครงการอบรมป้องกันยาเสพติดเนื่องในวัน ต่อต้านยาเสพติดโลก (26 มิถุนายน) ประจำปี งบประมาณ 2568					-									-
โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติด และอบายมุข (กิจกรรมห้องเรียนสีขาว) ประจำปีงบประมาณ 2568	-	-	-	-	-	2,000	-	-	-	-	-	-	-	2,000
โครงการจัดทำฐานข้อมูลผู้เรียนทั้งกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา ประจำปีการศึกษา 2568	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ														รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ผลผลิต					โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา เรียนฟรี 15 ปี	งบรายจ่ายอื่น						เงินรายได้ (บกศ.)		
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุนทั่วไป	รวม		1.โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Upskill,Reskill)	2 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนโครงการอาชีวะอยู่ประจำเรียนฟรีมีอาชีพ	3.โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย	4. โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมอันพึง	5. โครงการการจัดการศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	รายจ่ายอื่นๆ		
โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา เพื่อแก้ไขปัญหาออกกลางคัน ภาคเรียนที่2 ปีการศึกษา 2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
โครงการพบครูที่ปรึกษา (HOME ROOM) ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567	-	-	-	-	-	2,000	-	-	-	-	-	-	-	-	2,000
โครงการประชุมผู้ปกครองและพบครูที่ปรึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568	-	-	-	-	-	20,000	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000
โครงการปรับปรุงห้องแนะแนว ประจำปีงบประมาณ 2568	-	-	-	-	-	8,300	-	-	-	-	-	-	-	-	8,300
- ค่าสาธารณูปโภค (ขั้นต่ำ)					890,000										890,000
ค่าโทรศัพท์/ค่าอินเตอร์เน็ต	-				60,000										60,000
ค่าน้ำประปา					300,000	-	-	-	-			-	-		300,000
ค่าไฟฟ้า					506,000	-	-	-	-			-	-		506,000
ค่าไปรษณี					24,000	-	-	-	-			-	-		24,000

สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ													รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน
	ผลผลิต					โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายการจัด การศึกษา เรียน ฟรี 15 ปี	งบรายจ่ายอื่น						เงินรายได้ (บกศ.)	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุนทั่วไป	รวม		1.โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Upskill,Reskill)	2 เงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายใน การจัดการ เรียนการสอน โครงการอาชีวะ อยู่ประจำเรียน ฟรีมีอาชีพ	3.โครงการจัด การศึกษาเรียน ร่วมหลักสูตร อาชีวศึกษา และ มัธยมศึกษา ตอนปลาย	4. โครงการ บูรณาการ การพัฒนา ทักษะทาง วิชาชีพกับการ เสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึง	5. โครงการ การจัดการ ศึกษาเพื่อ สนอง พระราชดำริ	รายจ่ายอื่นๆ		
- งบลงทุน						-	-	-	-			-	-	0
3.1 ครุภัณฑ์					14,244,000									14,244,000
โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์ วิทยบริการ 2 ชั้น	14,244,000	-	-	-	14,244,000	-	-	-	-			-	-	14,244,000
- งบเงินอุดหนุน				20,000	195,000	3,275,800	-		-			-	-	3,470,800
- อุดหนุนสิ่งประดิษฐ์ใหม่และหุ่นยนต์	-	-	-	20,000	20,000	-	-	-	-			-	-	20,000
- อุดหนุนโครงการวิจัยและพัฒนา	-	-	-	-	-	-	-	-	-			-	-	-
- อุดหนุน อศ.กช.	-	-	-	-	-	-	-	-	-			-	-	-
- ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี		-			175,000	-	-	-	-			-	-	175,000
- อุดหนุนโครงการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล จนการศึกษาขั้นพื้นฐาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-			-	-	-
1. ค่าจัดการเรียนการสอน						1,673,028								1,673,028
2. ค่าหนังสือเรียน	-	-	-	-	-	267,540	-	-	-			-	-	267,540
3. ค่าอุปกรณ์การเรียน	-	-	-	-	-	267,540	-	-	-			-	-	267,540
4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน	-	-	-	-	-	490,200	-	-	-			-	-	490,200
5. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	-	-	-	-	577,492	-	-	-			-	-	577,492
- งบรายจ่ายอื่น					-							867,200		567,200

สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ													
	ผลผลิต					โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา เรียนฟรี 15 ปี	งบรายจ่ายอื่น						เงินรายได้ (บกศ.)	รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุนทั่วไป	รวม		1.โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Upskill,Reskill)	2 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนโครงการอาชีวะอยู่ประจำเรียนฟรีมีอาชีพ	3.โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย	4. โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมอันพึง	5. โครงการการจัดการศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	รายจ่ายอื่นๆ		
1. โครงการอาชีวศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	-	-	-	-	-	-	-	-	-			60,000	-	60,000
2. โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครู	-	-	-	-	-	-	-	-	-			189,600	-	189,600
3. โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-			117,600	-	117,600
4. โครงการบูรณาการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ fix it จิตอาสา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	200,000	-	200,000
5. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-	300,000	-	-
										-	-			-
เงินรายได้สถานศึกษา														
โครงการ รถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงประเภทรถตลาดประจำปีการศึกษา 2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15,000	15,000
โครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียนนักศึกษา ภาคเรียนที่ 1 /2568	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	43,300	43,300

สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ													
	ผลผลิต					โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา เรียนฟรี 15 ปี	งบรายจ่ายอื่น						เงินรายได้ (บกศ.)	รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุนทั่วไป	รวม		1.โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Upskill,Reskill)	2 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนโครงการอาชีวะอยู่ประจำเรียนฟรีมีอาชีพ	3.โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย	4. โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมอันพึง	5. โครงการการจัดการศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	รายจ่ายอื่นๆ		
โครงการถ่ายรูปติดระเบียนแสดงผลการเรียน ใบ รบ.1ของผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14,480	14,480
โครงการจัดทำใบประกาศนียบัตรวิชาชีพ ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9,710	9,710
โครงการจัดทำปกใบประกาศนียบัตรวิชาชีพ ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	21,720	21,720
โครงการตรวจสุขภาพนักเรียนนักศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	86,850	86,850
โครงการประกันอุบัติเหตุนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ประจำปีงบประมาณ 2568	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	115,800	115,800
โครงการซ่อมแซมและปรับปรุงโรงอาหาร วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ปีงบประมาณ 2568	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	150,000	150,000

สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2568) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ													
	ผลผลิต					โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา เรียนฟรี 15 ปี	งบรายจ่ายอื่น						เงินรายได้ (บกศ.)	รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุนทั่วไป	รวม		1.โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Upskill,Reskill)	2 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนโครงการอาชีวะอยู่ประจำเรียนฟรีมีอาชีพ	3.โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย	4. โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมอันพึง	5. โครงการการจัดการศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	รายจ่ายอื่นๆ		
โครงการ พัฒนาสถานศึกษาอาชีวศึกษาวิถีพุทธ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	157,560	157,560
โครงการจัดซื้อเสื้อกีฬาสีภายใน PNT GAME 2025 ต้านภัยยาเสพติด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	181,600	181,600
โครงการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญ พิธีเข้าประจำกองและกิจกรรมลูกเสือช่อสะอาด ประจำปีการศึกษา 2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	74,000	74,000
โครงการ จัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	27,000	27,000

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน จังหวัด กาญจนบุรี

งาน/โครงการ/กิจกรรม	งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												งบประมาณที่ใช้ไป
			ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
โครงการปรับปรุงห้องวิทยบริการและงานห้องสมุด	ห้องสมุดฯ	34,588	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	34,588
โครงการ รถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงประเภทรถประดิษฐ์ ประจำปีการศึกษา 2567	แผนกช่างยนต์	35,428	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	35,428
โครงการ รถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงประเภทรถตลาดประจำปีการศึกษา 2567	แผนกช่างยนต์	15,000									←	—	—	→	15,000
โครงการดิจิทัลกราฟิกอาสา ปรับภูมิทัศน์	แผนกดิจิทัลกราฟิก	15,880						←	—	→					15,880
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพครูและนักเรียน หลักสูตรการสนับสนุนสื่อวีดีโอและแนวความคิด Motion Graphic (After Effects) เพื่อเป็นแนวทางในการสร้างสรรค์	แผนกดิจิทัลกราฟิก	8,588			←	—	→								8,588
โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา เพื่อชี้แจงการเตรียมความพร้อมก่อนฝึกงาน เพื่อเข้าสู่ตลาดแรงงานสายอาชีพ ประจำปีงบประมาณ 2568	งานทวิภาคีฯ	0			←	—	→								-
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำสื่อการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาสู่ศตวรรษที่ 21	งานสื่อการเรียนการสอน	7,400				←	—	→							7,400
โครงการปรับปรุงอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ 2568	งานสื่อการเรียนการสอน	53,340					←	—	→						53,340
โครงการปรับปรุงพัฒนาแผนกวิชาการบัญชี	แผนกวิชาการบัญชี	5,000								←	—	→			5,000

งาน/โครงการ/กิจกรรม	งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												งบประมาณที่ใช้ไป
			ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
โครงการค่ายภาษาอังกฤษ English Camp ประจำปีงบประมาณ 2568	แผนกวิชาสามัญฯ	10,000		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	10,000
โครงการ Lenrning English Outside Classroom ประจำปีงบประมาณ 2568	แผนกวิชาสามัญฯ								←	—	→				-
โครงการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ (ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา)	แผนกวิชาสามัญฯ									←	—	→			
โครงการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น ประจำปีงบประมาณ 2568	งานพัฒนาหลักสูตรฯ	300,000		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	300,000
โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ 2568	งานพัฒนาหลักสูตรฯ	70,000									←	—	→		70,000
โครงการจัดซื้อหนังสือเรียน ระดับปวช. ประจำปีงบประมาณ 2568	งานพัฒนาหลักสูตรฯ	800,000		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	800,000
โครงการการจัดทำข้อสอบปลายภาคเรียน และการกำกับการสอบปลายภาคเรียน นักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568	งานวัดผลฯ	60,000													60,000
โครงการการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีงบประมาณ 2568	งานวัดผลฯ	0					←	—	→						-
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน เพื่อเตรียมความพร้อม การทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ประจำปีงบประมาณ 2568	งานวัดผลฯ	0			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	-
โครงการสวนพฤกษาศาสตร์โรงเรียน วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ประจำปีงบประมาณ 2568	แผนกวิชาสามัญฯ	10,000			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	10,000
โครงการจัดทำเว็บไซต์ ระบบจองห้องประชุม วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	งานสื่อฯ	-		←	—	→									-
โครงการปรับปรุงแผนกวิชาช่างยนต์	แผนกช่างยนต์	10,000					←	→							10,000

งาน/โครงการ/กิจกรรม	งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												งบประมาณที่ใช้ไป
			ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
โครงการ นิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษาฝึกงานและฝึกอาชีพในสถานประกอบการ	งานทวิภาคี	0	←	→									←	→	-
โครงการสัมมนาการฝึกงาน ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ	งานทวิภาคี	0		←	—	→									-
โครงการยกระดับคุณภาพผู้เรียน UP-Skill RE- Skill ยานยนต์ไฟฟ้าสมัยใหม่	แผนกช่างยนต์	7,800		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	7,800
โครงการปรับปรุงห้องเรียนแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	แผนกวิชาสามัญฯ	3,100				←	—	→							3,100
โครงการปรับปรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	แผนกเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	12,700	←	→											12,700
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการประกอบคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	แผนกเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	5,000								←	—	→			5,000
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง AI เพื่อการศึกษา	แผนกเทคโนโลยีธุรกิจ	10,000									←	—	→		10,000
โครงการซ่อมเครื่องมือเครื่องจักรแผนกวิชาช่างกลโรงงาน	แผนกวิชาช่างกลโรงงาน	20,000		←	—	→									20,000
โครงการติดตั้งพัดลมติดผนังขนาด 22 นิ้วแผนกวิชาช่างกลโรงงาน	แผนกวิชาช่างกลโรงงาน	25,000			←	—	→								25,000
โครงการปรับปรุงแผนกวิชาช่างกลโรงงาน	แผนกวิชาช่างกลโรงงาน	30,000		←	—	→									30,000
โครงการจัดหาผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้ด้านไฟฟ้า แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ประจำปีงบประมาณ 2568	แผนกไฟฟ้า	4,500			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	4,500
โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าในห้องปฏิบัติการทางไฟฟ้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ประจำปีงบประมาณ 2568	แผนกไฟฟ้า	70,000	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	70,000
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการจัดการเครือข่าย Mikrotik (ไมโครติก)	แผนกเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	17,100			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	17,100

งาน/โครงการ/กิจกรรม	งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												งบประมาณที่ใช้ไป
			ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
โครงการซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ ฝ่ายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2568	งานหลักสูตร	3,000			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	3,000
โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ ตามสาขาวิชาประจำปีการศึกษา 2568	แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	35,000						←	→						35,000
โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์วิทยบริการ 2 ชั้น		14,224,000	←	→				←	→						14,224,000
โครงการอบรมการเข้าใช้ Appication E-Library		-					←	→							-
โครงงานวิทยาศาสตร์สมาคมวิทยาศาสตร์-อาชีวศึกษา-เอสโซ่ ประจำปีงบประมาณ 2568	สิ่งประดิษฐ์ฯ	20,000				←	→								20,000
โครงการปรับปรุงห้องแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	แผนกสามัญสัมพันธ์	6,900							←	→					6,900
โครงการอบรมการใช้ชุดฝึกทักษะภาษาอังกฤษ เพื่อยกระดับและพัฒนาความสามารถทางด้านภาษา ในศตวรรษที่ 21 ประจำปีงบประมาณ 2568	แผนกสามัญสัมพันธ์	-	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	-
โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	โครงการชีววิถี	20,000	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	20,000
โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ สำนักงาน	งานพัสดุ	30,000						←	—	—	—	→			30,000
โครงการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่น	ยานพาหนะ	300,000	←	—	—	—	→								300,000
โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานประเภทวัสดุสิ้นเปลือง	งานพัสดุ	60,000	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	60,000
โครงการจัดซื้อหมึกเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์	งานพัสดุ	50,000	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	50,000
โครงการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนของนักเรียนสายอาชีพอาชีวศึกษา	งานพัสดุ	266,000	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	266,000
โครงการจ้างเหมาเก็บขยะมูลฝอยและจ้างเหมาสูบสิ่งปฏิกูลภายในวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ประจำปีงบประมาณ 2568	งานอาคารสถานที่	17,000	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	17,000

งาน/โครงการ/กิจกรรม	งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												งบประมาณที่ใช้ไป
			ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย	พคม.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
โครงการพัฒนางานอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ 2568	งานอาคารสถานที่	700,000	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	700,000
ติดตั้งแอร์ (อ สตายุ)	งานอาคารสถานที่	59,322					↔								59,322
โครงการอบรมซ้อมแผนป้องกันอัคคีภัย ประจำปีงบประมาณ 2568	งานอาคารสถานที่	10,000						↔	↔						10,000
โครงการรับสมัครนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568	งานทะเบียน	12,182								↔					12,182
โครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568	งานทะเบียน	43,300		↔	↔										43,300
โครงการลงทะเบียนเรียนนักเรียน ระดับชั้น ปวช.1-3 และนักศึกษา ปวส.1-2 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 และภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568	งานทะเบียน	25,273	↔	↔											25,273
โครงการถ่ายรูปติดระเบียนแสดงผลการเรียน ใบ รบ.1 ของผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2567	งานทะเบียน	14,480	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	14,480
โครงการจัดทำใบประกาศนียบัตรวิชาชีพผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2567	งานทะเบียน	9,710	←	—	—	—	→								9,710
โครงการจัดทำปกใบประกาศนียบัตรวิชาชีพผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2567	งานบริหารทั่วไป	21,720	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	21,720
โครงการประชาสัมพันธ์อาชีวศึกษาเชิงรุก ประจำปีงบประมาณ 2568	งานประชาสัมพันธ์	70744	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	70744
โครงการปรับปรุงพัฒนางานการเงิน ประจำปีงบประมาณ 2568	งานการเงิน	3915		←	—	—	—	→							3915
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบกล้องวงจรปิด ประจำปีงบประมาณ 2568	งานอาคารสถานที่	100000						←	—	—	→				100000
โครงการยกย่องครูดีศรีอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568	งานบุคลากร	3500								←	—	—	—	→	3500
โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568	งานบุคลากร	162120	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	162120

งาน/โครงการ/กิจกรรม	งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												งบประมาณที่ใช้ไป
			ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลง (PA) ประจำปีงบประมาณ 2568	งานบุคลากร	16210													16210
โครงการจ้างเจ้าหน้าที่และนักการภารโรง ประจำปีงบประมาณ 2568	งานบุคลากร	1233120													1233120
โครงการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ประจำปีงบประมาณ 2568	งานบุคลากร	101085													101085
โครงการจ้างครูจ้างสอน ประจำปีงบประมาณ 2568	งานบุคลากร	1496880													1496880
โครงการเช่าเครื่องแสกนและถ่ายเอกสาร	งานบริหารทั่วไป	20000								←	—	—	—	→	20000
โครงการ ต่อ พ.ร.บ. และประกันภัยรถยนต์ ประจำปีงบประมาณ 2568	ยานพาหนะ	5160.51					↔								5160.51
โครงการ บำรุงรักษาซ่อมแซมยานพาหนะ ประจำปีงบประมาณ 2568	ยานพาหนะ	100000	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	100000
โครงการ ประชาสัมพันธ์ “1 โรงเรียน 1 Soft Power”	งานประชาสัมพันธ์	9538				←	—	—	—	—	→				9538
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูด้านระบบเครือข่าย Mikro Tik (ไมโครติก) ประจำปีงบประมาณ 2568	แผนกวิชาธุรกิจดิจิทัล	17950	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	17950
โครงการค่าตอบแทนผู้ควบคุมงาน	งานพัสดุ	150,000	←	—	—	—	—	→		←	—	—	→		150,000
โครงการปรับปรุงโรงจอดรถเป็นอาคารเรียน	แผนกวิชาดิจิทัลกราฟฟิก	850,000	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	850,000
การประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568	งานวางแผนและงบประมาน	9,200				←	—	—	→						9,200
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการอาชีวศึกษา	ศูนย์บ่มเพาะฯ	30,000								↔					30,000
โครงการเชิดชูเกียรติสถานประกอบการ และสร้างความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชน ประจำปีงบประมาณ 2568	งานความร่วมมือ	5,000				←	—	—	→						5,000
โครงการพัฒนาเว็บไซต์วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ประจำปีงบประมาณ 2568	งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	2,200	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	2,200

งาน/โครงการ/กิจกรรม	งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												งบประมาณที่ใช้ไป
			ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
โครงการประชาสัมพันธ์ปรับปรุงข้อมูลศูนย์เครือข่ายกำลังคนอาชีวศึกษาประจำปีการศึกษา 2567	งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	1,000	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	1,000
โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตเพื่อการเรียน การสอน ประจำปีงบประมาณ 2568	งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	62,950	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	62,950
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการใช้ระบบสารสนเทศ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	8,000	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	8,000
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การวิจัยในชั้นเรียน ประจำปีงบประมาณ 2568	งานวิจัยและนวัตกรรมฯ	18,000							↔						18,000
โครงการประกวด/ประเมินสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ 2568	งานวิจัยและนวัตกรรมฯ	20,000		←	—	—	—	—	→						20,000
โครงการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568	ประกันคุณภาพฯ	4,100							↔						4,100
โครงเยาวชนร่วมใจต้านภัยยาเสพติด (TO BE)	งานกิจกรรม	10,000							←	—	→				10,000
โครงการตรวจสุขภาพนักเรียนนักศึกษา	านสวัสดิการนักเรียน นักศึกษ	86,850	↔		↔										86,850
โครงการประกันอุบัติเหตุนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ประจำปีงบประมาณ 2568	านสวัสดิการนักเรียน นักศึกษ	115,800	↔		↔										115,800
โครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์และวัสดุห้องพยาบาล วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ประจำปีงบประมาณ 2568	านสวัสดิการนักเรียน นักศึกษ	5,000			←	—	→								5,000
โครงการฝึกอบรมและทดสอบหลักสูตรผู้สัมผัสอาหารผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัล	านสวัสดิการนักเรียน นักศึกษ	-			←	—	→								-
โครงการซ่อมแซมและปรับปรุงโรงอาหารวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ปีงบประมาณ 2568	านสวัสดิการนักเรียน นักศึกษ	150,000					↔	↔							150,000

งาน/โครงการ/กิจกรรม	งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												งบประมาณที่ใช้ไป
			ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
โครงการ Christmas Day ประจำปีงบประมาณ 2568	งานกิจกรรม	6,000			←	→									6,000
โครงการ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ประจำปีงบประมาณ 2568	งานกิจกรรม	35,000	←											→	35,000
โครงการ จัดซื้ออุปกรณ์กีฬาเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะร่างกาย	งานกิจกรรม	10,000	←											→	10,000
โครงการ สืบสานประเพณีรดน้ำดำหัว เนื่องในวันสงกรานต์	งานกิจกรรม	6,000	←											→	6,000
โครงการ พิธีบวงสรวงพระวิษณุกรรมและพิธีไหว้ครู	งานกิจกรรม	15,600	←											→	15,600
โครงการ ร้อยรักดวงใจสานสายใยพี่น้อง	งานกิจกรรม	9,000							←	→					9,000
โครงการ จิตอาสาพัฒนาชุมชน และสังคม	งานกิจกรรม	2,500							←	→					2,500
โครงการ ปลูกป่าและบำรุงรักษา	งานกิจกรรม	370										←	→		370
โครงการ พัฒนาสถานศึกษาอาชีวศึกษาวิถีพุทธ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	งานกิจกรรม	157,560							←	→					157,560
โครงการ ธนาคารความดี วิถีพุทธมีสุข	งานกิจกรรม	1,500				←	→								1,500
โครงการจัดซื้อเสื้อกีฬาสีภายใน PNT GAME 2025 ต้านภัยยาเสพติด	งานกิจกรรม	181,600	←											→	181,600
โครงการ จิตอาสาทำความดี (Big cleaning day)	งานกิจกรรม	3,500	←											→	3,500
โครงการเตรียมประเมินสถานศึกษาอาชีวศึกษาวิถีพุทธ ชั้นพระราชทาน	งานกิจกรรม	30,000	←											→	30,000
โครงการประชุมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษา	อวท.	-	←											→	-
โครงการประชุมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับจังหวัด จังหวัดกาญจนบุรี	อวท.	33,000.00				←	→	←	→						33,000

งาน/โครงการ/กิจกรรม	งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												งบประมาณที่ใช้ไป
			ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
โครงการประชุมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาค ภาคกลาง	อวท.	35,000.00													35,000
โครงการประชุมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับชาติ	อวท.	34,670.00													34,670
โครงการพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนดี” และมีความสุข วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	อวท.	30,000													30,000
โครงการพัฒนาสมาชิกให้เป็นคนเก่งและมีความสุข วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	อวท.	30,000													30,000
โครงการพัฒนาบุคลิกภาพและเสริมสร้างศักยภาพความเป็นผู้นำ คณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	อวท.	19,000													19,000
โครงการพัฒนาและปรับปรุงภูมิทัศน์สำนักงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	อวท.	6,000													6,000
โครงการเสริมสร้างประชาธิปไตยในสถานศึกษา (กิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย)	อวท.	2,000													2,000
โครงการปฐมนิเทศสมาชิกใหม่ ปีการศึกษา 2568	อวท.	-													-
โครงการ อวท.จิตอาสา หนึ่งคน หนึ่งความดี ด้วยรักและสามัคคี ประจำปีการศึกษา 2568	อวท.	-													-
โครงการกล่องรับฟังความเห็นสู่การพัฒนารูปแบบออนไลน์	อวท.	-													-
โครงการศึกษาดูงาน สู่การพัฒนาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย	อวท.	2,000													2,000
โครงการส่งเสริมกิจกรรมสร้างการเรียนรู้นอกห้องเรียน (การแข่งขันกีฬา E-sports)	อวท.	1,800													1,800
โครงการเสียงตามสายสร้างความผ่อนคลายเวลาพัก	อวท.	-													-

งาน/โครงการ/กิจกรรม	งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												งบประมาณที่ใช้ไป
			ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
โครงการเตรียมพร้อมเข้ารับการประเมินสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ ระดับจังหวัด	อวท.	10,982	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	10,982
โครงการเตรียมพร้อมเข้ารับการประเมินสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ ระดับภาค ภาคกลาง	อวท.	5,000													5,000
โครงการเตรียมพร้อมเข้ารับการประเมินสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ ระดับชาติ	อวท.	5,000	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	5,000
โครงการเตรียมรับการประเมินนักเรียนรางวัลพระราชทาน ระดับจังหวัด	อวท.	27,965				↔	↔								27,965
โครงการเตรียมรับการประเมินนักเรียนรางวัลพระราชทาน ระดับกลุ่มจังหวัด	อวท.	10,000	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	10,000
โครงการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม ลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญ พิธีเข้าประจำกองและกิจกรรมลูกเสือช่อสะอาด ประจำปีการศึกษา 2567	ลูกเสือ	74,000	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	74,000
โครงการ Day Camp ลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ปีการศึกษา 2568	ลูกเสือ	-		↔	↔										-
โครงการ ทบทวนคำปฏิญาณ การสวนสนามลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ และกิจกรรม “ลูกเสือจิตอาสา พระราชทาน” เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ	ลูกเสือ	-	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	-
โครงการ “อาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ” ยืมเงินรายได้ค่าอุปโภคบริโภค	งานสวัสดิการ	32,400	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	32,400
โครงการ แนะแนวการศึกษาต่อภายในและภายนอกสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568	งานแนะแนว ฯ	-	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	-

งาน/โครงการ/กิจกรรม	งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												งบประมาณที่ใช้ไป
			ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
โครงการ ติดตามนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	งานแนะแนว ฯ	-	←											→	-
โครงการ ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ประจำปีการศึกษา 2568	งานแนะแนว ฯ	142,500	←											→	142,500
โครงการ ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568	งานแนะแนว ฯ	7,000	←											→	7,000
โครงการ มอบทุนการศึกษาแก่นักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568	งานแนะแนว ฯ	-	←											→	-
โครงการ จัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568	งานแนะแนว ฯ	27,000	←											→	27,000
โครงการ ปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา 2567	งานแนะแนว ฯ	14,485	←											→	14,485
โครงการ พิธีมอบใบประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา 2567	งานแนะแนว ฯ	16,800	←											→	16,800
โครงการเชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2568	งานแนะแนว ฯ	1,350										←	→		1,350
โครงการรวมใจภักดิ์รักในหลวง เฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	งานกิจกรรม	40,000						←	→						40,000
โครงการวันภาษาไทยแห่งชาติและวันสุนทรภู่ ปีการศึกษา 2568	งานกิจกรรม	5,000						←	→						5,000
โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษาอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาสา) ประจำปีการศึกษา 2568 Fix it Center	งานโครงการพิเศษ ฯ	200,000							←				→		200,000
โครงการอบรมป้องกันยาเสพติดเนื่องในวันต่อต้านยาเสพติดโลก (26 มิถุนายน) ประจำปีงบประมาณ 2568	งานปกครอง	5,200	←											→	5,200

งาน/โครงการ/กิจกรรม	งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												งบประมาณที่ใช้ไป
			ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข (กิจกรรมห้องเรียนสีขาว) ประจำปีงบประมาณ 2568	งานปกครอง	2,000	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	2,000
โครงการจัดทำฐานข้อมูลผู้เรียนทั้งกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา ประจำปีการศึกษา 2568	ครูที่ปรึกษา	1,200	←	→											1,200
โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา เพื่อแก้ไขปัญหาออกกลางคัน ภาคเรียนที่2 ปีการศึกษา 2567	ครูที่ปรึกษา	1,200	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	1,200
โครงการพบครูที่ปรึกษา (HOME ROOM) ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567	ครูที่ปรึกษา	2,000	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	2,000
โครงการประชุมผู้ปกครองและพบครูที่ปรึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568	ครูที่ปรึกษา				←	→									-
โครงการปรับปรุงห้องแนะแนว ประจำปีงบประมาณ 2568	งานแนะแนว ฯ	8,300	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	8,300

งานวางแผนและงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการเยาวชนร่วมใจต้านภัยยาเสพติด โรคเอดส์ และการตั้งครรภ์ไม่พึงประสงค์ TO BE NUMBER ONE

1. ชื่อบุคคลนายพรชัย เหลืองประมวล ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง งาน/แผนก สามัญสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่ .....5 นโยบายเร่งด่วนที่ .....1.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....3.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....3.....พันธกิจ....2.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หลักการ ที่.....3..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน์ราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดีทรงมีพระราชดำริให้มีโครงการ TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษาทั่วประเทศ และหน่วยงาน องค์กร ชุมชนต่างๆตามพระปณิธาน “ทุกคนเป็นหนึ่งไม่พึ่งยาเสพติด” โดยมีการดำเนินงานภายใต้ยุทธศาสตร์ ปรับทุกข์ สร้างสุข แก้ปัญหาและพัฒนา EQ จนเป็นที่น่าสนใจในกลุ่มเยาวชนทำให้เยาวชนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์เปิดโอกาสให้กล้าคิด กล้าแสดงออก ซึ่งทำให้เยาวชนที่มีความสามารถในด้านต่างๆ ได้พัฒนาความสามารถในด้านที่ตนถนัดด้วยกิจกรรมต่างๆ ทั้งทางด้านกีฬา ดนตรี และการช่วยเหลือสังคม ประกอบกับปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด โรคเอดส์ และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ การตั้งครรภ์ไม่พึงประสงค์ในปัจจุบันมีแนวโน้มสูงขึ้น โดยเฉพาะในเขตชุมชนรวมทั้งพื้นที่ที่มีสถานบริการและแหล่งมั่วสุมอบายมุขต่างๆ เช่น อินเตอร์เน็ต ร้านเกมส์ โดยเฉพาะกลุ่มอายุ 6-24 ปีซึ่งเป็นช่วงที่มีการเจริญเติมโตอย่างรวดเร็ว โดยมีลักษณะสำคัญ 3 ประการ คือ มีพัฒนาการทางร่างกายด้านจิตใจและมีการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจสังคม หรือมีสิทธิทางกฎหมายในเรื่องต่างๆวัยรุ่นเป็นวัยอยากรู้อยากทดลองต้องการการยอมรับจากเพื่อนจึงเป็นกลุ่มเสี่ยงที่ต้องให้ความสำคัญเป็นอย่างยังโดยเฉพาะในเรื่องความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับยาเสพติดโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์การท้องไม่พร้อม

ดังนั้น ชมรม TO BE NUMBER ONE วิทยาลัยการอาชีพพนมทวนได้ตระหนักถึงอันตรายของปัญหายาเสพติด โรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์โดยเฉพาะกลุ่มอายุ 15-20 ปีซึ่งเป็นกลุ่มเสี่ยงสูงและเป็นกำลังสำคัญในอนาคต จึงดำเนินการควบคุมและป้องกันตามนโยบายมาโดยตลอด แต่ในทางปฏิบัติยังคงมีปัญหาอยู่มากทั้งด้านความจำกัดในทรัพยากร ลักษณะทางภูมิศาสตร์วิธีการจัดการ การรับรู้และมีส่วนร่วมของนักเรียน นักศึกษาเป็นผลให้ปัญหาดังกล่าวไม่ได้ประสิทธิภาพเป็นที่น่าพอใจการแก้ไขต้องกระทำร่วมกันในสถานศึกษาควบคู่กันไปที่สำคัญที่สุดประชาชนและเยาวชนในชุมชนมีบทบาทอย่างเต็มที่ในการป้องกันปัญหาของชุมชนเองโดยยึดแนวดำเนินการตามโครงการ TO BE NUMBER ONE มาเติมเต็มจึงได้จัดทำโครงการเยาวชนร่วมใจต้านภัยยาเสพติด โรคเอดส์และการตั้งครรภ์ไม่พึงประสงค์ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด การตั้งครรภ์และโรคเอดส์ในกลุ่มนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

5.2 เพื่อมส่งเสริมและสนับสนุนในการทำกิจกรรมสร้างสรรค์

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะผู้บริหาร ครูอาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาสมัครเข้าร่วมชมรมจำนวน 42 คน

6.1.2 นักเรียน นักศึกษาสมัครเข้าร่วมโครงการจำนวน 574 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 คณะครูอาจารย์ และนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจโครงการฯ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษามีความรู้และการป้องกันแก้ปัญหายาเสพติดด้วยตนเองได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			←	→								
7.3	ดำเนินโครงการฯ				←	→	→						
7.4	สรุปและประเมินโครงการ						←	→	→				
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ									←	→		

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน อุดหนุน เป็นเงิน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน รวมทั้งสิ้น.....10,000.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย ..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....10,000..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในกลุ่มนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

9.2 ส่งเสริมและสนับสนุนในการทำกิจกรรมสร้างสรรค์

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การทำแบบสอบถามจากนักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ

ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นายพรชัย เหลืองประมวล) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการเยาวชนร่วมใจต้านภัยยาเสพติด โรคเอดส์ และการตั้งครรภ์ไม่พึงประสงค์ TO BE NUMBER ONE

แผนก/งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
ค่าวัสดุ						
1	4	กระเช้า	ค่าของที่ระลึก	1,000	4,000	1,000
2	15	ปี๊บ	ขนมปี๊บ	160	2,400	160
3	12	กล่อง	ถุงยางอนามัย (กล่องใหญ่)	300	3,600	300
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....พรชัย.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายพรชัย เหลืองประมวล)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ พ.1/2568

โครงการตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวธารสาย เกษตรสำราญ หัวหน้างานสวัสดิการ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....2.....นโยบายเร่งด่วนที่.....5.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....3.....พันธกิจ.....3.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....3..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 กำหนดความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ (Sound mind in the Sound body) มีสติปัญญา ความรู้ คุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ดังนั้น งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญทางด้านสุขภาพร่างกายที่ต้องมีความแข็งแรงสมบูรณ์ มีความพร้อมทั้งทางร่างกายและจิตใจ อีกทั้งมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้เรื่องยาเสพติด และห่างไกลจากยาเสพติดที่จะทำลายชีวิตและทรัพย์สินของนักเรียนนักศึกษา งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา จึงจัดให้มีการตรวจสุขภาพให้แก่นักเรียนนักศึกษา โดยได้รับความร่วมมือทั้งด้านหน่วยงานรัฐบาลและเอกชน บูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อตรวจสุขภาพและตรวจหาสารเสพติด ของนักเรียน นักศึกษา

5.2 เพื่อแก้ไขปัญหาสารเสพติดในสถานศึกษา

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 46 คน

6.1.2 นักเรียน นักศึกษา ทุกสาขาวิชา จำนวน 597 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ ห่างไกลจากยาเสพติด

6.2.2 สถานศึกษา ปลอดสารเสพติด ที่ก่อให้เกิดปัญหาแก่ นักเรียน นักศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←→											
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←→											
7.3	ดำเนินโครงการฯ								←→	←→			
7.4	สรุปและประเมินโครงการ									←→			
7.5	จัดทำแนวทางการแก้ไขเพื่อการวางแผนและพัฒนาโครงการ									←→			

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงิน ค่าตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา ทั้งสิ้น 87,220 บาท

ได้แก่ 8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน - บาท

8.2 ☑ หมวดค่าใช้สอย 86,850 บาท

8.3 ☑ หมวดค่าวัสดุ 370 บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง - บาท

* ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง

9.2 นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ไม่มีผู้เสพสารเสพติด

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวธารสาย เกษตรสำราญ) หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น.....เห็นสมควรอนุมัติ.....	ความคิดเห็น.....เห็นสมควร.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)	(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

ชื่อโครงการตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งาน สวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

รายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
ค่าวัสดุ						
1	1	ป้าย	ป้ายตรวจสุขภาพประจำปี 2568	370.-	370.-	
ค่าใช้สอย						
	579	คน	ค่าตรวจสุขภาพ	150.-	86,850.-	
จำนวนเงินทั้งสิ้น (แปดหมื่นเจ็ดพันสองร้อยยี่สิบบาทถ้วน)					87,220.-	

ลงชื่อ .....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับว่าถูกต้อง

(นางสาวธารสาย เกษตรสำราญ)

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ พ.3/2568

โครงการประกันอุบัติเหตุนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวธารสาย เกษตรสำราญ หัวหน้างานสวัสดิการ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....2.....นโยบายเร่งด่วนที่.....5.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....3.....พันธกิจ.....3.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....3..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การประกันอุบัติเหตุเป็นวิธีการที่จะลดภาระค่าใช้จ่ายการรักษาพยาบาลของนักเรียน นักศึกษา ปัจจุบันมีคนใช้รถบนถนนเป็นจำนวนมาก และเกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง ประสบอุบัติเหตุทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเป็นจำนวนมาก เพราะฉะนั้นการประกันอุบัติเหตุหรือการประกันชีวิตถือว่าเป็นสิ่งสำคัญ เพราะสามารถแบ่งเบาภาระความเสี่ยงของชีวิตและบุคคลที่อยู่ภายหลังหรือค่าใช้จ่ายที่อาจจะเกิดขึ้นภายหลังได้นั้น การประกันอุบัติเหตุนักเรียน นักศึกษาจึงสามารถแบ่งเบาภาระความเสี่ยงของชีวิตและค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลได้ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาได้มีหลักประกันในชีวิต

5.2 เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 46 คน

6.1.2 นักเรียน นักศึกษา ทุกสาขาวิชา จำนวน 579 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล

6.2.2 เพื่อเป็นหลักประกันในด้านสวัสดิการของนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←→											
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ						←→						
7.3	ดำเนินโครงการฯ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
7.4	สรุปและประเมินโครงการ												←→
7.5	จัดทำแนวทางการแก้ไขเพื่อการวางแผนและพัฒนาโครงการ												←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงิน ค่าประกันอุบัติเหตุ ทั้งสิ้น 115,800 บาท

ได้แก่ 8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน - บาท

8.2 ☑ หมวดค่าใช้สอย 115,800 บาท

8.3 ☐ หมวดค่าวัสดุ - บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง - บาท

* ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการประกันอุบัติเหตุ

9.2 นักเรียน นักศึกษา เบิกค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวธารสาย เกษตรสำราญ) หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณา ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ ๒๐/๐๗/ (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ ๒๐/๐๗ (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวจิตราวรรณ บุตราช) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

ชื่อโครงการ ประกันอุบัติเหตุนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งาน สวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

รายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
ค่าใช้สอย						
	579	คน	ค่าประกันอุบัติเหตุ	200.-	115,800.-	
จำนวนเงินทั้งสิ้น (แปดหมื่นหนึ่งพันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)					115,800.-	

ลงชื่อ .....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับว่าถูกต้อง

(นางสาวธารสาย เกษตรสำราญ)

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ ง.A/2568

โครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์และวัสดุห้องพยาบาล วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวธารสาย เกษตรสำราญ หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....2.....นโยบายเร่งด่วนที่.....5.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....3.....พันธกิจ.....3.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....2..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เวชภัณฑ์และวัสดุ อุปกรณ์ของใช้ในห้องพยาบาลมีความจำเป็นมากที่ต้องใช้ควบคู่กับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น การเลือกซื้อเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ของใช้ห้องพยาบาล ต้องคำนึงถึงความเหมาะสมของผู้รับบริการและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มาใช้บริการรวมถึงความปลอดภัยและความเหมาะสม การปรับปรุงห้องพยาบาลให้สะอาด มีความเป็นระเบียบและพร้อมใช้งานได้ นับเป็นส่วนที่สำคัญไม่น้อยกว่าการให้บริการที่มีคุณภาพเลย และในปัจจุบันนี้การดำเนินกิจกรรมในห้องพยาบาลวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน จึงมีเป้าหมายเพื่อให้ผู้เข้ารับบริการได้รับการบริการด้านสุขภาพที่ดีขึ้น โดยการให้ความรู้ในด้านการดูแลและรักษาตนเอง

ดังนั้นงานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษาได้มีการปรับปรุงพัฒนาห้องพยาบาลให้มีสภาพที่สะอาด มีความเป็นระเบียบ มียารักษาเบื้องต้นและพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลาจึงเป็นภารกิจหนึ่งในโครงการนี้ที่จะต้องดำเนินการ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดซื้อเวชภัณฑ์และวัสดุในห้องพยาบาลให้พอและเหมาะสมกับการใช้งาน

5.2 เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้รับการบริการเวชภัณฑ์

5.3 เพื่อรองรับเกณฑ์การประเมินวิทยาลัยด้านการส่งเสริมสุขภาพ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 จัดซื้อเวชภัณฑ์ห้องพยาบาล จำนวน 13 รายการ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษามีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์

6.2.2 นักเรียน นักศึกษาได้รับการบริการที่ดีในด้านเวชภัณฑ์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ขออนุญาตจัดซื้อพัสดุตามโครงการ	←	→										
7.3	ดำเนินโครงการฯ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
7.4	การรายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											←	→
7.5	จัดทำแนวทางการแก้ไขเพื่อการวางแผนและพัฒนาโครงการ											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบดำเนินงาน เป็นเงิน เวชภัณฑ์และวัสดุห้องพยาบาล ทั้งสิ้น 5,000 บาท

ได้แก่ 8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน - บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย - บาท

8.3 ☑ หมวดค่าวัสดุ 5,000 บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ - บาท

* ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับบริการเวชภัณฑ์เพื่อปฐมพยาบาลเบื้องต้น

9.2 นักเรียน นักศึกษา ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับบริการด้านเวชภัณฑ์

9.3 รองรับเกณฑ์การประเมินวิทยาลัยฯ ด้านการส่งเสริมสุขภาพ

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวธารสาย เกษตรสำราญ) หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น เห็นควรอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณา ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

ชื่อโครงการ จัดซื้อเวชภัณฑ์และวัสดุห้องพยาบาล วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งาน สวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
ค่าวัสดุ						
1	2	กล่อง	แมสขาว	80.-	160.-	
2	1	โหล	ยาพารา	580.-	580.-	
3	2	ขวด	ยาธาตุน้ำขาว	65.-	130.-	
4	2	ขวด	ยาธาตุน้ำแดง	40.-	80.-	
5	5	กระปุก	ยาแก้แพ้	10.-	50.-	
6	6	แผง	พอนสแตน	55.-	330.-	
7	2	กล่อง	กาวิกคอล	324.-	648.-	
8	2	ขวด	น้ำมันมวย	90.-	180.-	
9	2	หลอด	ยานวดไดฟีลีน	100.-	200.-	
10	2	กระปุก	แซมบัค	75.-	150.-	
11	2	ขวด	ยาหยอดตา	40.-	80.-	
12	2	ขวด	ยาหม่อง	50.-	100.-	
13	4	ห่อ	สำลีห่อใหญ่	25.-	100.-	
14	2	ห่อ	สำลีห่อเล็ก	10.-	20.-	
15	2	กล่อง	สก็อตเทปใหญ่	50.-	100.-	
16	3	กล่อง	สก็อตเทปเล็ก	30.-	90.-	
17	10	แผง	ยาแก้เวียนหัว	10.-	100.-	
18	5	แผง	ยาแก้ไอ-เสมหะ	30.-	150.-	
19	5	แผง	ยาแก้ไอ-แห้ง	30.-	150.-	
20	5	แผง	ยาซาร่า	12.-	60.-	
21	5	แผง	ยาแก้อักเสบ	35.-	175.-	
22	5	แผง	ยาแก้ท้องเสีย	35.-	175.-	
23	5	แผง	ยาหยุดถ่าย	10.-	50.-	
24	2	ขวด	อาปาเช่	20.-	40.-	
25	2	กล่อง	ผ้าพันแผล	35.-	70.-	
26	5	แผง	ทิฟฟี่	10.-	50.-	
27	5	แผง	ดีคอลเจน	10.-	50.-	
28	12	แผง	เทนโซพล๊าซ	5.-	60.-	

29	2	กล่อง	เทอร์โมมิเตอร์ดิจิตอล	100.-	200.-	
30	1	อัน	ฟอร์เซฟไม่มีเขี้ยว	76.-	76.-	
31	1	ชุด	กล่องสำลี+ฝ่า ขนาดเล็ก	127.-	127.-	
32	1	ชุด	กล่องสำลี+ฝ่า ขนาดกลาง	149.-	149.-	
33	1	ชุด	กล่องเครื่องมือแพทย์+ฝ่า	320.-	320.-	
จำนวนเงินทั้งสิ้น (ห้าพันบาทถ้วน)					5,000.-	

ลงชื่อ .....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับว่าถูกต้อง
(นางสาวธารสาย เกษตรสำราญ)

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ พ.5/2568

โครงการฝึกอบรมและทดสอบหลักสูตรผู้สัมผัสอาหาร ผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวธารสาย เกษตรสำราญ หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....2.....นโยบายเร่งด่วนที่.....5.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....3.....พันธกิจ.....3.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....3..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ผู้สัมผัสอาหาร ซึ่งได้แก่ผู้เตรียมอาหาร ผู้ปรุง ผู้ประกอบอาหารหรือผู้ให้บริการอาหาร ถือเป็นปัจจัยสำคัญที่มีส่วนในการจำหน่ายและให้บริการอาหารที่สะอาดปลอดภัยต่อผู้บริโภค จากข้อมูลการตรวจ ประเมินสถานที่จำหน่ายอาหาร พบว่าผู้สัมผัสอาหารเป็นปัจจัยส่วนใหญ่ ที่ทำให้อาหารเกิดการปนเปื้อนเชื้อโรค และสารเคมีทั้งในส่วนของอาหารปรุงสำเร็จ และอาหารสดจากตลาด ทั้งนี้ ส่วนหนึ่งมาจากผู้สัมผัสอาหารบางส่วน ยังมีทัศนคติ พฤติกรรมและสุขวิทยาส่วนบุคคลที่ไม่ถูกต้องในการปฏิบัติงาน จนอาจทำให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพ อนามัยผู้บริโภคได้ ประกอบกับกฎกระทรวงสุขลักษณะของสถานที่จำหน่ายอาหาร พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้ผู้สัมผัส อาหารต้องผ่านการอบรมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ดังนั้น งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดทำโครงการอบรมผู้สัมผัสอาหาร ขึ้นเพื่อให้ผู้สัมผัสอาหารได้รับการอบรมตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารสำหรับผู้สัมผัสอาหารและมีความรู้ที่ถูกต้องเกี่ยวกับหลักการมาตรฐาน ด้านการสุขาภิบาลอาหาร การปฏิบัติตนตามหลักสุขวิทยาส่วนบุคคลรวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้สัมผัสอาหาร ให้สามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานจำหน่ายและให้บริการอาหาร ที่สะอาดปลอดภัยและป้องกันการปนเปื้อนจากเชื้อโรค สารเคมีสู่อาหารอันจะก่ออันตรายต่อประชาชน ผู้บริโภคได้

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา แม่ค้า ครูและบุคลากรทางการศึกษารู้จักควบคุมป้องกันการเกิดโรคที่เกิดจากอาหารและน้ำเป็นสื่อและโรคติดต่อทางเดินอาหาร

5.2 เพื่ออบรมให้ความรู้แก่ผู้สัมผัสอาหารในสถานที่จำหน่ายอาหารตามในวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

๕.๓ เพื่อส่งเสริมให้ผู้สัมผัสอาหารมีสุขวิทยาส่วนบุคคลที่ดี มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพที่ถูกต้องสามารถจำหน่ายและให้บริการอาหารที่สะอาดปลอดภัยต่อผู้บริโภค

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา จำนวน 53 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

ให้ความรู้แก่ผู้สัมผัสอาหารในสถานที่จำหน่ายอาหาร ส่งเสริมให้ผู้สัมผัสอาหารมีสุขวิทยาส่วนบุคคลที่ดี มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพที่ถูกต้อง สามารถจำหน่ายและให้บริการอาหารที่สะอาดปลอดภัยต่อผู้บริโภค รู้จักควบคุมป้องกันการเกิดโรคที่เกิดจากอาหารและน้ำเป็นสื่อและโรคติดต่อทางเดินอาหาร

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	↔											
7.2	ขออนุญาตจัดซื้อวัสดุตามโครงการ	↔											
7.3	ดำเนินโครงการฯ	↔	↔										
7.4	การรายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ		↔	↔									
7.5	จัดทำแนวทางการแก้ไขเพื่อการวางแผนและพัฒนาโครงการ		↔	↔									

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน .....เป็นเงิน.....ทั้งสิ้น.....บาท

ได้แก่ 8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน - บาท

8.2 ☐ หมวดค่าใช้สอย - บาท

8.3 ☐ หมวดค่าวัสดุ - บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง - บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา แม่ค้า ครูและบุคลากรทางการศึกษารู้จักควบคุมป้องกันการเกิดโรคที่เกิดจากอาหารและน้ำเป็นสื่อและโรคติดต่อทางเดินอาหาร

9.2 แม่ค้าได้รับความรู้เกี่ยวกับผู้สัมผัสอาหารในสถานที่จำหน่ายอาหารตามในวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

๙.๓ ส่งเสริมให้ผู้สัมผัสอาหารมีสุขวิทยาส่วนบุคคลที่ดี มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพที่ถูกต้อง สามารถจำหน่ายและให้บริการอาหารที่สะอาดปลอดภัยต่อผู้บริโภค

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจ

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสาวธารสาย เกษตรสำราญ)	(นางรุ่งฤดี พรายมณี)
หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณา ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

ชื่อโครงการ ฝึกอบรมและทดสอบหลักสูตรผู้สัมผัสอาหาร ผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ปีงบประมาณ 2568

แผนก/งาน สวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
ค่าวัสดุ						
-	-	-	-	-	-	-
ค่าใช้สอย						
-	-	-	-	-	-	-
จำนวนเงินทั้งสิ้น (-)					-	-

ลงชื่อ .....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับว่าถูกต้อง

(นางสาวธารสาย เกษตรสำราญ)

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ พ.1/2568

โครงการซ่อมแซมและปรับปรุงโรงอาหารวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวธารสาย เกษตรสำราญ หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....2.....นโยบายเร่งด่วนที่.....5.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....3.....พันธกิจ.....3.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....3..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

โรงอาหารเป็นสถานที่สำหรับบริโภคอาหารจึงมีความสำคัญต่อ การดำรงชีวิตของมนุษย์ซึ่งการบริโภคอาหารเพื่อให้ร่างกายเจริญเติบโตและสามารถดำรงชีวิตอยู่ โด ปกติสุขในการบริโภคอาหารสิ่งสำคัญที่จะต้องพิจารณา คือ ความสะอาด ความปลอดภัย ปราศจากเชื้อโรคและสารเคมีต่างๆ ที่เป็นอันตรายหรืออาจเป็นอันตรายต่อการเจริญเติบโตของร่างกาย สุขภาพ อนามัยและการดำรงชีวิตของผู้บริโภค การบริโภคที่ถูกหลักสุขาภิบาลอาหารจึงไม่หมายความเพียงแต่ บริโภคเข้าไปแล้ว ไม่ก่อให้เกิดโรคหรือโทษในระยะเวลาปัจจุบันเท่านั้น ยังหมายถึงจะต้องไม่มีพิษภัยที่ เป็นโทษหรือก่อให้เกิดโรคในระยะยาวหรือในอนาคตอีกด้วย การจัดการและการควบคุมอาหารให้สะอาดทำได้โดยการจัดการและการควบคุมปัจจัยที่เป็นสาเหตุทำให้อาหารสกปรกรวมไปถึงสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกโรงอาหารต้องสะอาดและถูกสุขลักษณะ โต๊ะและอุปกรณ์ต่าง ๆ ต้องอยู่ในสภาพดีและปลอดภัย

ในปัจจุบันโรงอาหารของวิทยาลัยฯ ใช้งานเป็นเวลานานมีสภาพเก่า ดังนั้นงานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษาได้มีการซ่อมแซมและปรับปรุงโรงอาหารให้มีความสะอาด สะดวก ปลอดภัยและมีสภาพโรงอาหารที่ใหม่ขึ้น จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้โรงอาหารความสะอาด สะดวกและมีความปลอดภัย

5.2 เพื่อให้บริการให้กับนักเรียนและครูบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ามาใช้โรงอาหาร

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

โรงอาหารได้รับการปรับปรุงและซ่อมแซม จำนวน 1 หลัง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 โรงอาหารสะอาด สะดวกและมีปลอดภัย

6.2.2 นักเรียน นักศึกษา ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการบริการที่ดีในโรงอาหาร

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	↔											
7.2	ขออนุญาตจัดซื้อพัสดุตามโครงการ	↔											
7.3	ดำเนินโครงการฯ		↔										
7.4	การรายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											↔	↔
7.5	จัดทำแนวทางการแก้ไขเพื่อการวางแผนและพัฒนาโครงการ											↔	↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงิน ค่าประกันอุบัติเหตุ ทั้งสิ้น 150,000 บาท

ได้แก่ 8.1 ☐ หมวดค่าตอบแทน - บาท

8.2 ☑ หมวดค่าใช้สอย 150,000 บาท

8.3 ☐ หมวดค่าวัสดุ - บาท

8.4 ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง - บาท

* ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้บริการโรงอาหารที่สะอาด สะดวกและปลอดภัย

9.2 นักเรียน นักศึกษา ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการบริการที่ดีในโรงอาหาร

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมิน

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวธารสาย เกษตรสำราญ) หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น.....เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความคิดเห็น.....เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)	(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

ชื่อโครงการ โครงการซ่อมแซมและปรับปรุงโรงอาหารวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ปีงบประมาณ 2568

แผนก/งาน สวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

รายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
ค่าใช้สอย						
1	1	-	ค่าจ้างเหมาต่อเติมหลังโรงอาหาร 3 เมตร	150,000.-	150,000.-	
จำนวนเงินทั้งสิ้น (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)					150,000.-	

ลงชื่อ .....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับว่าถูกต้อง

(นางสาวธารสาย เกษตรสำราญ)

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการ Christmas Day ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวกรรณิการ์ แก้วทองแดง ตำแหน่งครูอัตราจ้าง แผนกสามัญสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : มาตรฐานที่ 4

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....2.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....3..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษให้มีประสิทธิภาพนั้น นอกจากการเรียนการสอนตามหลักสูตรในชั้นเรียนแล้ว จำเป็นจะต้องจัดกิจกรรมเสริมทักษะควบคู่กันไปด้วย โดยเฉพาะกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ วัฒนธรรม ประเพณีของเจ้าของภาษา ซึ่งปรากฏในหลักสูตรตามมาตรฐานที่ 3.1 สาระที่ 3 วัฒนธรรม

ดังนั้น กิจกรรมวันคริสต์มาส เป็นกิจกรรมหนึ่งที่ควรจัดเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียน ได้เรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และเปรียบเทียบความเหมือนและความแตกต่างกับวัฒนธรรมไทย แล้วนำมาใช้อย่างมีวิจารณญาณ ด้วยเหตุผลนี้ทางกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศจึงจัดกิจกรรมนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ผู้เรียนฝึกทักษะทางภาษาในด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน โดยใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อที่หลากหลาย

5.2 เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจถึงประเพณีวัฒนธรรม เปรียบเทียบ ความเหมือนและความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมของเจ้าของภาษากับวัฒนธรรมไทย

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาระดับชั้นปวช.ชั้นปีที่ 1-3 และ ปวส.ชั้นปีที่ 1 จำนวน 454 คน เข้าร่วมโครงการ Christmas Day

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาประโยชน์และเรียนรู้ทักษะด้านภาษาอังกฤษเพิ่มมากขึ้น

6.2.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเข้าใจประเพณีวัฒนธรรมของประเทศต่างๆ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←	→									
7.3	ดำเนินโครงการฯ			←	→								
7.4	สรุปและประเมินโครงการ				←	→							
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ				←	→							

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบดำเนินงาน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 6,000 บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน - บาท

8.2 ค่าใช้สอย - บาท

8.3 ค่าวัสดุ 6,000 บาท

* ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ผู้เรียนได้ฝึกทักษะทางภาษาในด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน โดยใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อที่หลากหลายจากการจัดกิจกรรม

9.2 ผู้เรียนเข้าใจถึงประเพณีวัฒนธรรม เปรียบเทียบ ความเหมือนและความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมของเจ้าของภาษากับวัฒนธรรมไทยอย่างดี

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวกรรณิการ์ แก้วทองแดง) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณา ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ Christmas Day ประจำปีงบประมาณ 2568
แผนก/วิชาสามัญสัมพันธ์

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
ค่าวัสดุ						
1	1	รางวัล	รางวัลชนะเลิศ	500	500	500
2	1	รางวัล	รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 1	300	300	300
3	1	รางวัล	รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2	200	200	200
4	7	ปี๊บ	ขนมปี๊บใหญ่	400	2,800	400
5	5	ปี๊บ	ขนมปี๊บเล็ก	170	850	170
6	15	แพ็ค	ขนมซอง (คละรสชาติ)	60	900	60
7	9	ถุง	ลูกอม	50	450	50
รวม					6,000	1,680
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หกพันบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง
(นางสาวกรรณิการ์ แก้วทองแดง)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ พ.๑...../2568

โครงการ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ประจำปีงบประมาณ 2568

1. **ชื่อบุคคล** นางสาวสาธิดา สาระวัน **ตำแหน่ง** หัวหน้างานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา **งาน/แผนก** งานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....-.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....-.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....3.....พันธกิจ.....3.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....3.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หลักการ.....2..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยมีองค์พระมหากษัตริย์เป็นศูนย์รวมของคนไทยทั้งชาติพระองค์เปรียบประดุจดวงประทีปที่แสงสว่างแก่ชนชาวไทยโดยมีโครงการพระราชดำริต่างๆที่ ช่วยให้คนไทยมีคุณภาพชีวิตที่ดีเพื่อเป็นการน้อมรำลึกถึงพระราชกรณียกิจพระจริยาวัตรและเทิดทูนองค์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวซึ่งถือว่าเป็นพ่อของคนไทยทั้งชาติและสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถในฐานะที่เราเป็นคนไทยมีความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณเป็นศูนย์รวมจิตใจของคนไทยมาอย่างช้านาน ทำให้ประเทศชาติสามารถธำรงความเป็นไทยมาได้ตราบจนทุกวันนี้ เพราะความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญู รู้คุณแผ่นดิน และเพื่อแสดงถึงความจงรักภักดีแด่องค์พระประมุขของชาติพ่อหลวงของปวงชนชาวไทยจึงช่วยกันจัดกิจกรรมวันสำคัญที่เกี่ยวกับพระมหากษัตริย์ไทย รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนวันสำคัญของชาติทางศาสนาโดยบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ร่วมถึงประเพณีและวัฒนธรรมเป็นสิ่งที่ปฏิบัติสืบต่อกันมาแสดงถึงความเจริญงอกงาม และเอกลักษณ์ของชาติไทยที่ทุกคนควรร่วมกันอนุรักษ์ และสืบทอดให้คงอยู่สืบไป

ดังนั้น งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน จึงเล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงมีความประสงค์ดำเนินกิจกรรมที่พัฒนาผู้เรียน ให้เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุขตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มีจุดมุ่งหมายในการมุ่งเน้นพัฒนาทั้งด้านสติปัญญา (IQ) ความฉลาดทางอารมณ์ (EQ) และด้านคุณธรรม จริยธรรม (MQ) เพื่อให้เด็กไทยอยู่ร่วมกันในสังคมไทยและสังคมโลกได้อย่างมีคุณภาพและรู้ เท่าทันและเมื่อกล่าวถึงการพัฒนาคนให้เป็นคนเก่ง คนดี มีคุณธรรม ก็อดไม่ได้ที่จะขอหยิบยกพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิ พลอดุลยเดช ความว่า “นอกจากการศึกษาจะสอนให้คนเก่งแล้ว จำเป็นอย่างยิ่งที่จะอบรมให้ดีพร้อมกันไปด้วย ประเทศไทยเราจึงจะได้คนที่มีคุณภาพ คือ ทั้งเก่ง ทั้งดี มาเป็นกำลังของบ้านเมือง ให้เป็นความเก่งเป็นปัจจัย และพลังสำหรับสร้างสรรค์ และให้ความดีเป็นปัจจัยเพื่อประคับประคองหนุนนำความเก่ง ให้เป็นไปในทางที่ถูกอำนวยผลเป็นประโยชน์อันพึงประสงค์”

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้คณะครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา ได้แสดงความจงรักภักดีต่อองค์พระมหากษัตริย์

5.2 เพื่อปลูกจิตสำนึกของคณะครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา ให้มีความอนุรักษ์ รักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

5.3 เพื่อให้คณะครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา มีความสามัคคี เสียสละ มีความกตัญญูต่อชาติ และองค์พระมหากษัตริย์

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 41 คน

6.1.2 นักเรียน นักศึกษา ทุกสาขาวิชา จำนวน 844 คน

6.1.3 จัดกิจกรรม ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ จำนวน.....11.... กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	วันที่ดำเนินการ	งบประมาณ/บาท
1	- กิจกรรมจิตอาสาวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร	13 ตุลาคม 2567	3,000
2	- วันปิยมหาราช	23 ตุลาคม 2567	2,000
3	- วันดินโลก	5 ธันวาคม 2567	2,000
4	- กิจกรรมทำบุญตักบาตรข้าวสาร อาหารแห้ง (วันขึ้นปีใหม่)	29 ธันวาคม 2566	4,000
5	- วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	3 มิถุนายน 2568	3,000
6	- วันคล้ายวันสวรรคตของ สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี	18 กรกฎาคม 2568	1,000
7	- วันอาสาฬหบูชา/วันเข้าพรรษา	12 กรกฎาคม 2568	7,000
8	- วันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	28 กรกฎาคม 2568	3,000
9	วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	12 สิงหาคม 2568	3,000
10	วันพระราชทานธงชาติไทย	28 กันยายน 2568	2,000
11	กิจกรรมธรรมะเบิกบานยามเช้า (วันพระต้นเดือน)		5,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)		**35,000**

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 คณะครู อาจารย์ และคุลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาจงรักภักดี ต่อชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์

6.2.2 คณะครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน มีความความสามัคคี รู้จักเสียสละ และมีความกตัญญูต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

6.2.3. คณะครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา มีการปลูกฝังให้รู้จักและเข้าร่วมประเพณีทางศาสนา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←	→										
7.3	ดำเนินโครงการฯ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
7.4	สรุปและประเมินโครงการ										←	—	→
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ										←	—	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....เป็นเงิน.....ทั้งสิ้น.....35,000.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย ..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ..... 35,000..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ ..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 คณะครู อาจารย์ และคุลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาจงรักภักดี แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์

9.2 คณะครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา มีความความสามัคคี รู้จักเสียสละ และมีความกตัญญูต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

9.3 คณะครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาแสดงออกถึงความสามัคคี รู้จักเสียสละและมีความกตัญญูต่อชาติและองค์พระมหากษัตริย์

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการหลังจากเสร็จสิ้นโครงการชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวสาธิดา สาระวัน) หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ จัดซื้ออุปกรณ์กีฬาเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะร่างกาย ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวสาธิดา สาระวัน **ตำแหน่ง** หัวหน้างานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

งาน/แผนก งานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....1.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....2.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....3.....พันธกิจ.....2.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ..... 3.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....3..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วย วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้มีเป้าหมายในการพัฒนาผู้เรียน และมีการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ในด้านสติปัญญา ด้านอารมณ์ และสังคม ตลอดจนส่งเสริมให้มีการพัฒนาทางด้านร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง และทำให้จิตใจสดใส เบิกบาน ถือเป็นการพัฒนาควบคู่ไปกับการพัฒนาด้านสติปัญญา ที่มุ่งเน้นให้เป็นคนดีคนเก่ง และมีความสุข เพื่อให้มีสุขภาพที่ดีทั้งร่างกายและจิตใจมีน้ำใจเป็นนักกีฬามีคุณธรรมใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และห่างไกลจากสิ่งเสพติด

ดังนั้น ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ได้ตระหนักเห็นถึงความสำคัญ ในการส่งเสริม ผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีความรู้ และตลอดจนส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาทั้งร่างกาย จิตใจเพื่อให้มีสุขภาพแข็งแรง มีความสุขมีน้ำใจเป็นนักกีฬา และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงความมีน้ำใจนักกีฬา ใช้วัสดุกีฬาในการฝึกซ้อมเล่นกีฬา

5.2 เพื่อปลูกจิตสำนึก นักเรียน นักศึกษา มีความสามัคคี รู้จักเสียสละ

5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพที่ดี และร่างกายแข็งแรง

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 จัดซื้ออุปกรณ์กีฬาเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะร่างกาย

6.1.2 นักเรียน นักศึกษาร่วมเล่นกีฬา และใช้อุปกรณ์กีฬาไม่ร้อยกว่า 80 ของผู้เรียน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงความมีน้ำใจนักกีฬา

6.2.2 นักเรียน นักศึกษา มีความสามัคคี รู้จักเสียสละ และมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←	→									
7.3	ดำเนินโครงการฯ		←	—	—	—	—	—	—	—	→		
7.4	สรุปและประเมินโครงการ											←	→
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน เงินอุดหนุน เป็นเงิน.....ทั้งสิ้น.....10,000.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย ..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....10,000..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ ..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา มีความมีน้ำใจนักกีฬา ใช้วัสดุกีฬาในการฝึกซ้อมเล่นกีฬา

9.2 นักเรียน นักศึกษา มีจิตสำนึก มีความสามัคคี รู้จักเสียสละ

9.3 นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพที่ดี และร่างกายแข็งแรง

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการหลังจากเสร็จสิ้นโครงการ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวสาธิดา สาระวัน) หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณา ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณา ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ จัดซื้ออุปกรณ์กีฬาเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะร่างกาย ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งาน งานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
ค่าวัสดุ					
1	ลูก	5	ลูกฟุตซอล	325	1,625
2	ลูก	5	ลูกบอล วอลเลย์บอล	350	1,750
3	ลูก	5	ลูกบาส	300	1,500
4	ลูก	5	ลูกตะกร้อ	160	800
5	ผืน	1	ตาข่ายประตูฟุตซอล	1,200	1,200
6	ผืน	1	ตาข่ายวอลเลย์บอล	500	500
7	คู่	10	ไม้แบดมินตัน	247	2,470
8	กล่อง	1	ลูกแบดมินตัน	155	155
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(.....หนึ่งหมื่นบาทถ้วน....)					10,000

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นางสาวสาธิดา สาระวัน)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการ สืบสานประเพณีรดน้ำดำหัว เนื่องในวันสงกรานต์ ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวสาธิดา สาระวัน **ตำแหน่ง** หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
งาน/แผนก งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....-.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....-.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....2.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....3.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....2..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ประเพณีสงกรานต์ถือเป็นประเพณีแห่งการเฉลิมฉลองวันขึ้นปีใหม่ของไทยที่ยึดถือปฏิบัติมาแต่โบราณเริ่มตั้งแต่วันที่ 13 - 15 เมษายน ของทุกปี โดยทั่วไปถือว่าวันที่ 13 เมษายน เรียกว่า วันมหาสงกรานต์ ช่วงเทศกาลสงกรานต์จึงเป็นวันแห่งความเอื้ออาทร ความรัก ความผูกพัน ที่มีต่อกันทั้งครอบครัว ชุมชน สังคม และศาสนา วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน จึงได้จัดกิจกรรมโครงการสืบสานประเพณีรดน้ำดำหัว เนื่องในวันสงกรานต์ พ.ศ.2568

ดังนั้นเพื่อให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีโอกาสทำกิจกรรมร่วมกัน เป็นการสร้างความสามัคคีและความสนุกสนานรื่นเริงให้เกิดขึ้นภายในวิทยาลัยฯ นอกจากนี้ ยังได้มีโอกาสแสดงความเคารพ กตัญญูกตเวที และร่วมสืบสานประเพณีอันดีงามให้คงอยู่ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีให้เกิดขึ้นภายในวิทยาลัยฯ

5.2 เพื่อแสดงออกถึงความเคารพ กตัญญู

5.3 เพื่อร่วมสืบสานประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงามให้คงอยู่ต่อไป

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 จัดกิจกรรมรดน้ำดำหัวผู้ใหญ่

6.1.2 คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมสืบสานประเพณีรดน้ำดำหัว เนื่องในวันสงกรานต์ พ.ศ.2568 จำนวน 41 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 บุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ร้อยละ 80 เข้าร่วมโครงการและได้มีส่วนร่วมกันทำกิจกรรม และได้เผยแพร่การจัดกิจกรรมดังกล่าว ลงเว็บไซต์วิทยาลัยฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←—	—→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ							↔					
7..3	ดำเนินโครงการฯ							↔					
7.4	สรุปและประเมินโครงการ							←—	—→				
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ							←—	—→				

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ งบประมาณทั้งสิ้น .....6,000.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....3,450..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....2,550..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ ..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

5.1 คณะครู และบุคลากร สร้างความสัมพันธ์อันดีให้เกิดขึ้นภายในวิทยาลัยฯ

5.2 คณะครู และบุคลากร แสดงออกถึงความเคารพ กตัญญู

5.3 คณะครู และบุคลากร ร่วมสืบสานประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงามให้คงอยู่ต่อไป

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการหลังจากเสร็จสิ้นโครงการ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวสาธิดา สาระวัน) หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น.....เห็นควรพิจารณา ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ.....๒๑/๐๗/ (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น.....เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ.....๒๑/๐๗/ (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ สืบสานประเพณีรดน้ำดำหัว เนื่องในวันสงกรานต์ ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งาน งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
ค่าใช้สอย					
1	46	คน	ค่าจ้างเหมาอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ	50	2,300
2	46	คน	ค่าจ้างเหมาอาหารว่าง	25	1,150
ค่าวัสดุ					
3	39	พวง	พวงมาลัยเล็ก	10	390
4	20	กำ	ดอกไม้กำ	10	200
5	5	พวง	พวงมาลัยคล้องมือใหญ่	100	500
6	12	ก้อน	โอเอซีส	25	300
7	1	ห่อ	ดอกกุหลาบ	350	350
8	2	ถุง	ดอกดาวเรือง	80	160
9	2	ห่อ	ดอกมัม	300	600
10	5	ขวด	น้ำอบไทย	10	50
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หกพันบาทถ้วน)					6,000

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นางสาวสาธิดา สาระวัน)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการ พิธีบวงสรวงพระวิษณุกรรมและพิธีไหว้ครู ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวสาธิดา สาระวัน **ตำแหน่ง** หัวหน้างานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

งาน/แผนก งานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....-.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....-.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....2.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....3.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หลักการที่.....2..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ประเพณีบวงสรวงพระวิษณุกรรมและพิธีไหว้ครูเป็นประเพณีอันดีงามที่ช่วยส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเป็นการแสดงออกถึงความเคารพยกย่องเทิดทูนบูชาครูแสดงออกถึงความกตัญญูกตเวทีต่อครูผู้ที่เคยสั่งสอนให้ความรู้ ดังนั้นเพื่อให้คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้มีโอกาสทำกิจกรรมร่วมกันเป็นการสร้างความสามัคคี และความเป็นสิริมงคลให้เกิดขึ้นภายในวิทยาลัย นอกจากนี้ยังมีโอกาสแสดงความเคารพกตัญญูกตเวที และร่วมสืบสานประเพณีอันดีงามให้คงอยู่ต่อไป และพิธีการไหว้ครู คือ การที่ศิษย์แสดงความเคารพ ยอมรับนับถือเป็นครูบาอาจารย์อย่างจริงใจว่าท่าน เพียบพร้อมด้วยคุณธรรมความรู้ ศิษย์ในฐานะผู้สืบทอดมรดกทางวิชาการจึงพร้อมใจกันปวารณาตนรับการ ถ่ายทอดวิชาความรู้ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ มานะ อดทน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายปลายทางของการศึกษาตามที่ตั้งใจไว้

ดังนั้น งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา จึงได้มีความประสงค์ดำเนินกิจกรรมตามโครงการพิธีบวงสรวงพระวิษณุกรรมและพิธีไหว้ครู ประจำปีงบประมาณ 2568 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา คณะครูอาจารย์ ได้ระลึกถึงคุณ ได้ทำพิธีบวงสรวงพระวิษณุกรรม เพื่อให้เกิดความเป็นความเป็นสิริมงคลต่อคณะครู อาจารย์ และนักเรียน ศึกษาในการการทำงานต่อไป และการแสดงออกถึงความเคารพรักที่มีต่อครู บาอาจารย์ที่ให้การอบรมสั่งสอน ประสิทธิ์ประสาทให้นักเรียน นักศึกษาสืบต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 ทำจัดพิธีบวงสรวงพระวิษณุกรรมและประกอบพิธีไหว้ครูประจำปี 2568

5.2 เพื่อเป็นการอนุรักษ์และรักษาวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณีไทย

5.3 เพื่อเป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้กับครู และนักเรียนในการปฏิบัติหน้าที่ และปลูกฝังค่านิยมความเป็นไทย

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะผู้บริหารคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน 41 คน

6.1.2 นักเรียน นักศึกษาทุกสาขาจำนวน 844 คนเข้าร่วมกิจกรรม

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 บุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพนมทวนร้อยละ 80 เข้าร่วมโครงการและได้มีส่วนร่วมทำกิจกรรมและได้เผยแพร่การจัดกิจกรรมดังกล่าวลงบนเว็บไซต์วิทยาลัย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ		←	→									
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ							←	—	→			
7.3	ดำเนินโครงการฯ									←	—	→	
7.4	สรุปและประเมินโครงการ									←	—	→	
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ									←	—	→	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....เป็นเงิน.....ทั้งสิ้น.....15,600.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....9,000.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....1,800..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....4,800..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ ..... บาท

*** ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ผู้บริหารคณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน เข้าร่วมพิธีบวงสรวงพระวิษณุกรรมและประกอบพิธีไหว้ครูประจำปี 2568

9.2 ผู้บริหารคณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ร่วมการอนุรักษ์และรักษาวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณีไทย

9.3 ผู้บริหารคณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา มีขวัญและกำลังใจให้กับครู และนักเรียนในการปฏิบัติหน้าที่ และปลูกฝังค่านิยมความเป็นไทย

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบรายงานผลการดำเนินโครงการหลังจากเสร็จสิ้นโครงการ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวสาธิดา สาระวัน) หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ พิธีบวงสรวงพระวิษณุกรรมและพิธีไหว้ครู ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งาน งานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน					
1	1	คน	ค่าตอบแทนพรมหณ์ประกอบพิธี/พร้อมเครื่อง	3,000	3,000
2	9	รูป	ค่าถวายปัจจัยพระ	300	2,700
3	1	รางวัล	ค่ารางวัลประกวดพาน อันดับที่ 1	800	800
4	1	รางวัล	ค่ารางวัลประกวดพาน อันดับที่ 2	500	500
5	1	คู่	ค่าจัดบายศรี	2,000	2,000
ค่าใช้สอย					
6	9	รูป	ค่าจ้างทำอาหารถวายพระ	200	1,800
ค่าวัสดุ					
7	9	รูป	ไทยธรรมถวายพระ	200	1,800
8	4	พวง	มาลัยดอกไม้	250	1,000
9	1	ชุด	เครื่องปัจฉะมังสาหาร (หัวหมูสุก, ไก่ต้มสุก, เป็ดต้ม, ปลาแป๊ะซะ, ไข่ต้มสุก, ผลไม้ 7 อย่าง, ธูปหอม, เทียน, น้ำอบไทย, ดอกไม้, ขนมถ้วยฟู)	1,500	1,500
10	1	ชุด	เครื่องกระยาบวช (มะพร้าว, กล้วยน้ำหว้า, ขนมต้มแดง, ต้มขาว, งาคั่ว, นมสด, หมากพูล, อ้อนควั่น, น้ำตาลกรวด, น้ำ)	500	500
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นห้าพันเหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)					15,600

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นางสาวสาธิดา สาระวัน)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการ ร้อยรักดวงใจ สานสายใยพี่น้อง วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวสาธิดา สาระวัน **ตำแหน่ง** หัวหน้างานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

งาน/แผนก งานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....-.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....-.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....2.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....3.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หลักการที่.....2..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

จากเหตุการณ์ปัจจุบัน ความรุนแรงที่เกิดขึ้นระหว่างนักเรียนช่าง ที่มักจะมีปัญหาด้านความขัดแย้งทั้งภายในและภายนอกสถาบัน ด้วยความรุนแรงที่เกิดขึ้นมักจะเป็นการปลูกฝังจากรุ่นพี่สู่รุ่นน้อง โดยมีความเชื่อผิดๆ จึงเป็นเหตุให้เกิดความรุนแรงขึ้นภายในสถานบัน และต่างสถาบัน โดยนักเรียน นักศึกษา ช่างจะมีความคิดและให้การเคารพนับถือยึดถือองค์พระวิษณุกรรม ซึ่งเป็นพระบิดาแห่งการช่าง ซึ่งการจัดกิจกรรมสานความสัมพันธ์ระหว่างรุ่นพี่กับรุ่นน้องภายในวิทยาลัย เป็นการร่วมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างรุ่นพี่กับรุ่นน้องการสร้างความสามัคคีปรองดองสร้างความอบอุ่นและมิตรภาพที่ดีภายในวิทยาลัย ดังนั้นจึงมีการจัดกิจกรรมที่ศาลความสัมพันธ์ระหว่างรุ่นพี่กับรุ่นน้องเพื่อให้นักเรียนนักศึกษารู้จักความรักความสามัคคี

ดังนั้น งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา จึงได้มีความประสงค์ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ร้อยรักดวงใจ สานสายใยพี่น้อง วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้สานความสัมพันธ์ ระหว่างพี่กับน้อง สนับสนุนการจัดกิจกรรมอย่างสร้างสรรค์ และลดความรุนแรง ภายในสถานสถาบัน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อนักเรียน นักศึกษา ได้สานความสัมพันธ์ ระหว่างพี่กับน้อง ภายวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรักและสามัคคี ภายวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

5.3 เพื่อนักเรียน นักศึกษา สนับสนุนการจัดกิจกรรมอย่างสร้างสรรค์ และลดความรุนแรง ภายในสถานสถาบัน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 41 คน

6.1.2 นักเรียน นักศึกษาทุกสาขาเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 350 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพนมทวนร้อยละ 80 เข้าร่วมโครงการและได้มีส่วนร่วมทำกิจกรรมและได้เผยแพร่การจัดกิจกรรมดังกล่าวลงบนเว็บไซต์วิทยาลัย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ		← →										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ							←	→				
7.3	ดำเนินโครงการฯ									←	→		
7.4	สรุปและประเมินโครงการ									←	→		
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ									←	→		

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....เป็นเงิน.....ทั้งสิ้น.....8,750.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย ..... 8,750..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....-..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ ..... บาท.

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา ได้สานความสัมพันธ์ ระหว่างพี่กับน้อง ภายวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

9.2 นักเรียน นักศึกษา มีความรักและสามัคคี ภายวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

9.3 นักเรียน นักศึกษา สนับสนุนการจัดกิจกรรมอย่างสร้างสรรค์ และลดความรุนแรง ภายในสถานสถาบัน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบรายงานผลการดำเนินโครงการหลังจากเสร็จสิ้นโครงการ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวสาธิดา สาระวัน) หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ ร้อยรักดวงใจ สานสายใยพี่น้อง วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งาน งานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
ค่าใช้สอย						
1	350	คน	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	25	8,750	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(แปดพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)					8,750	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นางสาวสาธิดา สาระวัน)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการ จิตอาสาพัฒนาชุมชน และสังคม ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวสาธิดา สาระวัน **ตำแหน่ง** ครูอัตราจ้าง งาน กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....1.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....2....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....2.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....3.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....2..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันนี้ความเจริญทางด้านวัตถุได้เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว ทำให้สังคมเกิดค่านิยมที่ให้ความสำคัญกับอำนาจเงินทองมากกว่าที่จะให้ความสำคัญกับจิตใจ และละเลยการปฏิบัติหน้าที่ ที่เป็นจิตสาธารณะส่งผลให้สังคมเกิดความเสื่อมโทรมทางสังคม และการเปลี่ยนแปลงของโลกเทคโนโลยี จึงทำให้จิตสำนึกในนการทำความดีนั้นน้อยลงทุกวัน จากปัญหาดังกล่าว ซึ่งเรียกได้ว่า เกิดความเสื่อมโทรมภายในจิตใจ ดังนั้นเพื่อให้เกิดการพัฒนาภายในจิตใจ รู้จักอาสา พร้อมที่เสียสละเวลา แรงกายและสติปัญญาเพื่อสาธารณะประโยชน์ในการทำกิจกรรมหรือสิ่งที่เป็นประโยชน์แก่ผู้อื่นโดยไม่หวังผลตอบแทน และมีความสุขที่ได้ช่วยเหลือผู้อื่นมีจิตอาสาที่ไม่นิ่งดูดายเมื่อพบเห็นปัญหาหรือความทุกข์ที่เกิดกับผู้คน อีกทั้งการพัฒนาชุมชนคือการพัฒนาองค์ความรู้ความสามารถให้เกิดความเชื่อมั่นแก่ตนเองและบุคคลรอบข้าง

ดังนั้นงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษาจึงเห็นความสำคัญ ในการพัฒนาจิตสำนึก ของผู้เรียนให้มีจิตสาธารณะ รู้จักอาสาแบ่งปันและทำประโยชน์เพื่อสังคมส่วนรวม ซึ่งเป็นการส่งเสริมการจัดกิจกรรมเรียนรู้แบบบูรณาการตามหลักไตรสิกขาโดยส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ร่วมกับการทำงานในชุมชนและสังคมเพื่อเสริมสร้างการมีจิตสาธารณะ จิตอาสา และส่งเสริมทักษะความเป็นผู้นำด้านคุณธรรม

5.วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างจิตสำนึกในด้านจิตอาสาให้แก่นักเรียน นักศึกษา และฝึกกิจกรรมจิตอาสาสาธารณะอย่างต่อเนื่อง

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีพฤติกรรมจิตอาสา และมีพื้นฐานอยู่ร่วมกันกับสังคมอย่างเป็นสุข

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา แกนนำเข้าร่วมกิจกรรมโครงการ จิตอาสาพัฒนาชุมชน และสังคม จำนวน 40 คน

6.1.2 คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ จิตอาสาพัฒนาชุมชน และสังคม จำนวน 41 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน เข้าร่วมโครงการและได้มีส่วนร่วมกันทำกิจกรรมและได้เผยแพร่การจัดกิจกรรมดังกล่าวลงบนเว็บไซต์วิทยาลัย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		↔										
7..3	ดำเนินโครงการฯ		←	—	—	—	→						
7.4	สรุปและประเมินโครงการ							←	→				
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ									←	→		

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ งบประมาณทั้งสิ้น .....2,500.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....-..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....2,500..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษามีจิตสำนึกในด้านจิตอาสาให้แก่นักเรียน นักศึกษา และฝึกกิจกรรมจิตอาสาสาธารณะอย่างต่อเนื่อง

9.2 นักเรียน นักศึกษามีพฤติกรรมจิตอาสา และมีพื้นฐานอยู่ร่วมกันกับสังคมอย่างเป็นสุข

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ จิตอาสาพัฒนาชุมชน และสังคม

10.1 แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวสาธิดา สาระวัน) หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวจิตราวรรณ บุตราช) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ จิตอาสาพัฒนาชุมชน และสังคม ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งาน กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
ค่าวัสดุ					
1	10	ด้าม	ไม้กวาดแข็ง	50	500
2	10	ด้าม	ไม้กวาดอ่อน	40	400
3	10	ด้าม	ไม้ถูพื้น		
4	6	แพ็ค	ถุงขยะสีดำ	50	300
5	6	ด้าม	แปรงขัดพื้นห้องน้ำ	100	600
6	5	ด้าม	แปลงขัดโถส้วม	30	150
7	2	ด้าม	มีดอีโต้ หัวตัด (ขนาด 17 นิ้ว)	275	550
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)					2,500

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นางสาวสาธิดา สาระวัน)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ พ. 14 /2568

โครงการ ปลูกป่าและบำรุงรักษา ประจำปีงบประมาณ 2568

1. **ชื่อบุคคล** นางสาวสาธิดา สาระวัน **ตำแหน่ง** หัวหน้างานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

งาน/แผนก งานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....-.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....-.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....2.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....3.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....3..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ แจ้งว่ากระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอความร่วมมือจากกระทรวงศึกษาธิการ ให้สถานศึกษาตลอดจนหน่วยงานในสังกัดของกระทรวงศึกษาธิการร่วมมือระดมกำลังบุคลากร นักเรียน นักศึกษา ดำเนินกิจกรรมโครงการปลูกป่าและบำรุงรักษา

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้ตระหนักเห็นความสำคัญของการดูแลรักษาทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงได้จัดโครงการปลูกป่าและบำรุงรักษา เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวในพื้นที่ ให้มีความอุดมสมบูรณ์มากขึ้น ลดปัญญาโลกร้อน และเพื่อส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากร นักเรียน นักศึกษา รักษาพื้นที่สีเขียวและช่วยดูแลรักษาป่าไม้ให้คงความอุดมสมบูรณและยั่งยืนต่อไปในอนาคต

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อปลูกจิตสำนึกรักษาทรัพยากรป่าไม้ให้แก่ผู้เรียน

5.2 เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์และรักษาธรรมชาติ

5.3 เพื่อให้ผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความภาคภูมิใจและเห็นคุณค่าของป่าไม้

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะครู บุคลากรทางการศึกษา จำนวน 41 คน ร่วมกันปลูกต้นไม้ คนละ 1 ต้น

6.1.2 นักเรียน นักศึกษา จำนวน 350 คน ร่วมกันปลูกต้นไม้ คนละ 1 ต้น

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การฟื้นฟูป่าไม้ พันธุ์ไม้ การปลูกป่า และการดูแลรักษาป่าไม้

6.2.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถพัฒนาจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยบูรณาการความรู้เกี่ยวกับการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้ การรักษาสิ่งแวดล้อม

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ		←→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ								←→				
7.3	ดำเนินโครงการฯ									←→	←→		
7.4	สรุปและประเมินโครงการ									←→	←→	←→	
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ									←→	←→	←→	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....-.....เป็นเงิน.....-.....ทั้งสิ้น.....370-.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....370..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-.....บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 สภาพแวดล้อมได้รับการฟื้นฟูโดยการเพิ่มพื้นที่สีเขียวให้กับวิทยาลัย

9.2 มีผู้เรียนมีส่วนร่วมในการดูแลอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

9.3 ทำให้วิทยาลัยเกิดความร่มรื่น และทัศนียภาพที่สวยงาม

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ติดตามและประเมินผลกิจกรรม สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการปลูกป่าและบำรุงรักษา

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวสาธิดา สาระวัน) หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ ปลูกป่าและบำรุงรักษา ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งาน งานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	1	ป้าย	ป้ายไวนิลขนาด 120x240 ซม.	370	370	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(สามร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)					370	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นางสาวสาธิดา สาระวัน)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการ พัฒนาสถานศึกษาอาชีวศึกษาวิถีพุทธ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวสาธิดา สาระวัน **ตำแหน่ง** หัวหน้างานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

งาน/แผนก กิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....2.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....3.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....2..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิถีชีวิตและวัฒนธรรมของชาวไทยได้รับอิทธิพลมาจากคำสอนของศาสนาพุทธจนเป็นเอกลักษณ์ที่ทั่วโลกให้การยอมรับแต่ในปัจจุบันเยาวชนไทยส่วนใหญ่ละเลยที่จะ ประพฤติปฏิบัติตามแนววิถีพุทธจนเกิดเป็นปัญหาที่กระทบต่อสังคมปัจจุบันทั้งปัญหาความเสื่อมถอยในด้านคุณธรรมจริยธรรมของคนในระดับนักการเมืองข้าราชการหรือในแวดวงอาชีพอื่นๆภาพที่เห็นชัดเจนและเป็นข่าวอยู่ทุกวันคือการทุจริตคอรัปชั่นการก่อ อาชญากรรมการเสพและการค้ายาเสพติดซึ่งแพร่ระบาดในกลุ่มเยาวชนไทยตั้งแต่ระดับประถมศึกษาจนถึงอุดมศึกษารวมทั้งการแต่งกายที่ล่อแหลมจนเป็นมูลเหตุที่ก่อให้เกิดของนักศึกษาหญิงการขาย ของนักศึกษาการที่นักศึกษาอยู่ร่วมกันฉันสามี ภรรยา การทะเลาะวิวาทของนักเรียน นักศึกษาภายในสถาบันเดียวกันเหล่านี้ เป็นต้นการศึกษาด้านพระพุทธศาสนาจึงเป็นพลวัตที่มีการเปลี่ยนแปลงในด้านคุณธรรมต่อระบบการศึกษาที่มีเป้าหมายชัดเจนสมบูรณ์ที่ต้องพัฒนาทั้งในแง่สติปัญญาเหตุผลอารมณ์ และร่างกายของเยาวชนโดยใช้หลักธรรมในทางพระพุทธศาสนามาบูรณาการเข้ากับการศึกษาในระบบของการศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาโดยเฉพาะที่เน้นการศึกษาด้านวิชาชีพเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดีคนเก่งและมีความสุขอย่างต่อเนื่องพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติโดยผ่านการดำเนินในรูปแบบของวิทยาลัยอาชีวะศึกษาวิถีพุทธในการพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม และการพัฒนามีพฤติกรรมที่ดีขึ้น

ดังนั้นงานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพนมทวนจึงได้ตระหนักถึงความสำคัญและปัญหาดังกล่าว จึงมีความประสงค์จัดกิจกรรมพัฒนาสถานศึกษาอาชีวศึกษาวิถีพุทธ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวนประจำปีการศึกษา 2568 เพื่อส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนให้มีความประพฤติปฏิบัติตามแนววิถีพุทธ ในด้านคุณธรรมจริยธรรมสืบต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมตามแนววิถีพุทธให้แก่นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษาเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รับการพัฒนาด้านกาย ศีล จิตใจและปัญญา ตลอดจนทักษะชีวิตด้านคุณธรรม จริยธรรมตามแนวของพระพุทธศาสนาที่สอดคล้องกับสภาพสังคม

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 41 คน

6.1.2 นักเรียน นักศึกษา ทุกสาขาวิชา จำนวน 444 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษามีคุณธรรม จริยธรรมตามแนววิถีพุทธ

6.2.2 นักเรียน นักศึกษาได้รับการพัฒนาด้านกาย ศีล จิตใจและปัญญาที่สอดคล้องกับคุณธรรม จริยธรรมตามแนวของพระพุทธศาสนา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ									←			
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ									←	→		
7.3	ดำเนินโครงการฯ										←	→	
7.4	สรุปและประเมินโครงการ											←	→
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินรายได้และเงินอุดหนุน เป็นเงิน.....ทั้งสิ้น.....157,560.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....28,800.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....84,360.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ..... 44,400..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษามีคุณธรรม เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว

9.2 นักเรียน นักศึกษา มีความตระหนัก ถึงความสามัคคีปรองดองในหมู่คณะ ให้มีคุณธรรม จริยธรรม และการมีพฤติกรรมที่ดีขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ พัฒนาสถานศึกษาอาชีวศึกษาวิถีพุทธ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ประจำปีงบประมาณ 2568 หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวสาธิดา สาระวัน) หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวจิตราวรรณ บุตราช) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ พัฒนาสถานศึกษาอาชีวศึกษาวิถีพุทธ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งาน งานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน					
1	6	ชั่วโมง	ค่าวิทยากร และคณะ (6 ชม. x 600 บาท x 4 รูป) x 2 ครั้ง)	600	28,800
ค่าใช้สอย					
2	444	คน	ค่าอาหารเบรก (444 คน x 2 มื้อ x 25 บาท)	25	22,200
3	444	คน	ค่าอาหาร (444 คน x 4 มื้อ x 35 บาท)	35	62,160
ค่าวัสดุ					
4	444	คน	ค่าเสื้อธรรมะ	100	44,400
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)					157,560

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นางสาวสาธิดา สาระวัน)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการ ธนาคารความดี วิถีพุทธมีสุข ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวสาธิดา สาระวัน **ตำแหน่ง** หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

งาน/แผนก งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....2.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....3.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....2..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันธนาคารความดี กิจกรรมที่กลุ่มเยาวชน ร่วมกันทำงานเพื่อสาธารณประโยชน์ และมีการเก็บสะสมความดี จากงานที่ทำบันทึกเก็บไว้ในลักษณะเช่นเดียวกับการฝากเงินไว้ กับธนาคาร มีการบันทึกความดี ที่ทำเพิ่มขึ้น เหมือนกับการเพิ่มยอดเงินฝาก ยิ่งฝากเงินมากเราก็ยิ่งรวยมาก การสะสมความดีก็ เช่นกัน ยิ่งทำความดีมาก เราก็ยิ่งเป็นคนดีมาก เป็นคนที่มีจิตใจ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีน้ำใจในการช่วยเหลืองานอันเป็นสาธารณะ ธนาคารความดีจึงเป็นเสมือนเครื่องมือแห่งการฝึกฝน ตนเอง เพื่อให้เกิดสำนึกในจิตอาสา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ รู้ จักรักและ ไว้วางใจผู้อื่น ซึ่งจะเป็นบันได้ขั้นแรกของเด็กและเยาวชน เพื่อ นำไปสู่ความเป็นคนดีของแผ่นดิน

ดังนั้น งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษาจึงเห็นความสำคัญในการฝึกฝนให้ผู้เรียนมีมีกิจนิสัยที่ดีมีจิตใจที่ฝึกฝนในการเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และกล้าทำความดี ไม่อายที่จะทำความดีและบุคคลที่ทำความดีควรได้รับการยกย่องและสนับสนุน งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษาจึงเป็นตัวแทนในการส่งเสริมและสนับสนุนคนทำความดี

5.วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนมีความรู้ ความเข้าใจในพฤติกรรมที่ตนประพฤติ ปฏิบัติ

5.2 เพื่อส่งเสริมนักเรียน นักศึกษาในด้านความมีระเบียบวินัย

5.3 เพื่อฝึกฝนให้นักเรียน นักศึกษาปฏิบัติตนให้เป็นพลเมืองที่ดีของสังคม

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ ธนาคารความดี วิถีพุทธมีสุข จำนวน 844 คน

6.1.2 คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ ธนาคารความดี วิถีพุทธ มีสุข ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 41 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน เข้าร่วมโครงการและได้มีส่วนร่วมกันทำกิจกรรมและได้เผยแพร่การจัดกิจกรรมดังกล่าวลงบนเว็บไซต์วิทยาลัย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		↔										
7..3	ดำเนินโครงการฯ		←	—	—	—	→						
7.4	สรุปและประเมินโครงการ							←	→				
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ									←	→		

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ งบประมาณทั้งสิ้น .....1,500.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....-..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....1,500..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนมีความรู้ ความเข้าใจในพฤติกรรม ที่ตนประพฤติ ปฏิบัติ

9.2 นักเรียน นักศึกษามีระเบียบวินัย

9.3 นักเรียน นักศึกษาปฏิบัติตนให้เป็นพลเมืองที่ดีของสังคม

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ ธนาคารความดี วิถีพุทธ มีสุข ประจำปีงบประมาณ 2568 หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวสาธิดา สาระวัน) หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวจิตราวรรณ บุตราช) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ ธนาคารความดี วิถีพุทธมีสุข ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งาน งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
ค่าวัสดุ					
1	5	ป้าย	ป้ายสติ๊กเกอร์ติดฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด 60*40 ซม.	120	600
2	3	แพ็ค	กระดาษเกียรติบัตร มีลาย	250	750
3	1	แพ็ค	กระดาษเกียรติบัตร ธรรมดา	135	135
4	3	ด้าม	ปากกา	5	15
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)					1,500

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นางสาวสาธิดา สาระวัน)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ พ.17 /2568

โครงการจัดซื้อเสื้อกีฬาสีภายใน PNT GAME 2024 ต้านภัยยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวสาธิดา สาระวัน **ตำแหน่ง** หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
งาน/แผนก งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....-.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....-.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....3.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....3.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....2..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา มีนโยบายในการส่งเสริมให้เยาวชนมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง และมีน้ำใจเป็นนักกีฬาและมีพื้นฐานที่เป็นมาตรฐานด้านกีฬาสูงขึ้น โดยการจัดกิจกรรมโครงการกีฬาสีภายใน PNT GAME 2024 ต้านภัยยาเสพติด เพื่อเสริมสร้างสุขภาพ กีฬาและนันทนาการ และให้นักเรียน นักศึกษารู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัยในการแข่งขันกีฬา รู้จักการช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่คณะ และเป็นส่วนช่วยให้นักเรียน นักศึกษาได้มีความสนใจด้านกีฬามาก

ดังนั้น งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษาจึงเล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง และมีน้ำใจอีกทั้งยังช่วยส่งเสริมให้ห่างไกลจากภัยยาเสพติด และฝึกความเป็นน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย ซึ่งเป็นคุณลักษณะนิสัยที่จะนำไปสู่ความสำเร็จในการดำเนินชีวิตได้

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและจิตใจของนักเรียนให้มีความแข็งแรงทุกคน

5.2 เพื่อคัดเลือกนักกีฬาเป็นตัวแทนของโรงเรียนเข้าแข่งขันกับหน่วยงานอื่น

5.3 เพื่อสร้างความสามัคคี และมีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา จำนวน 41 คน เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาสีภายใน PNT GAME 2024 ต้านภัยยาเสพติด

6.1.2 นักเรียน นักศึกษา จำนวน 454 คน เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาสีภายใน PNT GAME 2024 ต้านภัยยาเสพติด

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เพื่อเสริมสร้างสุขภาพ กีฬาและนันทนาการ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้มีความสัมพันธ์ระหว่างพี่ น้อง ภายในวิทยาลัยฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		↔										
7..3	ดำเนินโครงการฯ		←	—	—	—	→						
7.4	สรุปและประเมินโครงการ							←	→				
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ									←	→		

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จาก .....เงินรายได้..... เป็นเงินงบดำเนินงาน ทั้งสิ้น 181,600 บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....-..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ..... 181,600..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 พัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและจิตใจของนักเรียนให้มีความแข็งแรงทุกคน

9.2 คัดเลือกนักกีฬาเป็นตัวแทนของโรงเรียนเข้าแข่งขันกับหน่วยงานอื่น

9.3 สร้างความสามัคคี และมีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

มีการติดตามผลโครงการตลอดการดำเนินโครงการกีฬาสีภายใน PNT GAME 2024 ต้านภัยยาเสพติด เพื่อเสริมสร้างสุขภาพ กีฬาและนันทนาการ ประจำปีงบประมาณ 2568

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวสาธิดา สาระวัน) หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวจิตราวรรณ บุตราช) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	

ต้านภัยยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ 2568

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการจัดซื้อเสื้อกีฬาสีภายใน PNT GAME 2024 ต้านภัยยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งาน กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
ค่าวัสดุ						
1	454	ตัว	เสื้อกีฬาสี	400	181,600	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งแสนแปดหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน)					181,600	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นางสาวสาธิดา สาระวัน)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการ จิตอาสาทำความดี (Big cleaning day) ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวสาธิดา สาระวัน ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา งาน กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....-.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....-.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....2.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....3.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....3..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันนี้ปัญหาสิ่งแวดล้อมเกิดจากปัจจัยหลายๆ อย่างไม่ว่าจะเป็นเรื่องของความสะอาดเรื่องมลพิษด้านต่างๆ ซึ่งเรื่องของการรักษาความสะอาด เป็นงานและหน้าที่อย่างหนึ่งของวิทยาลัยฯ ที่ต้องรับผิดชอบในพื้นที่ ดูแลรักษา อำนวยความสะดวก และเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน จึงเกิดขึ้นโครงการ จิตอาสาทำความดี (Big cleaning day) ประจำปีงบประมาณ 2568 คือกิจกรรม 5 ได้แก่ สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะและสร้างนิสัย ซึ่งกิจกรรม 5 ส. เป็นกิจกรรมที่ช่วยพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ เป็นการจัดระเบียบ และสภาพแวดล้อมที่ดีให้กับวิทยาลัยฯ

ดังนั้นงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษาจึงเห็นความสำคัญ ในการพัฒนาจิตสำนึก ให้สภาพแวดล้อมสะอาด สังคมสงบและปลอดภัย เพื่อส่งเสริมองค์กรให้เข้มแข็ง ซึ่งเป็นพื้นฐานในการขับเคลื่อนการพัฒนาของทุกๆ ด้านได้ร่วมกันพัฒนารักษาความสะอาด พื้นที่ของตนเองอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง ตลอดจนต้องสร้างกระบวนการเรียนรู้ในสังคมให้เกิดจิตสำนึก และปลูกฝังวินัยให้แก่เยาวชน เพื่อเสริมสร้างการมีจิตสาธารณะ จิตอาสา และส่งเสริมทักษะความเป็นผู้นำด้านคุณธรรม

5.วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อรักษาความสะอาดเรียบร้อยในวิทยาลัยฯ

5.2 เสริมสร้างความสามัคคีให้เกิดขึ้นในองค์กร เสริมสร้างวินัยการรักสะอาด

5.3 เพื่อพัฒนาวิทยาลัยฯ ให้เป็นพื้นที่ ที่สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย เตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมโครงการจิตอาสาทำความดี (Big cleaning day) ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 41 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน เข้าร่วมโครงการฯ ได้มีส่วนร่วมกันทำกิจกรรม และได้เผยแพร่การจัดกิจกรรมดังกล่าวลงบนเว็บไซต์วิทยาลัย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			←	→								
7.3	ดำเนินโครงการฯ						←	→					
7.4	สรุปและประเมินโครงการ									←	→		
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ												← →

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ งบประมาณทั้งสิ้น .....3,500.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....-..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ..... 3,500..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วม จิตอาสาทำความดี (Big cleaning day) ประจำปีงบประมาณ 2568 เพื่อรักษาความสะอาดเรียบร้อยในวิทยาลัยฯ

9.2 คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา มีความสามัคคีที่เกิดขึ้นในองค์กร เสริมสร้างวินัยการรักสะอาด

9.3 การพัฒนาวิทยาลัยฯ ให้เป็นพื้นที่ ที่สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย เตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ จิตอาสาทำความดี (Big cleaning day) ประจำปีงบประมาณ 2568

10.1 แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวสาธิดา สาระวัน) หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

5	5	ขาด	นักเรียนนักศึกษา

โครงการ เตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินสถานศึกษาอาชีวศึกษาวิถีพุทธ ชั้นพระราชทาน ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวสาธิดา สาระวัน **ตำแหน่ง** หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....-.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....-....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....3..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพพนมทวนได้ ได้รับการยกย่องเป็นสถานศึกษาอาชีวศึกษาวิถีพุทธ ชั้นนำ ซึ่งจะส่งผลต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเป็นทางผู้บริหารครูบุคลากรผู้เรียน และชุมชนได้ตระหนักถึงคุณค่าในการพัฒนาเป็นสถานศึกษาอาชีวศึกษาวิถีพุทธ ที่มุ่งมั่นพัฒนา ให้นักเรียนนักศึกษา มีพฤติกรรมที่เพิ่งระลึกได้ในการปฏิบัติในการใช้ชีวิตในประจำวัน รวมทั้งด้านจิตใจ สังคม ปัญญา และเป็นการสร้าง บุคคลให้เป็นผู้มีคุณภาพ ดี เก่ง มีความสุข มีจิตอาสา ในการช่วยเหลือสังคมต่อไป ซึ่งในการนี้วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานการประเมินสถานศึกษาอาชีวะศึกษาวิถีพุทธ คือ สถานศึกษาของภาครัฐที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ที่มีอัตลักษณ์ของผู้เรียนตามแนววิถีพุทธมี มุ่งเน้นด้านการนำหลักไตรสิกขา มาบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนได้เข้าถึงในการดำเนินชีวิตที่ดีงามทั้งกาย วาจา ใจ ในการพัฒนาศักยภาพ และการดำเนินชีวิตของตนเองด้วยความสมัครใจสามารถนำหลักไตรสิกขาไปประยุกต์ใช้ในการประกอบสัมมาอาชีพในอนาคตได้

ดังนั้น ด้วยสภาพการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้ขอสมัครเพื่อขอยกระดับเป็นสถานศึกษาอาชีวศึกษาวิถีพุทธชั้นพระราชทาน ปีการศึกษา 2567 และได้กรอกข้อมูลรายงานการประเมินตนเองผ่านระบบไปแล้วนั้นซึ่งคณะกรรมการประเมินสถานศึกษาอาชีวศึกษาวิถีพุทธ ได้พิจารณารายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพนมทวนแล้ว และมีผลการประเมินว่าสถานศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน รายงานการประเมินตนเอง และขอให้เตรียมความพร้อมรับการตรวจประเมินคุณภาพ เชิงประจักษ์เพื่อพิจารณายกระดับเป็นสถานศึกษาอาชีวศึกษาวิถีพุทธชั้นพระราชทานต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเข้ารับการประเมินสถานศึกษาอาชีวศึกษาวิถีพุทธ ชั้นพระราชทาน

5.2 เพื่อให้คณะครู อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา มีความภาคภูมิใจ มีความตระหนักถึงรางวัลอันทรงเกียรติ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะผู้บริหารคณะครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมการประเมิน จำนวน 41 คน

6.1.2 นักเรียน นักศึกษาทุกสาขา จำนวน 844 คนเข้าร่วมกิจกรรม

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน เข้ารับการประเมินสถานศึกษาอาชีวศึกษาวิถีพุทธ ชั้นพระราชทาน และได้เผยแพร่การจัดกิจกรรมดังกล่าวลงบนเว็บไซต์วิทยาลัย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	—	→									
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ				←	—	→						
7.3	ดำเนินโครงการฯ					←	→						
7.4	สรุปและประเมินโครงการ							←	—	→			
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ										←	—	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ งบประมาณทั้งสิ้น .....30,000.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....3,625..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ..... 26,375..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 เข้ารับการประเมินสถานศึกษาอาชีวศึกษาวิถีพุทธ ชั้นพระราชทาน ประจำปีงบประมาณ 2568

9.2 คณะครู อาจารย์ นักเรียน คณะครู อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา มีความภาคภูมิใจ มีความตระหนักถึงรางวัลอันทรงเกียรติ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการฯ

10.1 แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ หลังจากเสร็จสิ้นโครงการฯ

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสาวสาธิดา สาระวัน)	(นางรุ่งฤดี พรายมณี)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)	(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)	(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ เตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินสถานศึกษาอาชีวศึกษาวิถีพุทธ ชั้นพระราชทาน ประจำปีการศึกษา 2568

แผนก/งาน กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
ค่าใช้สอย					
1	10	เล่ม	ค่าเข้าเล่ม	100	1,000
2	35	คน	ค่าอาหารว่าง	25	875
3	35	คน	ค่าอาหารกลางวัน	50	1,750
ค่าวัสดุ					
4	20	รีม	กระดาษ A4	145	2,900
5	6	แพ็ค	กระดาษแบงค์สี 55g ขนาด A4 (คละสี)	155	930
6	10	รีม	กระดาษโฟโต้ บาง (135 แกรม)	195	1,950
7	5	รีม	กระดาษโฟโต้ หนา (180 แกรม)	295	1,475
8	5	รีม	กระดาษโฟโต้ มัน 2 หน้า	350	1,750
9	5	รีม	กระดาษสติ๊กเกอร์ มัน (ขนาด A4)	145	725
10	2	ชุด	หมึก EPSON L3210 (003 4 สี BK, C, M, Y)	680	1,360
11	2	ชุด	หมึก Brother D60BK/BT5000CMY	970	1,940
12	40	แผ่น	สติ๊กเกอร์ใส แผ่นใหญ่	20	800
13	40	แผ่น	สติ๊กเกอร์ขาว แผ่นใหญ่	35	1,400
14	40	แฟ้ม	แฟ้มใส่เอกสาร 3 ห่วง ขนาด 1.5 นิ้ว	125	5,000
15	50	แพ็ค	ใส่แฟ้ม	25	1,250
16	6	ม้วน	กาว 2 หน้า บาง	40	240
17	3	ม้วน	กาว 2 หน้า หนา	275	825
18	2	ม้วน	เทปใส	30	60
19	2	แพ็ค	กระดาษเคลือบ	550	1,100
20	1	เครื่อง	เครื่องเคลือบพลาสติกขนาด A4	2,000	2,000
21	5	ม้วน	เทปผ้าแลคซีน	75	375
22	2	กล่อง	คลิปดำ No109	80	160
23	3	กล่อง	คลิปดำ No110	45	135
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สามหมื่นบาทถ้วน)					30,000

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นางสาวสาธิดา สาระวัน)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ พ.23/2568

โครงการประชุมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษา

1. ชื่อบุคคล นายอนนท์ ติ่งผ่อง ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน งาน/แผนก พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....4.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่..... เงื่อนไขที่.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้จัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ซึ่งนักเรียนนักศึกษาทุกคน ได้เป็นสมาชิก อวท. โดยแต่ละปีการศึกษาวิทยาลัย ฯ จะต้องจัดให้มีการเข้าร่วมประชุมทางวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศระดับจังหวัด เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน และขยายผลสู่สมาชิก องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน มีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนปฏิบัติงานขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

5.2 เพื่อให้คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ขยายผลสู่สมาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 สมาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน เข้าร่วมประชุมทางวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศ

6.1.2 ผู้บริหารและครู ของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน เข้าร่วมประชุมทางวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน เข้าร่วมประชุมทางวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศ มีความเข้าใจในการปฏิบัติงานขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

6.2.2 ครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน เข้าร่วมประชุมทางวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศ มีความเข้าใจในการปฏิบัติงานขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←	—	→								
7.3	ดำเนินโครงการฯ				←	→							
7.4	สรุปและประเมินโครงการ				←	—	→						
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ					←	—	—	→				

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....เป็นเงิน..... .....ทั้งสิ้น.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน..... .....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย ....-..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ .....-.....บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวนมีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนปฏิบัติงานขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

9.2 คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวนขยายผลสู่สมาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ติดตามตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอนนท์ ติ่งผ่อง)

ผู้เสนอโครงการ

ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสาวสาธิดา สาระวัน)	(นางรุ่งฤดี พรายมณี)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)	(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการที่ พ.24/2568

โครงการประชุมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับจังหวัด จังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีการศึกษา 2567

1. ชื่อบุคคล นายอนนท์ ติ่งผ่อง ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน งาน/แผนก พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....4.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่..... เงื่อนไขที่.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้จัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และได้จัดตั้งองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษาขึ้นซึ่งนักเรียนนักศึกษาทุกคน ได้เป็นสมาชิก องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน และวิทยาลัยได้ปฏิบัติงานตามตามเกณฑ์การดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยและในทุก ๆ ปี วิทยาลัยจะมีรับการประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

ดังนั้นเพื่อให้การรับการประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย จึงจัดเตรียมเอกสารเพื่อรับการประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ให้มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 วิทยาลัย ฯ ได้เข้ารับการประเมิน องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับจังหวัดจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีการศึกษา 2568

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัย ฯ ผ่านการประเมิน องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับจังหวัดจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีการศึกษา 2568

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←→											
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←→	←→										
7.3	ดำเนินโครงการฯ		←→	←→									
7.4	สรุปและประเมินโครงการ		←→	←→									
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ			←→	←→								

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....เป็นเงิน.....33,000.....ทั้งสิ้น.....33,000.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....4,950.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....9,376..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ .....18,674.....บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

* ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 วิทยาลัย ฯ ผ่านการประเมิน องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับจังหวัด จังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ 2567

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ติดตามตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอนนท์ ติ่งผ่อง)

ผู้เสนอโครงการ

ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสาวสาธิดา สาระวัน)	(นางรุ่งฤดี พรายมณี)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)	(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น เห็นชอบตามเสนอ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณา ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการประชุมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับจังหวัด จังหวัดกาญจนบุรี

ประจำปีการศึกษา 2567

แผนก/งานกิจกรรมรักเรียน นักศึกษา

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน					
1	10	คน	ค่าตอบแทนครูปฏิบัติงานในวันหยุด	240	2,400
2	10	คน	ค่าตอบแทนนักเรียน นักศึกษาปฏิบัติงานในวันหยุด	180	1,800
3	30	คน	ค่าอาหารว่าง	25	750
				รวมค่าตอบแทน	4,950
ค่าวัสดุ					
1	20	รีม	กระดาษ A4	145	2,900
2	5	แพ็ค	กระดาษการ์ด 180 แกรม	135	675
3	2	แพ็ค	กระดาษเกียรติบัตร	250	500
4	10	รีม	กระดาษโฟโต้ 180 แกรม	295	2,950
5	25	แฟ้ม	แฟ้มใส่เอกสาร (สีขาว)	75	1,875
6	6	แฟ้ม	แฟ้มใส่เอกสาร (แบบหนา) (สีขาว)	100	600
7	30	แพ็ค	ไส้แฟ้ม ขนาด A4	25	750
8	2	กล่อง	แผ่นพลาสติกเคลือบ	550	1,100
9	20	ม้วน	กาวสองหน้า	30	600
10	30	แผ่น	แผ่นคลือบพลาสติก	20	600
11	10	ม้วน	เทปใส 3/4	30	300
12	4	อัน	กรรไกร	85	340
13	4	อัน	คัตเตอร์	65	260
14	2	กล่อง	คลิปดำ no112	112	224
15	4	กล่อง	หมึก epson 003 (BK)	250	1,000
16	4	กล่อง	หมึก epson 003 (Y)	250	1,000
17	4	กล่อง	หมึก epson 003 (M)	250	1,000
18	4	กล่อง	หมึก epson 003 (C)	250	1,000
19	10	กรอบ	กรอบรูป A4	100	1,000
				รวมค่าวัสดุ	18,674

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
ค่าใช้สอย					
1	8	ชิ้น	ค่าของที่ระลึก	150	1,200
2	40	ช่อ	ค่าช่อดอกไม้ติดอกต้อนรับ	30	1,200
3	1	ชุด	อุปกรณ์การนำเสนอผลงาน	4,576	4,576
4	8	ช่อ	ช่อดอกไม้แสดงความยินดี	300	2,400
				รวมค่าใช้สอย	9,376
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สามหมื่นบาทถ้วน)		33,000

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายอนนท์ ติ่งผ่อง)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ พ.26/2568

โครงการประชุมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับชาติ

1. ชื่อบุคคล นายอนนท์ ติ่งผ่อง ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน งาน/แผนก พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....4.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....1..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้จัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และได้จัดตั้งองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษาขึ้นซึ่งนักเรียนนักศึกษาทุกคน ได้เป็นสมาชิก องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน และวิทยาลัยได้ปฏิบัติงานตามตามเกณฑ์การดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยและในทุก ๆ ปี วิทยาลัยจะมีรับการประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

ดังนั้นเพื่อให้การรับการประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย จึงจัดเตรียมเอกสารเพื่อรับการประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ให้มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 วิทยาลัย ฯ ได้เข้ารับการประเมิน องค์การนนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับชาติ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัย ฯ ผ่านการประเมิน องค์การนนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับชาติ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←	—	→									
7.3	ดำเนินโครงการฯ		←	—	→								
7.4	สรุปและประเมินโครงการ		←	—	→								
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ			←	—	—	→						

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....เป็นเงิน..... 41,150.....ทั้งสิ้น.....41,150.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน..... 28,200.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย ..... 4,950..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ .....8,000.....บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

* ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 วิทยาลัย ฯ ผ่านการประเมิน องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับชาติ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ติดตามตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอนนท์ ติ่งผ่อง)

ผู้เสนอโครงการ

ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวสาธิดา สาระวัน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางรุ่งฤดี พรายมณี)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น เห็นควรอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการประชุมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับชาติ

แผนก/งานกิจกรรมรักเรียน นักศึกษา

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน					
1	10	คน	ครูปฏิบัติงานในวันหยุด	240.-	2,400.-
2	10	คน	นักเรียนปฏิบัติงานในวันหยุด	180.-	1,800.-
3	10	คน	ค่าเดินทางไปราชการ	2,400.-	24,000.-
ค่ายใช้สอย					
1	7	ชุด	ของที่ระลึก	600.-	4,200.-
2	15	คน	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	50.-	750.-
ค่าวัสดุ					
1	1	บูท	ค่าวัสดุอุปกรณ์ตกแต่งบูท	8,000.-	8,000.-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สี่หมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)					41,150.-

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายอนนท์ ติ่งผ่อง)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวบรษุตา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ พ.27/2568

โครงการพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนดี” และมีความสุข วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

1. ชื่อบุคคล นายอนนท์ ติ่งผ่อง ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน งาน/แผนก พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....4.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่..... เงื่อนไขที่.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สภาพปัจจุบัน วิทยาลัยการอาชีพการอาชีพพนมทวน ได้ดำเนินงานตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของวิทยาลัยฯต่อการพัฒนาเป็นสถานศึกษาด้านวิชาชีพ เน้นคุณธรรม จริยธรรม ทางวิชาชีพสู่สากลในการเตรียมความพร้อมให้นักเรียนนักศึกษาของแต่ละสาขาแผนกวิชามี จิตบริการวิชาชีพสู่ชุมชน ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษาในการดำเนินงานตามมาตรฐานของประกันคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัยฯซึ่งได้นำข้อมูลจากการ ประเมินการจัดกิจกรรมของแต่ละชมรมวิชาชีพ ฯ มาดำเนินงานโครงการในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อยกระดับคุณภาพให้สูงขึ้นต่อไป

งานกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพการอาชีพพนมทวน เห็นความสำคัญของผู้เรียนในการพัฒนาให้ผู้เรียนให้มี ประสิทธิภาพในการเรียนและดำเนินการกิจกรรมของชมรมวิชาชีพฯ จึงได้จัดโครงการส่งเสริมกิจกรรมของชมรม วิชาชีพ คนดี – คนเก่ง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมชมรมวิชาชีพตามนโยบาย 5 ดี 5 เก่ง และสอดคล้องกับการปลูกฝังจิตสำนึกของนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสาในการบริการและได้ทำกิจกรรมร่วมกัน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา ทุกชมรม เข้าร่วมกิจกรรมของชมรมวิชาชีพฯ ที่จัดขึ้น

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสาในการทำงานกันเป็นทีมและช่วยเหลือกัน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ		←→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
7.3	ดำเนินโครงการฯ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
7.4	สรุปและประเมินโครงการ											←→	
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											←→	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....เป็นเงิน.....30,000.....ทั้งสิ้น.....30,000.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย ..... -..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ .....30,000.....บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

* ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาได้ดำเนินงานกิจกรรมชมรมวิชาชีพ ฯ ที่ได้จัดกิจกรรมขึ้น

9.2 นักเรียน นักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรม

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ติดตามตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอนนท์ ติ่งผ่อง)

ผู้เสนอโครงการ

ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวสาธิดา สาระวัน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางรุ่งฤดี พรายมณี)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น เห็นควรอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณา ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการพัฒนาสมาชิกให้เป็นคนดีและมีความสุข วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

แผนก/งานกิจกรรมรักเรียน นักศึกษา

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1.	5	โครงการ	ค่าวัสดุในการดำเนินโครงการ	6,000.-	30,000.-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สามหมื่นบาทถ้วน)					30,000.-

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายอนนท์ ติ่งผ่อง)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายสาครชุด สมบูรณ์ดี)

โครงการพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่ง” และมีความสุข วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

1. ชื่อบุคคล นายอนนท์ ติ่งผ่อง ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน งาน/แผนก พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
   ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

   โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....

   โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....4.....พันธกิจ.....1.....

   โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....1.....

   โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่..... เงื่อนไขที่.....
4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สภาพปัจจุบัน วิทยาลัยการอาชีพการอาชีพพนมทวน ได้ดำเนินงานตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของวิทยาลัยฯต่อการพัฒนาเป็นสถานศึกษาด้านวิชาชีพ เน้นคุณธรรม จริยธรรม ทางวิชาชีพสู่สากลในการเตรียมความพร้อมให้นักเรียนนักศึกษาของแต่ละสาขาแผนกวิชามี จิตบริการวิชาชีพสู่ชุมชน ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษาในการดำเนินงานตามมาตรฐานของประกันคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัยฯซึ่งได้นำข้อมูลจากการ ประเมินการจัดกิจกรรมของแต่ละชมรมวิชาชีพ ฯ มาดำเนินงานโครงการในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อยกระดับคุณภาพให้สูงขึ้นต่อไป

งานกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพการอาชีพพนมทวน เห็นความสำคัญของผู้เรียนในการพัฒนาให้ผู้เรียนให้มี ประสิทธิภาพในการเรียนและดำเนินการกิจกรรมของชมรมวิชาชีพฯ จึงได้จัดโครงการส่งเสริมกิจกรรมของชมรม วิชาชีพ คนดี – คนเก่ง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมชมรมวิชาชีพตามนโยบาย 5 ดี 5 เก่ง และสอดคล้องกับการปลูกฝังจิตสำนึกของนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสาในการบริการและได้ทำกิจกรรมร่วมกัน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา ทุกชมรม เข้าร่วมกิจกรรมของชมรมวิชาชีพฯ ที่จัดขึ้น

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสาในการทำงานกันเป็นทีมและช่วยเหลือกัน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ		←	→									
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
7.3	ดำเนินโครงการฯ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
7.4	สรุปและประเมินโครงการ											←	→
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....เป็นเงิน.....30,000.....ทั้งสิ้น.....30,000.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย ..... -..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ .....30,000.....บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

* ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาได้ดำเนินงานกิจกรรมชมรมวิชาชีพ ฯ ที่ได้จัดกิจกรรมขึ้น

9.2 นักเรียน นักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรม

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ติดตามตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอนนท์ ติ่งผ่อง)

ผู้เสนอโครงการ

ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสาวสาธิดา สาระวัน)	(นางรุ่งฤดี พรายมณี)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)	(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณา ลงชื่อ ๑๖/๑๐๗ (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่ง” และมีความสุข วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

แผนก/งานกิจกรรมรักเรียน นักศึกษา

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1.	5	โครงการ	ค่าวัสดุในการดำเนินโครงการ	6,000.-	30,000.-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สามหมื่นบาทถ้วน)					30,000.-

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายอนนท์ ติ่งผ่อง)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวสุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ พ.29/2568

โครงการพัฒนาบุคลิกภาพและเสริมสร้างศักยภาพความเป็นผู้นำ คณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

1. ชื่อบุคคล นายอนนท์ ติ่งผ่อง ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน งาน/แผนก พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....4.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่..... เงื่อนไขที่.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลิกภาพเป็นองค์ประกอบที่สำคัญต่อการดำรงชีวิตมนุษย์ในสังคมทั้งในด้านส่วนตัวและอาชีพการงานบุคลิกภาพที่ดีจะเป็นที่ชื่นชอบของคนโดยทั่วไป และยังทำให้การติดต่อสัมพันธ์กับบุคคลอื่นๆ เป็นไปอย่างราบรื่นส่งผลให้การดำเนินงานในด้านต่างๆ ประสบความสำเร็จตามไปด้วย และเมื่อบุคคลใดมีสัมพันธภาพที่ดีกับบุคคลที่แวดล้อมและได้รับความเชื่อถือจากบุคคลที่แวดล้อมเหล่านั้นย่อมทำให้บุคคลนั้นเกิดความเชื่อมั่นในตนเอง และพร้อมที่จะมีการพัฒนาบุคลิกภาพที่ดีขึ้น รวมทั้งมีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นการพัฒนาบุคลิกภาพจึงมีความสำคัญต่อทุกสาขาอาชีพโดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้นำคณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ซึ่งเป็นผู้มีบทบาทและหน้าที่ในการเป็นต้นแบบที่ดีแก่เพื่อน ๆ ซึ่งจะส่งผลให้การการเป็นผู้นำเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้นเพื่อเป็นการพัฒนาบุคลิกภาพและเสริมสร้างศักยภาพความเป็นผู้นำจึงจัดโครงการดังกล่าวขึ้น อีกทั้งยังเพิ่มความมั่นใจให้แก่ผู้นำ คณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อใช้เป็นชุดสำหรับเข้าร่วมในการดำเนินกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งในและนอกสถานศึกษา

5.2 เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่ผู้นำคณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

5.3 เพื่อให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย และน่าเชื่อถือของผู้นำ

5.4 เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้นำคณะดำเนินงาน องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย จำนวน 7 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้นำคณะดำเนินงาน องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยได้พัฒนาบุคลิกภาพและเสริมสร้างศักยภาพความเป็นผู้นำ และวัตถุประสงค์ของกิจกรรม

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ								← →				
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ								← →	← →			
7.3	ดำเนินโครงการฯ	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	→
7.4	สรุปและประเมินโครงการ											← →	← →
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											← →	← →

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....เป็นเงิน.....19,000.....ทั้งสิ้น.....19,000.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย ..... -..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ .....19,000.....บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

* ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ได้ชุดสำหรับเข้าร่วมในการดำเนินกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งในและนอกสถานศึกษา

9.2 ได้ภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่ผู้นำคณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

9.3 ได้ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และน่าเชื่อถือของผู้นำ

9.4 ได้ความพร้อมในการประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ติดตามตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอนนท์ ติ่งผ่อง)

ผู้เสนอโครงการ

ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสาวสาธิดา สาระวัน)	(นางรุ่งฤดี พรายมณี)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)	(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)	(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☐ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการพัฒนาบุคลิกภาพและเสริมสร้างศักยภาพความเป็นผู้นำ

คณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

แผนก/งานกิจกรรมรักเรียน นักศึกษา

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1.	10	ตัว	เสื้อสูทแขนยาว พร้อมปักตราอาชีวะ	1,900	19,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)					19,000

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายอนนท์ ติ่งผ่อง)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวกรรุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ พ.30/2568

โครงการพัฒนาและปรับปรุงภูมิทัศน์สำนักงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

1. ชื่อบุคคล นายอนนท์ ติ่งผ่อง ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน งาน/แผนก พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
   ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

   โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....

   โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....4.....พันธกิจ.....1.....

   โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....1.....

   โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่..... เงื่อนไขที่.....
4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการศึกษาที่มีคุณภาพ นับว่าเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่จะเป็นปัจจัยเสริมให้การบริหารงานได้มีประสิทธิภาพ การปรับปรังห้องสำนักงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ให้มีความพร้อมในการบริการและอำนวยความสะดวกในการบริการสมาชิก อวท.ซึ่งปัจจุบันมีสภาพที่ไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน เนื่องจากมีสภาพการใช้งานที่นานพอสมควรที่จะได้รับการปรับปรุงและพัฒนาให้เอื้อต่อการทำงาน

ดังนั้น จึงจัดทำโครงการปรับปรุงห้องสำนักงานองค์การนักวิชาชีพฯ วิทยาลัยเทคนิคเขาวง จำนวน 1 ห้อง เพื่อรองรับการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น ในระดับต่างๆ ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ห้องสำนักงานองค์การนักวิชาชีพฯ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน เป็นห้องที่สมบูรณ์ มีความสวยงาม เป็นระเบียบสะดวกต่อการให้บริการสมาชิก

5.2 เพื่อรองรับการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2568

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ได้ห้องสำนักงานองค์การนักวิชาชีพฯ ที่สมบูรณ์ จำนวน 1 ห้อง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ห้องสำนักงานองค์การนักวิชาชีพฯ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน เป็นห้องที่สมบูรณ์ มีความสวยงามเป็นระเบียบ สะดวกต่อการให้บริการสมาชิก

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ		←	→									
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
7.3	ดำเนินโครงการฯ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
7.4	สรุปและประเมินโครงการ											←	→
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....เป็นเงิน.....6,000.....ทั้งสิ้น.....6,000.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย ..... -..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ .....6,000.....บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

* ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ได้ห้องสำนักงานองค์การนักวิชาชีพฯ ที่สมบูรณ์ จำนวน 1 ห้อง

9.2 ห้องสำนักงานองค์การนักวิชาชีพฯ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน เป็นห้องที่สมบูรณ์ มีความสวยงามเป็นระเบียบ สะดวกต่อการให้บริการสมาชิก

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ติดตามตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอนนท์ ติ่งผ่อง)

ผู้เสนอโครงการ

ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวสาธิดา สาระวัน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางรุ่งฤดี พรายมณี)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น เห็นควรอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น ไม่ขัดข้อง ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการพัฒนาและปรับปรุงภูมิทัศน์สำนักงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

แผนก/งานกิจกรรมรักเรียน นักศึกษา

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
	1	ชุด	วัสดุปรับปรุงภูมิทัศน์สำนักงาน อวท.	6,000	6,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หกพันบาทถ้วน)					6,000.-

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายอนนท์ ติ่งผ่อง)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(.....)

โครงการที่ พ.31/2568

โครงการปฐมนิเทศสมาชิกใหม่ องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ปีการศึกษา 2568

1. ชื่อบุคคล นายอนนท์ ติ่งผ่อง ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน งาน/แผนก พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....4.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่..... เงื่อนไขที่.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการศึกษาระดับมัธยมศึกษา มาความแตกต่างจากระดับอาชีวศึกษาทางด้านระบบการศึกษาและระเบียบข้อบังคับต่างๆ การจัดปฐมนิเทศจะช่วยให้นักเรียน นักศึกษามีความพร้อมในการศึกษาเข้าใจในการปฏิบัติตนและสร้างทัศนคติที่ดี วิทยาลัยการอาชีพพนมทวนจึงจัดโครงการปฐมนิเทศสมาชิกใหม่เพื่อเป็นการแนะนำแนวทางในการเรียน การปฏิบัติตนที่ถูกต้องเหมาะสมและเพื่อให้สมาชิกได้รับข้อมูลพื้นฐานในการดำรงชีวิตในวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน เป็นการช่วยให้นักเรียน นักศึกษามีความพร้อมอันเป็นรากฐานสำคัญที่จะเตรียมตัวเผชิญจัดสถานที่ใหม่ๆ ทั้งในด้านการเรียน และความเป็นอยู่

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ทราบวัตถุประสงค์ของการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ทราบแนวทางการดำเนินกิจกรรม ประจำปีการศึกษา 2568

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศสมาชิกใหม่ ปีการศึกษา 2566 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จากจำนวน 383 คน เป็นนักเรียนใน ภาคเรียน 1/2568

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมทราบถึงนโยบาย วัตถุประสงค์ของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน เกิดความคุ้นเคยและความรู้สึกความเป็นกันเอง เป็นการสร้างสัมพันธภาพ ให้นักเรียน นักศึกษามีทัศนคติที่ดีต่อวิทยาลัยและบุคลากรในวิทยาลัย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ		←→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			←								→	
7.3	ดำเนินโครงการฯ	←											→
7.4	สรุปและประเมินโครงการ											←→	
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											←→	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....เป็นเงิน.....ทั้งสิ้น.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....-..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ .....บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาทราบถึงนโยบาย วัตถุประสงค์ของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

9.2 นักเรียน นักศึกษาได้ทราบถึงวิธีการเรียนการสอน

9.3 นักเรียน นักศึกษามีความคุ้นเคยและความรู้สึกเป็นกันเอง เป็นการสร้างสัมพันธภาพ ให้นักเรียน นักศึกษา มีทัศนคติที่ดีต่อวิทยาลัยและบุคลากรในวิทยาลัย

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ติดตามตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอนนท์ ติ่งผ่อง)

ผู้เสนอโครงการ

ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสาวสาธิดา สาระวัน)	(นางรุ่งฤดี พรายมณี)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)	(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น.....เห็นควรให้ดำเนินการตามเสนอ.....

ลงชื่อ.....

(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ความคิดเห็น.....เห็นควรพิจารณา.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ อวท.จิตอาสา หนึ่งคน หนึ่งความดี ด้วยรักและสามัคคี ประจำปีการศึกษา 2568

1. ชื่อบุคคล นายอนนท์ ติ่งผ่อง ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน งาน/แผนก พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

   โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....

   โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....4.....พันธกิจ.....1.....

   โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....1.....

   โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่..... เงื่อนไขที่.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   เนื่องจากปัจจุบันนี้ความเจริญทางด้านวัตถุได้เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว ทำให้สังคมเกิดค่านิยมที่ให้ความสำคัญกับอำนาจเงินทองมากกกว่าที่จะให้ความสำคัญกับจิตใจและละเลยการปฏิบัติหน้าที่ที่เป็นจิตสาธารณะส่งผลให้สังคมเกิดความเสื่อมโทรม ทำให้ทางคณะผู้จัดทำมีแนวคิดที่จะพัฒนาและยกระดับจิตใจของบุคคลให้มีความเจริญและเป็นจิตสาธารณะเพิ่มมากขึ้น ด้วยปัจจัยต่างๆเหล่านี้ที่เกิดขึ้นจึงได้จัดทำโครงการ อวท.จิตอาสา หนึ่งคน หนึ่งความดี ด้วยรักและสามัคคี ประจำปีการศึกษา 2568 โดยจุดเริ่มต้นของโครงการในครั้งนี้ คือ การทำความสะอาดพื้นที่ต่างๆภายในวิทยาลัยฯ เช่น ช่วยกันทำความสะอาดภายในวิทยาลัยฯ ซึ่งจะทำให้วิทยาลัยฯ น่าอยู่มากขึ้น

5. วัตถุประสงค์

   5.1 เพื่อสร้างความสามัคคีให้เกิดขึ้นในหมู่คณะ

   5.2 เพื่อแสดงออกถึงพฤติกรรมของผู้เข้าร่วมโครงการในการช่วยเหลือกัน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

   6.1 เชิงปริมาณ

   6.1.1 สมาชิก องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

   6.2 เชิงคุณภาพ

   6.2.1 สมาชิกองค์การ ได้รับรู้ และปลูกฝังสร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับผู้ที่ได้เข้าร่วมโครงการ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ								←	→			
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ								←	→			
7.3	ดำเนินโครงการฯ	←											→
7.4	สรุปและประเมินโครงการ											←	→
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....เป็นเงิน.....ทั้งสิ้น.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย ..... -..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ .....บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ได้สร้างความสามัคคีให้เกิดขึ้นในหมู่คณะ

9.2 สมาชิกได้แสดงออกถึงพฤติกรรมของผู้เข้าร่วมโครงการในการช่วยเหลือกัน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ติดตามตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอนนท์ ติ่งผ่อง)

ผู้เสนอโครงการ

ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวสาธิดา สาระวัน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางรุ่งฤดี พรายมณี)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

โครงการที่ พ.34/2568

โครงการกล่องรับฟังความเห็นสู่การพัฒนารูปแบบออนไลน์

1. ชื่อบุคคล นายอนนท์ ติ่งผ่อง ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน งาน/แผนก พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....4.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่..... เงื่อนไขที่.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

แบบสำรวจความคิดเห็นออนไลน์หรือการโหวต เป็นอีกหนึ่งวิธีในการรวบรวมข้อมูล เพื่อเอามาวิเคราะห์และนำไปใช้งาน แบบสำรวจความคิดเห็นนอกจากจะใช้วิธีพิมพ์ออกมาเป็นแผ่นกระดาษแล้ว ยังสามารถสร้างแบบสำรวจความคิดเห็นในรูปแบบออนไลน์ได้ เพื่อส่งให้ผู้ตอบโดยตรง และสามารถส่งข้อความกลับมาได้ทันที ทำให้เกิดความรวดเร็ว สะดวก ในการรับข้อมูล การสร้างแบบสำรวจออนไลน์ มีใช้งานในหลายโปรแกรม และผู้ให้บริการ

ในการนี้องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน จึงเล็งเห็นถึงความสำคัญได้ได้จัดโครงการกล่องรับฟังความเห็นสู่การพัฒนารูปแบบออนไลน์

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้ออกความคิดเห็น ปัญหา

5.2 เพื่อเกิดความเข้าที่ตรงกันระหว่างผู้เรียน และครู

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพนมทวนทุกชั้นปี

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เรียนกล้าที่จะออกความคิดเห็นที่ทางสร้างสรรค์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ												
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ												
7.3	ดำเนินโครงการฯ												
7.4	สรุปและประเมินโครงการ												
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....เป็นเงิน.....ทั้งสิ้น.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....-..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ .....บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ผู้เรียนกล้าที่จะออกความคิดเห็น และเสนอปัญหาที่เกิดขึ้น

9.2 ระหว่างผู้เรียน และครูเกิดความเข้าที่ตรงกัน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ติดตามตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอนนท์ ติ่งผ่อง)

ผู้เสนอโครงการ

ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสาวสาธิดา สาระวัน)	(นางรุ่งฤดี พรายมณี)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น.....เห็นควรพิจารณา.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)	(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความคิดเห็น.....เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)	(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการที่ พ.36/2568

โครงการส่งเสริมกิจกรรมสร้างการเรียนรู้นอกห้องเรียน (การแข่งขันกีฬา E-sports)

1. ชื่อบุคคล นายอนนท์ ติ่งผ่อง ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน งาน/แผนก พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....4.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่..... เงื่อนไขที่.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

กีฬาอีสปอร์ต (E-Sport) หรือ กีฬาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Sport) คือ กีฬาประเภทบุคคลหรือทีมชนิดหนึ่ง ซึ่งกีฬา E-sport เป็นส่วนหนึ่งของกีฬาที่เกี่ยวกับการแข่งขันวิดีโอเกมส์ โดยมีการแข่งตามประเภทของวิดีโอเกมส์ เช่น เกมส์วางแผนการรบ, เกมส์ต่อสู้, เกมส์ยิงมุมมองบุคคลที่หนึ่ง, เกมส์อินดี ฯลฯ การแข่งขันนั้น แบ่งออกเป็นระดับสมัครเล่น กึ่งอาชีพ และระดับมืออาชีพ รวมถึงมีรายการแข่งขันและลีกต่างๆเช่นเดียวกับการแข่งขันกีฬาทั่วไป จากการสำรวจในปี ค.ศ. 2017 มีผู้ชมกีฬาอีสปอร์ต จำนวนรวมทั้งสิ้นประมาณ 385 ล้านคนทั่วโลก นับว่าเป็นกีฬาที่กำลังได้รับความนิยมแพร่หลายในปัจจุบันต่อมาในปี ค.ศ. 2018 กีฬาอีสปอร์ต (E-Sport) ได้ถูกบรรจุเข้าเป็นชนิดกีฬาหนึ่งในการแข่งขันกีฬาเอเชียนเกมส์ ค.ศ. 2018 ณ ประเทศอินโดนีเซีย ในฐานะกีฬาสาธิต และได้รับการบรรจุให้เป็นการแข่งขันกีฬาชิงเหรียญอย่างเป็นทางการในการแข่งขันกีฬาเอเชียนเกมส์ ค.ศ. 2022 สำหรับกีฬาอีสปอร์ต (E-Sport) ในประเทศไทย เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม พ.พ.ศ. 2560

คณะกรรมการการกีฬาแห่งประเทศไทยได้เห็นชอบให้อีสปอร์ตเป็นชนิดกีฬาที่สามารถจดทะเบียนจัดตั้งเป็นสมาคมกีฬาในประเทศไทยได้ และได้รับการลงนามอนุมัติอย่างเป็นทางการจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ในวันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ.ศ. 2560 ทำให้ประเทศไทยสามารถส่งผู้เข้าแข่งขันกีฬาอีสปอร์ต(E-Sport) ในนามทีมชาติไทยอย่างเป็นทางการได้ ซึ่งจากการที่เกมส์มือถือ RoV: Realm of Valor (ชื่อในประเทศไทย) หรือ AoV: Arena of Valor(ชื่อในระดับสากล) ได้ถูกบรรจุเข้าเป็นชนิดกีฬาหนึ่งในการแข่งขันกีฬาเอเชี่ยนเกมส์ 1980 ที่ประเทศอินโดนีเซียจึงทำให้เกิดเป็นแรงบันดาลใจของเด็กและเยาวชนที่มีความฝันจะเติบโตขึ้นเป็นนักกีฬาอีสปอร์ต (E-Sport)เพราะเกมส์นี้ ถือเป็นกีฬาอีกชนิดหนึ่งที่เด็กและเยาวชนหลายคนสามารถเข้าถึงได้ง่าย ทำการฝึกฝนได้ด้วยตนเองและต่อยอดเป็นนักกีฬาอีสปอร์ต (E-Sport) ระดับอาชีพ เพื่อสร้างรายได้ให้กับตนเองและครอบครัวได้

สำหรับกีฬาอีสปอร์ต (E-Sport) เกมส์ RoV/ นั้น เป็นแอพลิเคชั่นเกมส์บนมือถือที่มีผู้เล่นมากมายทั่วโลก ในแต่ละประเทศก็จะมีเซิฟเวอร์ของตัวเองไว้จัดกิจกรรมและจัดการแข่งขันเฉพาะในประเทศ และใช้ภาษาของประเทศตัวเอง ซึ่งในประเทศไทยก็จะมีเซิฟเวอร์ที่มีผู้เล่นคนไทยทั่วประเทศ ตัวเกมส์จะแบ่งผู้เล่นเป็น 2 ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายสีแดงและฝ่ายสีน้ำเงิน แต่ละฝ่ายจะมีผู้เล่นฝั่งละ 5 คน เริ่มเกมส์โดยให้แต่ละฝ่ายเลือกตัวละครหรือฮีโร่ที่ตนเองต้องการใช้เล่นในเกมส์นั้น ซึ่งแต่ละฮีโร่ก็จะมีทักษะความสามารถ (Skl) ที่แตกต่างกันออกไป เช่น สายเวทย์ สายป้องกัน สายปืนธนู (แครี) เป็นต้น หลังจากเลือกฮีโร่เสร็จ ก็จะเข้าสู่เกมส์การแข่งขัน ทำการต่อสู้กันเพื่อสังหารฝ่ายตรงข้าม และทำลายป้อมของฝ่ายตรงข้ามจนหมด ถ้าฝ่ายใดสามารถทำลายป้อมใหญ่ของฐานฝ่ายตรงข้าม

ได้ก็จะเป็นฝ่ายชนะ เสน่ห์ของเกมส์กีฬา RoV นี้ก็คือ มีฮีโรให้เลือกใช้เป็นจำนวนมาก และชุดที่ฮีโรโรใส่ (Skin) ก็มีให้เลือกมากมาย แล้วแต่ความชอบของผู้เล่นแต่ละคน นอกจากนี้สิ่งที่สำคัญที่สุดของการแข่งขันเกมส์นี้ คือ ความสามัคคี การทำงานเป็นทีม การวางแผน การใช้กลยุทธ์และทักษะต่างๆ โดยใช้ความสามารถที่แตกต่างกันของฮีโร่แต่ละตัว เพื่อให้ฝ่ายของตนเองได้เปรียบในการเดินเกมส์กต่อไปที่ การตั้งค่า เพื่อเปิดใช้งานและสามารถทำลายป้อมของฝ่ายตรงข้ามจนหมดได้ด้วยความนิยมที่กำลังเป็นที่แพร่หลายของทั่วโลกในปัจจุบันสำหรับกีฬาอิสปอร์ต (E-Sport) และเป็นการจัดการแข่งขันกีฬาในรูปแบบวิถีใหม่ (New Normal) ที่เข้ากับสถานการณ์การป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19) ในสถานการณ์ปัจจุบัน องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน สถาบันการศึกษาที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพในด้านวิชาการและปฏิบัติการมีภาวะผู้นำที่พร้อมด้วยคุณธรรมจริยธรรมรวมถึงส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียนทักษะทางด้านกีฬาและทักษะทางด้านวิชาชีพ กำหนดให้มีการจัดโครงการ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสดงทักษะความสามารถทางด้านก็ฬา E-Sport และความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย และเสริมสร้างความรัก ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีระหว่างสมาชิกภายในทีม รวมทั้งเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติงานจริง ในการนำความรู้ของแต่ละสาขาวิชามาประยุกต์ใช้ในการจัดการแข่งขันกีฬา E-Sport ในรูปแบบวิถีใหม่ (New Normal)

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเปิดโอกาสให้สมาชิกองค์ฯ ได้แสดงออกถึงทักษะความสามารถทางด้านกีฬา E-Sport และส่งเสริมวัฒนธรรมขององค์การในเรื่องความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

5.2 เพื่อเสริมสร้างความรัก ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีระหว่างสมาชิกภายในวิทยาลัยฯ โดยใช้กิจกรรมกีฬาเป็นสื่อกลาง

5.3 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติงานจริง ในการนำความรู้ของแต่ละสาขาวิชามาประยุกต์ใช้ในการจัดการแข่งขันกีฬา E-Sport ในรูปแบบวิถีใหม่ (New Normal)

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา ทุกชั้นปี จำนวน 6 ทีม

6.1.2 การจัดการแข่งขัน E-Sport จำนวน 2 ประเภท (ROV, Free Fire)

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติงานจริง ในการนำความรู้ของแต่ละสาขาวิชามาประยุกต์ใช้ในการจัดการแข่งขันกีฬา E-Sport ในรูปแบบวิถีใหม่ (New Normal)

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ								← →				
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ								← →	← →			
7.3	ดำเนินโครงการฯ	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	→
7.4	สรุปและประเมินโครงการ											← →	→
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											← →	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....เป็นเงิน.....1,800.....ทั้งสิ้น.....1,800.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....1,800.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....-..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ .....บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

* ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ได้เปิดโอกาสให้สมาชิกองค์ฯ ได้แสดงออกถึงทักษะความสามารถทางด้านกีฬา E-Sport และส่งเสริมวัฒนธรรมขององค์การในเรื่องความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

9.2 ได้เสริมสร้างความรัก ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีระหว่างสมาชิกภายในวิทยาลัยฯ โดยใช้กิจกรรมกีฬาเป็นสื่อกลาง

9.3 ได้ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติงานจริง ในการนำความรู้ของแต่ละสาขาวิชามาประยุกต์ใช้ในการจัดการแข่งขันกีฬา E-Sport ในรูปแบบวิถีใหม่ (New Normal)

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ติดตามตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอนนท์ ติ่งผ่อง)

ผู้เสนอโครงการ

ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสาวสาธิดา สาระวัน)	(นางรุ่งฤดี พรายมณี)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น.....เห็นควรพิจารณา.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....๑๖/๐๗/.....
(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)	(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....๑๖/๐๗/.....
(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)	(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการส่งเสริมกิจกรรมสร้างการเรียนรู้นอกห้องเรียน (การแข่งขันกีฬา E-sports)

แผนก/งานกิจกรรมรักเรียน นักศึกษา

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน					
1.	2	รางวัล	รางวัลชนะเลิศ	500	1,000
2.	2	รางวัล	รางวัลรองชนะเลิศ อันดับที่ 1	300	600
3.	2	รางวัล	รางวัลรองชนะเลิศ อันดับที่ 2	100	200
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)					1,800

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายอนนท์ ติ่งผ่อง)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ พ.37/2568

โครงการเสียงตามสายสร้างความผ่อนคลายเวลาพัก

1. ชื่อบุคคล นายอนนท์ ติ่งผ่อง ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน งาน/แผนก พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....4.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่..... เงื่อนไขที่.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน เป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีบทบาทสำคัญในการจัดการเรียน การสอนให้กับผู้เรียนที่สนใจในสายอาชีพและมีวิชาชีพทางเลือกให้ผู้เรียนที่สนใจได้เลือกเรียนตามที่ตนเองต้องการในการจัดการสอน เสียงเพลงสามารถช่วยให้คนทำงานดีขึ้นได้จริง โดยมีสาเหตุหลักมาจากการทำให้หายเครียดและช่วยให้จดจ่ออยู่กับสิ่งที่ทำอยู่ได้ดีขึ้น ผลวิจัยยังระบุอีกว่าการใช้ดนตรีมีประสิทธิภาพในการรักษาโรควิตกกังวลได้ดีกว่าการใช้ยาด้วยซ้ำ

ดังนั้นองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้ดำเนินการจัดโครงการเสียงตามสายสร้างความผ่อนคลายเวลาพัก

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้เกิดความผ่อนคลายในเวลาพัก

5.2 เพื่อลดความเครียดหลังจากการเรียน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา ทุกชั้นปี

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เรียนได้เกิดความผ่อนคลายในเวลาพัก และลดความเครียดหลังจากการเรียน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ								↔				
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ								↔	↔			
7.3	ดำเนินโครงการฯ	←	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	→
7.4	สรุปและประเมินโครงการ											↔	→
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											↔	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....เป็นเงิน.....ทั้งสิ้น.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย ..... -..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ .....บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ผู้เรียนได้เกิดความผ่อนคลายในเวลาพัก

9.2 ผู้เรียนได้ลดความเครียดหลังจากการเรียน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ติดตามตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอนนท์ ติ่งผ่อง)

ผู้เสนอโครงการ

ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสาวสาธิดา สาระวัน)	(นางรุ่งฤดี พรายมณี)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)	(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)	(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการเตรียมพร้อมเข้ารับการประเมินสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ ระดับจังหวัด ประจำปีการศึกษา 2568

1. ชื่อบุคคล นายอนนท์ ติ่งผ่อง ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน งาน/แผนก พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....-.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....-....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....3..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่คณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยได้ให้ความสำคัญในการที่จะพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา มีประสบการณ์ทั้งในด้านสาขาวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะความรู้ในด้านการเป็นผู้นำ และมีความเป็นประชาธิปไตย จึงมีนโยบายให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับระบบการเรียน มุ่งเน้นให้นักเรียนนักศึกษาได้ทำกิจกรรมควบคู่ไปกับการเรียน โดยให้ดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในรูปแบบขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย จึงได้มีการประเมินสมาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ว่าด้วยคณะกรรมการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่นและสมาชิกดีเด่นภายใต้การนิเทศนั้น ซึ่งปัจจุบันมีนักเรียน นักศึกษา ที่ผ่านการคัดเลือกรอบระดับภาคแล้ว จำนวน 2 คน และเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินสมาชิกดีเด่น โครงการภายใต้การนิเทศระดับชาตินั้น

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้พิจารณาแล้วว่ายังขาดทรัพยากรในการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินโครงการรับการประเมินสมาชิกดีเด่น โครงการภายใต้การนิเทศ ระดับชาติ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการฯ นั้นงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษาจึงขอเสนอโครงการฯ เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินในครั้งนี้

5.วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งผลงานนักเรียน นักศึกษา เข้ารับการประเมิน การประเมินสมาชิกดีเด่น โครงการภายใต้การนิเทศ ระดับชาติ

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความภาคภูมิใจต่อตนเอง และสถานศึกษา

5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความกล้าแสดงออก

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมประกวดประเมินสมาชิกดีเด่นฯ จำนวน 2 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เข้าร่วมประเมินสมาชิกดีเด่น โครงการภายใต้การนิเทศ และได้เผยแพร่การจัดกิจกรรมดังกล่าวลงบนเว็บไซต์วิทยาลัย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่อขอนุมัติ			←	—	→							
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ				←	→							
7.3	ดำเนินโครงการฯ					←	—	—	—	→			
7.4	สรุปและประเมินโครงการ								←	→			
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ										←	—	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ งบประมาณทั้งสิ้น .....10,982.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน - .....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....2,800..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ..... 8,182..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

* ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ผลงานนักเรียน นักศึกษา ผ่านการคัดเลือกการประเมินสมาชิกดีเด่น โครงการภายใต้การนิเทศระดับชาติ

9.2 นักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษา มีความภาคภูมิใจต่อตนเอง และสถานศึกษา

9.3 นักเรียน นักศึกษา มีความกล้าแสดงออก

10. การติดตาม และการประเมินผล เตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินสมาชิกดีเด่น ฯ

10.1 แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอนนท์ ติ่งผ่อง)

ผู้เสนอโครงการ

ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสาวสาธิดา สาระวัน)	(นางรุ่งฤดี พรายมณี)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)	(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น เห็นสมควรอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น ให้เสนอผู้บังคับบัญชา ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ เตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินสมาชิกดีเด่น โครงการภายใต้การนิเทศ ระดับจังหวัด ประจำปีการศึกษา 2568

แผนก/งาน กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
ค่าใช้สอย					
1	28	เล่ม	ค่าเข้าเล่ม	100	2,800
ค่าวัสดุ					
1	15	รีม	กระดาษ A4	145	2,175
2	2	รีม	กระดาษ โฟโต้ มัน 2 ด้าน	350	700
3	2	ม้วน	กาว 2 หน้า (หนา)	275	550
4	2	ม้วน	กาว 2 หน้า (บาง)	40	80
5	1	ชุด	ปืนยิงกาว พร้อมกาวแท่ง	260	260
6	15	แผ่น	สติ๊กเกอร์ใส แผ่นใหญ่	20	300
7	20	อัน	ขอนไม้ (ขนาดเล็ก)	28	560
8	15	กิ่ง	ใบกล้วยไม้ปลอม	45	675
9	1	ม้วน	ริบบิ้นเนื้อทราย ขนาด 1 นิ้ว	238	238
10	2	แกลลอน	แลคเกอร์เคลือบเงา (1 ลิตร)	224	448
11	4	อัน	แปรงทาสี ขนาด 1 นิ้ว	14	56
12	2	แพ็ค	ถุงแก้วก้นขยาย ขนาด 30x30 ซ.ม.	70	140
13	2	ชุด	หมึกปริ้นเตอร์	1,000	2,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นเก้าร้อยแปดสิบสองบาทถ้วน)					10,982

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายอนนท์ ติ่งผ่อง)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(หงสาวลรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการ เตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินสมาชิกดีเด่น โครงการภายใต้การนิเทศ ระดับภาค ประจำปีการศึกษา 2568

1. ชื่อบุคคล นายอนนท์ ติ่งผ่อง **ตำแหน่ง** ครูที่ปรึกษาองค์การฯ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....-.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....-....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....3..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่คณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยได้ให้ความสำคัญในการที่จะพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา มีประสบการณ์ทั้งในด้านสาขาวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะความรู้ในด้านการเป็นผู้นำ และมีความเป็นประชาธิปไตย จึงมีนโยบายให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับระบบการเรียน มุ่งเน้นให้นักเรียนนักศึกษาได้ทำกิจกรรมควบคู่ไปกับการเรียน โดยให้ดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในรูปแบบขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย จึงได้มีการประเมินสมาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ว่าด้วยคณะกรรมการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่นและสมาชิกดีเด่นภายใต้การนิเทศนั้น ซึ่งปัจจุบันมีนักเรียน นักศึกษา ที่ผ่านการคัดเลือกรอบระดับภาคแล้ว จำนวน 2 คน และเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินสมาชิกดีเด่น โครงการภายใต้การนิเทศระดับชาตินั้น

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้พิจารณาแล้วว่ายังขาดทรัพยากรในการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินโครงการรับการประเมินสมาชิกดีเด่น โครงการภายใต้การนิเทศ ระดับชาติ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการฯ นั้นงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษาจึงขอเสนอโครงการฯ เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินในครั้งนี้

5.วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งผลงานนักเรียน นักศึกษา เข้ารับการประเมิน การประเมินสมาชิกดีเด่น โครงการภายใต้การนิเทศ ระดับชาติ

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความภาคภูมิใจต่อตนเอง และสถานศึกษา

5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความกล้าแสดงออก

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมประกวดประเมินสมาชิกดีเด่นฯ จำนวน 2 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เข้าร่วมประเมินสมาชิกดีเด่น โครงการภายใต้การนิเทศ และได้เผยแพร่การจัดกิจกรรมดังกล่าวลงบนเว็บไซต์วิทยาลัย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ			←	—	→							
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ				←	→							
7.3	ดำเนินโครงการฯ					←	—	—	—	→			
7.4	สรุปและประเมินโครงการ								←	→			
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ										←	—	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ งบประมาณทั้งสิ้น .....10,982.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....2,800..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ..... 8,182..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

* ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ผลงานนักเรียน นักศึกษา ผ่านการคัดเลือกการประเมินสมาชิกดีเด่น โครงการภายใต้การนิเทศระดับชาติ

9.2 นักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษา มีความภาคภูมิใจต่อตนเอง และสถานศึกษา

9.3 นักเรียน นักศึกษา มีความกล้าแสดงออก

10. การติดตาม และการประเมินผล เตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินสมาชิกดีเด่น ฯ

10.1 แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอนนท์ ติ่งผ่อง)

ผู้เสนอโครงการ

ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสาวสาธิดา สาระวัน)	(นางรุ่งฤดี พรายมณี)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)	(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น เห็นควรอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรอนุมัติ ลงชื่อ ๒๑/๐๗/ (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ เตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินสมาชิกดีเด่น โครงการภายใต้การนิเทศ ระดับภาค ประจำปีการศึกษา 2568

แผนก/งาน กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
ค่าใช้สอย					
1	28	เล่ม	ค่าเข้าเล่ม	100	2,800
ค่าวัสดุ					
1	15	รีม	กระดาษ A4	145	2,175
2	2	รีม	กระดาษ โฟโต้ มัน 2 ด้าน	350	700
3	2	ม้วน	กาว 2 หน้า (หนา)	275	550
4	2	ม้วน	กาว 2 หน้า (บาง)	40	80
5	1	ชุด	ปืนยิงกาว พร้อมกาวแท่ง	260	260
6	15	แผ่น	สติ๊กเกอร์ใส แผ่นใหญ่	20	300
7	20	อัน	ขอนไม้ (ขนาดเล็ก)	28	560
8	15	กิ่ง	ใบกล้วยไม้ปลอม	45	675
9	1	ม้วน	ริบบิ้นเนื้อทราย ขนาด 1 นิ้ว	238	238
10	2	แกลลอน	แลคเกอร์เคลือบเงา (1 ลิตร)	224	448
11	4	อัน	แปรงทาสี ขนาด 1 นิ้ว	14	56
12	2	แพ็ค	ถุงแก้วก้นขยาย ขนาด 30x30 ซ.ม.	70	140
13	2	ชุด	หมึกปริ้นเตอร์	1,000	2,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นเก้าร้อยแปดสิบสองบาทถ้วน)					10,982

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายอนนท์ ติ่งผ่อง)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวชุดา สมบูรณ์)

โครงการเตรียมพร้อมเข้ารับการประเมินสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา 2568

1. ชื่อบุคคล นายอนนท์ ติ่งผ่อง ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน งาน/แผนก พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....-.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....-....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....3..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่คณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยได้ให้ความสำคัญในการที่จะพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา มีประสบการณ์ทั้งในด้านสาขาวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะความรู้ในด้านการเป็นผู้นำ และมีความเป็นประชาธิปไตย จึงมีนโยบายให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับระบบการเรียน มุ่งเน้นให้นักเรียนนักศึกษาได้ทำกิจกรรมควบคู่ไปกับการเรียน โดยให้ดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในรูปแบบขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย จึงได้มีการประเมินสมาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ว่าด้วยคณะกรรมการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่นและสมาชิกดีเด่นภายใต้การนิเทศนั้น ซึ่งปัจจุบันมีนักเรียน นักศึกษา ที่ผ่านการคัดเลือกรอบระดับภาคแล้ว จำนวน 2 คน และเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินสมาชิกดีเด่น โครงการภายใต้การนิเทศระดับชาตินั้น

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้พิจารณาแล้วว่ายังขาดทรัพยากรในการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินโครงการรับการประเมินสมาชิกดีเด่น โครงการภายใต้การนิเทศ ระดับชาติ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการฯ นั้นงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษาจึงขอเสนอโครงการฯ เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินในครั้งนี้

5.วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งผลงานนักเรียน นักศึกษา เข้ารับการประเมิน การประเมินสมาชิกดีเด่น โครงการภายใต้การนิเทศ ระดับชาติ

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความภาคภูมิใจต่อตนเอง และสถานศึกษา

5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความกล้าแสดงออก

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมประกวดประเมินสมาชิกดีเด่นฯ จำนวน 2 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เข้าร่วมประเมินสมาชิกดีเด่น โครงการภายใต้การนิเทศ และได้เผยแพร่การจัดกิจกรรมดังกล่าวลงบนเว็บไซต์วิทยาลัย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ			←	—	→							
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ				←	—	→						
7.3	ดำเนินโครงการฯ					←	—	—	—	→			
7.4	สรุปและประเมินโครงการ								←	— →			
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ										←	—	— →

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ งบประมาณทั้งสิ้น .....10,982.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....2,800..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....8,182..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

* ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ผลงานนักเรียน นักศึกษา ผ่านการคัดเลือกการประเมินสมาชิกดีเด่น โครงการภายใต้การนิเทศระดับชาติ

9.2 นักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษา มีความภาคภูมิใจต่อตนเอง และสถานศึกษา

9.3 นักเรียน นักศึกษา มีความกล้าแสดงออก

10. การติดตาม และการประเมินผล เตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินสมาชิกดีเด่น ฯ

10.1 แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอนนท์ ติ่งผ่อง)

ผู้เสนอโครงการ

ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสาวสาธิดา สาระวัน)	(นางรุ่งฤดี พรายมณี)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)	(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ เตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินสมาชิกดีเด่น โครงการภายใต้การนิเทศ ระดับชาติ

แผนก/งาน กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
ค่าใช้สอย					
1	28	เล่ม	ค่าเข้าเล่ม	100	2,800
ค่าวัสดุ					
1	15	รีม	กระดาษ A4	145	2,175
2	2	รีม	กระดาษ โฟโต้ มัน 2 ด้าน	350	700
3	2	ม้วน	กาว 2 หน้า (หนา)	275	550
4	2	ม้วน	กาว 2 หน้า (บาง)	40	80
5	1	ชุด	ปืนยิงกาว พร้อมกาวแท่ง	260	260
6	15	แผ่น	สติ๊กเกอร์ใส แผ่นใหญ่	20	300
7	20	อัน	ขอนไม้ (ขนาดเล็ก)	28	560
8	15	กิ่ง	ใบกล้วยไม้ปลอม	45	675
9	1	ม้วน	ริบบิ้นเนื้อทราย ขนาด 1 นิ้ว	238	238
10	2	แกลลอน	แลคเกอร์เคลือบเงา (1 ลิตร)	224	448
11	4	อัน	แปรงทาสี ขนาด 1 นิ้ว	14	56
12	2	แพ็ค	ถุงแก้วก้นขยาย ขนาด 30x30 ซ.ม.	70	140
13	2	ชุด	หมึกปริ้นเตอร์	1,000	2,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นเก้าร้อยแปดสิบสองบาทถ้วน)					10,982

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายอนนท์ ติ่งผ่อง)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวสุธี สมบูรณ์ดี)

โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินนักเรียนพระราชทาน ประจำปีการศึกษา 2568

1. ชื่อบุคคล นายอนนท์ ติ่งผ่อง **ตำแหน่ง** ผู้ช่วยหัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....-.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....-....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....3..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การคัดเลือกนักเรียนและสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ดำเนินการมาตั้งแต่ พ.ศ. 2506 ตามพระราชปรารภของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ที่ทรงให้ความสำคัญกับการส่งเสริมคุณภาพการศึกษา โดยทรงมีพระราชประสงค์ที่จะพระราชทานรางวัล ให้แก่นักเรียนที่มีความประพฤติดีและมีความมานะพยายามศึกษาเล่าเรียนจนได้ผลดีรวมทั้งโรงเรียนที่ จัดการศึกษาดีจนนักเรียนได้รับผลการเรียนดีเป็นส่วนรวม การคัดเลือกนักเรียนและสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทานนี้มีการพัฒนามาอย่างต่อเนื่อง การดำเนินการคัดเลือกนักเรียนและสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน โดยการคัดเลือกนักเรียนเพื่อรับรางวัลพระราชทานแบ่งเป็น 3 ระดับ ได้แก่ ระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้สาธารณชนยอมรับผลการคัดเลือกด้วยความมั่นใจ อันเป็นการส่งเสริมคุณค่าของรางวัลพระราชทาน ให้สมพระเกียรติอย่างยั่งยืนต่อไป

ด้วยงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้พิจารณาและเล็งว่าภายในวิทยาลัยฯ มีนักเรียน นักศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และความพร้อมในด้านต่างๆ ที่สามารเข้ารับการประเมินนักเรียนพระราชทาน เพื่อให้ได้รางวัลเกียรติยศอันสูงสุด

5.วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งผลงานนักเรียน นักศึกษา เข้ารับการประเมินรางวัลนักเรียนพระราชทาน

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความตระหนักถึงความสำคัญในการเข้าการประเมินรางวัลอันทรงเกียรติ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมประกวดผลงานนักเรียนพระราชทาน จำนวน 2 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เข้าร่วมการประกวดผลงานนักเรียนพระราชทาน และได้เผยแพร่การจัดกิจกรรมดังกล่าวลงบนเว็บไซต์วิทยาลัย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ		←	→									
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			↔									
7.3	ดำเนินโครงการฯ				←	—	—	—	→				
7.4	สรุปและประเมินโครงการ								←	→			
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ										←	—	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ งบประมาณทั้งสิ้น .....27,965.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....2,800..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ..... 25,165..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ผลงานนักเรียน นักศึกษา ผ่านการคัดเลือก รางวัลนักเรียนพระราชทาน

9.2 นักเรียน นักศึกษา มีความตระหนักถึงความสำคัญในการเข้าการประเมินรางวัลอันทรงเกียรติ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินนักเรียนพระราชทาน ประจำปีงบประมาณ 2568

10.1 แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอนนท์ ติ่งผ่อง)

ผู้เสนอโครงการ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสาวสาธิดา สาระวัน)	(นางรุ่งฤดี พรายมณี)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น.....เห็นควรพิจารณา.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....6/10/.....
(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)	(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ ๒๖/๐๗/ (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ เตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินนักเรียนพระราชทาน ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งาน กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
ค่าใช้สอย					
1	28	เล่ม	ค่าเข้าเล่ม	100	2,800
ค่าวัสดุ					
1	20	รีม	กระดาษ A4	145	2,900
2	5	รีม	กระดาษ โฟโต้ ขนาด 135 แกรม	195	975
3	5	รีม	กระดาษ โฟโต้ มัน 2 ด้าน	350	1,750
4	2	แพ็ค	แผ่นเคลือบ ขนาด 4A	550	1,100
5	2	ชุด	หมึกปริ้นเตอร์ Brother (M,C,Y,BK)	970	1,940
6	2	ม้วน	ผ้าต่วน	2,980	5,960
7	2	ม้วน	กาว 2 หน้า (หนา)	275	550
8	2	ม้วน	กาว 2 หน้า (บาง)	40	80
9	15	ตร.ม	ป้ายไวนิล	130	1,950
10	5	ตร.ม	สติ๊กเกอร์ติดฟิวเจอร์บอร์ด	500	2,500
11	5	ตร.ม	ป้ายไดคัต	500	2,500
12	1	ชุด	ปืนยิงกาว พร้อมกาวแท่ง	260	260
13	20	กรอบ	กรอบรูปสีทอง ลายไทย ขนาด A4	135	2,700
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยหกสิบห้าบาทถ้วน)					27,965

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายอนนท์ ติ่งผ่อง)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(.....)

โครงการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม ลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญ พิธีเข้าประจำกอง และกิจกรรมลูกเสือช่อสะอาด ประจำปีการศึกษา 2568

1. ชื่อบุคคล นายอนนท์ ติ่งผ่อง ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....4.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....2.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....3.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....1..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน วิชาลูกเสือ วิสามัญ การเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม เป็นกิจกรรมหลักที่ลูกเสือทุกคนจะต้องเข้าร่วมกิจกรรม เพราะถือเป็นการนำความรู้ และทักษะต่างๆ ที่ได้เรียนมา ใช้เพื่อเป็นการทดสอบและเป็นการประเมินผลการเรียน การสอน พร้อมทั้งได้ร่วมกันทำงานเป็นระบบหมู่ ไปจนถึงการใช้ชีวิต ปลูกฝังให้เยาวชนเป็นผู้มีระเบียบวินัยในตนเอง มีความรับผิดชอบต่องาน ในหน้าที่ของตน และบูรณาการตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง

ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน จึงได้จัดทำโครงการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม ลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญ พิธีเข้าประจำกองและกิจกรรมลูกเสือช่อสะอาด ประจำปีการศึกษา 2567 ระหว่างวันที่ 5-7 มกราคม 2567 ณ ค่ายลูกเสือ เสือกินผัก อ.ด่านมะขามเตี้ย จังหวัดกาญจนบุรี

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อตอบสนองนโยบาย แผนพัฒนาแห่งชาติ พัฒนาคุณภาพ ของสำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

5.2 เพื่อให้ลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ มีความตระหนักถึงนโยบาย 3D และสอดคล้องกับเศรษฐกิจพอเพียง

5.3 เพื่อให้ลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ ลูกเสือไทย เทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวนจำนวน 125 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวนเข้าร่วมการอยู่ค่ายพักแรมพิธีเข้าประจำกองและประดับแถบ 3 สี

6.2.2 ลูกเสือเนตรนารีวิสามัญมีความรู้ความสามารถในการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←	→									
7.3	ดำเนินโครงการฯ			←	→								
7.4	สรุปและประเมินโครงการ			←	→								
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ				←	→							

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....เป็นเงิน.....ทั้งสิ้น.....70,650.-.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....14,400...../...บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....54,980...../..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....1,270...../..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

* ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ลูกเสือได้ตอบสนองนโยบาย แผนพัฒนาแห่งชาติ พัฒนาคุณภาพ ของสำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

9.2 ลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ มีความตระหนักถึงนโยบาย 3D และสอดคล้องกับเศรษฐกิจพอเพียง

9.3 ลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ ลูกเสือไทย เทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 มีการประเมินผลตลอดการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอนนท์ ติ่งผ่อง)

ผู้เสนอโครงการ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

รับผิดชอบ งานลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวสาธิดา สาระวัน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางรุ่งฤดี พรายมณี)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น ในโครงการฯ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ ๒๖/๐๗ (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น เห็นสมควรอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นสมควรอนุมัติ ลงชื่อ ๒๖/๐๗ (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม ลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญ พิธีเข้าประจำกอง และกิจกรรมลูกเสือช่อสะอาด ประจำปีการศึกษา 2567

แผนก/งานกิจกรรมรักเรียน นักศึกษา

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
ค่ายใช้สอย					
1	1	ครั้ง	ค่าสถานที่ จำนวน 3 วัน 2 คืน	43,980.-	43,980.-
2	2	คัน	ค่ารถ	5,500.-	11,000.-
ค่าวัสดุ					
1	60	ชิ้น	ค่าแถบสามสี	20.-	1,200.-
2	1	ถุง	ค่าหินตกแต่งสวน	70.-	70.-
ค่าตอบแทน					
1	20	คน	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู จำนวน 3 วัน วันละ 240 บาท	720.-	14,400.-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (เจ็ดหมื่นหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)					70,650.-

ลงชื่อ..... ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับว่าถูกต้อง

(นายอนนท์ ติ่งผ่อง)

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวสุดา สมบูรณ์)

โครงการเตรียมรับการประเมินนักเรียนรางวัลพระราชทาน ระดับกลุ่มจังหวัด ประจำปีการศึกษา 2568

1. ชื่อบุคคล นายอนนท์ ติ่งผ่อง ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน งาน/แผนก พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....-.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....-....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....3..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การคัดเลือกนักเรียนและสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ดำเนินการมาตั้งแต่ พ.ศ. 2506 ตามพระราชปรารภของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ที่ทรงให้ความสำคัญกับการส่งเสริมคุณภาพการศึกษา โดยทรงมีพระราชประสงค์ที่จะพระราชทานรางวัล ให้แก่นักเรียนที่มีความประพฤติดีและมีความมานะพยายามศึกษาเล่าเรียนจนได้ผลดีรวมทั้งโรงเรียนที่ จัดการศึกษาดีจนนักเรียนได้รับผลการเรียนดีเป็นส่วนรวม การคัดเลือกนักเรียนและสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทานนี้มีการพัฒนามาอย่างต่อเนื่อง การดำเนินการคัดเลือกนักเรียนและสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทานระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน โดยการคัดเลือกนักเรียนเพื่อรับรางวัลพระราชทานแบ่งเป็น ๓ ระดับ ได้แก่ ระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้สาธารณชนยอมรับผลการคัดเลือกด้วยความมั่นใจ อันเป็นการส่งเสริมคุณค่าของรางวัลพระราชทาน ให้สมพระเกียรติอย่างยั่งยืนต่อไป

ด้วยงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้พิจารณาและเล็งว่าภายในวิทยาลัยฯ มีนักเรียน นักศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และความพร้อมในด้านต่างๆ ที่สามารเข้ารับการประเมินนักเรียนพระราชทาน เพื่อให้ได้รางวัลเกียรติยศอันสูงสุด

5.วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งผลงานนักเรียน นักศึกษา เข้ารับการประเมินรางวัลนักเรียนพระราชทาน

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความตระหนักถึงความสำคัญในการเข้าการประเมินรางวัลอันทรงเกียรติ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมประกวดผลงานนักเรียนพระราชทาน จำนวน 2 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เข้าร่วมการประกวดผลงานนักเรียนพระราชทาน และได้เผยแพร่การจัดกิจกรรมดังกล่าวลงบนเว็บไซต์วิทยาลัย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ		←	→									
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			↔									
7.3	ดำเนินโครงการฯ				←	—	—	—	→				
7.4	สรุปและประเมินโครงการ								←	→			
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ										←	—	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ งบประมาณทั้งสิ้น .....10,000.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....2,800..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ..... 7,200..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

* ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ผลงานนักเรียน นักศึกษา ผ่านการคัดเลือก รางวัลนักเรียนพระราชทาน

9.2 นักเรียน นักศึกษา มีความตระหนักถึงความสำคัญในการเข้าการประเมินรางวัลอันทรงเกียรติ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินนักเรียนพระราชทาน ประจำปีงบประมาณ 2568

10.1 แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอนนท์ ติ่งผ่อง)

ผู้เสนอโครงการ

ตำแหน่ง ครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวสาธิดา สาระวัน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางรุ่งฤดี พรายมณี)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นสมควรอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการเตรียมรับการประเมินนักเรียนรางวัลพระราชทาน ระดับจังหวัด

แผนก/งาน กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
ค่าใช้สอย					
1	28	เล่ม	ค่าเข้าเล่ม	100	2,800
ค่าวัสดุ					
1	20	รีม	กระดาษ A4	145	2,900
2	5	รีม	กระดาษ โฟโต้ ขนาด 135 แกรม	180	900
3	5	รีม	กระดาษ โฟโต้ มัน 2 ด้าน	350	1,750
4	2	แพ็ค	แผ่นเคลือบ ขนาด 4A	550	1,100
7	2	ม้วน	กาว 2 หน้า (หนา)	275	550
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นห้าบาทถ้วน)					10,000

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายอนนท์ ติ่งผ่อง)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวสรสุดา สมบูรณ์.....)

โครงการ Day Camp ลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ปีการศึกษา 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอนนท์ ติ่งผ่อง ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....4.....นโยบายเร่งด่วนที่.....2.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....3.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....1..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เพื่อการจัดการศึกษามีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน กระบวนการจัดการศึกษาที่สมบูรณ์จึงเปรียบเสมือนเหรียญสองด้าน คือ ด้านหนึ่งเป็นการจัดการเรียนการสอน และจัดกิจกรรมที่พัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาแต่ละช่วงชั้น เพื่อสร้างองค์ความรู้ กระบวนการคิดวิเคราะห์เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ มีทักษะการดำรงชีวิตที่เกิดจากการฝึกหัดสามารถใช้ความรู้ให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาตนเองและประกอบอาชีพ คิดค้นหนังสือเป็นการบ่มเพาะกล่อมเกลาปลูกฝังและปลูกจิตสำนึก เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณธรรม-จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคมชุมชน และสิ่งแวดล้อม ความตระหนักในบทบาทหน้าที่ขึ้นในจิตใจ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมร่วมกับผู้ได้อย่างมีความสุข

ดังนั้นวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน จึงได้จัดโครงการ Day Camp ลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 ณ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ลูกเสือวิสามัญ ได้ทบทวนกิจกรรมที่ได้เรียนมา

5.2 เพื่อให้ลูกเสือวิสามัญ ประดับแถบสองสี

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1 ลูกเสือวิสามัญวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน จำนวน 181 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ลูกเสือวิสามัญวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้รับความรู้ที่ได้เรียนมา

6.2.2 ลูกเสือวิสามัญได้รับการประดับแถบสองสี

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←	———	→								
7.3	ดำเนินโครงการฯ				←	———	→						
7.4	สรุปและประเมินโครงการ				←	———	———	→					
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ					←	———	→					

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

-

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ลูกเสือวิสามัญวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้รับทดสอบและทบทวนวิชาที่ได้เรียนมา

9.2 ลูกเสือวิสามัญวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้รับการประดับแถบสองสี

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 มีการประเมินผลตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอนนท์ ติ่งผ่อง)

ผู้เสนอโครงการ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

รับผิดชอบ งานลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสาวสาธิดา สาระวัน)	(นางรุ่งฤดี พรายมณี)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)	(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น เห็นควรให้ดำเนินการตามเสนอ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรให้ดำเนินการตามเสนอ ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ ทบทวนคำปฏิญาณ การสวนสนามลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ และกิจกรรม "ลูกเสือจิตอาสา พระราชทาน" เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ

1. ชื่อบุคคล นายอนนท์ ติ่งผ่อง ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน งาน/แผนก พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....4.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....2..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เพื่อการจัดการศึกษามีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน กระบวนการจัดการศึกษาที่สมบูรณ์จึงเปรียบเสมือนเหรียญสองด้าน คือ ด้านหนึ่งเป็นการจัดการเรียนการสอน และจัดกิจกรรมที่พัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาแต่ละช่วงชั้น เพื่อสร้างองค์ความรู้ กระบวนการคิดวิเคราะห์เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์มีทักษะการดำรงชีวิตที่เกิดจากการฝึกหัดสามารถใช้ความรู้ให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาตนเองและประกอบอาชีพ เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณธรรม-จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคมชุมชน และสิ่งแวดล้อม ความตระหนักในบทบาทหน้าที่ขึ้นในจิตใจ

ดังนั้นเพื่อเป็นการพัฒนากิจการลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ นำไปสู่การพัฒนานักเรียน มีประโยชน์ในการสร้างวินัยและการบำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนร่วม ตลอดจนการจูงใจไปสู่การศึกษาที่ดี จึงจัดลูกเสือ เนตรนารีในการจัดกิจกรรมโครงการ ทบทวนคำปฏิญาณ การสวนสนามลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ และกิจกรรม "ลูกเสือจิตอาสา พระราชทาน" เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ รวมทั้งยังมีกิจกรรมอื่น ๆ ประกอบการเดินสวนสนามลูกเสือ นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์บริเวณวิทยาลัย ฯ การรักษาความสะอาด การปลูกต้นไม้ การรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด การรักษาสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ลูกเสือ เนตรนารีได้รำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของประบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว พระผู้พระราชทานกำเนิดลูกเสือไทย

5.2 เพื่อแสดงถึงความจงรักภักดีแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว องค์พระประมุขของคณะลูกเสือแห่งชาติ

5.3 เพื่อรำลึกถึงความสำคัญของวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ 1 กรกฎาคม ของทุกปี

5.4 เพื่อให้ลูกเสือ เนตรนารีได้ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ร่วมกัน

5.5 เพื่อเป็นการส่งเสริม และเน้นความสำคัญของกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารีให้เป็นแกนนำในการปฏิรูปการเรียนรู้ และส่งเสริมการทำความดี

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ ร่วมกิจกรรมพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือ จำนวน 187 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ลูกเสือ เนตรนารี ได้ร่วมกันบำเพ็ญประโยชน์พร้อมกัน ตามอุดมการณ์ และวัตถุประสงค์ของกิจกรรม

6.2.1 นักเรียนมีโอกาสทางการศึกษาเพิ่มมากขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ								←	→			
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ								←	—	→		
7.3	ดำเนินโครงการฯ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
7.4	สรุปและประเมินโครงการ											←	→
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....เป็นเงิน..... -.....ทั้งสิ้น.....-.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย ..... -..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ .....-.....บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ลูกเสือ เนตรนารี มีจิตสำนึกในความรักและเทิดทูนสถานบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

9.2 ลูกเสือ เนตรนารีได้รับความรู้ ทักษะ มีประสบการณ์ และเจตคติที่ดีต่อกิจการลูกเสือ เนตรนารี สามารถสร้างระเบียบวินัย ความพร้อมเพรียง และความสามัคคี

9.3 ลูกเสือ เนตรนารีเกิดความภาคภูมิใจในการเข้าร่วมกิจกรรมการทบทวนคำปฏิญาณ การสวนสนาม ลูกเสือ และการบำเพ็ญประโยชน์

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ติดตามตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอนนท์ ติ่งผ่อง)

ผู้เสนอโครงการ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

รับผิดชอบ งานลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสาวสาธิดา สาระวัน)	(นางรุ่งฤดี พรายมณี)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น ในพิจารณา ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ ๒๑/๐๗/..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ ๒๑/๐๗/..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการที่ พ.47 / 2568

โครงการ แนะแนวการศึกษาต่อภายในและภายนอกสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นายภาคภูมิ จงใจรักษ์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

2. ชนิดโครงการ

- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่องโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....6..... นโยบายระยะเร่งด่วน.....6.....
โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ. : ยุทธศาสตร์ที่.....4.....พันธกิจ.....3.....
โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....1.....
โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....1..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ได้รับมอบหมายจากวิทยาลัยให้จัดแนะแนวการศึกษาต่อเพื่อให้ผู้เรียนทั้งภายในและภายนอกมีแนวทางในการศึกษาต่อให้ตรงกับความสนใจของผู้เรียน และตัดสินใจในการเรียนให้ตรงกับสิ่งที่ตนเองถนัดหรือสนใจ เพื่อให้การเรียนเป็นไปอย่างเต็มศักยภาพต่อไป นอกจากนี้ยังแนะแนวทางด้านการหางานและการประกอบอาชีพให้ตรงกับสายงานที่ผู้เรียนได้เรียนมากอีกด้วย

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อแนะแนวการศึกษาต่อภายในและภายนอกสถานศึกษา
5.2 เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนในสถานศึกษาในปีการศึกษา 2568

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 แนะแนวการศึกษาต่อภายในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 30 โรงเรียน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 จากการแนะแนวการศึกษาต่อ นักเรียนรู้จักวิทยาลัยและได้รับข้อมูลเกี่ยวกับวิทยาลัยไปใช้ในการประกอบการตัดสินใจเข้าศึกษาต่อ

7. ขั้นตอนดำเนินการ

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←→											
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
7.3	ดำเนินโครงการฯ			←→	←→								
7.4	สรุปและประเมินโครงการ					←→							
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ					←→	←→						

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....- ..... บาท เป็นเงิน.....-..... บาท ทั้งสิ้น.....-..... บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....-..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ..... - ..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษารู้จักวิทยาลัยและได้รับข้อมูลเกี่ยวกับวิทยาลัยไปใช้ในการประกอบการตัดสินใจเข้าศึกษาต่อ

9.2 วิทยาลัยมีปริมาณผู้เรียนเพิ่มขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 ครั้งที่ 1 ติดตามรายงานผลของแต่ละโครงการ ลงวันที่ ตุลาคม พ.ศ. 2567

10.2 ครั้งที่ 2 ติดตามผลรายการดำเนินงาน ลงวันที่ มกราคม พ.ศ. 2568

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นายภาคภูมิ จงใจรักษ์) หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ ติดตามนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

1. ชื่อบุคคล นายภาคภูมิ จงใจรักษ์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....6..... นโยบายระยะเร่งด่วน.....4.....
โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ. : ยุทธศาสตร์ที่.....3.....พันธกิจ.....2.....
โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....1.....
โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....1..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สภาพปัญหาการขาดแคลนแรงงานในภาคอุตสาหกรรมและปัญหาการว่างงานของผู้จบ การศึกษาใหม่นับเป็นปัญหาระดับชาติ ซึ่งส่วนหนึ่งมีสาเหตุมาจากการขาดการเตรียมพร้อมให้กับกำลังแรงงานก่อนออกสู่ตลาดแรงงานในแต่ละช่วงวัยและช่วงการศึกษา ทำให้กำลังแรงงานเลือกศึกษาและเลือกอาชีพอย่างไร้ทิศทางส่งผลให้เกิดความไม่สอดคล้องกับตลาดแรงงาน

งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ได้ติดตามนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา โดยให้สำรวจข้อมูลของนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาได้งานทำให้สถานประกอบการ หน่วยงาน ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี เทียบร้อยละกับจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกตามระดับ ประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางานและภาพรวมของสถานศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อติดตามนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษา 2567

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2567 ระดับชั้น ปวช.3 และ ปวส.2 จำนวน 150 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ข้อมูลการได้งานทำให้สถานประกอบการ หน่วยงาน ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี ของนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ							←	→				
7.3	ดำเนินโครงการฯ							←	—	—	—	→	
7.4	สรุปและประเมินโครงการ											←	→
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											←	— →

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....-.....บาท เป็นเงิน.....-..... บาท ทั้งสิ้น.....-..... บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....-..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....-..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ข้อมูลการได้งานทำให้สถานประกอบการ หน่วยงาน ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี ของนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นายภาคภูมิ จงใจรักษ์) หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณา..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการที่ พ. 49/ 2568

โครงการ ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ประจำปีการศึกษา 2568

1. ชื่อบุคคล นายภาคภูมิ จงใจรักษ์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....11..... นโยบายระยะเร่งด่วน.....7....
โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ. : ยุทธศาสตร์ที่.....3.....พันธกิจ.....3.....
โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....5.....
โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....2..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการให้โอกาสทางการศึกษาแก่นักเรียน นักศึกษาในวิทยาลัยระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ด้วยการมอบทุนการศึกษาให้แก่นักเรียนนักศึกษาที่เรียนดี มีความประพฤติดี มีผลงาน แต่ขาดแคลนทุนทรัพย์

ดังนั้นงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ได้รับมอบหมายจากวิทยาลัยให้ดำเนินการจัดสรรทุนเพื่อการศึกษาและการประกอบอาชีพ ซึ่งดำเนินการเป็นประจำทุกปีการศึกษาเพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ในการเรียนศึกษา สามารถแจ้งความประสงค์ในการขอรับทุนการศึกษา โดยทางงาน ทำหน้าที่ในการระดมทุนการศึกษา จากแหล่งเงินทุนต่างๆ และพิจารณาและมอบทุนการศึกษาให้กับนักเรียน นักศึกษาผู้ขาดแคลนต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อมอบทุนการศึกษาให้แก่นักเรียน นักศึกษาที่เรียนดี มีความประพฤติดี มีผลงาน แต่ขาดแคลนทุนทรัพย์
5.2 เพื่อเป็นทุนการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นไป

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาผู้ได้ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ประจำปีการศึกษา 2568 ระยะที่ 2 จำนวนทั้งหมด 4 คน ดังนี้

ระยะที่ 2 รุ่น 4	ระดับ ปวส.2 จำนวน	1	คน
ระยะที่ 2 รุ่น 5	ระดับ ปวส.1 จำนวน	1	คน
ระยะที่ 2 รุ่น 6	ระดับ ปวช.3 จำนวน	1	คน
ระยะที่ 2 รุ่น 7	ระดับ ปวช.1 จำนวน	1	คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับทุนการศึกษาเพื่อเป็นกำลังในการศึกษาต่อไป

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←→											
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ					←→							
7.3	ดำเนินโครงการฯ						←→						
7.4	สรุปและประเมินโครงการ							←→					
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ										←→	←→	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....งบประมาณ..... บาท เป็นเงิน.....เงินรายจ่ายอื่น..... บาท ทั้งสิ้น.....142,500..... บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....-..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....-..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

8.5 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ..... 142,500..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาที่เรียนดี มีความประพฤติดี มีผลงาน แต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับทุนการศึกษา

9.2 นักเรียน นักศึกษาได้ศึกษาในระดับที่สูงขึ้นไป

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นายภาคภูมิ จงใจรักษ์) หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

ชื่อโครงการ ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ประจำปีการศึกษา 2568

แผนก/งาน งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ผู้รับผิดชอบโครงการ นายภาคภูมิ จงใจรักษ์

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	1	คน	ระยะที่ 2 รุ่น 4 ระดับ ปวส.2	27,500	27,500	
2	1	คน	ระยะที่ 2 รุ่น 5 ระดับ ปวส.1	55,000	55,000	
3	1	คน	ระยะที่ 2 รุ่น 6 ระดับ ปวช.2	30,000	30,000	
4	1	คน	ระยะที่ 2 รุ่น 7 ระดับ ปวช.1	30,000	30,000	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(หนึ่งแสนสี่หมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)					142,500	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับว่าถูกต้อง

(นายภาคภูมิ จงใจรักษ์)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการ ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568

1. ชื่อบุคคล นายภาคภูมิ จงใจรักษ์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....8..... นโยบายระยะเร่งด่วน.....-.....
โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ. : ยุทธศาสตร์ที่.....3.....พันธกิจ.....4.....
โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....1.....
โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....1..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เป็นภารกิจหนึ่งที่บรรจุในมาตรฐานกระบวนการทางการศึกษา เป็นกิจกรรมการพัฒนานักศึกษาด้วยระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร โดยการจัดให้บริการให้คำปรึกษาและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา การจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาทำการปรับตัวและทำความเข้าใจในสิ่งต่างๆ กับสภาพแวดล้อมใหม่ที่ไม่เคยสัมผัสมาก่อน ความกังวล ความสับสน ความมั่นใจ ต้องอาศัยการให้คำแนะนำและชี้แจงรายละเอียดในสภาพแวดล้อมต่างๆ เมื่อนักศึกษาก้าวเข้าสู่รั้วมหาวิทยาลัยฯ ตลอดจนเปิดโอกาสให้นักศึกษาใหม่ได้สร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ช่วยเหลือซึ่งและกัน ก่อให้เกิดความสามัคคี ความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน และความภาคภูมิใจในสถาบันแห่งนี้

งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ดำเนินการจัดโครงการปฐมนิเทศ นักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568 ซึ่งเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นสำหรับนักเรียน นักศึกษาเข้าใหม่ เพื่อให้ประชุมชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับแนวทางการจัดการเรียนการสอน การปฏิบัติตน และกฎระเบียบ วินัยในสถานศึกษา นอกจากนี้ยังเพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่ ได้เข้าใจในบริบทของสถานศึกษา ด้านต่าง ๆ มากขึ้น และสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานศึกษาได้อย่างดี

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่มีความพร้อมมุ่งมั่นตั้งใจในการเข้ามาเรียน

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่เข้าใจในบริบทของสถานศึกษาและมีความพร้อมก่อนเข้ามาศึกษาในวิทยาลัยฯ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ 1 จำนวน 190 คน และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ 1 จำนวน 80 คน ที่สำเร็จการศึกษา จำนวนรวมทั้งสิ้น 270 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาใหม่เข้าร่วมการปฐมนิเทศ นักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ							←	→				
7.3	ดำเนินโครงการฯ								←	→			
7.4	สรุปและประเมินโครงการ								←	→			
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ									←	→		

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....งบประมาณ.....บาท เป็นเงิน.....เงินกิจกรรม ..... บาท ทั้งสิ้น...7,000..... บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....-..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....7,000..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาใหม่มีความพร้อมมุ่งมั่นตั้งใจในการเข้ามาเรียน

9.2 นักเรียน นักศึกษาใหม่เข้าใจในบริบทของสถานศึกษาและมีความพร้อมก่อนเข้ามาศึกษาในวิทยาลัยฯ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นายภาคภูมิ จงใจรักษ์) หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น เห็นควรให้ดำเนินการ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น เห็นควรให้ดำเนินการอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรให้ดำเนินการอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

ชื่อโครงการ ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568

แผนก/งาน งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ผู้รับผิดชอบโครงการ นายภาคภูมิ จงใจรักษ์

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	655	คน	ค่าอาหารว่างนักเรียน นักศึกษาใหม่	10	6,550	
2	45	คน	ค่าอาหารว่างคณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา	10	450	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(เจ็ดพันบาทถ้วน)					7,000	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับว่าถูกต้อง

(นายภาคภูมิ จงใจรักษ์)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการ มอบทุนการศึกษาแก่นักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568

1. ชื่อบุคคล นายภาคภูมิ จงใจรักษ์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....11..... นโยบายระยะเร่งด่วน.....7.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ. : ยุทธศาสตร์ที่.....3.....พันธกิจ.....3.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....5.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....2..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการให้โอกาสทางการศึกษาแก่นักเรียน นักศึกษาในวิทยาลัยระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ด้วยการมอบทุนการศึกษาให้แก่นักเรียน นักศึกษาที่เรียนดี มีความประพฤติดี มีผลงาน แต่ขาดแคลนทุนทรัพย์

ดังนั้นงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ได้รับมอบหมายจากวิทยาลัยให้ดำเนินการจัดสรรทุนเพื่อการศึกษาและการประกอบอาชีพ ซึ่งดำเนินการเป็นประจำทุกปีการศึกษาเพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ในการเรียนศึกษา สามารถแจงความประสงค์ในการขอรับทุนการศึกษา โดยทางงาน ทำหน้าที่ในการระดมทุนการศึกษา จากแหล่งเงินทุนต่างๆ และพิจารณาและมอบทุนการศึกษาให้กับนักเรียน นักศึกษาผู้ขาดแคลนต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดสรรทุนเพื่อการศึกษาและมอบทุนการศึกษา

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาผู้ขาดแคลนเงินทุนในการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับทุนการศึกษาเพื่อเป็นกำลังในการศึกษาต่อไป

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ								←	→			
7.3	ดำเนินโครงการฯ								←	→			
7.4	สรุปและประเมินโครงการ										←	→	
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ										←	→	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....-.....บาท เป็นเงิน.....-..... บาท ทั้งสิ้น.....-..... บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....-..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....-..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ข้อมูลการได้งานทำให้สถานประกอบการ หน่วยงาน ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี ของนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นายภาคภูมิ จงใจรักษ์) หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ จัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายภาคภูมิ จงใจรักษ์ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

หมายเหตุ : เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ , เงินรายได้สถานศึกษา ☑ โครงการตามภาระงานประจำ

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....8..... นโยบายระยะเร่งด่วน.....-.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ. : ยุทธศาสตร์ที่.....3.....พันธกิจ.....4.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....1..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ การจัดการเรียนการสอนแต่ละสาขาวิชา การวัดผลประเมินผล ระเบียบวินัย กิจกรรมและสวัสดิการต่างๆ ซึ่งจะเป็นประโยชน์สำหรับนักเรียน นักศึกษาได้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องดังนั้นวิทยาลัยการอาชีพบางสะพานจึงมีแผนการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา เพื่อเป็นส่วนหนึ่งที่จะมีส่วนในการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา การวัดผลประเมินผล ระเบียบวินัย กิจกรรมและสวัสดิการต่างๆให้กับนักเรียน นักศึกษาเข้าใหม่ได้รับทราบ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับทางราชการและนักเรียน นักศึกษาต่อไปขึ้น

ในการนี้งานแนะแนวอาชีพและจัดหางานจึงดำเนินการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา ตามนโยบายและภารกิจของสถานศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ คณะกรรมการการอาชีวศึกษา และมาตรฐานสถานศึกษา เพื่อนักเรียนนักศึกษาใหม่ได้ปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ และตามระเบียบของวิทยาลัย

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่ได้ทราบข้อมูลต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อตนเอง

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่ได้ปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ และตามระเบียบของวิทยาลัยฯ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาใหม่ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้รับข่าวสารจำนวน 270 คน คิดเป็นร้อยละ 100

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะความรู้ในด้านการเป็นผู้นำกล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้องดีงามและมีความเป็นประชาธิปไตย สามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ							←	→				
7.3	ดำเนินโครงการฯ								←	→			
7.4	สรุปและประเมินโครงการ										←	→	
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....งบประมาณ..... บาท เป็นเงิน.....เงินรายได้..... บาท ทั้งสิ้น.....27,000.... บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....-..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ..... 27,000..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาใหม่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการเรียนการสอน

9.2 นักเรียน นักศึกษาใหม่เข้าใจในบริบทของสถานศึกษาและมีความพร้อมก่อนเข้ามาศึกษาในวิทยาลัยฯ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นายภาคภูมิ จงใจรักษ์) หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

ชื่อโครงการ จัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งาน หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ผู้รับผิดชอบโครงการ นายภาคภูมิ จงใจรักษ์

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	270	เล่ม	คู่มือนักเรียน นักศึกษาใหม่	100	27,000	

โครงการที่ พ.53/ 2568

โครงการ ปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา 2567

1. ชื่อบุคคล นายภาคภูมิ จงใจรักษ์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....6..... นโยบายระยะเร่งด่วน.....-.....
โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ. : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....3.....
โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....3.....
โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....2..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามที่ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้มีการจัดการเรียนการสอน 2 ระดับ ประกอบไปด้วย ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีจำนวนนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาภาคปกติ และนักศึกษาระบบ เทียบโอนประสบการณ์ ในทุกปีการศึกษา จะมีนักเรียน นักศึกษาสำเร็จการศึกษาระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ 3 และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่2 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียน นักศึกษา ดังกล่าว มีความภาคภูมิใจ ในสถานศึกษา

งานแนะแนวและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดให้มีปัจฉิมนิเทศ สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาขึ้น เพื่อเป็นเกียรติ ให้กับนักเรียน นักศึกษาที่จบการศึกษา

5. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเข้าร่วมการปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา 2567
1.2 เพื่อศึกษาความพึงพอใจที่ผู้เข้าร่วมโครงการมีต่อการจัดโครงการ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมการปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา 2567 จำนวนดังต่อไปนี้

คณะผู้บริหาร	จำนวน	3	คน
ครู	จำนวน	29	คน
บุคลากร	จำนวน	14	คน
นักเรียน นักศึกษา	จำนวน	181	คน
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	227	คน

6.1.2 คณะผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษาได้ร่วมรับฟังความรู้เกี่ยวกับการ แนะแนวในการทำงานต่อ จากหน่วยงานและสถานประกอบการ จำนวน 2 หน่วยงาน ได้แก่ สำนักงานประกันสังคมจังหวัดกาญจนบุรี และสำนักงานจัดหางานจังหวัดกาญจนบุรี

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 คณะผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษาได้เข้าร่วมการปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา 2567

6.2.2 คณะผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้เกี่ยวกับการแนะแนว ในการทำงานต่อ จากหน่วยงานต่างๆ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	↔											
7.2	จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน ตามโครงการ									↔			
7.3	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ									↔			
7.4	ขออนุญาตจัดซื้อพัสดุตามโครงการ										↔		
7.5	ดำเนินโครงการฯ										↔		
7.6	การรายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→
7.7	จัดทำแนวทางการแก้ไขเพื่อการวางแผนและพัฒนาโครงการ											↔	

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....งบประมาณ..... บาท เป็นเงิน.....เงินกิจกรรม..... บาท ทั้งสิ้น.....14,485..... บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....-..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ..... 14,485..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาสำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 ได้เข้าร่วมการปัจฉิมนิเทศ

9.2 นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมการปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา 2567

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 เชิงปริมาณ

10.1.1 นักเรียนนักศึกษาทุกแผนกวิชา ร้อยละ 100

10.2 เชิงคุณภาพ

10.2.1 นักศึกษาสำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 ได้เข้าร่วมการปัจฉิมนิเทศ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นายภาคภูมิ จงใจรักษ์) หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☐ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

ชื่อโครงการ ปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา 2567

แผนก/งาน งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ผู้รับผิดชอบโครงการ นายภาคภูมิ จงใจรักษ์

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	227	กล่อง	ค่าอาหารกลางวัน	45	10,215	
2	227	ชิ้น	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	10	2,270	
3	2	ชุด	ค่าของที่ระลึกวิทยากร	1,000	2,000	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยแปดสิบห้าบาทถ้วน)					14,485	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับว่าถูกต้อง

(นายภาคภูมิ จงใจรักษ์)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการ พิธีมอบใบประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา 2567

1. ชื่อบุคคล นายภาคภูมิ จงใจรักษ์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....6..... นโยบายระยะเร่งด่วน.....-.....
โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ. : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....3.....
โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....3.....
โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....2..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามที่ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้มีการจัดการเรียนการสอน 2 ระดับ ประกอบไปด้วย ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีจำนวนนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาภาคปกติ และนักศึกษาระบบ เทียบโอนประสบการณ์ ในทุกปีการศึกษา จะมีนักเรียน นักศึกษาสำเร็จการศึกษาระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ 3 และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่2 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียน นักศึกษา ดังกล่าว มีความภาคภูมิใจ ในสถานศึกษา

งานแนะแนวและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดให้มีพิธีมอบประกาศนียบัตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาขึ้น เพื่อเป็นเกียรติ ให้กับนักเรียน นักศึกษาที่จบการศึกษา

5. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเข้าร่วมพิธีมอบใบประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา 2567
1.2 เพื่อศึกษาความพึงพอใจที่ผู้เข้าร่วมโครงการมีต่อการจัดโครงการ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมพิธีมอบใบประกาศนียบัตรนิเทศ ประจำปีการศึกษา 2567 จำนวนดังต่อไปนี้

คณะผู้บริหาร	จำนวน	3	คน
ครู	จำนวน	29	คน
บุคลากร	จำนวน	14	คน
นักเรียน นักศึกษา	จำนวน	181	คน
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	227	คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 คณะผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษาได้เข้าร่วมพิธีมอบใบประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา 2567

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←→											
7.2	จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน ตามโครงการ									←→			
7.3	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ									←→			
7.4	ขออนุญาตจัดซื้อพัสดุตามโครงการ										←→		
7.5	ดำเนินโครงการฯ										←→		
7.6	การรายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
7.7	จัดทำแนวทางการแก้ไขเพื่อการวางแผนและพัฒนาโครงการ											←→	

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....งบประมาณ..... บาท เป็นเงิน.....เงินกิจกรรม..... บาท ทั้งสิ้น.....16,800.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....3,600.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย ..... -..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ..... 13,200..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาสำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 ได้เข้าร่วมพิธีมอบใบประกาศนียบัตร

9.2 นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมพิธีมอบใบประกาศนียบัตร

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 เชิงปริมาณ

10.1.1 นักเรียนนักศึกษาทุกแผนกวิชา ร้อยละ 100

10.2 เชิงคุณภาพ

10.2.1 นักศึกษาสำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 ได้เข้าร่วมพิธีมอบใบประกาศนียบัตร

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นายภาคภูมิ จงใจรักษ์) หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

ชื่อโครงการ พิธีมอบใบประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา 2567

แผนก/งาน งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ผู้รับผิดชอบโครงการ นายภาคภูมิ จงใจรักษ์

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	5	แผนก	ค่าจัดซุ้มแสดงความยินดีสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา	2,000	10,000	
2	1	รายการ	ค่าจัดสถานที่เวทีกลาง	3,000	3,000	
3	9	รูป	ค่าปัจจัยถวายซองพระสงฆ์	400	3,600	
4	2	กล่อง	เข็มหมุดปักผ้า	100	200	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(หนึ่งหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน)					16,800	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับว่าถูกต้อง

(นายภาคภูมิ จงใจรักษ์)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ พ.55/ 2568

โครงการเชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2568

1. ชื่อบุคคล นายภาคภูมิ จงใจรักษ์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....6..... นโยบายระยะเร่งด่วน.....-.....
โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ. : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....3.....
โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....3.....
โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....2..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามที่ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้มีการจัดการเรียนการสอน 2 ระดับ ประกอบไปด้วย ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีจำนวนนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาภาคปกติ และนักศึกษาระบบ เทียบโอนประสบการณ์ ในทุกปีการศึกษา จะมีนักเรียน นักศึกษาสำเร็จการศึกษาระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ 3 และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ 2 ได้ออกสู่ตลาดแรงงานหรือเป็นเจ้าของกิจการ

งานแนะแนวและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงได้เชิญนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา และประสบความสำเร็จในด้านการงานอาชีพ และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์ปัจจุบัน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่นที่สำเร็จการศึกษา ที่ประสบความสำเร็จในด้านการงานอาชีพ และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์ปัจจุบัน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ศิษย์เก่าดีเด่นที่สำเร็จการศึกษา ที่ประสบความสำเร็จในด้านการงานอาชีพ และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์ปัจจุบัน จำนวนดังต่อไปนี้

แผนกวิชาช่างยนต์	จำนวน	1	คน
แผนกวิชาช่างไฟฟ้า	จำนวน	1	คน
แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิทัล	จำนวน	1	คน
แผนกวิชาบัญชี	จำนวน	1	คน
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	4	คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ศิษย์เก่าดีเด่นที่สำเร็จการศึกษา ที่ประสบความสำเร็จในด้านการงานอาชีพ และเป็นแบบอย่างที่ดีทุกแผนกวิชาเข้าร่วมกิจกรรม

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←→											
7.2	จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน ตามโครงการ			←→									
7.3	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ				←→								
7.4	ขออนุญาตจัดซื้อพัสดุตามโครงการ				←→								
7.5	ดำเนินโครงการฯ				←→								
7.6	การรายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ					←→		←→					
7.7	จัดทำแนวทางการแก้ไขเพื่อการวางแผนและพัฒนาโครงการ												←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....งบดำเนินงาน..... บาท เป็นเงิน.....เงินกิจกรรม..... บาท ทั้งสิ้น.....1,350..... บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....-..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ..... 1,350..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ศิษย์เก่าดีเด่นที่สำเร็จการศึกษา ที่ประสบความสำเร็จในด้านการงานอาชีพ และเป็นแบบอย่างที่ดีทุกแผนกวิชา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินการโครงการเชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2568 ร้อยละ 100

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นายภาคภูมิ จงใจรักษ์) หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

ชื่อโครงการ เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2568
แผนก/งาน งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ผู้รับผิดชอบโครงการ นายภาคภูมิ จงใจรักษ์

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	10	กรอบ	กรอบรูปสีทอง	135	1,350	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)					1,350	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับว่าถูกต้อง
(นายภาคภูมิ จงใจรักษ์)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการรวมใจภักดิ์รักในหลวง เฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวสาธิดา สาระวัน **ตำแหน่ง** หัวหน้างานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

งาน/แผนก งานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....-.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....-.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....3.....พันธกิจ.....3.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....3.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หลักการ.....2..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การน้อมรำลึกถึงพระราชกรณียกิจพระจริยาวัตรและเทิดทูนองค์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวซึ่งถือว่าเป็นพ่อของคนไทยทั้งชาติและสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถในฐานะที่เราเป็นคนไทยมีความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณเป็นศูนย์รวมจิตใจของคนไทยมาอย่างช้านาน ทำให้ประเทศชาติสามารถธำรงความเป็นไทยมาได้ตราบจนทุกวันนี้ เพราะความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญู รู้คุณแผ่นดิน และเพื่อแสดงถึงความจงรักภักดีแด่องค์พระประมุขของชาติพ่อหลวงของปวงชนชาวไทยจึงช่วยกันจัดกิจกรรมวันสำคัญที่เกี่ยวกับพระมหากษัตริย์ไทยรวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนวันสำคัญของชาติทางศาสนาโดยบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ร่วมถึงประเพณีและวัฒนธรรมเป็นสิ่งที่ปฏิบัติสืบต่อกันมาแสดงถึงความเจริญงอกงาม และเอกลักษณ์ของชาติไทยที่ทุกคนควรร่วมกันอนุรักษ์ และสืบทอดให้คงอยู่สืบไป

ดังนั้น งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน จึงเล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงมีความประสงค์ดำเนินกิจกรรมที่การน้อมรำลึกพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและพระมหากษัตริย์จึงได้มีความประสงค์ดำเนินกิจกรรมตามโครงการรวมใจภักดิ์รักในหลวง เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรวมใจภักดิ์รักในหลวง เฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวประจำปีงบประมาณ 2568 แสดงความจงรักภักดีต่อองค์พระมหากษัตริย์ ให้มีความอนุรักษ์ รักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อรวมใจภักดิ์รักในหลวง เฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวประจำปีงบประมาณ 2568

5.2 เพื่อให้คณะครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา ได้แสดงความจงรักภักดีต่อองค์พระมหากษัตริย์

5.3 เพื่อปลูกจิตสำนึกของคณะครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา ให้มีความอนุรักษ์ รักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 41 คน

6.1.2 นักเรียน นักศึกษา ทุกสาขาวิชา จำนวน 844 คน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			←	→								
7.3	ดำเนินโครงการฯ			←								→	
7.4	สรุปและประเมินโครงการ										←	→	
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....เป็นเงิน.....ทั้งสิ้น.....40,000.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย ..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....40,000..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ ..... บาท

*** ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ได้จัดซื้ออุปกรณ์ ที่ใช้ในกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

9.2 ผู้บริหารคณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ได้แสดงความจงรักภักดีต่อองค์พระมหากษัตริย์

9.3 ผู้บริหารคณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา มีปลูกจิตสำนึกของคณะครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา ให้มีความอนุรักษ์ รักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบรายงานผลการดำเนินโครงการหลังจากเสร็จสิ้นโครงการ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวสาธิดา สาระวัน) หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวจิตราวรรณ บุตราช) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการรวมใจภักดิ์รักในหลวง เฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งาน งานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
ค่าวัสดุ					
1	2	ม้วน	ผ้าไฮเกรด สีขาว	1,825	3,650
2	2	ม้วน	ผ้าปูโต๊ะ ปักลายลูกไม้ สีขาว	2,250	4,500
3	2	ม้วน	ผ้าไฮเกรด สีฟ้า	1,825	3,650
4	2	ม้วน	ผ้าไฮเกรด สีเหลืองทอง	1,825	3,650
5	20	โหล	ดอกไม้ปลอม (คละลาย)	560	11,200
6	10	โหล	ใบไม้ปลอม	540	5,400
7	10	โหล	ไม้ประดับ	540	5,400
8	5	ลัง	โอเอซิสแห้ง	350	1,750
9	10	กล่อง	เข็มหมุด	80	800
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สี่หมื่นบาทถ้วน)					40,000

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นางสาวสาธิดา สาระวัน)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการ วันภาษาไทยแห่งชาติและวันสุนทรภู่ ปีการศึกษา 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวจินตนา ยันตรีสิงห์ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย แผนกสามัญสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....5.....นโยบายเร่งด่วนที่.....1.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....3.....พันธกิจ.....7.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....2.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....3.....เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการรณรงค์เพื่อภาษาไทยของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้ขออนุมัติจากคณะรัฐมนตรีของนายกยิ่งลักษณ์ ชินวัฒน์ ให้วันที่ 29 กรกฎาคม ของทุกปี เป็นวันภาษาไทยแห่งชาติ เพื่อกระตุ้นจิตสำนึกให้คนไทยตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของ “ภาษาไทย” ซึ่งถือเป็นเอกลักษณ์ที่สำคัญอย่างหนึ่งของชาติ นอกเหนือจากวัฒนธรรมอื่นๆ ซึ่งทุกวันนี้นับวันจะเสื่อมลงไปเรื่อย ๆ เพราะอิทธิพลตะวันตก และตลอดจนความเจริญต่าง ๆ ทางเทคโนโลยี แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้ตระหนักถึงความสำคัญจึงได้จัดกิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติขึ้น และด้วยเนื่องในวันที่ 26 มิถุนายน ของทุกปีเป็นวันระลึกถึงสุนทรภู่ยอดกวีเอกของไทย รวมทั้งยังถือเป็นวันภาษาไทยด้วย เพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติและเผยแพร่ผลงานของสุนทรภู่ ให้นักเรียนเห็นถึงความสำคัญของภาษาไทย อันเป็นการช่วยส่งเสริมวิชาภาษาไทยให้ดำเนินไปอย่างได้ผล จึงกำหนดให้มีโครงการวันภาษาไทยแห่งชาติและวันสุนทรภู่ขึ้นมา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราช ผู้ทรงเป็นนักปราชญ์และนักภาษาไทย รวมทั้งเพื่อน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณในพระองค์ที่ได้ทรงแสดงความห่วงใยและพระราชทานแนวคิดต่าง ๆ เกี่ยวกับภาษาไทย

5.2 เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการใช้ภาษาไทยของนักเรียนรวมทั้งเพื่อยกมาตรฐานการเรียนการสอนภาษาไทยในสถานศึกษาให้สัมฤทธิ์ผลดียิ่งขึ้น

5.3 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์ และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม

5.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย

5.5 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางภาษาไทยแก่นักเรียนตามศักยภาพ

5.6 เพื่อเชิดชูเกียรติสุนทรภู่กวีเอกของไทยและของโลก

5.7 เพื่อส่งเสริมและสืบสานมาดกทางวรรณศิลป์ของสุนทรภู่ ให้เยาวชนและบุคคลทั่วไปเข้าใจและตระหนักถึงคุณค่าของวัฒนธรรม

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครูบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 46 คน

6.1.2 นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมโครงการวันภาษาไทยแห่งชาติและวันสุนทรภู่ ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 290 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนและบุคลากรตระหนักถึงความสำคัญของภาษาไทยและเข้าร่วมกิจกรรม

6.2.2 นักเรียนได้รับความรู้และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาไทย

6.2.3.นักเรียนสามารถคิดวิเคราะห์ตามศักยภาพของตนเองได้

6.2.4 นักเรียนรักการเรียนรู้และมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ					◄	►						
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ							◄	►				
7.3	ดำเนินโครงการฯ									◄	►		
7.4	สรุปและประเมินโครงการ										◄	►	
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											◄	►

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน อุดหนุน เป็นเงิน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน - บาท

8.2 ค่าใช้สอย - บาท

8.3 ค่าวัสดุ 5,000 บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียนตระหนักในพระมหากรุณาธิคุณในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราชที่ได้ทรงแสดงความห่วงใยและพระราชทานแนวคิดต่าง ๆ เกี่ยวกับภาษาไทย

9.2 นักเรียนสามารถแสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์ และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม

9.3 นักเรียนมีส่วนร่วมส่งเสริมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย

9.4 นักเรียนมีความสามารถทางภาษาไทยตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

9.5 นักเรียนสามารถส่งเสริมและสืบสานมรดกทางวรรณศิลป์ของสุนทรภู่ ให้เยาวชนและบุคคล

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวจินตนา ยันตรีสิงห์) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการวันภาษาไทยแห่งชาติและวันสุนทรภู่ ประจำปีงบประมาณ 2568

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
ค่าวัสดุ					
1	10	แพ็ค	ขนมซอง	45	450
2	6	กล่อง	ขนมปี๊บกล่องเล็ก	250	1500
3	12	กล่อง	สีไม้	150	1800
4	1	โหล	ดินสอ	75	75
5	5	รีม	กระดาษ A4	145	725
6	2	แพ็ค	กระดาษร้อยปอนด์ A4	130	260
7	1	แพ็ค	กระดาษโฟโต้	190	190
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (ห้าพันบาทถ้วน)					5,000

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นางสาวจินตนา ยันตรีสิงห์)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการ โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาสา) ประจำปีการศึกษา 2568

1. ชื่อบุคคล นายชัยวัฒน์ เหล่าบุตรสา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....12..... นโยบายระยะเร่งด่วน.....5.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ. : ยุทธศาสตร์ที่.....3.....พันธกิจ.....7.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....2.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....1..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษาอนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2568 โครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) ประจำปีงบประมาณ 2568 เพื่อพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ โดยการจัดการศึกษาเชิง บูรณาการกับการทำงาน รวมถึงส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสา และช่วยเหลือประชาชนในช่วงเทศกาลสำคัญและยามมีภัยพิบัติต่างๆ อีกทั้งสร้างคุณภาพและความเชื่อมั่นในการให้บริการของศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it center) นั้น โดยมีภารกิจ 3 ด้าน ดังนี้ ด้านที่ 1 ให้บริการซ่อม (Repair) บำรุงรักษา เครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์การประกอบอาชีพ เครื่องใช้ไฟฟ้าในครัวเรือน รถทุกประเภท ฯลฯ ด้านที่ 2 บริการสร้าง (Build) อาชีพใหม่หรือต่อยอดอาชีพ ด้านที่ 3 บริการพัฒนา (Top Up) พัฒนานวัตกรรมต่อยอด เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ชุมชน สร้างมูลค่าเพิ่มผลิตภัณฑ์ชุมชน ส่งเสริมมาตรฐานและรับรองคุณภาพ ในลักษณะ เครือข่ายระหว่างสถานศึกษากับชุมชนและวิสาหกิจชุมชน

ดังนั้นวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน จัดโครงการพัฒนารูปแบบ ดังนั้นงานโครงการพิเศษและบริการชุมชน และยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) ประจำปีงบประมาณ 2568

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้บริการซ่อมบำรุงเครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์การประกอบอาชีพ เครื่องใช้ไฟฟ้าในครัวเรือน รถประเภท ฯลฯ (Repair)

5.2 เพื่อบริการสร้างอาชีพใหม่หรือต่อยอดอาชีพให้กับประชาชน (Build)

5.3 เพื่อบริการพัฒนานวัตกรรมต่อยอดเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ชุมชน (Top up)

5.4 เพื่อพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสาและมีทักษะในวิชาชีพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 วิทยาลัยฯพัฒนาและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน จำนวน 1 ศูนย์

6.1.2 คณะครูวิทยาลัยฯ เข้าร่วมพัฒนาและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชนทุกสาขาวิชา

6.1.3 นักเรียน นักศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะให้มีสมรรถนะในงานอาชีพ/จิตอาสา 30 คน

6.1.4 ประชาชนเข้ารับบริการ 100 คน

6.1.5 เป้าหมายในการซ่อม 300 รายการ

6.1.6 ประชาชนฝึกอบรมอาชีพ 20 คน

6.1.7 ช่างชุมชน 2 คน

6.1.8 ครูท้องถิ่น 2 คน

6.1.9 พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน 1 ผลิตภัณฑ์

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ดำเนินการตามมาตรฐานการปฏิบัติงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)

6.2.2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา กับหน่วยงานอื่นๆ

6.2.3 ครูจัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน (Work Integrated Leaning WIL) สร้างจิตอาสานำวิชาชีพบริการวิชาชีพชุมชน

6.2.4 นักเรียน นักศึกษาได้มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจริง มีเจตคติที่ดีในวิชาชีพ

6.2.5 นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสา (Volunteers) นำวิชาชีพไปบริการชุมชน

6.2.6 ประชาชนรู้วิธีการใช้ การดูแลรักษา เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการซ่อม

6.2.7 สร้างอาชีพใหม่หรือต่อยอดอาชีพ เพื่อเพิ่มรายได้การเป็นผู้ประกอบการ

6.2.8 ช่างชุมชนมีความรู้ ความสามารถและทักษะในการสร้างอาชีพ

6.2.9 ใช้เทคโนโลยีหรือสร้างนวัตกรรม เพื่อขยายโอกาสในการเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมมาตรฐานการรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←	→									
7.3	ดำเนินโครงการฯ				←	—	—	—	—	→			
7.4	สรุปและประเมินโครงการ									←	→		
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ										←	—	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....งบดำเนินงาน.....บาท เป็นเงิน.....งบดำเนินงาน.....งปม..... บาท ทั้งสิ้น...200,000..... บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....17,376.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....181,760.....บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

* ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา กับหน่วยงานอื่นๆ

9.2 ประชาชนมีคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ดีขึ้น

9.3 เพิ่มรายได้ ลดรายจ่ายของประชาชน และ ชุมชน

9.4 วิทยาลัยฯ พัฒนาและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชนได้ครบ จำนวน 1 ศูนย์

9.5 คณะครูวิทยาลัยฯ เข้าร่วมพัฒนาและยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชนทุกสาขาวิชา

9.6 นักเรียน นักศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะให้มีสมรรถนะในงานอาชีพ/จิตอาสา

9.7 ประชาชนเข้ารับบริการได้ตามเป้าหมายครบ จำนวน 100 เข้าร่วมพัฒนาและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชนทุกสาขาวิชา

9.8 เป้าหมายการซ่อมของช่างยนต์และช่างไฟฟ้าได้ครบจำนวน 300 รายการ/ศูนย์

9.9 ประชาชนฝึกอบรมอาชีพไม่ต่ำกว่า 20 คน/ศูนย์

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการตลอดระยะเวลาการดำเนินงานโดยแบบประเมินความพึงพอใจ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นายชัยวัฒน์ เหล่าบุตรสา) ผู้รับผิดชอบ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

ชื่อโครงการ โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาสา) ประจำปีการศึกษา 2568

แผนก/งาน โครงการพิเศษและบริการชุมชน ผู้รับผิดชอบโครงการ นายชัยวัฒน์ เหล่าบุตรสา

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	30	คน	ผู้ปฏิบัติงานจำนวน 2 วัน	240	14,400	
2	2	คน	ช่างชุมชนจำนวน 2 วัน	240	960	
3	4	คน	ครูจำนวน 2 วัน	240	1,920	
4	2	คน	ครูท้องถิ่นจำนวน 2 วัน	240	960	
5	1	รายการ	ค่าวัสดุ	181,760	181,760	
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(สองแสนบาทถ้วน)					200,000	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับว่าถูกต้อง

(นายชัยวัฒน์ เหล่าบุตรสา)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ ...พ.61.../2568

โครงการจัดทำฐานข้อมูลของผู้เรียนทั้งกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นายณัฐพงษ์ จันทรีย์ **ตำแหน่ง** หัวหน้างานครูที่ปรึกษา **งาน/แผนก** งานครูที่ปรึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.... 1.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....1.2.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่..... 1.....พันธกิจ.....1.2.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยสาลัย : ยุทธศาสตร์ที่..... 2.....พันธกิจ.....2.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หลักการ ที่..... 2..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

นักเรียน นักศึกษาแต่ละคนมีพื้นฐานความเป็นมาของชีวิตที่ต่างกัน การรู้ข้อมูลที่จำเป็นเกี่ยวกับตัวของผู้เรียนจึงเป็นสิ่งที่สำคัญที่จะช่วยให้ครูประจำชั้น ครูที่ปรึกษามีความเข้าใจในตัวของผู้เรียน จึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยให้ครูประจำชั้นครูที่ปรึกษามีความเข้าใจตัวของผู้เรียนมากขึ้นสามารถนำข้อมูลมาวิเคราะห์และคัดกรองผู้เรียนอันจะเป็นประโยชน์ต่อการช่วยเหลือผู้เรียนได้ถูกทาง ดังนั้นจึงได้จัดทำฐานข้อมูลของผู้เรียนทั้งกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา

จากความสำคัญของการจัดทำฐานข้อมูลของผู้เรียนทั้งกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา ประจำปีงบประมาณ 2568 งานครูที่ปรึกษา จึงได้จัดทำโครงการจัดทำฐานข้อมูลของผู้เรียนทั้งกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา ประจำปีงบประมาณ 2568 ในงานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน เพื่อได้นำข้อมูลมาวิเคราะห์และคัดกรองผู้เรียนอันจะเป็นประโยชน์ต่อการช่วยเหลือผู้เรียนได้ถูกทางในการช่วยเหลือทางด้านต่าง ๆ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดทำฐานข้อมูลของผู้เรียนทั้งกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา

5.2 เพื่อคัดกรองผู้เรียนอันจะเป็นประโยชน์ต่อการช่วยเหลือผู้เรียนได้ถูกทางของทางวิทยาลัย ในการช่วยเหลือทางด้านต่าง ๆ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้เรียนในวิทยาลัยการอาชีพพนมทวนในระดับชั้น ปวช.1, ปวช.2, ปวช.3, ปวส.1 และ ปวส.2 ทุกสาขาวิชาจำนวน 600 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครูที่ปรึกษาได้ทราบข้อมูลจาการคัดกรองข้อมูลและให้ความช่วยเหลือแก่ผู้เรียนในด้านต่าง ๆ ของทางวิทยาลัยแล้วยังสามารถลดความเสี่ยงในการแก้ปัญหาในการออกกลางคันของผู้เรียนได้อีกด้วย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	↔											
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	↔											
7.3	ดำเนินโครงการฯ	←	—	—	→								
7.4	สรุปและประเมินผล			←	→								
7.5	รายงานการปฏิบัติงานของโครงการ				↔								

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน.....รวมทั้งสิ้น.....1,200.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....บาท 8.2 ค่าวัสดุใช้สอย.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....1,200.....บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูที่ปรึกษาได้ติดตามพฤติกรรมนักเรียน นักศึกษาของสาขาวิชาตนเอง

9.2 สร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อสถานศึกษารวมถึงยอดจำนวนนักเรียน นักศึกษาอยู่ในกลุ่มเสี่ยงมีจำนวนลดลง

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบคัดกรองผู้เรียนเพื่อจำแนกกลุ่มปกติฯ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นายณัฐพงษ์ จันทรีย์) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวจิตราวรรณ บุตราช) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ จัดทำฐานข้อมูลของผู้เรียนทั้งกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งาน ครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
ค่าวัสดุ						
1	8	รีม	กระดาษ A4 80 แกรม	150	1,200	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)					1,200	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายณัฐพงษ์ จันทรีย์)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ พ. 62 / 2568

โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา แก้ไขปัญหาออกกลางคัน ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นายณัฐพงษ์ จันทรีย์ **ตำแหน่ง** หัวหน้างานครูที่ปรึกษา **งาน/แผนก** งานครูที่ปรึกษา

2. ลักษณะโครงการ

- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.... 1.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....1.2.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่..... 1.....พันธกิจ.....1.2.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยสาลัย : ยุทธศาสตร์ที่..... 2.....พันธกิจ.....2.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หลักการ ที่..... 2..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การเยี่ยมบ้านนักเรียน เป็นวิธีการหนึ่งในขั้นตอนการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคลซึ่งเป็นขั้นตอนแรกของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ทำให้ครูและผู้ปกครองได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน ทำให้ทราบสภาพปัญหาของนักเรียน เป็นรายบุคคลและทำให้โรงเรียนในสังกัดช่วยเหลือแก้ไขปัญหาของนักเรียนได้ตรงตามสภาพปัญหาของแต่ละบุคคล ซึ่งข้อมูลที่ได้สามารถนำไปใช้ในการส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน แก้ไขดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ดียิ่งขึ้นกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียนมีวัตถุประสงค์เพื่อรวมพลังขับเคลื่อนระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และประชาสัมพันธ์ให้เกิดความเข้าใจอันดีระหว่างครู พ่อแม่ ผู้ปกครอง และให้สังคมรับทราบถึงการดูแลเด็กและเยาวชน ซึ่งต้องการความร่วมมือกันจากทุกภาคส่วน

ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้ตระหนักถึงความสำคัญ ในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนจึงได้จัดทำโครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษาขึ้น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 สร้างความสัมพันธ์ระหว่างครูและผู้ปกครองด้วยหลักแห่งความสัมพันธ์ ฉันญาติมิตรและได้ช่วยดูแลแนะนำวางแผนอนาคตของนักเรียน นักศึกษาร่วมกัน

5.2 เพื่อรับทราบปัญหาต่าง ๆ โดยตรงจากผู้ปกครองของนักเรียน นักศึกษา เพื่อการนำข้อมูลไปสู่การวางแผนป้องกัน แก้ไข ดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างถูกต้อง

5.3 เพื่อติดตามพฤติกรรมและลดอัตราการลาออกของนักเรียน นักศึกษา

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครูที่ปรึกษา ได้ออกเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษาทุกแผนกวิชา 29 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครูที่ปรึกษาได้ออกเยี่ยมบ้านนักเรียนนักศึกษาที่จัดอยู่ในกลุ่มเสี่ยง คือ นักเรียนที่มีความประพฤติเบี่ยงเบนไปจากปกติ อาทิเช่น นักเรียนที่เก็บตัว/อยู่เพียงลำพัง/แสดงออกเกินขอบเขต ถูกชักนำไปในทางที่เสื่อมเสีย ทดลองสิ่งเสพติด นักเรียนที่มีผลการเรียนเปลี่ยนแปลงไปในทางลบ เป็นต้น

6.2.2 ครูที่ปรึกษาได้ออกเยี่ยมบ้านนักเรียนนักศึกษาที่จัดอยู่ในกลุ่มมีปัญหา คือ นักเรียนมีความประพฤติที่เป็นปัญหาชัดเจน มีผลกระทบต่อวิถีชีวิตประจำวันของตนเองหรือต่อสังคมส่วนรวมในด้านลบ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←→											
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←→											
7.3	ดำเนินโครงการฯ	←	—	—	→								
7.4	สรุปและประเมินผล			←	→								
7.5	รายงานการปฏิบัติงานของโครงการ				←→								

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน.....รวมทั้งสิ้น.....1,200.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....บาท 8.2 ค่าวัสดุใช้สอย.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....1,200.....บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์.....บาท

*ถัวเฉลี่ย.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้สร้างความสัมพันธ์ระหว่างครูและผู้ปกครองด้วยหลักแห่งความสัมพันธ์ ฉันญาติมิตรและได้ช่วยดูแลแนะนำวางแผนอนาคตของนักเรียน นักศึกษาร่วมกัน

9.2 ได้ทราบปัญหาต่าง ๆ โดยตรงจากผู้ปกครองของนักเรียน นักศึกษา เพื่อการนำข้อมูลไปสู่การวางแผนป้องกัน แก้ไข ดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างถูกต้อง

9.3 ได้ติดตามพฤติกรรมและลดอัตราการลาออกของนักเรียน นักศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบบันทึกสรุปรายงานเยี่ยมบ้าน

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นายณัฐพงษ์ จันทรีย์) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวจิตราวรรณ บุตราช) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา แก้ไขปัญหาออกกลางคัน ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งาน ครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	8	รีม	กระดาษ A4 80 แกรม	150	1,200	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)					1,200	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายณัฐพงษ์ จันทรีย์)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการพบครูที่ปรึกษา (HOME ROOM) ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นายณัฐพงษ์ จันทรีย์ **ตำแหน่ง** หัวหน้างานครูที่ปรึกษา **งาน/แผนก** งานครูที่ปรึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.... 1.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....1.2.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่..... 1.....พันธกิจ.....1.2...

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยสาลัย : ยุทธศาสตร์ที่..... 2.....พันธกิจ.....2.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หลักการ ที่..... 2..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

นักเรียน นักศึกษาแต่ละคนมีพื้นฐานความเป็นมาของชีวิตที่ต่างกัน และมีปัญหาส่วนตัว ที่แตกต่างกันรวมถึงยังอยู่ในช่วงหัวเลี้ยวหัวต่อ ขาดคนคอยดูแลและให้การช่วยเหลือรวมถึงการให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิดเพื่อให้ ครูที่ปรึกษามีความเข้าใจในตัวของผู้เรียน จึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยให้ครูประจำชั้นครูที่ปรึกษามีความเข้าใจตัวของผู้เรียนมากขึ้นโดยการมีส่วนร่วมหรือพบปะพูดคุยกัน เพื่อเป็นการให้คำปรึกษาและหาแนวทางการแก้ปัญหาให้กับนักเรียนนักศึกษา โดยจัดชั่วโมง โฮมรูม ให้ครูที่ปรึกษาได้ให้คำปรึกษาและหาแนวทางการ แก้ปัญหารวมถึงการอบบรมแก่นักเรียนในที่ปรึกษา รวมถึงการชี้แจงประชาสัมพันธ์ ข่าวสาร ที่สำคัญที่นักเรียนในที่ปรึกษาควรทราบ

ดังนั้น งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน จึงได้จัดทำโครงการพบครูที่ปรึกษา (HOME ROOM) ประจำปีงบประมาณ 2568 เพื่อแก้ปัญหาของผู้เรียนและให้การช่วยเหลือรวมถึงการให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิดเพื่อให้ครูที่ปรึกษามีความเข้าใจในตัวของผู้เรียน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ครูที่ปรึกษาและนักเรียนในที่ปรึกษาได้พบปะพูดคุยกับนักเรียน นักศึกษาในสาขาวิชาของตนเอง

5.2 เพื่อให้ครูที่ปรึกษาได้ทราบถึงปัญหาของนักเรียนในที่ปรึกษาและร่วมหาแนวทางการแก้ไขปัญหารวมถึงการอบรมแก่นักเรียนในที่ปรึกษา

5.3 เพื่อชี้แจงประชาสัมพันธ์ข่าวสารที่สำคัญของทางวิทยาลัย ให้กับนักเรียน นักศึกษาในที่ปรึกษาที่ควรทราบ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครูที่ปรึกษา 29 คน ดำเนินงานกิจกรรมพบครูที่ปรึกษา (HOME ROOM) ให้คำปรึกษานักเรียน นักศึกษาของแต่ละสาขาวิชาหลังการทำกิจกรรมหน้าเสาธง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.1.2 ครูที่ปรึกษาให้คำชี้แนะและประชาสัมพันธ์ให้กับนักเรียน นักศึกษาในสาขาวิชาของตนเองได้ทราบข่าวสารต่าง ๆ ของทางวิทยาลัยรวมถึงร่วมกันแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นของนักเรียน นักศึกษาในการเข้าเรียนหรือด้านการเรียนการสอนรวมถึงปัญหาส่วนตัวของผู้เรียน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม		ปีงบประมาณ 2568										
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←→											
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←→											
7.3	ดำเนินโครงการฯ	←	—	—	→								
7.4	สรุปและประเมินผล			←	→								
7.5	รายงานการปฏิบัติงานของโครงการ				←→								

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน.....รวมทั้งสิ้น.....-.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าวัสดุใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....2,000.....บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์.....-.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูที่ปรึกษาและนักเรียนในที่ปรึกษาได้พบปะพูดคุยกับนักเรียน นักศึกษาในสาขาวิชาของตนเอง

9.2 ครูที่ปรึกษาได้ทราบถึงปัญหาของนักเรียนในที่ปรึกษาและร่วมหาแนวทางการแก้ไขปัญหารวมถึงการอบรมแก่นักเรียนในที่ปรึกษา

9.3 ครูที่ปรึกษาชี้แจงประชาสัมพันธ์ข่าวสารที่สำคัญของทางวิทยาลัย ให้กับนักเรียน นักศึกษาในที่ปรึกษาที่ควรทราบ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบบันทึกโฮมรูม

10.2 แบบติดตามการโฮมรูมนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นายณัฐพงษ์ จันทรีย์) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวจิตราวรรณ บุตราช) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ พบครูที่ปรึกษา (HOME ROOM) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

แผนก/งาน ครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	10	รีม	กระดาษ A4 80 แกรม	150	1,500	
2	2	รีม	กระดาษปก A4 80 แกรม	130	260	
3	3	ม้วน	เทปแลคซีน	60	180	
4	1	กล่อง	ลวดเย็บกระดาษ	60	60	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองพันบาทถ้วน)					2,000	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายณัฐพงษ์ จันทรีย์)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการ ปรับปรุงห้องแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นายภาคภูมิ จงใจรักษ์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่ 2.....นโยบายเร่งด่วน.....5.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....3.....พันธกิจ.....3.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....4...

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หลักการ ที่.....2..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยการอาชีพพนมทวนได้มีนโยบายสนับสนุนและพัฒนางานด้านต่างๆ ของวิทยาลัยฯ เพื่อให้การทำงานสะดวก รวดเร็ว พัฒนาระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์เพื่อสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษานั้น งานแนะแนวอาชีพและจัดหางานถือเป็นส่วนหนึ่งของฝ่ายส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา

จากสภาพปัจจุบัน งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ห้องสภาพไม่เอื้ออำนวยต่อการจัดเก็บเอกสารและการติดต่อของนักเรียน นักศึกษา ทางงานจึงมีความจำเป็นที่จะต้องปรับปรุงและซ่อมแซมห้องงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน และห้องงานแนะแนวอาชีพและจัดหางานให้มีประสิทธิภาพ และสะดวกต่อการให้บริการ จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการจัดเก็บเอกสาร

5.2 เพื่อเอื้ออำนวยต่อการติดต่อของนักเรียน นักศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ประตูห้องพร้อมวงกบ จำนวน 1 บาน

6.1.2 เหล็กกล่อง 1 1/2 นิ้ว หนา 1.2 มิล จำนวน 6 เส้น

6.1.3 ชุดพุกตะกั่ว พร้อมแหวนอิแปะและสกรู จำนวน 20 ชุด

6.1.4 ฟิล์มกรองแสง จำนวน 1 ม้วน

6.1.5 ป้ายชื่อห้อง จำวน 1 ป้าย

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ห้องงานแนะแนวอาชีพและจัดหางานมีการจัดเก็บเอกสารที่เป็นระเบียบเรียบร้อย

6.2.1 ห้องงานแนะแนวอาชีพและจัดหางานง่ายต่อการติดต่อของนักเรียน นักศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←	→	→								
7.3	ดำเนินโครงการฯ				←	→	→	→	→				
7.4	สรุปและประเมินโครงการ									←	→		
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ										←	→	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....งบประมาณ..... บาท เป็นเงิน.....เงินกิจกรรม..... บาท ทั้งสิ้น.....8,300.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ..... 8,300.....บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-.....บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 เอกสารมีการจัดเก็บเรียบร้อย

9.2 นักเรียน นักศึกษาง่ายต่อการติดต่องานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การทำแบบสอบถามจากนักเรียน นักศึกษาที่ใช้บริการ

ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นายภาคภูมิ จงใจรักษ์) หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น เห็นควรปรับปรุง- ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น เห็นควรปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

ชื่อโครงการ ปรับปรุงห้องงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ประจำปีการศึกษา 2568

แผนก/งาน งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ผู้รับผิดชอบโครงการ นายภาคภูมิ จงใจรักษ์

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	1	บาน	ประตูห้องพร้อมวงกบ	1,200	1,200	
2	1	ป้าย	ป้ายชื่อห้อง กว้าง 1 ม. X ยาว 2 ม.	300	300	
3	6	เส้น	เหล็กกล่อง 1 1/2 นิ้ว หนา 1.2 มิล	500	3,000	
4	20	ชุด	ชุดพุกตะกั่ว พร้อมแหวนอิแปะและสกรู	50	1,000	
5	1	ม้วน	ฟิล์มกรองแสง	2,800	2,800	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(แปดพันสามร้อยบาทถ้วน)					8,300	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายภาคภูมิ จงใจรักษ์)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ ....พ.67.../2568

โครงการประชุมผู้ปกครองและพบครูที่ปรึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568

1. **ชื่อ** นางสาวสุพิชชา แย้มเกษร ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง งาน/แผนก ครูที่ปรึกษา

2. **ลักษณะโครงการ** ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่..2..นโยบายเร่งด่วนที่ 1

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่....3...พันธกิจ.....5.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยสาลัย : ยุทธศาสตร์ที่....1.....พันธกิจ...3...

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หลักการ ที่.....3..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

การพัฒนานักเรียนให้มีความรู้และมีทักษะด้านต่างๆ รวมทั้งเสริมสร้างลักษณะนิสัยที่ดีนั้น วิทยาลัยฯ ตระหนักว่าวิทยาลัยฯ ไม่สามารถดำเนินการได้โดยลำพัง ถ้าขาดการประสานงานและช่วยเหลือจากชุมชนและผู้ปกครองเพราะผู้ปกครองมีส่วนในการอบรมดูแลนักเรียน นักศึกษา ซึ่งเป็นบุตรหลานของท่านในขณะที่นักเรียนอยู่กับครอบครัววิทยาลัยฯ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะมีการประสานงาน ติดต่อและแลกเปลี่ยนข้อมูล อันเป็นประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนานักเรียน นักศึกษาให้เป็นคนดี เป็นคนเก่งและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ดังนั้นเพื่อเป็นการเพิ่มความสัมพันธ์อันดีระหว่างวิทยาลัยฯกับผู้ปกครองและเป็นกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อนักเรียน นักศึกษา งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงได้ดำเนินกิจกรรมประชุมผู้ปกครองและพบครูที่ปรึกษาดังกล่าว

5. **วัตถุประสงค์**

5.1 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับวิทยาลัยฯและเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาได้มีส่วนร่วมให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะในการพัฒนาวิทยาลัยฯ

5.2 เพื่อร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาในการส่งเสริมการเรียนรู้ และการพัฒนาด้านต่างๆ ของนักเรียนนักศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.3 เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูที่ปรึกษาทำให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษา อันเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันระหว่างครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา ซึ่งนำไปสู่ความร่วมมือในการช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาและร่วมส่งเสริม พัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียน นักศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาและผู้ปกครอง ที่มาร่วมประชุมผู้ปกครองและพบครูที่ปรึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 1,000 คน

6.1.2 คณะผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 41 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา สร้างความสัมพันธ์ที่ดี

6.2.2 ได้แลกเปลี่ยนมุมมองความคิดเกี่ยวกับนักเรียน นักศึกษาและผู้ปกครอง ร่วมกัน ระหว่างวิทยาลัย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←→											
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←→											
7.3	ดำเนินโครงการฯ	←	—	—	—	—	—	—	→				
7.4	สรุปและประเมินโครงการ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน.....เป็นเงินทั้งสิ้น.....20,000.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย.....20,000..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....-..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....บาท

* ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาและผู้ปกครองได้รับทราบข้อมูลข่าวสารต่างๆของวิทยาลัยฯ

9.2 เกิดสัมพันธ์ภาพระหว่างบ้านกับวิทยาลัยฯ นำมาซึ่งความร่วมมือในการดูแลปกครองนักเรียน นักศึกษา

9.3 วิทยาลัยฯ ได้รับทราบข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้ปกครองในการพัฒนาวิทยาลัยฯ

9.4 ผู้ปกครองและวิทยาลัยฯ ร่วมมือกันส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาการด้านต่างๆของนักเรียน นักศึกษาได้

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 มีการติดตามรายงานผล แบบสอบถามความพึงพอใจ

ลงชื่อ.....สุพิชชา แย้มเกษร.....

(นางสาวสุพิชชา แย้มเกษร)

ผู้เสนอโครงการ

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายณัฐพงษ์ จันทรีย์)	(นางรุ่งฤดี พรายมณี)
หัวหน้างาน	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)	(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)	(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการประชุมผู้ปกครองและพบครูที่ปรึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งาน ครูที่ปรึกษา

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	1	มื้อ	ภาคเรียนที่2/2567 ค่าอาหารว่าง (10 บาท x1,000 คน)	10	10,000	
2	1	มื้อ	ภาคเรียนที่1/2568 ค่าอาหารว่าง (10 บาท x1,000 คน)	10	10,000	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(สองหมื่นบาทถ้วน)					20,000	

ลงชื่อ.....สุพิชชา แย้มเกษร.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นางสาวสุพิชชา แย้มเกษร)

ชื่อ.....อรชุดา.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ ....ผ..1/2568.....

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางรุ่งฤดี พรายมณี ตำแหน่ง หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : มาตรฐานที่.....2..... ประเด็นที่.....3.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอศ ข้อที่.....2.....

การเชื่อมโยงโครงการกับมาตรฐานสถานศึกษา : มาตรฐานที่ .....2.....

สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....3..... เงื่อนไขที่.....-.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวนได้แบ่งการบริหารงานภายในเป็น 4 ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายบริหารงานบุคคล และฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา มีการดำเนินงานในแต่ละแผนกวิชา และงานอื่นๆ ของวิทยาลัย เพื่อให้การดำเนินงานของแต่ละงาน แต่ละฝ่ายเป็นไปอย่างมีระเบียบ และสนองต่อนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ทางงานวางแผนและงบประมาณฝ่ายแผนงานและความร่วมมือมีความจำเป็นต้องจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2563 เพื่อการจัดสรรเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ ใช้จ่ายตามโครงการของแต่ละฝ่าย แต่ละแผนก และงานต่างๆ ของวิทยาลัย

5. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การปฏิบัติงานตามโครงการของแต่ละฝ่าย แต่ละแผนกวิชา และงานต่างๆของวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีระเบียบและสนองต่อนโยบาย และบรรลุตามวัตถุประสงค์

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะผู้บริหาร ครู และเจ้าหน้าที่ เข้าร่วมโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 จำนวน 30 คน

6.1.2 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 5 เล่ม

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 คณะผู้บริหาร ครู และเจ้าหน้าที่ จำนวน 46 คน ร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์

6.2.3 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 มีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←→											
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←→											
7.3	ดำเนินโครงการฯ	←→											
7.4	สรุปและประเมินโครงการ		←→										
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ			←→									

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....งบประมาณ.....เป็นเงินทั้งสิ้น.....9,200 .....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย .....9,200..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....-..... บาท

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

การดำเนินงานโครงการของแต่ละฝ่าย แต่ละแผนกวิชา และงานต่างๆ ประจำปีงบประมาณ 2568 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์

10.1 มีการติดตามผลโครงการตลอดการดำเนินโครงการ

ความคิดเห็น.....

(นางรุ่งฤดี พรายมณี)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น	ความคิดเห็น
.....	.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)	(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

กำหนดการ
การประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
วันที่ ๘ – ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมพระธรรมคุณาภรณ์
วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน
****

วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๓๐ น.	พิธีเปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - นางสมศรี แสงศรีจันทร์ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ กล่าวรายงาน - ดร.จิตราวรรณ บุตราช ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน กล่าวเปิดการอบรมฯ
เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๐.๓๐ น.	นโยบายการบริหารการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดย ดร.จิตราวรรณ บุตราช ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ
เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๐.๔๕ – ๑๒.๐๐ น.	ติดตามและ สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.	พิจารณาความสอดคล้องของแผนงานโครงการกับยุทธศาสตร์และนโยบายต่าง ๆ และดำเนินการแก้ไข

วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.	พิจารณาความสอดคล้องของแผนงานโครงการกับยุทธศาสตร์และนโยบายต่าง ๆ และดำเนินการแก้ไข (ต่อ)
เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๐.๔๕ – ๑๒.๐๐ น.	พิจารณาความสอดคล้องของแผนงานโครงการกับยุทธศาสตร์และนโยบายต่าง ๆ และดำเนินการแก้ไข (ต่อ)
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น.	พิจารณาแผนงาน/โครงการเพื่อเข้าแผนปฏิบัติการประจำปี
เวลา ๑๕.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.	มอบเกียรติบัตร และพิธีปิด

โครงการที่.....ผ.3...../2568

โครงการเชิดชูเกียรติสถานประกอบการ และสร้างความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชน ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคลนางสาวพรรณาพิมล สำเนียงดี ตำแหน่ง พนักงานราชการ งาน/แผนก หัวหน้างานความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ ☐โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☑โครงการตามภาระงานประจำ
☐โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่..... 5 .....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ: ยุทธศาสตร์ที่.....5.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่..... 3 เงื่อนไขที่ 1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา ในมาตรา 8 การจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพกำหนด ให้จัดการอาชีวศึกษาได้ 3 รูปแบบ คือ การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาระบบทวิภาคี ซึ่งการจัดการอาชีวศึกษา ในระบบต่าง ๆ ดังกล่าว กำหนด ให้นักเรียนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาต้องผ่านการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพจากสถานประกอบการตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ คุณธรรมมีทักษะตามกระบวนการเรียนรู้ตามความเหมาะสมของแต่ละสถานศึกษาตามสาขาวิชาในการฝึกกระบวนการด้านความ คิดการจัดการเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและสามารถแก้ไขปัญหาในอนาคตได้

ทั้งนี้ งานความร่วมมือ จึงได้จัดทำโครงการเชิดชูเกียรติสถานประกอบการ และสร้างความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชน เพื่อให้มีการจัดทำหนังสือเชิดชูเกียรติสถานประกอบการและสร้างความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชน ให้ตรงตามเป้าหมาย สร้างความร่วมมือกับสถานเพื่อสร้างความสัมพันธ์ ซึ่งสอดคล้องกับแนวพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน โดยนำความรู้ทางทฤษฎีอันเป็นสากล และภูมิปัญญามาพัฒนาผู้รับการศึกษาให้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติและมีสมรรถนะสามารถนำไปใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดทำหนังสือเชิดชูเกียรติให้กับสถานประกอบการ

5.2 เพื่อเสริมสร้างความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1มีการจัดทำหนังสือเชิดชูเกียรติสถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ในสถานประกอบการที่ร่วมจัดการศึกษาระบบทวิภาคี จำนวน 5 สถานประกอบการ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 สถานประกอบการที่ร่วมจัดการศึกษาระบบทวิภาคีกับวิทยาลัยการอาชีพพนมทวนไม่น้อยกว่า 5 สถานประกอบการ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←→											
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→	←→									
7.3	ดำเนินโครงการฯ				←→	←→	←→	←→	←→	←→			
7.4	สรุปและประเมินโครงการ										←→	←→	
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ												←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....งบประมาณ.....รวมทั้งสิ้น.....5,000.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย ..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ..... 5,000..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ ..... บาท

* ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 วิทยาลัยฯ ได้จัดทำหนังสือเชิดชูเกียรติสถานประกอบการ และสร้างความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชน

9.2 มีการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีระหว่างสถานประกอบการและวิทยาลัยฯ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการเป็นรูปเล่มรายงานเมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้น

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ.....พรรณาพิมล..... (นางสาวพรรณาพิมล สำเนียงดี) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น.....เห็นควรพิจารณา..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น.....เห็นควรพิจารณา..... ลงชื่อ.....๒๖/๐๗/..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น.....เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....๒๖/๐๗/..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
☑อนุมัติ ☐ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวจิตราวรรณ บุตราช) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการเชิดชูเกียรติสถานประกอบการ และสร้างความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชน ประจำปีงบประมาณ 2568
งานความร่วมมือ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	5	กระเช้า	กระเช้าของที่ระลึก	500	2,500	
2	2	รีม	กระดาษทำเกียรติ กรอบทอง A4 180 แกรม	240	480	
3	6	อัน	ปกรายงาน	320	1,920	
4	2	ด้าม	ปากกาเจล	50	100	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (ห้าพันบาทถ้วน)					5,000	

ลงชื่อ.....พรรณาพิมล.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง
(นางสาวพรรณาพิมล สำเนียงดี)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ ผ.4 /2568

โครงการ พัฒนาเว็บไซต์วิทยาลัยการอาชีพพนมทวนประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อ นายศักดิ์ชัย ชื้นแสง ตำแหน่ง หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....5.....นโยบายเร่งด่วนที่ ...3.4.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....6.....พันธกิจ....6.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....4.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....2..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ได้รับมอบหมายจากวิทยาลัยให้ดูแลพัฒนาเว็บไซต์วิทยาลัยการอาชีพพนมทวนเพื่อการเผยแพร่ข้อมูลอย่างต่อเนื่อง และเป็นปัจจุบัน โดยจัดทำในรูปแบบของเว็บไซต์วิทยาลัย ดังนั้นเพื่อให้การใช้งานเว็บไซต์วิทยาลัยฯ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาเว็บไซต์วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน โดยจ่ายเช่าพื้นที่และโดเมนเนมเว็บไซต์วิทยาลัยการอาชีพพนมทวนขึ้นโดยทำการต่อสัญญาพื้นที่และโดเมนเนม เพื่อเผยแพร่ข้อมูลของสถานศึกษา รวมทั้งเผยแพร่ผลงานของนักเรียน นักศึกษา ภายในเว็บไซต์วิทยาลัย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานมากขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาเว็บไซค์วิทยาลัยการอาชีพพนมทวนให้สามารถในการใช้งานเผยแพร่ข้อมูล สารสนเทศวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 เพื่อให้บุคลากร นักเรียน ประชาชนทั่วไป สามารถมีข้อมูลสารสนเทศ ไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ต่อสัญญาค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์วิทยาลัยฯ จำนวน 1 พื้นที่ ต่อ 1 ปี

6.1.2 ต่อสัญญาค่าเช่าโดเมนเนมเว็บไซต์วิทยาลัยฯ จำนวน 1 โดเมน ต่อ 1 ปี

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เว็บไซต์วิทยาลัยฯ ใช้งานได้อย่างปกติ และมีประสิทธิภาพ บุคลากร นักเรียน และประชาชนทั่วไป สามารถใช้งานเว็บไซต์และดูข่าวประชาสัมพันธ์ได้อย่างปกติ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ		←→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
7.3	ดำเนินโครงการฯ		←→										
7.4	สรุปและประเมินโครงการ			←→									
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ				←→								

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รวมทั้งสิ้น.... 2,200.... บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน - บาท 8.2 ค่าใช้สอย 2,200 บาท

8.3 ค่าวัสดุ. - บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ . - บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 บุคลากร นักเรียน และประชาชนทั่วไป สามารถใช้งานเว็บไซต์และดูข่าวประชาสัมพันธ์ได้อย่างปกติ

9.2 บุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ใช้ระบบสารสนเทศ ได้มีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

มีการติดตามผลโครงการตลอดการดำเนินโครงการ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นายศักดิ์ชัย ชื้นแสง) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณา..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวจิตราวรรณ บุตราช) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ พัฒนาเว็บไซต์วิทยาลัยการอาชีพพนมทวนประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน					
ค่าใช้สอย					
1	1		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์วิทยาลัยฯ	535	535
			ค่าเช่าโดเมนเนมเว็บไซต์วิทยาลัยฯ	1,665	1,665
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(สองพันสองร้อยบาทถ้วน)					2,200

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายศักดิ์ชัย ชื้นแสง)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่....ผ.6./2568

โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตเพื่อการเรียน การสอนประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อ นายศักดิ์ชัย ชื้นแสง ตำแหน่ง หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....5.....นโยบายเร่งด่วนที่ ...3.4.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....6.....พันธกิจ....6.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....4.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....2..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ในปัจจุบันมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพตามกรอบแนวคิดการจัดการเรียนรู้ในยุคศตวรรษที่ 21 ที่มุ่งเน้นการเรียนรู้ นวัตกรรม การสื่อสารและเทคโนโลยี ทักษะชีวิตและอาชีพ โดยครูผู้สอนต้องปรับเปลี่ยนบทบาทตนเองจากผู้ถ่ายทอดความรู้มาเป็นผู้อำนวยความสะดวกให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียน โดยใช้การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สอดคล้องกับแนวการจัดการเรียนรู้ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 4 แนวการจัดการศึกษา มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ ยังหมายรวมถึงการลดบทบาทของครูในชั้นเรียนจากผู้สอนเพียง อย่างเดียวกลายเป็นการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งให้นักเรียนได้เกิดการเรียนรู้มากขึ้น ดังนั้นจึงเป็นหน้าที่ของสถานศึกษาทุกแห่งในการส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเพื่อมุ่งสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จึง ได้จัดทำโครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตเพื่อการเรียน การสอนประจำปีงบประมาณ 2568 เพื่อปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ต ในการเรียน การสอน เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอน ออนไลน์ และเป็นการฝึกทักษะในการนำเครื่องมือ อุปกรณ์และเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบัน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ต วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

5.2 เพื่อปรับปรุงระบบเครือข่ายไร้สายให้ครอบคลุมพื้นที่มากขึ้น

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ต วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน จำนวน 1 ระบบ

6.1.1 ปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตไร้สาย จำนวน 5 จุด

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน มีระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตไร้สายครอบคลุมพื้นที่มากขึ้นและมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
7.3	ดำเนินโครงการฯ			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→
7.4	สรุปและประเมินโครงการ									←	—	—	→
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รวมทั้งสิ้น.... 62,950 บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน - บาท 8.2 ค่าใช้สอย - บาท

8.3 ค่าวัสดุ. 62,950 บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ . - บาท

* ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 วิทยาลัยฯ มีอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ

9.2 ครู บุคลากรทุกฝ่าย นักเรียน และบุคคลทั่วไปสามารถใช้งานการเรียน การสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

10.2 แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นายศักดิ์ชัย ชื้นแสง) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวจิตราวรรณ บุตราช) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตเพื่อการเรียน การสอนประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
ค่าวัสดุ					
1	5	ตัว	Access Point UBIQUITI UniFi	4,590	22,950
2	2	กล่อง	CAT6 UTP Cable Indoor (305m/Box)	3,900	7,800
3	2	กล่อง	CAT6 UTP Cable Outdoor (305m/Box)	4,200	8,200
4	5	ตัว	switching hub 16 port	4,800	24,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(หกหมื่นสองพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)					62,950

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายศักดิ์ชัย ชื้นแสง)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ ผ.๗/2568

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการใช้ระบบสารสนเทศ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

1. ชื่อ นายศักดิ์ชัย ชื้นแสง ตำแหน่ง หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....5.....นโยบายเร่งด่วนที่ ...3.4.....
โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....6.....พันธกิจ....6.....
โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....4.....
โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....2..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สารสนเทศมีความสำคัญและเป็นประโยชน์ต่อการจัดการทุกระดับขององค์การ ทั้งในการปฏิบัติงาน และการบริการ ใช้ช่วยในการตัดสินใจ การวางแผน และการประเมินผลเปรียบเทียบช่วยเพิ่มระดับความรู้ (Knowledge) ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อเท็จจริง สารสนเทศจะมีค่าหรือความหมายมากขึ้นเมื่อมีการใช้งานมากขึ้น และสารสนเทศนั้นส่งผลกระทบถึงการตัดสินใจหรือการกระทำที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา อาชีวศึกษา(RMS : 2021) , และระบบ ศธ.02 ออนไลน์ เพื่อนำมาใช้สนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษา ซึ่งจะเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ งานของบุคลากรสถานศึกษา แผนก งาน อีกทั้งยังเป็นเครื่องมือเพิ่มประสิทธิภาพในการติดต่อสื่อสาร และร่วมกันแก้ปัญหาระหว่างสถานศึกษา ผู้ปกครองและเครือข่ายอาจารย์ที่ปรึกษาในวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ เห็นว่าสารสนเทศมีความสำคัญและเป็นประโยชน์ต่อการจัดการทุกระดับขององค์กร จึงได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการใช้ระบบสารสนเทศ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวนให้กับ บุคลากรในวิทยาลัยการอาชีพพนมทวนได้ใช้ประโยชน์จากระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา อาชีวศึกษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาบุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวนให้มีความรู้ความสามารถในการใช้งาน ระบบสารสนเทศ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 เพื่อให้บุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวนสามารถมีข้อมูลสารสนเทศ ไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 อบรมพัฒนาบุคลากรเพื่อใช้ระบบสารสนเทศ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวนจำนวน 42 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 บุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวนสามารถใช้ระบบสารสนเทศ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←								→			
7.3	ดำเนินโครงการฯ	←									→		
7.4	สรุปและประเมินโครงการ									←			→
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบ เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 8,000 บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน - บาท 8.2 ค่าใช้สอย 8,000 บาท

8.3 ค่าวัสดุ. - บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ . - บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 บุคลากรสามารถใช้ระบบสารสนเทศ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.2 บุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ใช้ระบบสารสนเทศ ได้มีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

10.2 แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นายศักดิ์ชัย ชื้นแสง) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทร์ฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการใช้ระบบสารสนเทศ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

แผนก/งาน งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน					
ค่าใช้สอย					
1	1	โครงการ	ค่าใช้สอย	8,000	8,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(แปดพันบาทถ้วน)					8,000

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายศักดิ์ชัย ชื้นแสง)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ "การวิจัยในชั้นเรียน" ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวพิชญ์สินี อภิพรกุล **ตำแหน่ง** ครูผู้ช่วย **งาน/แผนก** งานวิจัย พัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....3.....พันธกิจ.....7.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....4.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่..... เงื่อนไขที่.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๔ ว่าด้วยแนวการจัดการศึกษามาตรา ๒๔ (๕) ซึ่ง กล่าวถึงการสนับสนุนให้ครูผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมสื่อการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ รวมทั้ง มาตรา ๓๐ ยังกล่าวว่า " ให้สถานศึกษาพัฒนากระบวนการเรียน การสอนที่มีประสิทธิภาพรวมทั้งการส่งเสริมให้ผู้สอนสามารถวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละ ระดับการศึกษา" การวิจัยในชั้นเรียนนับเป็นกระบวนการหาความรู้ เพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ที่จะนำไปสู่การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในชั้นเรียน และสามารถพัฒนาผู้เรียนให้ได้รับความรู้เต็มศักยภาพ

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน มีภารกิจหลักด้านการจัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จึงจัดดำเนินการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง "การวิจัยในชั้นเรียน" ให้แก่คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อนำองค์ความรู้ในศาสตร์ด้านการวิจัยในชั้นเรียนมาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ให้แก่ผู้เรียนและครูผู้สอน อันจะนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ได้งานวิจัยที่สามารถนำมาใช้ในการพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีคุณภาพ

5.2 เพื่อให้บุคลากรในวิทยาลัยสามารถจัดทำวิจัยในชั้นเรียนได้อย่างถูกต้องตามกระบวนการวิจัย

5.3 เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ที่นำนวัตกรรมวิจัยมาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 30 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถพัฒนาการเรียนรู้โดยบูรณาการความรู้เกี่ยวกับงานวิจัยในชั้นเรียนได้อย่างมีคุณภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←	———	→									
7.3	ดำเนินโครงการฯ							←	→				
7.4	สรุปและประเมินผลโครงการ								←	———	→		
7.5	รายงานการปฏิบัติงานของโครงการ										←	———	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน.....เป็นเงินทั้งสิ้น..... 18,000.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....7,200.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย.....9,460..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....1,340.....บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ทำให้เกิดความรู้ ความเข้าใจในด้านการวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีคุณภาพ

9.2 บุคลากรในวิทยาลัยสามารถจัดทำวิจัยในชั้นเรียนได้อย่างถูกต้องตามกระบวนการวิจัย

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ได้ข้อมูลการดำเนินผลการจัดกิจกรรมรวบรวมผลการปฏิบัติงาน เพื่อรายงานให้วิทยาลัยฯ ทราบ

10.2 แบบรายงานผลการประเมินความพึงพอใจการจัดทำในการประเมิน เพื่อได้นำข้อมูลดังกล่าว ปรับปรุงแก้ไขเพื่อดำเนินงานต่อไป

ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวพิชญ์สินี อภิพรกุล) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณา. ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ. ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การวิจัยในชั้นเรียน” ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งาน วิจัยพัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
ค่าใช้สอย						
1	33	คน	ค่าอาหารกลางวัน (50 บาท x 2 มื้อ x 33 คน)	50	3,300	
2	33	คน	ค่าอาหารว่าง (25 บาท x 4 มื้อ x 33 คน)	25	3,300	
3	1	ห้อง	ค่าที่พักวิทยากร	1,500	1,500	
4	340	กม.	ค่าเดินทาง 170 กม. x 2 x 4 บาท	4	1,360	
ค่าวัสดุ						
1	3	แพ็ค	กระดาษเกียรติบัตรธรรมดา	135	405	
2	6	รีม	กระดาษ A4	145	870	
3	13	แท่ง	ปากกาสีน้ำเงิน	5	65	
ค่าตอบแทน						
1	12	ชั่วโมง	ค่าตอบแทนวิทยากร (600 บาท x 6 ชั่วโมง x 2 วัน)	600	7,200	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)					18,000	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นางสาวพิชญ์สินี อภิพรกุล)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการประกวด/ประเมินสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดกาญจนบุรี
ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวพิชญ์สินี อภิพรกุล **ตำแหน่ง** ครูผู้ช่วย **งาน/แผนก** งานวิจัย พัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่องโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : มาตรฐานที่ 3 ประเด็นที่ 3.3
โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอศ ข้อที่ 8
การเชื่อมโยงโครงการกับมาตรฐานสถานศึกษา : มาตรฐานที่ 6
สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่ 1 เงื่อนไขที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันการขยายตัวทางด้านเศรษฐกิจและภาวการณ์เปลี่ยนแปลงของสังคมเป็นผลให้ความเจริญทางด้านเทคโนโลยีเจริญรุดหน้าอย่างรวดเร็ว สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายที่จะเร่งพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน มุ่งเน้นการสร้างทักษะวิชาชีพด้านความคิด วิเคราะห์ และส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษามีความรู้ความชำนาญ สามารถประดิษฐ์คิดค้นพัฒนาสร้างผลงานให้เกิดความก้าวหน้าในการคิดค้นสิ่งประดิษฐ์ต่างๆ โดยสามารถนำไปประยุกต์ให้เกิดประโยชน์ต่อความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นของสังคมส่วนรวมต่อไป จึงได้กำหนด ให้มีการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ขึ้นเป็นประจำทุกปี ตั้งแต่ปีการศึกษา 2532 เป็นต้นมาถึงปีการศึกษาปัจจุบัน ซึ่งผลงานสิ่งประดิษฐ์ ส่วนใหญ่ได้แสดงให้เห็นถึงภูมิปัญญาทางด้านวิทยาศาสตร์และอุตสาหกรรมควบคู่ไปกับการอนุรักษ์ฟื้นฟูธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สมควรอย่างยิ่งที่จะได้รับการพัฒนาให้เข้าสู่ความเป็นมาตรฐานพร้อมกับพัฒนานักศึกษาให้มีโอกาสได้แสดงออกอย่างเต็มความสามารถ เสริมสร้างลักษณะนิสัยอันพึงประสงค์ของสังคม เพื่อให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ได้อย่างกว้างขวาง ผลงานสิ่งประดิษฐ์ของนักเรียน นักศึกษา ที่ประดิษฐ์ขึ้น มีประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวม สามารถนำไปใช้งานได้อย่างมีคุณภาพ และได้รับความสนใจจากประชาชนรวมทั้งสื่อมวลชนเป็นอย่างสูง ผลงานที่นักศึกษาประดิษฐ์ขึ้นได้รับการเผยแพร่เป็นที่ประจักษ์แก่สาธารณชนอย่างต่อเนื่อง โดยขณะนี้มีหลายหน่วยงานให้ความสนใจในผลงานของนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้เล็งเห็นคุณค่าในความคิด ความเพียรพยายามและภูมิปัญญาของเยาวชนไทยที่สามารถประดิษฐ์คิดค้น สร้าง สรรค์ผลงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีใหม่ ๆ ขึ้น จึงได้เสนอโครงการประกวด/ประเมินสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ 2568 ขึ้น เพื่อพัฒนาความรู้ทักษะวิชาชีพของนักศึกษาให้เข้าสู่ความเป็นมาตรฐาน รวมทั้งจะช่วยส่งเสริมและสนับสนุนการอาชีวศึกษาให้พัฒนาทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีของโลกยุคปัจจุบัน และเพื่อให้นักเรียน นักศึกษาจัดทำผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ตามข้อกำหนด กติกา และเกณฑ์มาตรฐานการให้คะแนนการประเมินสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ “นวัตกรรมอาชีวศึกษา เพื่อแก้ปัญหาความยากจน” ประจำปีงบประมาณ 2568 ซึ่งมีจำนวน 7 ประเภท เข้าประกวดในระดับอาชีวศึกษาจังหวัด กาญจนบุรี ระดับภาค(ภาคกลาง) และระดับชาติต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างนักเรียน นักศึกษาในสถานศึกษาให้เป็นนักคิด นักประดิษฐ์ นักวิจัย นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์และเทคโนโลยีอาชีวศึกษา

5.2 เพื่อให้นักศึกษารู้และเข้าใจกระบวนการวิจัยและสร้างนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์และเทคโนโลยีอาชีวศึกษา

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผลงานสิ่งประดิษฐ์ เข้าประกวดในระดับอาชีวศึกษาจังหวัด จำนวน 5 ผลงาน

6.1.2 ผลงานสิ่งประดิษฐ์ที่เข้าร่วมประกวดในระดับภาค(ภาคกลาง) จำนวน 2 ผลงาน

6.1.3 ผลงานสิ่งประดิษฐ์ที่เข้าร่วมประกวดในระดับชาติ จำนวน 1 ผลงาน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ที่ประดิษฐ์สามารถนำไปพัฒนา ให้ไปสู่การใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถจำหน่ายได้ในเชิงพาณิชย์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←	→										
7.3	ดำเนินโครงการ			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
7.4	สรุปและประเมินโครงการ											↔	→
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											↔	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน.....เป็นเงิน.....ทั้งสิ้น 20,000 บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ 20,000 บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์.....บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาในสถานศึกษาให้เป็นนักคิด นักประดิษฐ์ นักวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และเทคโนโลยีอาชีวศึกษา

9.2 นักศึกษารู้และเข้าใจกระบวนการวิจัยและสร้างนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์และเทคโนโลยีอาชีวศึกษา เข้าประกวดในระดับอาชีวศึกษาจังหวัด จำนวน 5 ผลงาน เข้าร่วมประกวดในระดับภาค(ภาคกลาง) จำนวน 2 ผลงาน และเข้าร่วมประกวดในระดับชาติ จำนวน 1 ผลงาน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ 1 ครั้ง ตลอดปีงบประมาณ

ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวพิชญ์สินี อภิพรกุล) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการประกวด/ประเมินสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ 2568
แผนก/งานวิจัยพัฒนา นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
ค่าวัสดุ					
1	10	ผลงาน	เงินสนับสนุนผลงานสิ่งประดิษฐ์ฯ	2,000.-	20,000.-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองหมื่นบาทถ้วน)					**20,000.-**

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง
(นางสาวพิชญ์สินี อภิพรกุล)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวเปมิกา กลั่นบุศย์ ตำแหน่งหัวหน้างานประกันฯ งาน/แผนก ประกันคุณภาพฯ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....5.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....6.....พันธกิจ.....6.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....4.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....3..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 หมวด 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา 48 บัญญัติไว้ว่า "ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก" การประกันคุณภาพการศึกษาจึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพราะเป็นระบบที่สร้างความมั่นใจให้ทั้งผู้บริหาร ครูและบุคลากรของสถานศึกษา ตลอดจนผู้ปกครอง ชุมชนและสังคมเชื่อมั่นได้ว่าสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษา ให้มีคุณภาพมาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้สำเร็จการศึกษาต้องมีความรู้ความสามารถ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดและสังคมต้องการ ฉะนั้นทางสถานศึกษาจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องและเป็นการสนองนโยบายดังกล่าว

5. วัตถุประสงค์

1) เพื่อตรวจสอบคุณภาพและผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษา ตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษา

2) เพื่อนำผลการประเมินมาจัดทำข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และนำมาใช้ในการตัดสินใจวางแผนพัฒนา และปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

3) เพื่อรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน

4) เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินจากองค์กรภายนอก เพื่อนำไปสู่การรับรองคุณภาพการศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้บริหาร คณะครู และเจ้าหน้าที่ ได้รับการพัฒนาคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา จำนวน 41 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 บุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติกิจกรรมในกระบวนการพัฒนาการศึกษาได้ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←	→										
7.3	ดำเนินโครงการฯ					←	—	—	—	—	—	—	→
7.4	สรุปและประเมินโครงการ												↔
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ....งบประมาณ....เป็นเงิน.....4,100.....รวมทั้งสิ้น.....4,100.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....4,100..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ ..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ตรวจสอบคุณภาพและผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษา ตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษา

9.2 นำผลการประเมินมาจัดทำข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และนำมาใช้ในการตัดสินใจวางแผนพัฒนา และปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

9.3 รายงานผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน

9.4 เตรียมความพร้อมในการรับการประเมินจากองค์กรภายนอก เพื่อนำไปสู่การรับรองคุณภาพการศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ได้ข้อมูลการประกันคุณภาพการศึกษา ของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

10.2 แบบรายงานผลการประเมินความพึงพอใจการดำเนินงานตามโครงการฯ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวเปมิกา กลั่นบุศย์) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวจิตราวรรณ บุตราช) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งานประกันคุณภาพมาตรฐานสถานศึกษา

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	คน	41	ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารว่างเครื่องดื่มและอาหารกลางวัน จำนวน 1 วันๆ ละ 41 คนๆ ละ 100 บาท	100	4,100	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)					4,100	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับว่าถูกต้อง

(นางสาวเปมิกา กลั่นบุศย์)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการ ชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1. ชื่อบุคคลนายศุภากร ทองนุ่ม ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง งาน/แผนกเทคนิคพื้นฐาน

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....10.....นโยบายเร่งด่วนที่ ....3.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่....5.....พันธกิจ...1.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....2.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หลักการ ที่.....1..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ร่วมกับ การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฝผ.) ดำเนินโครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้วิทยาลัยฯ ได้เผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจ เรื่องเศรษฐกิจพอเพียง และวิธีการทำการเกษตรแบบธรรมชาติ ให้กับนักเรียน นักศึกษา เกษตรกรและประชาชน ผู้สนใจทั่วไป ให้มีความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม นั้น

ในปี พ.ศ. 2562 การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฝผ.) กับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ต้องลงนามบันทึกความร่วมมือในการดำเนินโครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในสถานศึกษาสังกัด สอศ.ร่วมถึงหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และชุมชนต่างๆ ที่เข้าร่วมโครงการสามารถขยายองค์ความรู้สู่ชุมชนได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยวิถีการดำเนินชีวิตแบบพออยู่พอกิน พึ่งพาตนเองได้ด้วยการทำการเกษตรแบบธรรมชาติ

5.2 เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้แก่ประชาชนและบุคลากรในสถานศึกษา

5.3 เพื่อนำแนวทางการดำเนินงานตามโครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนายั่งยืนมาใช้และดำเนินงานภายในสถานศึกษา

5.4 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและขยายผลโครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนสู่ชุมชน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 จัดทำแปลงสาธิต ภายในวิทยาลัยฯ ประกอบด้วย 4 กิจกรรม

1. ด้านการเพาะปลูก
2. ด้านการเลี้ยงสัตว์
3. ด้านการประมง
4. ด้านสิ่งแวดล้อม

6.1.2 การขยายผลนำความรู้ โครงการฯ ไปใช้ ประกอบด้วย 3 กิจกรรม

1. การบูรณาการด้านความรู้ด้านชีวิถี
2. การขยายผลสู่ชุมชน
3. การขยายผลสู่ครูและนักเรียน

6.1.3 การจัดกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย 4 กิจกรรม

1. ห้องน้ำ ห้องส้วม
2. โรงอาหาร
3. อาคารเรียน
4. การนำวัสดุทางชีวภาพเหลือใช้นำกลับมาใช้ใหม่

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยฯ เป็นแหล่งเรียนรู้โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน สำหรับคณะครูบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน นักศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ					←	→						
7.3	ดำเนินโครงการฯ							←	—	→			
7.4	สรุปและประเมินโครงการ										←	→	
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ										←	→	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน โครงการชีววิถีฯ เป็นเงิน โครงการชีววิถีฯ รวมทั้งสิ้น.....20,000.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย ..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....20,000..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ ..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 วิทยาลัยฯ ได้เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยวิถีการดำเนินชีวิตแบบพออยู่พอกิน พึ่งพาตนเองได้ด้วยการทำการเกษตรแบบธรรมชาติ

9.2 ประชาชนและบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

9.3 วิทยาลัยฯ ได้นำแนวทางการดำเนินงานตามโครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนายั่งยืนมาใช้และดำเนินงานภายในสถานศึกษาได้อย่างเป็นรูปธรรม

9.4 วิทยาลัยฯ ได้ส่งเสริมสนับสนุนและขยายผลโครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนสู่ชุมชนเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ได้ข้อมูลการดำเนินผลการจัดกิจกรรม วิเคราะห์ข้อมูล การประเมินรวบรวมผลการปฏิบัติงาน เพื่อรายงานให้วิทยาลัยฯ ทราบ

10.2 แบบรายงานผลการประเมินความพึงพอใจการจัดทำในการประเมินเพื่อได้นำข้อมูลดังกล่าวมาปรับปรุงแก้ไขเพื่อดำเนินงานต่อไป

ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นายศุภกร ทองนุ่ม) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

แผนก/งานชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	3	กระสอบ	อาหารปลาดุก	600	1,800	600
2	5	กระสอบ	อาหารสัตว์	500	2,500	500
3	50	ต้น	ไม้ดอกไม้ประดับ	40	2,000	40
4	2	คัน	ดินดำ	3,000	6,000	3,000
5	50	ป๋อง	เมล็ดพันธุ์ผัก	50	2,500	50
6	10	ชุด	ชุดน้ำยาอเนกประสงค์	200	2,000	200
10	50	มัด	ไม้รวก	50	2,500	50
11	1	ถุง	ปุ๋ยบำรุงผัก	700	700	700
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(สองหมื่นบาทถ้วน)					20,000	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายศุภากร ทองนุ่ม)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการ ซ่อมแซมครุภัณฑ์เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์และคอมพิวเตอร์ สำนักงานประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวจินตนา ยันตรีสิงห์ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย งาน/แผนก งานพัสดุ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่....2...นโยบายเร่งด่วนที่ ...3...

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....3.....พันกิจ...6.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....3....พันธกิจ...5.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หลักการ ที่.....3..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากวิทยาลัยฯ ต้องการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของนักเรียน และพัฒนาระบบการปฏิบัติงานของสำนักงานในวิทยาลัยฯ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องมีครุภัณฑ์ที่เกี่ยวกับการทำงานให้กับบุคลากรทางการศึกษา ที่มีคุณภาพ จึงจำเป็นต้องมีการดูแลรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์เครื่องถ่ายเอกสารและเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ในวิทยาลัยฯ ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และปฏิบัติงานของบุคลากรทางการศึกษา จึงได้จัดทำเสนอโครงการนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อรักษาครุภัณฑ์เครื่องถ่ายเอกสารและเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ในวิทยาลัยฯ มีสภาพที่ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 เพื่อซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายให้กลับมาใช้งานได้ปกติและเพิ่มประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้บริหารครูและบุคลากรทางการศึกษา รวม 41 คน ได้ใช้หมึกพิมพ์ที่มีคุณภาพและเพียงพอ สำหรับการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เอกสารต่างๆของวิทยาลัยมีคุณภาพ พร้อมใช้งาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←→											
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←→											
7.3	ดำเนินโครงการฯ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
7.4	สรุปและประเมินโครงการ											←→	
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											←→	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ทวิศึกษา เป็นเงิน งบดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น.... 30,000 ....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย ..... -..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ..... 30,000..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ครุภัณฑ์เครื่องถ่ายเอกสารและเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ในวิทยาลัยฯ มีสภาพที่ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.2 ครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายสามารถใช้งานได้ปกติและเพิ่มประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 มีการติดตามผลโครงการตลอดการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจินตนา ยันตรีสิงห์)

ผู้เสนอโครงการ

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสาวจินตนา ยันตรีสิงห์)	(นางรุ่งฤดี พรายมณี)
หัวหน้าพัสดุ	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

โครงการ จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่น ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นายภาคภูมิ จงใจรักษ์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ หัวหน้างาน ยานพาหนะ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : มาตรฐานที่.....2..... ประเด็นที่.....3.....
โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอศ ข้อที่.....2 .....
การเชื่อมโยงโครงการกับมาตรฐานสถานศึกษา : มาตรฐานที่ .....2.....
สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....2..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยงานยานพาหนะและงานพัสดุฝ่ายบริหารทรัพยากรวิทยาลัยการอาชีพพนมทวนได้รับผิดชอบเกี่ยวกับการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่นซึ่งรถยนต์นี้มีความจำเป็นในการใช้ดำเนินงานเป็นยานพาหนะสำหรับเดินทางของทางราชการส่วนเครื่องจักรกลการเกษตรใช้สำหรับปรับแต่งภูมิทัศน์ของสถานศึกษางานยานพาหนะและงานพัสดุจึงได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นและความสำคัญในเรื่องของน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่นให้มีความพร้อมสำหรับใช้ในทางการราชการอยู่เสมอดังนั้นเพื่อความมีประสิทธิภาพต่อการดำเนินงานต่าง ๆ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการเตรียมความพร้อมในทุก ๆ ด้านในเรื่องของการควบคุมและเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงรวมถึงการจัดหาวัสดุหล่อลื่นของยานพาหนะและเครื่องจักรกลเกษตรที่ใช้ในราชการให้พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อการสำรวจและตรวจสอบน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่นมีการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพในการเดินทางราชการของวิทยาลัยฯ ต่อไป

5.2 เพื่อให้การดำเนินการควบคุมและเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่นของทางราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

5.3 เพื่อจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับใช้กับยานพาหนะรถยนต์และเครื่องจักรกลการเกษตรต่าง ๆ สำหรับปฏิบัติงาน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงของรถยนต์ จำนวน 8,000 ลิตร
6.1.2 จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงเครื่องจักรกลการเกษตร จำนวน 1,000 ลิตร
6.1.3 จัดซื้อวัสดุหล่อลื่นรถยนต์ และเครื่องจักกลการเกษตร 6 แกลอน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 รถยนต์ราชการของวิทยาลัยฯ และเครื่องจักรกลการเกษตรมีน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่นพร้อมใช้งานเพื่อใช้ในราชการที่มีความสะดวกปลอดภัยต่อผู้ใช้และผู้เก็บรักษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←→											
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←→											
7.3	ดำเนินโครงการฯ	←											→
7.4	สรุปและประเมินโครงการ												←→
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ												←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....งบประมาณ.....บาท เป็นเงิน.....งบประมาณ ปวช..... บาท ทั้งสิ้น.....300,000..... บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....300,000..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....-..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ได้มีการสำรวจและตรวจสอบยานพาหนะเครื่องจักรกลการเกษตรให้มีน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่นพร้อมใช้งานได้อย่างสม่ำเสมอ

9.2 มีการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมสั่งจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

9.3 ผู้ใช้บริการยานพาหนะมีความมั่นใจในการใช้ยานพาหนะสำหรับการเดินทางเพื่อปฏิบัติราชการ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ติดตามผลการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่นตลอดการดำเนินการหรือทุกสิ้นเดือน

10.2 แบบรายงานสรุปผลการดำเนินการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่น

ลงชื่อ.....

(นายภาคภูมิ จงใจรักษ์)

ผู้เสนอโครงการ

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวจินตนา ยันตรีสิงห์)

หัวหน้างานพัสดุ

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางรุ่งฤดี พรายมณี)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณา

ลงชื่อ.....

(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณา

ลงชื่อ.....

(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่น ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งาน ยานพาหนะ ผู้รับผิดชอบโครงการ นายภาคภูมิ จงใจรักษ์

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	8,000	ลิตร	น้ำมันดีเซล	32	256,000	
2	1,000	ลิตร	น้ำมันแก๊สโซลีน	38	38,000	
3	3	แกลอน	น้ำมันเครื่องยนต์ดีเซล 10-40W	1,000	3,000	
4	1	แกลอน	น้ำมันเพาร์เวอร์	2,000	2,000	
5	2	แกลอน	น้ำมันเบรก DOT 3 ขนาด 1 ลิตร	500	1,000	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(สามแสนบาทถ้วน)					300,000	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายภาคภูมิ จงใจรักษ์)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงานประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวจินตนา ยันตรีสิงห์ ตำแหน่ง ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย งาน/แผนกงานพัสดุ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....2.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....3.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันกิจ.....3.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หลักการ ที่.....1..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้มีนโยบายสนับสนุนและพัฒนางานด้านต่างๆ ของวิทยาลัยฯ เพื่อให้การทำงานสะดวก รวดเร็ว พัฒนาระบุการทำงานให้มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ เพื่อสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษานั้น และงานพัสดุเป็นส่วนหนึ่งในฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ถือเป็นงานหลักที่จะช่วยให้งานอื่นๆ ในสถานศึกษา ได้ดำเนินการด้านต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน ในสำนักงาน ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการของวิทยาลัยฯและบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ มีวัสดุสำนักงานไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน

5.2 เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของฝ่ายงานต่างๆ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ฝ่ายบริหารทรัพยากร ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายวางแผนฯ ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้ปฏิบัติงานได้ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ และได้ประสิทธิผลของงาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←	→										
7.3	ดำเนินโครงการฯ	←											→
7.4	สรุปและประเมินโครงการ											←	→
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เป็นเงิน งบดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น.... 60,000 ....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย ..... -..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ..... 60,000..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

9.2 การปฏิบัติงานตามฝ่ายต่างๆของวิทลัยฯมีศักยภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 มีการติดตามผลโครงการตลอดการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจินตนา ยันตรีสิงห์)

ผู้เสนอโครงการ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวจินตนา ยันตรีสิงห์) หัวหน้าพัสดุ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณา ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณา ลงชื่อ ๒๖/๐๗ (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ ๒๖/๐๗ (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงานประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งาน งานพัสดุ

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	40	กล่อง	ลวดเสียบกระดาษ	12	480	
2	15	ม้วน	แล็คซีน ขนาด 2 นิ้ว	67	1,005	
3	16	ม้วน	กาวสองหน้า	30	480	
4	20	แพ็ค	กระดาษโพสอิท	39	780	
5	2	อัน	กล่องใส่เอกสาร	595	1,190	
6	10	แท่ง	กาวแท่งUHU	68	680	
7	8	รีม	กระดาษแบงค์สีเหลือง	155	1,240	
8	10	รีม	กระดาษหน้าปกสีฟ้า	135	1,350	
9	31	ม้วน	เทปใส 3/4	30	930	
10	50	แผ่น	กระดาษปรู๊ฟ	5	250	
11	10	อัน	กรรไกร	85	850	
12	5	กล่อง	ปากกาไวท์บอร์ดน้ำเงิน	264	1,320	
13	5	กล่อง	ปากกาไวท์บอร์ดแดง	264	1,320	
14	10	แฟ้ม	แฟ้มใส่เอกสาร	75	750	
15	5	กล่อง	ลูกแม็ค no 35	480	2,400	
16	4	กล่อง	แผ่นพลาสติกเคลือบ	550	2,200	
17	295	รีม	กระดาษ A4	145	42,775	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หกหมื่นบาทถ้วน)					60,000.00	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(.....)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ บ.5/2568

โครงการ จัดซื้อหมึกเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวจินตนา ยันตรีสิงห์ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย งาน/แผนก งานพัสดุ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่....2...นโยบายเร่งด่วนที่ ...3...

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....3.....พันกิจ.....6.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....3....พันธกิจ.....5....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หลักการ ที่.....3..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนการสอน รวมถึงการบริหารจัดการ และการทำงานต่างๆ มีการนำคอมพิวเตอร์ มาใช้เพื่อให้การทำงานได้ สะดวกและรวดเร็วอีกทั้ง เพื่อประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากคอมพิวเตอร์แล้วอีกอย่างหนึ่งที่ขาดไม่ได้คือเครื่องพิมพ์ไม่ว่าจะเป็นการใช้ เพื่อผลิตสื่อการเรียน การสอน การการปฏิบัติงาน ของครูและบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยฯ จึงมีความจำเป็นที่ต้องจะหาหมึกพิมพ์ ที่มีคุณภาพเพื่อใช้ในการทำงานและให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการจัดการเรียนการสอน และการบริหารจัดการ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ครูบุคลากรในวิทยาลัยมีหมึกพิมพ์ สนับสนุนในการปฏิบัติงานได้อย่างเพียงพอ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้บริหารครูและบุคลากรทางการศึกษา รวม 41คน ได้ใช้หมึกพิมพ์ที่มีคุณภาพและเพียงพอสำหรับการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เอกสารต่างๆของวิทยาลัยมีคุณภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←											
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←											
7.3	ดำเนินโครงการฯ	←											→
7.4	สรุปและประเมินโครงการ											←	→
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ ปวช. เป็นเงิน งบดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น..... 50,000 .....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย ..... -..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ..... 50,000..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 การปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรวดเร็วและมีคุณภาพมากขึ้น

9.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีหมึกเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การติดตามผลโครงการตลอดการดำเนินการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจินตนา ยันตรีสิงห์)

ผู้เสนอโครงการ

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสาวจินตนา ยันตรีสิงห์)	(นางรุ่งฤดี พรายมณี)
หัวหน้าพัสดุ	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณา ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณา ลงชื่อ ๒๑ ๐๗ (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ ๒๑ ๐๗ (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ จัดซื้อหมึกเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งาน งานพัสดุ

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	4	กล่อง	Toner Brother TN-2380	2,130	8,520	
2	5	กล่อง	Toner Comax Brother TN-2380/TN-2360(XL)Black	690	3,450	
3	5	ขวด	Ink HP GT52 Cyan	250	1,250	
4	6	ขวด	Ink HP GT52 Magenta	250	1,500	
5	6	ขวด	Ink HP GT52 Yellow	250	1,500	
6	6	ขวด	Ink HP GT53 Black	250	1,500	
7	5	ขวด	Ink EPSON 003 Black 65 ML	250	1,250	
8	5	ขวด	Ink EPSON 003 Cyan 65 ML	250	1,250	
9	5	ขวด	Ink EPSON 003 Magenta 65 ML	250	1,250	
10	5	ขวด	Ink EPSON 003 Yellow 65 ML	250	1,250	
11	2	หลอด	Ink Epson T05A1 T05A100 Black 373.2 Ml	4,650	9,300	
12	2	หลอด	Ink Epson T05A2 T05A200 Cyan 182.5 Ml	6,990	13,980	
13	2	หลอด	หมึกพิมพ์สำเนา CZ สีดำ	900	1,800	
14	1	ม้วน	กระดาษไข CZ ขนาด B4 (S-4876)	2,200	2,200	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (ห้าหมื่นบาทถ้วน)					50,000.00	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(.....)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ บ.6/2568

โครงการ จัดซื้ออุปกรณ์การเรียนของนักเรียนสายอาชีพ อาชีวศึกษา ปีการศึกษา 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวจินตนา ยันตรีสิงห์ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย งาน/แผนก งานพัสดุ

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่....2...นโยบายเร่งด่วนที่ ...2...

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันกิจ...3.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....2....พันธกิจ..1.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หลักการ ที่.....1..... เงื่อนไขที่....3.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพพนมทวนได้มอบหมายให้ทุกแผนกวิชาจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆให้มีประสิทธิภาพบางรายวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตจริงและการศึกษาต่อได้ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีอุปกรณ์ของนักเรียนสายอาชีพ อาชีวศึกษา เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติมากขึ้น งานพัสดุจึงได้จัดทำโครงการซื้ออุปกรณ์การเรียนของนักเรียนสายอาชีพ อาชีวศึกษา สำหรับนักเรียนระดับชั้น ปวช.1 ปีการศึกษา 2567 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนของนักเรียน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนของนักเรียนสายอาชีพ ให้กับนักเรียน ทุกแผนกวิชา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 จัดซื้ออุปกรณ์การเรียนของนักเรียนสายอาชีพ จำนวน 6 แผนกวิชา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกปฏิบัติและใช้ในการจัดการเรียนการสอน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←→											
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←→											
7.3	ดำเนินโครงการฯ										←→		
7.4	สรุปและประเมินโครงการ											←→	
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											←→	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน อุดหนุน เป็นเงิน อุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียนของนักเรียนสายอาชีพ อาชีวศึกษา (รัฐ)

รวมทั้งสิ้น..... 266,000 .....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย ..... -..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....:..... 266,000..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-.....บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การติดตามผลโครงการตลอดการดำเนินการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจินตนา ยันตรีสิงห์)

ผู้เสนอโครงการ

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสาวจินตนา ยันตรีสิงห์)	(นางรุ่งฤดี พรายมณี)
หัวหน้าพัสดุ	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น.....เห็นควรพิจารณา..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น.....เห็นควรพิจารณา..... ลงชื่อ.....๒๐/๐๖..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น.....เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ.....๒๐/๐๖..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ จัดซื้ออุปกรณ์การเรียนของนักเรียนสายอาชีพ อาชีวศึกษา ปีการศึกษา 2568

แผนก/งาน งานพัสดุ

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	50	ชุด	ประแจรวม	750.00	37,500.00	
2	50	ชุด	ไขควงช่างยนต์	240.00	12,000.00	
3	50	ชุด	คีมงานช่างยนต์	390.00	19,500.00	
4	50	ชุด	ประแจแอล	250.00	12,500.00	
5	50	อัน	ไขควงทดสอบไฟฟ้ารถยนต์	80.00	4,000.00	
6	50	ใบ	กล่องเครื่องมือเหล็ก	290.00	14,500.00	
7	55	เครื่อง	มัลติมิเตอร์	600.00	33,000.00	
8	55	ชุด	คีมงานช่าง	250.00	13,750.00	
9	55	ชุด	ไขควงช่างไฟฟ้า	100.00	5,500.00	
10	55	อัน	ค้อนเดินสายไฟ	80.00	4,400.00	
11	55	อัน	หัวแร้งไฟฟ้า	110.00	6,050.00	
12	55	อัน	มีดคัดเตอร์ชนิดล็อกใบ	40.00	2,200.00	
13	55	อัน	เครื่องคิดเลขเพื่อการคำนวณทางวิศวกรรม	500.00	27,500.00	
14	58	ใบ	กระเป๋าเครื่องมือ	320.00	18,560.00	
15	3	เครื่อง	มัลติมิเตอร์	600.00	1,800.00	
16	3	เครื่อง	เครื่องคิดเลข	500.00	1,500.00	
17	3	อัน	เครื่องมือบัดกรี	110.00	330.00	
18	3	อัน	คีมปอกสาย RG-6	200.00	600.00	
19	3	ชุด	ไขควง	100.00	300.00	
20	3	ชุด	คีม	170.00	510.00	
21	33	อัน	เครื่องมือเข้าหัวลายแลนตัวผู้ RJ45/RJ11	480.00	15,840.00	
22	33	อัน	เครื่องบันทึกข้อมูล	370.00	12,210.00	
23	33	ชุด	ไขควงชนิดเปลี่ยนหัวได้ 30 รูปแบบ	150.00	4,950.00	
24	12	อัน	ไม้ฉากปรับมุม 12 นิ้ว	540.00	6,480.00	
25	12	อัน	ไม้ทีสไลด์	350.00	4,200.00	
26	12	อัน	เครื่องบันทึกข้อมูลงานคอมพิวเตอร์กราฟฟิก Flash Drive 16 GB	110.00	1,320.00	
27	5	อัน	เครื่องคิดเลขเพื่อการคำนวณด้านบัญชี	600.00	3,000.00	

28	5	อัน	อุปกรณ์สำรองข้อมูลงานบัญชี	370.00	1,850.00	
29	5	อัน	ไม้บรรทัด	30.00	150.00	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองแสนหกหมื่นหกพันบาทถ้วน)					266,000.00	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นางสาวจินตนา ยันตรีสิงห์)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

บันทึกข้อความ

วิทยาลัยการอาชีพนมทวน
บันทึกข้อความ
เลขที่รับ 1653
วันที่ 16 ต.ค. 67 เวลา 14.00 น.

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

ที่ 1653 / 2567 **วันที่** 16 ตุลาคม 2567

เรื่อง ขออนุมัติโครงการจ้างเหมาเก็บขยะมูลฝอยและจ้างเหมาสูบสิ่งปฏิกูล ภายในวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ประจำปีงบประมาณ 2568

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

ตามที่ข้าพเจ้า นายศุภากร ทองนุ่ม ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง ปฏิบัติงานในหน้าที่ หัวหน้างานอาคารสถานที่ มีความประสงค์จัดโครงการจ้างเหมาเก็บขยะมูลฝอยและจ้างเหมาสูบสิ่งปฏิกูลภายในวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ปีงบประมาณ 2568 โดยมีจุดประสงค์เพื่อกำจัดสิ่งปฏิกูลและทำให้มีสภาพแวดล้อมที่ดีในการปฏิบัติงาน เพื่อสามารถให้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการได้ใช้งานสะดวก เพื่อให้ถูกสุขอนามัยและปลอดภัยจากเชื้อโรคนั้น

ในการนี้ ขอสนับสนุนงบประมาณดำเนินโครงการจากวิทยาลัยฯ จำนวน 17,000 บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ดังรายละเอียดที่แนบมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(นายศุภากร ทองนุ่ม)
ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการ
เพื่อโปรดพิจารณา
อนุมัติ

(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
16 ต.ค. 2567

ทราบ/อนุมัติ/ดำเนินการ
ตามเสนอ

16/ต.ค./67

โครงการที่ ม.7/2568

โครงการ จ้างเหมาเก็บขยะมูลฝอยและจ้างเหมาสูบสิ่งปฏิกูล ภายในวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นายศุภากร ทองนุ่ม ตำแหน่ง หัวหน้างานอาคารสถานที่ งาน/แผนก เทคนิคพื้นฐาน

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไมใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

   โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....1.....นโยบายเร่งด่วนที่.....12.....

   โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....7.....

   โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยสาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....2.....

   โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หลักการ ที่.....3..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่รุนแรงมากขึ้นทุกวันนี้ส่วนหนึ่งมาจาก ขยะ ซึ่งเป็นปัญหาพื้นฐานของชุมชน และโรงเรียนก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดลอ้มภายในชุมชนและโรงเรียน อาทิเช่น เป็นแหล่งอาหารและแหล่ง เพาะพันธุ์ของพาหะนำ โรคเช่นแมลงวันแมลงสาบยุง ฯลฯ เป็นแหล่งแพร่กระจายเชื้อโรคมีกลิ่นเหมน็ก่อให้เกิด ความรำคาญ ทำ ลายสุนทรียภาพด้านสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้จัดทำแผนแม่บทการบริหารจดัการขยะมูลฝอยของตามนโยบายของรัฐบาลในการจัดการขยะมูลฝอย เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึก และ รณรงค์การคัดแยกขยะประเภทขยะมูลฝอยเป็นต้น

5. วัตถุประสงค์

   5.1 เพื่อกำจัดสิ่งปฏิกูลและทำให้มีสภาพแวดล้อมที่ดีในการปฏิบัติงาน

   5.2 เพื่อสามารถให้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการได้ใช้งานสะดวก

   5.3 เพื่อให้ถูกสุขอนามัยและปลอดภัยจากเชื้อโรค

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 เก็บขยะภายในวิทยาลัยฯ จำนวน 8 จุด

6.1.2 สูบสิ่งปฏิกูล ภายในวิทยาลัย จำนวน 7 จุด

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ลดมลพิษจากสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อคณะครูบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนนักศึกษา

6.2.2 ทำให้ทัศนียภาพภายในวิทยาลัยฯ สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ												←→
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ												←→
7.3	ดำเนินโครงการฯ			←→									
7.4	สรุปและประเมินโครงการ					←→							
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ								←→				

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....งบดำเนินงาน.....รวมทั้งสิ้น.....17,000.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....17,000.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ ..... บาท

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลถูกกำจัด ทำให้มีสภาพแวดล้อมที่ดีในการปฏิบัติ

9.2 ผู้มาใช้บริการเกิดความสะดวกในการติดต่อราชการ

9.3 วิทยาลัยฯมีความสะอาด ถูกสุขอนามัย และปลอดภัยจากเชื้อโลก

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การติดตามผลโครงการตลอดการดำเนินโครงการ

ความคิดเห็น..... ..... ลงชื่อ..... (นายศุภากร ทองนุ่ม) หัวหน้างานอาคารสถานที่	ความคิดเห็น..... ..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวจิตราวรรณ บุตราช) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ จ้างเหมาเก็บขยะมูลฝอยและจ้างเหมาสูบสิ่งปฏิกูล ภายในวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งาน อาคารสถานที่

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	12	เดือน	จ้างเหมาเก็บขยะมูลฝอยในแต่ละเดือน	1,000	12,000	-
2	2	ครั้ง	จ้างเหมาสูบสิ่งปฏิกูล	2,500	5,000	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)					17,000	

ลงชื่อ..... .....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายศุภากร ทองนุ่ม)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

วิทยาลัยการอาชีพนมทวน
บันทึกข้อความ
เลขที่รับ 2716
วันที่ 24 ต.ค. 67 เวลา 15.30

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

ที่ /2567 วันที่ 24 ตุลาคม 2567

เรื่อง ขออนุมัติโครงการพัฒนางานอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ 2568

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

ตามที่ข้าพเจ้า นายศุภากร ทองนุ่ม ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง ปฏิบัติงานในหน้าที่ หัวหน้างานอาคารสถานที่ มีความประสงค์จัดโครงการพัฒนางานอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ 2568 โดยมีจุดประสงค์เพื่อพัฒนาและปรับปรุงอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค ภายในวิทยาลัยฯ ให้มีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ และขอสนับสนุนงบประมาณดำเนินโครงการจากวิทยาลัยฯ จำนวน 700,000 บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) ดังรายละเอียดที่แนบมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายศุภากร ทองนุ่ม)
หัวหน้างานอาคารสถานที่

เรียน ผู้อำนวยการ
ฯ. เพื่อโปรดทราบ
ฯ. พิจารณา
24/ต.ค.

(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
24 ต.ค. 2567

ทราบ/อนุมัติโครงการ
ฯ. มอบงานวางแผน ฯ
ต. แจ้งงานอาคารสถานที่ ฯ
24/ต.ค./67

โครงการที่ ..... /2568

โครงการ พัฒนางานอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นายศุภากร ทองนุ่ม ตำแหน่ง หัวหน้างานอาคารสถานที่ งาน/แผนก เทคนิคพื้นฐาน

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....1.....นโยบายเร่งด่วนที่.....12.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....7.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....2.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หลักการ ที่.....3..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวนได้จัดการเรียนการสอนในระดับ ปวช. ระบบปกติระบบทวิภาคีและ ระยะสั้น รวมทั้งการฝึกอาชีพให้แก่ประชาชน ซึ่งเป็นผลจากการพัฒนาภายใต้ความร่วมมือของบุคลากรทุกฝ่ายวิทยาลัยการอาชีพพนมทวนอันเป็นความภาคภูมิใจของทุกคน การที่จะดำรงสภาพของ วิทยาลัยฯ ให้ได้มีคุณภาพดี และช่วยสนับสนุนคุณภาพงานด้านวิชาการนั้น สภาพแวดล้อมสถานที่ อาคาร สิ่งปลูกสร้างภายในวิทยาลัยฯ ให้มีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ และต้องมีการติดตามดูแลเอาใจใส่อย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะด้านอาคารสถานที่ซึ่งมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง เสริมสร้างจนเปลี่ยนสภาพจากในอดีตอย่างมาก มีความสวยงามและควรที่จะมีการดำรงรักษาดูแลให้ปรากฏภาพให้เหมาะสมสวยงามและดียิ่งขึ้น

งานอาคารสถานที่ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนางานอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค เพื่อพัฒนาและปรับปรุงอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค ภายในวิทยาลัยฯ ให้มีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอเพื่อตอบสนองและ ส่งเสริมสภาพที่กล่าวมา เป็นการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในวิทยาลัยฯ ได้รับความพึงพอใจและรักในสถาบันของตน สืบไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อดูแลรักษาปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ภายในวิทยาลัยฯ

5.2 เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในวิทยาลัยฯ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้

5.3 เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ภายในวิทยาลัยฯ

5.4 เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภคภายในวิทยาลัยฯ ประสิทธิภาพ

5.5 เพื่อให้มีครุภัณฑ์อำนวยความสะดวก/การจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ปรับปรุงวัสดุซ่อมแซมครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้างภายในวิทยาลัยฯ จำนวน 6 อาคาร

6.1.2 จัดการ ดูแลรักษาระบบสาธารณูปโภคด้านการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาในวิทยาลัยฯ อย่างประหยัดและคุ้มค่า

6.1.3 ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในสถานศึกษา ให้มีความร่มรื่น สวยงาม

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยฯ มีสภาพแวดล้อมที่สะอาด สวยงาม ร่มรื่น เอื้อต่อการเรียนการสอนส่งผลให้ผู้เรียนทุกคนเกิดเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ												←→
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ												←→
7.3	ดำเนินโครงการฯ			←→									
7.4	สรุปและประเมินโครงการ					←→							
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ								←→				

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....งปม.(ปวช).....รวมทั้งสิ้น.....700,000.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....300,000.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....300,000..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....100,000..... บาท

* ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 วิทยาลัยฯ มีสภาพแวดล้อมที่สวยงาม น่าอยู่ อาคารเรียนมั่นคง สะอาดและปลอดภัย มีสิ่ง อำนวยความความสะดวกพอเพียง อยู่ในสภาพใช้การได้ สภาพแวดล้อมร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียนครูและ นักเรียนสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการแสวงหาความรู้ เพื่อแก้ปัญหาและเพื่อการเรียนรู้

9.2 ครูและนักเรียนมีอาคารเรียน แหล่งแหล่งรู้ที่เหมาะสม เพียงพอต่อการเรียนการสอนพัฒนาวิทยาลัยฯ

9.3 มีครุภัณฑ์เพียงพอในการจัดการเรียน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การติดตามผลโครงการตลอดการดำเนินโครงการ

ความคิดเห็น..... ..... ลงชื่อ..... (นายศุภากร ทองนุ่ม) หัวหน้างานอาคารสถานที่	ความคิดเห็น..... ..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการที่ น.9 /2568

โครงการ อบรมซ้อมแผนป้องกันอัคคีภัย ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นายศุภากร ทองนุ่ม ตำแหน่ง หัวหน้างานอาคารสถานที่ งาน/แผนก เทคนิคพื้นฐาน

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....1.....นโยบายเร่งด่วนที่.....12.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....7.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยสาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....2.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หลักการ ที่.....3..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การเกิดอัคคีภัยเป็นผลมาจากความประมาท ไม่รอบคอบ และขาดความระมัดระวังในการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า การตรวจเช็คอุปกรณ์ต่างๆ ตามระยะเวลาที่กำหนดหรืออุปกรณ์ชำรุดไม่ได้มาตรฐาน ตลอดจนเจ้าหน้าที่ขาดความตระหนักในเรื่องความปลอดภัย ส่งผลให้เกิดอัคคีภัยได้และทำให้เกิดความสูญเสียมูลค่ามหาศาล

ต้องมีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการป้องกันและระงับอัคคีภัยที่เกิดขึ้น โดยเจ้าที่ทุกคนต้องมีบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและรับผิดชอบร่วมกันในการดับเพลิง ตลอดจนมีการฝึกซ้อมแผนป้องกัน ระงับอัคคีภัย และแผนอพยพหนีไฟ เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ความชำนาญ และมีความพร้อมในการดับเพลิงเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน เพื่อป้องกันการลุกลามของเพลิงไหม้ เป็นการรักษาชีวิต/ทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่ และหน่วยงานเกิดความสูญเสียน้อยที่สุด

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษา รู้บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติการป้องกัน ระงับอัคคีภัย และอพยพหนีไฟ

5.2 เพื่อเพิ่มความรู้ในการปฏิบัติการดับเพลิงให้ถูกต้องตามหลักและวิธีการในการปฏิบัติการดับเพลิง

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ติดต่อวิทยากรและประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

6.1.2 วางแผนกิจกรรมซักซ้อมให้กับนักเรียน นักศึกษา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ซักซ้อมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่คณะครู และนักเรียน นักศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ												← →
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ												← →
7.3	ดำเนินโครงการฯ			←	→								
7.4	สรุปและประเมินโครงการ					←	→						
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ								←	→			

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....งบดำเนินงาน.....รวมทั้งสิ้น.....35,000.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....3,600.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย ..... -.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....31,400..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

* ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 คณะครู และนักเรียน นักศึกษา ในวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน มีความพร้อมในการป้องกันการเกิดอัคคีภัยและมีความพร้อมในการปฏิบัติการแก้ไขเหตุการณ์ได้

9.2 คณะครู และนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้และรับทราบวิธีการขั้นตอนในการปฏิบัติตนได้ถูกต้องต่อเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ในวิทยาลัยฯ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การติดตามผลโครงการตลอดการดำเนินโครงการ

ความคิดเห็น..... ..... ลงชื่อ..... (นายศุภากร ทองนุ่ม) หัวหน้างานอาคารสถานที่	ความคิดเห็น..... ..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณา..... ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณา..... ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ รับสมัครนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 ปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายประทีป สุวรรณโชติ ตำแหน่ง หัวหน้างานทะเบียน

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....10.....นโยบายเร่งด่วนที่ ....3.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....7.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ....2.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หลักการที่.....3..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา เรื่อง นโยบายและแนวทางปฏิบัติ การรับสมัครนักเรียน นักศึกษา (ระดับปวช. และ ปวส.) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 โดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดนโยบายในการรับนักเรียน นักศึกษา ให้ดำเนินการร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจังหวัดตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยกำหนดการรับสมัครนักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ไว้ดังนี้

1. การรับสมัครนักเรียน นักศึกษา

2. การรับสมัครและประกาศผล และมอบตัว ในกรณีที่สถานศึกษา มีจำนวน นักเรียนไม่ครบตามเป้าหมายโดยในการรับสมัคร นักศึกษา ต้องดำเนินการตามกระบวนการรับนักเรียน นักศึกษา ที่สอดคล้องตามพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ.2551 และเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นธรรม และเสมอภาค โดยคำนึงถึงการสร้างโอกาส ด้านการเข้าถึงการอาชีวศึกษา ให้กับกลุ่มผู้ด้อย โอกาส และผู้พิการด้วย รวมทั้งให้มีการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ ให้ได้ตามเป้าหมาย ทั้งปริมาณและคุณภาพ รวมทั้งได้กำหนดแนวทางในการเพิ่มปริมาณผู้เรียน ดังนี้

1. ประสานงานกับสถานประกอบการ เพื่อยกระดับฝีมือแรงงาน ในสถานประกอบการ และให้จัดการศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับ

2. ให้มีการแนะแนวการศึกษาและประชาสัมพันธ์การรับนักเรียน นักศึกษา โดยวิธีการที่หลากหลาย

3. ปรับช่วงการเรียนการสอน ให้เอื้อต่อการศึกษาต่อ ของผู้ทำงานด้าน วิชาชีพ

4. จัด ปวช. / ปวส. ให้กับกำลังคนในสถานประกอบการ เพื่อยกระดับ ความรู้และทักษะ

5. จัดให้มีการกู้ยืม 2 เรื่อง คือ กรอ. หรือ กยศ.

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดการอาชีวศึกษา ในด้านวิชาชีพ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนการศึกษาแห่งชาติ

5.2 เพื่อสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามแนวทางปฏิบัติการรับสมัครนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568

5.3 เพื่อรับสมัครนักเรียน นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2567 ดังนี้

1. สาขาวิชาช่างยนต์	ระบบปกติ	จำนวน 60 คน
5. สาขาวิชาช่างกลโรงงาน	ระบบปกติ	จำนวน 15 คน
2. สาขาวิชาช่างไฟฟ้า	ระบบปกติ	จำนวน 40 คน
3. สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	ระบบปกติ	จำนวน 10 คน
4. สาขาวิชาการบัญชี	ระบบปกติ	จำนวน 20 คน
5. สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	ระบบปกติ	จำนวน 30 คน
6. สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก	ระบบปกติ	จำนวน 15 คน
		รวม 190 คน

6.1.2 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2567 ดังนี้

1. สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล	ระบบทวิภาคี	จำนวน 20 คน
2. สาขาวิชาไฟฟ้า	ระบบทวิภาคี	จำนวน 20 คน
3. สาขาวิชาการบัญชี	ระบบทวิภาคี	จำนวน 20 คน
4. สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	ระบบทวิภาคี	จำนวน 20 คน
		รวม 80 คน
		รวมทั้งสิน 270 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยฯ ปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติการรับนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 ให้ได้ตามแผนรับนักเรียน นักศึกษาตามที่วิทยาลัยฯ ได้กำหนด

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←	→										
7.3	ดำเนินโครงการฯ		←	—	—	—	—	—	—	→			
7.4	สรุปและประเมินโครงการ									←	—	→	
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ										←	—	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....เป็นเงิน .....ทั้งสิ้น.....12,182.-.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....7,440.-..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ..... 4,732.-..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 รับสมัครนักเรียน นักศึกษาได้ครบจำนวนตามแผนการรับ ประจำปีการศึกษา 2568

9.2 นักเรียน นักศึกษา มีความพร้อมต่อการเข้าเรียน สายอาชีพ และสามารถเข้าศึกษาต่อ

9.3 ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพ ระดับฝีมือ ให้สอดคล้องตามความต้องการของสถานประกอบการ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ได้ข้อมูลการดำเนินผลการจัดกิจกรรม วิเคราะห์ข้อมูล การประเมินรวบรวมผลการปฏิบัติงานเพื่อรายงานให้วิทยาลัยฯ ทราบ

10.2 แบบรายงานผลการประเมินความพึงพอใจการจัดทำในการประเมินเพื่อได้นำข้อมูลดังกล่าวมาปรับปรุงแก้ไขเพื่อดำเนินงานต่อไป

ลงชื่อ.....

(นางสาวนริศรา ขำคม)

ผู้เสนอโครงการ

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายประทีป สุวรรณโชติ)	(นางรุ่งฤดี พรายมณี)
หัวหน้างานทะเบียน	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)	(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น.....เห็นควรให้ดำเนินการตามอนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	ความคิดเห็น.....เห็นควรให้ดำเนินการตามอนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการรับสมัครนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568

แผนก/งานทะเบียน

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
ค่าใช้สอย						
1	31	วัน	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ รับสมัครนักเรียน วันเสาร์ ตั้งแต่ พ.ย. 67 - พ.ค. 68	240.-	7,440.-	
ค่าวัสดุ						
1.	5	รีม	กระดาษ A4 สีเหลือง	135.-	675.-	
2.	5	รีม	กระดาษ A4 สีฟ้า	135.-	675.-	
3.	5	รีม	กระดาษ A4 สีชมพู	135.-	675.-	
4.	5	รีม	กระดาษ A4	145.-	725.-	
5.	20	กล่อง	ลวดเสียบ	12.-	240.-	
6.	20	แฟ้ม	แฟ้มตราช้างสั้นกว้าง 3 นิ้ว	75.-	1,500.-	
8.	1	กล่อง	ปากกา	252.-	252.-	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นสองพันหนึ่งร้อยแปดสิบสองบาทถ้วน)					12,182.-	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายประทีป สุวรรณโชติ)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายประทีป สุวรรณโชติ ตำแหน่ง หัวหน้างานทะเบียน

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....10.....นโยบายเร่งด่วนที่ ....3.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....7.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ....2.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หลักการที่.....3..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเป็นยุคของการบริหารงานด้วยระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศ เพื่อให้ทันเวลา ทันเหตุการณ์ สามารถนำข้อมูลมาตัดสินใจแก้ไขปัญหาได้ภายในวิทยาลัยฯ มีนักเรียนเป็นจำนวนมาก ทำให้ต้องมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นที่นักเรียน นักศึกษา ในวิทยาลัยการอาชีพพนมทวนจะต้องมีบัตรประจำตัวเพื่อเป็นหลักฐานในด้านงานบริการของวิทยาลัยฯให้เกิดความสะดวก มีความคล่องตัว รวดเร็วขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ใช้เป็นหลักฐานแสดงการเป็นนักเรียน นักศึกษา

5.2 เพื่อเป็นหลักฐานในการติดต่อกับทางวิทยาลัยฯ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 จัดทำบัตรประจำตัวคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 41 คน

6.1.2 จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน ระดับชั้น ปวช. 1 จำนวน 190 คน

6.1.3 จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน ระดับชั้น ปวส. 1 จำนวน 80 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 คณะครูบุคลากรทางการศึกษา และ นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้นปวช.1 ปวส.1 จำนวน 270 คน มีบัตรประจำตัวครบทุกคน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←→											
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←→											
7.3	ดำเนินโครงการฯ								←→	←→			
7.4	สรุปและประเมินโครงการ										←→	←→	
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											←→	←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน.....เป็นเงิน.....ทั้งสิ้น.....43,300.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....40,500.-..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....2,800.-..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

* ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา มีบัตรประจำตัวนักเรียน ไว้ติดต่อกับวิทยาลัยฯ

9.2 นักเรียน นักศึกษา มีบัตรประจำตัวเพื่อเป็นหลักฐานในด้านงานบริการของโรงเรียนให้เกิดความสะดวก มีความคล่องตัว รวดเร็วขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ได้ข้อมูลการดำเนินผลตามโครงการฯ และวิเคราะห์ข้อมูล การประเมินรวบรวมผลการปฏิบัติงานเพื่อรายงานให้วิทยาลัยฯทราบ

10.2 แบบรายงานผลการประเมินความพึงพอใจการจัดทำในการประเมินเพื่อได้นำข้อมูลดังกล่าวมาปรับปรุงแก้ไขเพื่อดำเนินงานต่อไป

ลงชื่อ.....

(นางสาวนริศรา ขำคม)

ผู้เสนอโครงการ

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายประทีป สุวรรณโชติ)

หัวหน้างานทะเบียน

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางรุ่งฤดี พรายมณี)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)

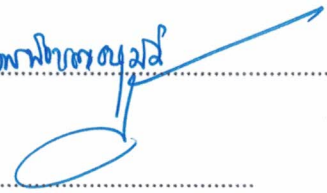
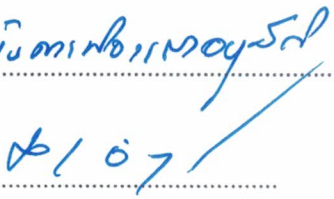
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น.....  ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	ความคิดเห็น.....  ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2568

แผนก/งานทะเบียน

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
ค่าใช้สอย						
1.	270	คน	ค่าจ้างทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา + สายคล้องและกรอบ	150.-	40,500.-	
ค่าวัสดุ						
1	40	ชุด	กรอบแนวตั้ง + สายคล้อง คณะครู	70.-	2,800.-	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สี่หมื่นสามพันสามร้อยบาทถ้วน)					**43,300.-**	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายประทีป สุวรรณโชติ)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการ ลงทะเบียนเรียนนักเรียน นักศึกษาระดับชั้น ปวช.1 – 3 และนักศึกษา ปวส. 1 - 2
ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 และ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายประทีป สุวรรณโชติ ตำแหน่ง หัวหน้างานทะเบียน

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....10.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....3.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....7.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....2.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หลักการ ที่.....3..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การพัฒนานักเรียน นักศึกษาให้มีความรู้และมีทักษะด้านต่างๆ รวมทั้งการเสริมสร้างลักษณะนิสัยที่ดีนั้น วิทยาลัยฯ ตระหนักว่าวิทยาลัยฯ ไม่สามารถดำเนินการได้โดยลำพัง ถ้าขาดการประสานงานและช่วยเหลือจากชุมชนและผู้ปกครอง เพราะผู้ปกครองมีส่วนในการอบรมดูแลนักเรียน นักศึกษา ซึ่งเป็นบุตรหลานของตนเองในขณะเมื่อเด็กอยู่กับครอบครัว วิทยาลัยฯ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะมีการประสานงาน ติดต่อและแลกเปลี่ยนข้อมูล อันเป็นประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนานักเรียน นักศึกษาให้เป็นคนเก่ง เป็นคนดีและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข อีกทั้งวิทยาลัยฯ และผู้ปกครองจะได้มีโอกาสเพิ่มความสัมพันธ์อันดีต่อกันซึ่งจะยังประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน นักศึกษาให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับโรงเรียน

5.2 เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองนักเรียนได้มีส่วนร่วมให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโรงเรียน

5.3 เพื่อร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียนในการส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่างๆของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.4 เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูที่ปรึกษา ทำให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างผู้ปกครองนักเรียนอันเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างครูที่ปรึกษาประจำชั้นและผู้ปกครองนักเรียน ซึ่งจะนำไปสู่ความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและร่วมกันส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหานักเรียน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะครู บุคลากรทางการศึกษา จำนวน 40 คน

6.1.2 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ภาคเรียนที่ 2/2567

นักเรียน นักศึกษาระดับชั้น ปวช.1 จำนวน 148 คน

นักเรียน นักศึกษาระดับชั้น ปวช.2 จำนวน 103 คน

นักเรียน นักศึกษาระดับชั้น ปวช.3 จำนวน 110 คน

รวม 361 คน

6.1.3 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.) ภาคเรียนที่ 2/2567

นักเรียน นักศึกษาระดับชั้น ปวส.1 จำนวน 76 คน

นักเรียน นักศึกษาระดับชั้น ปวส.2 จำนวน 80 คน

รวม 156 คน

ภาคเรียนที่ 2/2567 รวมทั้งสิ้น 517 คน

6.1.4 คณะครู บุคลากรทางการศึกษา จำนวน 40 คน

6.1.5 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ภาคเรียนที่ 1/2568

นักเรียน นักศึกษาระดับชั้น ปวช.1 จำนวน 190 คน

นักเรียน นักศึกษาระดับชั้น ปวช.2 จำนวน 148 คน

นักเรียน นักศึกษาระดับชั้น ปวช.3 จำนวน 103 คน

รวม 441 คน

6.1.6 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.) ภาคเรียนที่ 1/2568

นักเรียน นักศึกษาระดับชั้น ปวส.1 จำนวน 80 คน

นักเรียน นักศึกษาระดับชั้น ปวส.2 จำนวน 76 คน

รวม 156 คน

ภาคเรียนที่ 1/2568 รวมทั้งสิ้น 597 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชา ตามโครงสร้างหลักสูตร

6.2.2 เพื่อให้สร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียนและผู้ปกครอง

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←	→										
7.3	ดำเนินโครงการฯ	←	—	—	—	—	—	—	→				
7.4	สรุปและประเมินโครงการ		←	—	—	—	—	—	—	→			
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ										←	—	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ..... เป็นเงิน.....ทั้งสิ้น.....25,273.-.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย ..... 19,200..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....6,073...-.....บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียนและผู้ปกครองได้รับทราบข้อมูลข่าวสารต่างๆของวิทยาลัยฯ

9.2 เกิดสัมพันธ์ภาพระหว่างบ้านกับวิทยาลัยฯ นำมาซึ่งความร่วมมือในการดูแลปกครองนักเรียน และการพัฒนาวิทยาลัยฯ

9.3 วิทยาลัยฯ ได้รับทราบข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้ปกครองในการพัฒนาวิทยาลัยฯ

9.4 ผู้ปกครองและวิทยาลัยฯร่วมมือกันส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ได้ข้อมูลการดำเนินผลตามโครงการฯ และวิเคราะห์ข้อมูล การประเมินรวบรวมผลการปฏิบัติงานเพื่อรายงานให้วิทยาลัยฯทราบ

10.2 แบบรายงานผลการประเมินความพึงพอใจการจัดทำในการประเมินเพื่อได้นำข้อมูลดังกล่าวมาปรับปรุงแก้ไขเพื่อดำเนินงานต่อไป

ลงชื่อ..... (นางสาวนริศรา ขำคม) ผู้เสนอโครงการ	
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นายประทีป สุวรรณโชติ) หัวหน้างานทะเบียน	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น เห็นควรให้ดำเนินการตามเสนอ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรให้ดำเนินการตามเสนอ ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทร์ฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

ม.12/2568

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการลงทะเบียนเรียนนักเรียน นักศึกษาระดับชั้น ปวช.1 – 3 และนักศึกษา ปวส. 1 - 2 ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 และ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

แผนก/งานทะเบียน

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
ค่าใช้สอย						
1.	40	คน	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ การลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ 2-67	240.-	9,600.-	
2.	40	คน	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ การลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ 1-68	240.-	9,600.-	
ค่าวัสดุ						
3.	5	รีม	กระดาษ A4	145.-	725.-	
4.	1	กล่อง	ถ่าน ขนาด 2A	720.-	720.-	
5.	2	รีม	กระดาษโฟโต้	295.-	590.-	
6.	7	อัน	คลิปบอร์ด A4	59.-	413.-	
7.	3	กล่อง	กล่อง 3 ช่อง	275.-	825.-	
8.	2	กล่อง	กล่องพลาสติก ขนาดใหญ่	1,400.-	2,800.-	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองหมื่นห้าพันสองร้อยเจ็ดสิบสามบาทถ้วน)					25,273.-	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายประทีป สุวรรณโชติ)

ชื่อ..... เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการ ถ่ายรูปติดระเบียนแสดงผลการเรียน ใบ รบ.1 ของผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2567 ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายประทีป สุวรรณโชติ ตำแหน่ง หัวหน้างานทะเบียน

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....10.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....3.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....7.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....2.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หลักการ ที่.....3..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยเอกสารหลักฐานการศึกษาที่กระทรวงศึกษากำหนด เป็นเอกสารที่กระทรวงศึกษาธิการควบคุมบังคับแบบเพื่อใช้เป็นหลักฐานสำหรับการตรวจสอบ ยืนยัน และรับรองผลการเรียนของผู้เรียนตามหลักสูตรการอาชีวศึกษา สถานศึกษาจะต้องจัดทำและออกเอกสารระเบียนแสดงผลการเรียน (รบ.1) ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2562 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2563 ให้ผู้สำเร็จการศึกษาเป็นรายบุคล เมื่อผู้เรียนจบการศึกษาแตะละระดับ เพื่อใช้แสดงผลการเรียนและใช้เป็นหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษาเพื่อสมัครเข้าศึกษาต่อ สมัครงาน หรือขอสิทธิประโยชน์อื่นใดที่พึงมีพึงได้ตามวุฒิการศึกษา การใช้รูปถ่ายติดระเบียนแสดงผลการเรียน (รบ.1) ให้ติดรูปถ่ายของนักเรียนนักศึกษา เป็นรูปถ่ายครึ่งตัว ขนาด 3 x 3.5 ซม. หน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ แต่งเครื่องแบบนักเรียนถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน นั้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีรูปถ่ายเพื่อติดระเบียนแสดงผลการเรียน (รบ.1) ที่ถูกต้องตามระเบียบ

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ประหยัดค่าใช้จ่ายในการถ่ายรูปติดระเบียนแสดงผลการเรียน (รบ.1)

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ถ่ายรูปติดระเบียนแสดงผลการเรียน (รบ.1) ปวช.3 และ ปวส.2 จำนวน 181 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา มีรูปถ่ายติดระเบียนแสดงผลการเรียน (รบ.1) ที่ถูกต้องตามระเบียบสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←	→										
7.3	ดำเนินโครงการฯ				←	→							
7.4	สรุปและประเมินโครงการ					←	→						
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ							←	→				

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงิน รายได้สถานศึกษา ทั้งสิ้น.....14,480.-.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....14,480.-..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....-..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

* ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษามีรูปถ่ายติดระเบียนแสดงผลการเรียน (รบ.1) ที่ถูกต้องตามระเบียบสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

9.2 นักเรียน นักศึกษา ได้รูปถ่าย จำนวน 2 โหล เพื่อใช้เป็นหลักฐานยื่นคำร้องขอจบการศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ได้ข้อมูลการดำเนินผลตามโครงการฯ และวิเคราะห์ข้อมูล การประเมินรวบรวมผลการปฏิบัติงานเพื่อรายงานให้วิทยาลัยฯทราบ

10.2 แบบรายงานผลการประเมินความพึงพอใจการจัดทำในการประเมินเพื่อได้นำข้อมูลดังกล่าวมาปรับปรุงแก้ไขเพื่อดำเนินงานต่อไป

ลงชื่อ.....

(นางสาวนริศรา ขำคม)

ผู้เสนอโครงการ

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายประทีป สุวรรณโชติ)

หัวหน้างานทะเบียน

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางรุ่งฤดี พรายมณี)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น เห็นควรอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการถ่ายรูปติดระเบียนแสดงผลการเรียน ใบ รบ.1 ของผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567
ประจำปีงบประมาณ 2568
แผนก/งานทะเบียน

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
ค่าใช้สอย						
1.	181	คน	ค่าจ้างถ่ายรูปติดระเบียนแสดงผลการเรียน ใบ รบ.1	80.-	14,480.-	
ค่าวัสดุ						
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)					14,480.-	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง
(นายประทีป สุวรรณโชติ)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการ จัดทำใบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2567 ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายประทีป สุวรรณโชติ ตำแหน่ง หัวหน้างานทะเบียน

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....10.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....3.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....7.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....2.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หลักการ ที่.....3..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้มีการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวนเล็งเห็นความสำคัญของนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ และเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างครู และนักเรียน นักศึกษาที่ได้อบรมสั่งสอนมา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดทำใบประกาศนียบัตร และ รบ.1 ให้กับผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รับใบประกาศนียบัตรและ รบ.1 นำไปใช้เป็นหลักฐานในการศึกษาต่อหรือทำงานต่อ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 จัดทำใบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2567 จำนวน 181 คน

6.1.2 จัดทำใบ รบ.1 แสดงผลการเรียนผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2567 จำนวน 181 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ระบบปกติและทวิศึกษา ระดับชั้น ปวช.3 และปวส.2 จำนวน 181 คน ได้รับใบประกาศนียบัตรวิชาชีพ และ ใบ รบ.1 แสดงผลการเรียน ประจำปีการศึกษา 2567

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	◄	►										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	◄	►										
7.3	ดำเนินโครงการฯ						◄	►					
7.4	สรุปและประเมินโครงการ							◄	►				
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ							◄	►				

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....เป็นเงิน .....ทั้งสิ้น.....9,710.-.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....-..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....9,710.-..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับใบประกาศนียบัตรและใบ รบ.1 แสดงผลการเรียน

9.2 นักเรียน นักศึกษา ได้รับวุฒิการศึกษา เพื่อใช้ในการศึกษาต่อหรือการมีงานทำต่อไป

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ได้ข้อมูลการดำเนินผลตามโครงการฯ และวิเคราะห์ข้อมูล การประเมินรวบรวมผลการปฏิบัติงานเพื่อรายงานให้วิทยาลัยฯทราบ

10.2 เพื่อใช้เป็นหลักฐานแสดงการเป็นนักเรียน และที่สำคัญให้นักเรียนได้เห็นความสำคัญของการมีบัตรประจำตัว

10.3 แบบรายงานผลการประเมินความพึงพอใจการจัดทำในการประเมินเพื่อได้นำข้อมูลดังกล่าวมาปรับปรุงแก้ไขเพื่อดำเนินงานต่อไป

ลงชื่อ.....

(นางสาวนริศรา ขำคม)

ผู้เสนอโครงการ

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายประทีป สุวรรณโชติ)

หัวหน้างานทะเบียน

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางรุ่งฤดี พรายมณี)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณา ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณา ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวจิตราวรรณ บุตราช) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ จัดทำใบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2567 ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งานทะเบียน

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ/จัดจ้าง

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
ค่าวัสดุ						
1	5	รีม	กระดาษ A4	145.-	725.-	
2	4	ห่อ	กระดาษเปล่าพิมพ์ใบ รบ.1 (120 แกรม)	145.-	580.-	
3	4	ห่อ	กระดาษเปล่าพิมพ์ ใบ รบ.2 (150 แกรม)	145.-	580.-	
4	4	ห่อ	กระดาษ A4 สีครีม	295.-	1,180.-	
5	2	ห่อ	กระดาษเปล่าพิมพ์ใบมาตรฐานวิชาชีพ ปวช.62 ปวส.63	1,250.-	2,500.-	
6	2	ห่อ	กระดาษเปล่าพิมพ์ใบประกาศนียบัตร ปวช.62 ปวส.63	750.-	1,500.-	
7	1	ห่อ	กระดาษเปล่า หลักสูตรระยะสั้น	1,750.-	1,750.-	
8	1	กล่อง	ค่าขนส่ง กระดาษ	600.-	600.-	
9	1	รีม	กระดาษโฟโต้	295.-	295.-	
(เก้าพันเจ็ดร้อยสิบบาทถ้วน)					**9,710.-**	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายประทีป สุวรรณโชติ)

ชื่อ..... เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการ จัดทำปกใบประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายประทีป สุวรรณโชติ หัวหน้างานทะเบียน

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....10.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....3.....
โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....7.....
โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....2.....
โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หลักการ ที่.....3..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ความสำเร็จทางการศึกษาทุกระดับ ของแต่ละบุคคลถือเป็นความภาคภูมิใจ และเป็นผลแห่งความอุตสาหะภาคเพียร และเป็นความร่วมมือระหว่าง ผู้ปกครอง สถานศึกษา และผู้เรียน ในการหล่อหลอมให้นักเรียนเป็นผู้สำเร็จทางการศึกษาที่มีคุณภาพวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน เป็นสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง เพื่อเป็นเจ้าหน้าที่เทคนิคขององค์กรภาครัฐและเอกชน รวมทั้งเป็นผู้เรียนในระดับเริ่มต้นของสังคม ความสำเร็จทางการศึกษาเป็นเครื่องหมายบ่งบอกถึงความสำเร็จของความร่วมมือกันทุกฝ่ายในการร่วมกันสร้างและพัฒนาสังคม รวมทั้งแสดงความภาคภูมิใจในความสำเร็จ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดซื้อปกใบประกาศนียบัตรให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ปกใบประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา 2567 จำนวน 181 ปก ซึ่งประกอบด้วย
- นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ 3 จำนวน 106 ปก
- นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ 2 จำนวน 75 ปก

รวมทั้งสิ้น จำนวน 181 ปก

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาได้ปกใบประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา 2567

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	← →											
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	← →											
7.3	ดำเนินโครงการฯ						← →						
7.4	สรุปและประเมินโครงการ							← →					
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ								← →				

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....บาท เป็นเงิน..... บาท ทั้งสิ้น...21,720.... บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....-..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....21,720..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาสำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 ได้ปกใบประกาศนียบัตร

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ได้ข้อมูลการดำเนินผลตามโครงการฯ และวิเคราะห์ข้อมูล การประเมินรวบรวมผลการปฏิบัติงานเพื่อรายงานให้วิทยาลัยฯทราบ

10.2 แบบรายงานผลการประเมินความพึงพอใจการจัดทำในการประเมินเพื่อได้นำข้อมูลดังกล่าวมาปรับปรุงแก้ไขเพื่อดำเนินงานต่อไป

ลงชื่อ.....

(นางสาวนริศรา ขำคม)

ผู้เสนอโครงการ

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายประทีป สุวรรณโชติ)	(นางรุ่งฤดี พรายมณี)
หัวหน้างานทะเบียน	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณา ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณา ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวจิตราวรรณ บุตราช) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการจัดทำปกใบประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา 2567 ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งานทะเบียน

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
ค่าวัสดุ						
1.	181	คน	ปกประกาศนียบัตร	120.-	21,720.-	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)					21,720.-	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายประทีป สุวรรณโชติ)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ .....บ.16...../2568

โครงการประชาสัมพันธ์อาชีวศึกษาเชิงรุก ประจำปีงบประมาณ 2568

1. **ชื่อ** นางสาวสุพิชชา แย้มเกษร ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง งาน/แผนก งานประชาสัมพันธ์

2. **ลักษณะโครงการ** ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....2.....นโยบายเร่งด่วนที่ ....2.3...

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ....ข้อที่ 2.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : มาตรฐานที่.....2.4.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หลักการ ที่...3..... เงื่อนไขที่...2.....

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

การประชาสัมพันธ์ (Public Relation) เป็นส่วนหนึ่งที่จะทำให้บุคคลภายนอกหรือชุมชนได้รู้จักสถานศึกษา การประชาสัมพันธ์สถานศึกษา ถือเป็นอีกหนึ่งในการนำข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวต่าง ๆ ภายในวิทยาลัยฯ ทั้งในด้านการบริหารจัดการ ด้านวิชาการ ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน ข้อมูลข่าวสารและเกร็ดความรู้ต่าง ๆ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ให้ชุมชนทราบ ก่อให้เกิดความรู้และความเข้าใจอันดีต่อกันระหว่างวิทยาลัยฯ กับชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ อันจะก่อให้เกิดความร่วมมือ ร่วมใจกัน ในการพัฒนาแก้ไขปัญหาการจัดการศึกษาและภารกิจต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ ให้ดำเนินไปด้วยดีและบรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาต่อไป

จากการศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการในการบริหารวิทยาลัยฯ พบว่า วิทยาลัยการอาชีพพนมทวนมีการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ น้อยกว่ากิจกรรมด้านอื่น ๆ ขาดการประสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและผลการดำเนินงานให้ชุมชนทราบด้วยการวิธีการที่หลากหลาย จึงได้จัดทำโครงการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ ขึ้นเพื่อประโยชน์ทางด้านความสัมพันธ์อันดีระหว่างวิทยาลัยฯ และชุมชน

5. **วัตถุประสงค์**

5.1 เพื่อจัดทำป้ายไวนิล วารสารประจำเดือน เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของวิทยาลัยฯ ผ่านสื่อโซเชียลรูปแบบออนไลน์ facebook fanpage เนื่องในโอกาสต่าง ๆ

5.2 เพื่อจัดทำปรับปรุงแก้ไขป้ายประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียน เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน

6. **เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ**

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 งานประชาสัมพันธ์ จัดทำป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ตามวาระต่างๆ วารสารประจำเดือนประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมเพื่อเผยแพร่ภายในและภายนอกสถานศึกษา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยฯ จัดทำป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ตามวาระต่างๆ วารสารประจำเดือน ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมเพื่อเผยแพร่ภายในและภายนอกสถานศึกษา ให้บุคคลภายนอกได้รู้จักวิทยาลัยฯ มากยิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←	→									
7.3	ดำเนินโครงการฯ		←	—	—	—	—	—	—	—	→		
7.4	สรุปและประเมินโครงการ											←	→
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน.....งบดำเนินงาน.....รวมทั้งสิ้น..... 77,851....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....-..... .....บาท

8.3 ค่าวัสดุ..... ..... 45,081..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....32,770..... บาท

* ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ได้ป้ายประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่และดำเนินงานตามนโยบาย

9.2 ได้วารสารประจำเดือน เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมภายในและภายนอกสถานศึกษา

9.3 ได้สื่อประชาสัมพันธ์ออนไลน์ผ่านช่องทาง facebook fanpage

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 มีการรายงานผลและประเมินผลการดำเนินโครงการ

10.2 มีแบบสอบถามความพึงพอใจของการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....สุพิชชา แย้มเกษร.....

(นางสาวสุพิชชา แย้มเกษร)

ผู้เสนอโครงการ

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายกฤษฎาวุฒิ วงศ์ศรีงาม)	(นางรุ่งฤดี พรายมณี)
หัวหน้างาน	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☐อนุมัติ

☐ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการที่ .....บ.16...../2568 โครงการประชาสัมพันธ์อาชีวศึกษาเชิงรุก ประจำปีงบประมาณ 2568

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการประชาสัมพันธ์อาชีวศึกษาเชิงรุก ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งาน งานประชาสัมพันธ์

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	1	ผืน	ไวนิล 1.2 ม. X 52.5 ม.	8,764	8,764	
2	1	ผืน	ไวนิล 1.2 ม. X 12.65 ม.	2,120	2,120	
3	2	ผืน	ไวนิล 2.5 ม. X 6.1 ม.	2,125	4,250	
4	2	ผืน	ไวนิล 1.5 ม. X 3 ม.	626	1,252	
5	2	ผืน	ไวนิล 1.2 ม. X 2.4 ม.	400	800	
6	6	ผืน	ไวนิล 1.2 ม. X 1.2 ม.	200	1,200	
7	6	ผืน	ไวนิล 0.8 ม. X 1.2 ม.	130	780	
8	4	ผืน	ไวนิล 119 ซม. x 116 ซม. (อัตลักษณ์+เอก)	187	748	
9	6	ผืน	ไวนิล 80 ซม. x 119 ซม. (การแต่งกาย)	130	780	
10	1	ผืน	ไวนิล 2.4 ม. x 6.30 ม. (ป้ายหน้าวิทลัย)	1,965	1,965	
11	12	ผืน	ไวนิล 92 ซม. x 240 ซม. (แผนกทางเดิน)	338	4,056	
12	1	กล่อง	ซับหมึก epson C13S210057	2,035	2,035	
13	1	กล่อง	หมึกเครื่องพิมพ์ epson T40B1 (สีดำ)	2,863	2,863	
14	1	กล่อง	หมึกเครื่องพิมพ์ epson T40B3 (สีแดง)	2,863	2,863	
15	1	กล่อง	หมึกเครื่องพิมพ์ epson T40B2 (สีน้ำเงิน)	2,863	2,863	
16	1	กล่อง	หมึกเครื่องพิมพ์ epson T40B4 (สีเหลือง)	2,863	2,863	
17	1	ตัว	EOS 200D II (EF-S 18-55mm f/4-5.6 IS STM)	27,190	27,190	
18	1	ตัว	BOSCH ขาตั้งสามขา 1/4" รุ่น BT 150 PROFESSIONAL	1,190	1,190	
19	1	ชุด	ไฟ Softbox AI-L50 พร้อม Octa Softbox ขนาด 85 ซม. 1 คู่	4,390	4,390	
20	1	แพคเกจ	ค่าบริการโฆษณาแบบวิดีโอ (Promote VDO)	4500	4500	
21	1	ตัว	เครื่องอ่านการ์ด SD 4 in 1 USB 3.0 SD TF CF MS การ์ดหน่วยความจำอะแดปเตอร์ 5Gbps	379	379	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(หนึ่งแสนสามพันแปดร้อยเก้าสิบสามบาทถ้วน)					77,851	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นางสาวสุพิชชา แย้มเกษร)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ ....บ.17/2568.....

โครงการปรับปรุงพัฒนางานการเงิน ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวสุรีรัตน์ ดีเมฆ ตำแหน่ง หัวหน้างานการเงิน

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่ .....2.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....1.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่..... 2..... พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....4.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หลักการ.....1.....เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ได้มีนโยบายสนับสนุนและพัฒนางานด้านต่างๆ ของวิทยาลัยฯ เพื่อให้การทำงานสะดวก รวดเร็ว พัฒนาระบบงานการทำงานให้มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ เพื่อสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษานั้น และงานการเงินเป็นส่วนหนึ่งในฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ถือเป็นงานหลักที่จะช่วยให้งานอื่นๆในสถานศึกษา ได้ดำเนินการด้านต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน ในสำนักงาน ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการของวิทยาลัยฯและบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ มีวัสดุสำนักงานไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน

5.2 เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของงานการเงิน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ฝ่ายบริหารทรัพยากร งานการเงิน มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้ปฏิบัติงานได้ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ และได้ประสิทธิผลของงาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←→											
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←→											
7.3	ดำเนินโครงการฯ	←→											
7.4	สรุปและประเมินโครงการ		←→										
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ			←→									

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....งบประมาณ.....เป็นเงินทั้งสิ้น.....3,915.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2 ค่าใช้สอย .....-..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....3,915..... บาท

8.4 ค่าครุภัณฑ์.....-.....บาท

* วิธีถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 การปฏิบัติงานการเงินเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ

9.2 งานการเงินมีศักยภาพในการปฏิบัติงานมากขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 มีการติดตามผลโครงการโดยการสังเกตุและสอบถาม

ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวสุรีรัตน์ ดีเมฆ) หัวหน้างานการเงิน	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวจิตราวรรณ บุตราช) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

ชื่อโครงการปรับปรุงพัฒนางานการเงิน ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งาน ฝ่ายบริหารทรัพยากร งานการเงิน

รายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	36	อัน	แฟ้มใสเอกสาร	95	3,420	
2	1	อัน	ตัวแม็ก เบอร์ 35	495	495	
จำนวนเงินทั้งสิ้น (สามพันเก้าร้อยสิบห้าบาทถ้วน)					3,915	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจสอบรายกการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นางสาวสุรีรัตน์ ดีเมฆ)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ บ.18 /2568

โครงการปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบกล้องวงจรปิด ปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อ นายศักดิ์ชัย ชื้นแสง ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้างาน งานอาคารสถานที่

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....5.....นโยบายเร่งด่วนที่ ...3.4.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....6.....พันธกิจ....6.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....4.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....2..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันการรักษาทรัพย์สิน การรักษาความปลอดภัย เป็นสิ่งสำคัญหลักสำหรับสุขภาวะความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากรและนักศึกษาของวิทยาลัย ซึ่งการป้องกันมิให้ทรัพย์สินของวิทยาลัยสูญหายเป็นเรื่องที่ยาก เนื่องจากพื้นที่ภายในวิทยาลัยมีพื้นที่กว้าง แต่ละอาคารห่างไกลกัน และอาคารสำนักงาน ห้องเรียน ซึ่งมีครุภัณฑ์ โสตทัศนูปกรณ์จำนวนมาก และอุปกรณ์อื่นๆ ซึ่งอาคารสำนักงาน ห้องเรียนเหล่านี้มีนักเรียน นักศึกษา และผู้มาติดต่อราชการ เข้าออกเป็นจำนวนมาก

ผู้รับผิดชอบโครงการจึงได้จัดทำโครงการปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบกล้องวงจรปิด ปีงบประมาณ 2568 เพื่อช่วยบันทึกภาพ เก็บข้อมูลพยานหลักฐานสำคัญในทางกฎหมาย สืบสวน การค้นหาหลักฐาน การพิจารณาคดีพยานต่างๆ เป็นต้น อีกทั้งช่วยดูทรัพย์สิน และรักษาความปลอดภัยของบุคลากรและนักศึกษาของวิทยาลัยได้ดียิ่งขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อปรับปรุงปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบกล้องวงจรปิด

5.2 เพื่อให้สามารถบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ และนำข้อมูลไปใช้เป็นพยานหลักฐานประกอบในการพิจารณาคดีได้ หรือนำข้อมูลไปใช้ให้เกิดประโยชน์อื่นๆ ต่อไป

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ปรับปรุงปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบกล้องวงจรปิด จำนวน 1 ระบบ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 มีระบบดูแล รักษาความปลอดภัยของทรัพย์สิน ที่มีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	—	—	→								
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←	—	—	—	→						
7.3	ดำเนินโครงการฯ		←	—	—	—	—	—	—	—	→		
7.4	สรุปและประเมินโครงการ									←	—	—	→
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน เป็นเงิน ทั้งสิ้น 100,000 บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน - บาท 8.2 ค่าใช้สอย - บาท

8.3 ค่าวัสดุ. 100,000 บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ . - บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยฯ มีระบบกล้องวงจรปิดสามารถบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ และนำข้อมูลไปใช้เป็นพยานหลักฐานประกอบในการพิจารณา คดีได้ หรือนำข้อมูลไปใช้ให้เกิดประโยชน์อื่นๆต่อไป

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

10.2 แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายศักดิ์ชัย ชื้นแสง)

ผู้เสนอโครงการ

ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นายศุภกร ทองนุ่ม) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณา. ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น เห็นชอบตามเสนอ ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทร์ฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการยกย่องครูดีศรีอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวพิชญ์สินี อภิพรกุล **ตำแหน่ง** ครูผู้ช่วย งาน บุคลากร

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.3

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอศ ข้อที่ 1

การเชื่อมโยงโครงการกับมาตรฐานสถานศึกษา : มาตรฐานที่ 2

สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่ 3 เงื่อนไขที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

บนเส้นทางความเป็นครู ข้าราชการ ซึ่งถือว่าเป็นผู้มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ ซึ่งเป็นหัวใจของการสร้างคนให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข เป็นปัญญาชนของชาติ ด้วยความมุ่งมั่น อดทนและเสียสละในวิชาชีพและคุณงามความดีที่ปรากฏเป็นที่ประจักษ์ และควรค่าแก่การสรรเสริญ ยกย่อง ในฐานนะแห่งการทำความดี ได้สร้างผลงานในหน้าที่ ได้ประกอบคุณงามความดีได้รับคำชมเชย การเชิดชูเกียรติ ได้รับเหรียญตราเครื่องราชอิสริยภรณ์มากมาย เป็นความภาคภูมิใจ ศรัทธาที่เชิดชูคุณงามความดีกับตนเองและสถานศึกษา ซึ่งทุกท่านถือเป็นบุคลากรที่มีเกียรติยศทางการศึกษา ที่สมควรได้รับการยกย่องและประกาศเกียรติคุณ ดั้งนั้นฝ่ายบริหารทรัพยากร งานบุคลากร จึงได้จัดทำโครงการยกย่องครูดีศรีอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568 นี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติและประกาศเกียรติคุณ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

5.2 เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากร ในการปฏิบัติหน้าที่

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 15 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญกำลังใจ และความพึงพอใจต่อการจัดงานและกิจกรรมเชิดชูเกียรติ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ		←→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			←→									
7.3	ดำเนินโครงการฯ				←→								
7.4	สรุปและประเมินโครงการ					←→							
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ						←→						

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส) งบเงินดำเนินงานเป็นเงิน ทั้งสิ้น 3,500.- บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน - บาท 8.2 ค่าใช้สอย 1,500 บาท

8.3 ค่าวัสดุ 2,000 .- บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ - บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติและประกาศเกียรติคุณในการจัดกิจกรรม

9.2 เสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการปฏิบัติหน้าที่

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การสังเกต

10.2 การสัมภาษณ์

10.3 แบบสอบถาม

ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวพิชญ์สินี อภิพรกุล) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการยกย่องครูดีศรีอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568

แผนก/งานบุคลากร

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
ค่าวัสดุ						
1	2	รีม	กระดาษการ์ดทำเกียรติบัตร	250	500	
2	15	อัน	กรอบรูป	100	1,500	
ค่าใช้สอย						
1	15	คน	ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 15 คนๆ 100 บาท จำนวน 1 มื้อ	100	1,500	
(สามพันห้าร้อยบาทถ้วน)					**3,500.-**	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นางสาวพิชญ์สินี อภิพรกุล)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวพิชญ์สินี อภิพรกุล **ตำแหน่ง** ครูผู้ช่วย งาน บุคลากร

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.3

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอศ ข้อที่ 1

การเชื่อมโยงโครงการกับมาตรฐานสถานศึกษา : มาตรฐานที่ 2

สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่ 3 เงื่อนไขที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 นั้น จะเน้นการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริม แนะแนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน โดยการจัดหาแหล่งการเรียนรู้ ทั้งแหล่งการเรียนรู้ภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน และนำเอาเทคโนโลยีมาผสมผสานให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ดังนั้นผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านเนื้อหาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน ด้านการถ่ายทอดความรู้สู่เรียนในวิธีต่าง ๆ ให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด การพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพนั้นย่อมเกิดมาจากร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรง และขวัญกำลังใจที่ดีด้วย

การจัดการศึกษาในวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ทรัพยากรมนุษย์ คือ บุคลากรภายในวิทยาลัยฯ อันได้แก่ บุคลากรฝ่ายสนับสนุนการสอน ครู อาจารย์ ผู้ที่รับผิดชอบงานสอนตามรายวิชาต่าง ๆ ที่ความรู้ความสามารถและความชำนาญการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอันจะช่วยให้เกิดประสิทธิภาพ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ฉะนั้นการบริหารงานบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยฯควรมีการดูแล บำรุงรักษาส่งเสริมให้ทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการทำงานมีความเสียสละและอุทิศตนอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติราชการ ฉะนั้นวิทยาลัยฯจึงได้จัดโครงการพัฒนาบุคลากรของวิทยาลัยฯ เพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษา ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาระบบงานบุคลากร และพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

5.2 เพื่อให้ครูได้รับการพัฒนาตนเองโดยการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา

5.3 เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากร ในการปฏิบัติหน้าที่

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 46 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเองและศึกษาดูงานอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←	—	→									
7.3	ดำเนินโครงการฯ				←	—	—	—	—	→			
7.4	สรุปและประเมินโครงการ										←	→	
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 163,620.- บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน - บาท 8.2 ค่าใช้สอย 163,620.- บาท

8.3 ค่าวัสดุ - บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ - บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์

9.2 เสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการปฏิบัติหน้าที่

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การสังเกต

10.2 การสัมภาษณ์

10.3 แบบสอบถาม

ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวพิชญ์สินี อภิพรกุล) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น เห็นควรอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งานบุคลากร

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
ค่าใช้สอย						
1.	1	คัน	ค่าพาหนะ 3 วัน	20,000	60,000	
2	46	คน	ค่าเบี้ยเลี้ยง 3 วัน 3*240	240	33,120	
3	46	คน	ค่าที่พัก 2 คืน	750	69,000	
4	1	ชิ้น	ค่าจัดทำของที่ระลึก	1,500	1,500	
(หนึ่งแสนหกหมื่นสามพันหกร้อยยี่สิบบาทถ้วน)					163,620	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นางสาวพิชญ์สินี อภิพรกุล)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ บ.21 /2568

โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลง (PA)
ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวพิชญ์สินี อภิพรกุล **ตำแหน่ง** ครูผู้ช่วย งาน บุคลากร

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.3

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอศ ข้อที่

โครงการการเชื่อมโยงโครงการกับมาตรฐานสถานศึกษา : มาตรฐานที่ 2

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่ 3 เงื่อนไขที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การพัฒนาครูและบุคลากรในวิทยาลัยฯ มีความสำคัญอย่างมากในการพัฒนานักเรียนและองค์กรตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พุทธศักราช 2545 มาตรา 22 ระบุถึงหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ต้องจัดการศึกษาที่พัฒนาผู้เรียนตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ซึ่งครูทุกคนมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องแสวงหาวิธีการที่จะช่วยให้นักเรียนทุกคนสามารถเรียนรู้ได้ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติดังกล่าว ซึ่งนวัตกรรมใหม่ที่ครูจะต้องทราบเป็นการรวมตัวกันทำงาน พัฒนาทักษะและการเรียนรู้เพื่อปฏิบัติหน้าที่ครูเพื่อศิษย์บนพื้นฐานวัฒนธรรมความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตร มีวิสัยทัศน์ คุณค่า เป้าหมายและภารกิจร่วมกัน โดยทำงานร่วมกันแบบทีม เรียนรู้ที่ครูเป็นผู้นำร่วมกัน และผู้บริหารแบบผู้ดูแลสนับสนุนสู่การเรียนรู้และพัฒนาวิชาชีพเปลี่ยนแปลงคุณภาพตนเอง สู่คุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่เน้นความสำเร็จหรือประสิทธิผลของผู้เรียนเป็นสำคัญ และความสุขของการทำงานร่วมกันของสมาชิกในชุมชนการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน รวมถึงพัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพ และสนองต่อจุดเน้นนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลง (PA) ประจำปีงบประมาณ 2568

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และแนวทางปฏิบัติ กระบวนการชุมชนเรียนรู้ทางวิชาชีพ แก่ครูบุคลากร

5.2 เพื่อให้ครูเกิดในการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลง (PA)

5.3 เพื่อให้ครูรับทราบข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ที่จำเป็นต่อวิชาชีพได้อย่างกว้างขวางและรวดเร็วขึ้น ส่งผลดีต่อการปรับปรุงพัฒนางานวิชาชีพของตนได้ตลอดเวลา เกิดแรงแนวทางที่จะสร้างแรงบันดาลใจต่อการเรียนรู้ให้นักเรียนต่อไป

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 13 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความรู้เรื่องการปฏิบัติงานตามข้อตกลง (PA)

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ		←→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			←→									
7.3	ดำเนินโครงการฯ				←→								
7.4	สรุปและประเมินโครงการ					←→							
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ						←→						

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ค่าจัดการเรียนการสอน งบเงินอุดหนุน เป็นเงินทั้งสิ้น 13,666.- บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน 8,400 บาท 8.2 ค่าใช้สอย 2,600 บาท

8.3 ค่าวัสดุ 2,666 บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ - บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ครูมีความรู้ ความเข้าใจ และแนวทางปฏิบัติ ในการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลง (PA)

9.2 ครูรับทราบข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ที่จำเป็นต่อวิชาชีพได้อย่างกว้างขวางและรวดเร็วขึ้น ส่งผลดีต่อการปรับปรุงพัฒนางานวิชาชีพของตนได้ตลอดเวลา เกิดแรงแนวทางที่จะสร้างแรงบันดาลใจต่อการเรียนรู้ให้นักเรียนต่อไป

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 การสอบถาม

ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวพิชญ์สินี อภิพรกุล) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลง (PA) ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งานบุคลากร

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
ค่าตอบแทน						
1.	1	คน	ค่าตอบแทนวิทยากร 14 ชม.	600	8,400	
ค่าใช้สอย						
1	13	คน	ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 วัน	100	2,600	
ค่าวัสดุ						
1	10	รีม	กระดาษ A4	145	1,450	
2	2	กล่อง	ปากกา	250	500	
3	2	แพ็ค	กระดาษเกียรติบัตรมีลาย	250	500	
4	3	แพ็ค	แฟ้มเอกสารพลาสติกไม่มีกระดุม	72	216	
(หนึ่งหมื่นสามพันหกร้อยหกสิบหกบาทถ้วน)					**13,666.-**	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นางสาวพิชญ์สินี อภิพรกุล)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการจ้างเจ้าหน้าที่และนักการภารโรง ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวพิชญ์สินี อภิพรกุล **ตำแหน่ง** ครูผู้ช่วย งาน บุคลากร

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : มาตรฐานที่ 2

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอศ ข้อที่ 3.1

โครงการเชื่อมโยงโครงการกับมาตรฐานสถานศึกษา : มาตรฐานที่ 2.3

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่ 3 เงื่อนไขที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ดังสภาพปัจจุบัน วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน มีบุคลากรสายสนับสนุนไม่เพียงพอกับภาระงานครูผู้สอนต้องทำหน้าที่แทน ส่งผลให้ขาดประสิทธิภาพในการสอน เนื่องจากภาระงานของครูมีมาก ดังนั้นเพื่อให้วิทยาลัยฯ มีบุคลากรที่พร้อมต่อการปฏิบัติงานและมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร จึงได้ดำเนินโครงการจ้างเจ้าหน้าที่และนักการภารโรง ประจำปีงบประมาณ 2568

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้วิทยาลัยมีบุคลากรทางการศึกษาที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการปฏิบัติงาน

5.2 เพื่ออำนวยความสะดวกและรองรับบุคคลที่มาติดต่อราชการ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 เจ้าหน้าที่ แม่บ้าน และนักการภารโรง จำนวน 14 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 บุคลากรทางการศึกษาที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการปฏิบัติงาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ		←→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			←→									
7.3	ดำเนินโครงการฯ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
7.4	สรุปและประเมินโครงการ											←→	
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ												←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ค่าจัดการเรียนการสอน งบเงินอุดหนุน เป็นเงิน ทั้งสิ้น 1,233,120.- บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน 1,233,120.- บาท 8.2 ค่าใช้สอย - บาท

8.3 ค่าวัสดุ - บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ - บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 วิทยาลัยฯ มีบุคลากรทางการศึกษาที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการปฏิบัติงาน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

การประเมินผลการปฏิบัติงาน ปีละ 2 ครั้ง

10.1 ครั้งที่ 1 รอบการประเมินวันที่ 1 ตุลาคม 2567 – 30 มีนาคม 2568

10.2 ครั้งที่ 2 รอบการประเมินวันที่ 1 เมษายน 2568 – 30 กันยายน 2568

ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวพิชญ์สินี อภิพรกุล) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการจ้างเจ้าหน้าที่และนักการภารโรง ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งานบุคลากร

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
ค่าตอบแทน						
1.	14	คน	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่และนักการภารโรง ประจำเดือน ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568		1,233,120	
(หนึ่งล้านสองแสนสามหมื่นสามพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน)					1,233,120	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นางสาวพิชญ์สินี อภิพรกุล)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวพิชญ์สินี อภิพรกุล **ตำแหน่ง** ครูผู้ช่วย งาน บุคลากร

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอศ ข้อที่ 3.1

โครงการสอดคล้องการเชื่อมโยงโครงการกับมาตรฐานสถานศึกษา : มาตรฐานที่ 2.3

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่ 3 เงื่อนไขที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในการพัฒนางาน และพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ตามนโยบายของสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ผู้บริหาร ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน จำเป็นจะต้องมีการเดินทางไปราชการ เพื่อนำนโยบายต่างๆ ของอาชีวศึกษาสู่การปฏิบัติให้เกิดผล และมีประสิทธิภาพได้อย่างแท้จริง โดยในการเดินทางไปราชการ ตามที่กระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลางได้กำหนดระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550 ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับประกาศ และงานทั่วไป วันที่ 2 สิงหาคม 2550 นั้น ผู้บริหาร ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน จำเป็นจะต้องมีความรู้ ความเข้าใจในการถือปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบทางราชการ ดังนั้น งานบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน จึงจัดทำโครงการ เรื่อง "การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2568" เพื่อให้ผู้บริหาร คณะครูอาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ มีความเข้าใจระเบียบ และสามารถนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติในแนวทางเดียวกันอันจะก่อให้เกิดประสิทธิผลและประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรตามลำดับต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายของกระบวนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการขออนุมัติเดินทางไปราชการของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

5.2 เพื่อเป็นแนวทางที่ได้มาตรฐานในการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามระเบียบในการเดินทางไปราชการของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการจ้างครูจ้างสอน ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวพิชญ์สินี อภิพรกุล **ตำแหน่ง** ครูผู้ช่วย งาน บุคลากร

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : มาตรฐานที่ 2

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอศ ข้อที่ 3.1

โครงการเชื่อมโยงโครงการกับมาตรฐานสถานศึกษา : มาตรฐานที่ 2.3

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่ 3 เงื่อนไขที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2551 และการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553 ได้มีการปรับปรุงมาตรฐานการอาชีวศึกษา ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และมาตรฐานการอาชีวศึกษา สำหรับการฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รวมทั้งกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 กำหนดว่า “ให้สถานศึกษาแต่ละแห่ง จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษา ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้” โดยให้มีการจัดการ ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ และมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง และเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพทุกด้าน ในการที่จะพัฒนาเด็กให้มีลักษณะ ดังนั้นจึงต้องมีการจ้างครูที่มีคุณภาพ มีความสามารถ และศักยภาพเพียงพอที่สามารถพัฒนาทักษะผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานของการอาชีวศึกษา ให้ผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาตามลำดับต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบายนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

5.2 เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และการฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น ทุกสาขาวิชาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5.3 เพื่อสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงและมาตรฐานการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น ทุกสาขาวิชาตามความเหมาะสมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงได้รับการพัฒนาความรู้ทักษะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา 80 %

6.1.2 การฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น ได้รับการพัฒนาความรู้ทักษะ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา 80 %

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงได้รับการพัฒนาคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา พ.ศ. 2561

6.2.2 มาตรฐานการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น ได้รับการพัฒนาคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา พ.ศ. 2561

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ		←→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			←→									
7.3	ดำเนินโครงการฯ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
7.4	สรุปและประเมินโครงการ											←→	
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ												←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ค่าจัดการเรียนการสอน งบเงินอุดหนุน เป็นเงินทั้งสิ้น 1,632,960 บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน 1,632,960 บาท 8.2 ค่าใช้สอย - บาท

8.3 ค่าวัสดุ - บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ - บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ผู้เรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงได้รับการพัฒนาความรู้ทักษะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

9.2 ผู้เรียนที่เข้ารับการฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น ได้รับการพัฒนาความรู้ทักษะ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การสำรวจความพึงพอใจผู้เรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

10.2 การสำรวจความพึงพอใจผู้เรียนที่เข้ารับการฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น

ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวพิชญ์สินี อภิพรกุล) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการจ้างครูผู้สอน ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งานบุคลากร

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
ค่าตอบแทน						
1.	12	คน	ค่าตอบแทนครูอัตราจ้าง ประจำเดือน ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	11,340	1,632,960	
(หนึ่งล้านหกแสนสามหมื่นสองพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)					**1,632,960.-**	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นางสาวพิชญ์สินี อภิพรกุล)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารประจำงานบริหารงานทั่วไป ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวสุพัตรา ใจเที่ยง **ตำแหน่ง** ครูผู้ช่วย งาน บริหารงานทั่วไป

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอศ ข้อที่ 3.1

โครงการสอดคล้องการเชื่อมโยงโครงการกับมาตรฐานสถานศึกษา : มาตรฐานที่ 2.3

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่ 3 เงื่อนไขที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

งานสารบรรณ มีหน้าที่รับผิดชอบงานเอกสารของวิทยาลัย การรับ-ส่งหนังสือ การร่างหนังสือโต้ตอบราชการ ประสานงานทั้งภายในและภายนอกและ อำนวยความสะดวกแก่ทุกหน่วยงานภายในวิทยาลัย ให้บริการแก่นักศึกษาในลักษณะการให้บริการงานไปรษณีย์กลาง ปฏิบัติงานธุรการทั่วไป เช่น งานไปรษณีย์- จดหมายรับเข้าของหน่วยงานต่างๆ และของนักศึกษา จดหมายฝากส่งทางไปรษณีย์ บริการรถส่งเอกสารภายนอกหน่วยงาน งานเวียนหนังสือผ่านระบบอินทราเน็ต จัดเก็บเอกสารตามระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ งานร่างหนังสือ - จดรายงานการประชุม/ร่างคำสั่ง /ประกาศ งานพิมพ์ต่างๆ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของงานสารบรรณ สามารถปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ จึงได้แสนอโครงการดังกล่าวข้างต้น ประจำปีงบประมาณ 2568

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1. ได้เครื่องถ่ายเอกสารสำหรับใช้งานบริหารงานทั่วไป จำนวน 1 ชุด

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.2 ได้เครื่องถ่ายเอกสารที่มีประสิทธิภาพและสามารถใช้งานในการปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ		←	→									
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			←	→								
7.3	ดำเนินโครงการฯ	←											→
7.4	สรุปและประเมินโครงการ											←	→
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ												← →

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินอุดหนุนหรือเงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 .- บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย จำนวน 20,000 บาท

*ฉัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 งานบริหารงานทั่วไปมีมาตรฐานและเหมาะสมในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ติดตามการรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการตลอดระยะเวลาดำเนินงาน

ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวสุพัตรา ใจเที่ยง) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณา ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณา ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทร์ฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารประจำงานบริหารงานทั่วไป ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งานบริหารงานทั่วไป

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
ค่าใช้สอย						
1.	12	เดือน	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		20,000	
(สองหมื่นบาทถ้วน)					20,000	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นางสาวสุพัตรา ใจเที่ยง)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ บ.26/2568

โครงการ ต่อ พ.ร.บ. และประกันภัยรถยนต์ ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นายภาคภูมิ จงใจรักษ์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ หัวหน้างาน ยานพาหนะ

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : มาตรฐานที่.....2..... ประเด็นที่.....3.....
โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอศ ข้อที่.....2 .....
การเชื่อมโยงโครงการกับมาตรฐานสถานศึกษา : มาตรฐานที่ .....2.....
สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....3..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยงานยานพาหนะและงานพัสดุฝ่ายบริหารทรัพยากรวิทยาลัยการอาชีพพนมทวนได้รับผิดชอบเกี่ยวกับยานพาหนะของทางราชการซึ่งรถยนต์นี้มีความจำเป็นในการใช้ดำเนินงานเป็นยานพาหนะสำหรับเดินทางของทางราชการงานยานพาหนะและงานพัสดุจึงได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นและความสำคัญในเรื่องของการดูแลการต่อทะเบียนรถยนต์ พ.ร.บ. และประกันภัยรถยนต์ให้มีความพร้อมสำหรับใช้ในทางการราชการอยู่เสมอวิทยาลัยการอาชีพพนมทวนมียานพาหนะสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานจำนวน 3 คันประกอบด้วยรถบรรทุก 6 ล้อจำนวน 1 คัน รถกระบะ 4 ประตู 1 คันและรถตู้จำนวน 1 คัน ปัจจุบันรถยนต์ทั้ง 3 คันมีอายุการใช้งานหลายปีเนื่องจากรถยนต์จำนวน 3 คันของวิทยาลัยฯ ที่ใช้สำหรับการปฏิบัติงานที่ต้องดำเนินการต่อทะเบียนรถยนต์ พ.ร.บ. และประกันภัยรถยนต์เพื่อให้สามารถใช้สำหรับการปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัยแก่บุคลากรของวิทยาลัยฯ ที่ออกปฏิบัติงานราชการนอกพื้นที่ นั้น

ดังนั้นเพื่อความมีประสิทธิภาพต่อการดำเนินงานต่าง ๆ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการเตรียมความพร้อมในทุก ๆ ด้านในเรื่องของการต่อทะเบียนรถยนต์ พ.ร.บ. และประกันภัยรถยนต์ที่ใช้ในราชการให้พร้อมใช้งานได้อย่าง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อทำตามกฎหมายกำหนดและเป็นหน้าที่ของเจ้าของรถที่ต้องปฏิบัติตามถ้าต้องการใช้รถร่วมกับผู้อื่นบนถนนสาธารณะ (โดยเฉพาะพ. ร. บ. ซึ่งต้องทำทุกคัน)

5.2 กระจายความเสี่ยงและแบ่งเบาภาระของผู้ขับขี่หรือเจ้าของรถหากมีความผิดในอุบัติเหตุนั้น ๆ

5.3 สร้างความเชื่อมั่นและอุ่นใจในการใช้งานรถพร้อมกับรับผิดชอบต่อสังคมโดยรวม

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 รถยนต์ราชการของวิทยาลัยฯ ได้รับการดูแลต่อทะเบียน พ.ร.บ. และประกันภัยรถยนต์จำนวน 3 คัน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 รถยนต์ราชการของวิทยาลัยฯ ได้รับการดูแลต่อทะเบียน พ.ร.บ. และประกันภัยรถยนต์ให้มีความพร้อมต่อการใช้งานสามารถใช้งานได้อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←→											
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
7.3	ดำเนินโครงการฯ			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→
7.4	สรุปและประเมินโครงการ												←→
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ												←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ....งบดำเนินงาน.....บาท เป็นเงิน.....งบดำเนินงาน ปวช. ..... บาท ทั้งสิ้น...5,161..... บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย ..... 5,161.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....-..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ยานพาหนะของวิทยาลัยฯได้ต่อทะเบียน พ.ร.บ. ตามกฎหมายกำหนด

9.2 การปฏิบัติงานราชการมีประสิทธิภาพ

9.3 ผู้ใช้บริการยานพาหนะมีความมั่นใจในการใช้ยานพาหนะสำหรับการเดินทางเพื่อปฏิบัติราชการ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการต่อทะเบียน พ.ร.บ. รถยนต์ทั้ง 3 คัน ของวิทยาลัย

ลงชื่อ.....

(นายภาคภูมิ จงใจรักษ์)

ผู้เสนอโครงการ

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสาวจินตนา ยันตรีสิงห์)	(นางรุ่งฤดี พรายมณี)
หัวหน้าพัสดุ	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)	(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ ต่อ พ.ร.บ. และประกันภัยรถยนต์ ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งาน ยานพาหนะ ผู้รับผิดชอบโครงการ นายภาคภูมิ จงใจรักษ์

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	1	คัน	รถตู้ นข 4292 กจ (ประกัน 1 + พรบ.)	1,158.81	1,158.81	
2	1	คัน	รถ Ford กค 7702 กจ (ประกัน 1 + พรบ.)	632.37	632.27	
3	1	คัน	รถหกล้อ 40-0190 กจ (ประกัน 3 + พรบ.)	3,369.43	3,369.92	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(ห้าพันหนึ่งร้อยหกสิบเอ็ดบาทถ้วน)					5,161	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายภาคภูมิ จงใจรักษ์)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการ บำรุงรักษาซ่อมแซมยานพาหนะ ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นายภาคภูมิ จงใจรักษ์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ หัวหน้างาน ยานพาหนะ

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : มาตรฐานที่.....2..... ประเด็นที่.....3.....
โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอศ ข้อที่.....2 .....
การเชื่อมโยงโครงการกับมาตรฐานสถานศึกษา : มาตรฐานที่ .....2.....
สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....3..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยงานยานพาหนะและงานพัสดุฝ่ายบริหารทรัพยากรวิทยาลัยการอาชีพพนมทวนได้รับผิดชอบเกี่ยวกับยานพาหนะของทางราชการซึ่งรถยนต์นี้มีความจำเป็นในการใช้ดำเนินงานเป็นยานพาหนะสำหรับเดินทางของทางราชการงานยานพาหนะและงานพัสดุจึงได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นและความสำคัญในเรื่องของการดูแลซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะให้มีความพร้อมสำหรับใช้ในทางการราชการอยู่เสมอวิทยาลัยการอาชีพพนมทวนมียานพาหนะสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานจำนวน 3 คันประกอบด้วยรถบรรทุก 6 ล้อจำนวน 1 คันรถกระบะ 4 ประตู 1 คันและรถตู้จำนวน 1 คัน ปัจจุบันรถยนต์ทั้ง 3 คันมีอายุการใช้งานหลายปีเนื่องจากรถยนต์จำนวน 3 คันของวิทยาลัยฯ ที่ใช้สำหรับการปฏิบัติงานอยู่ตลอด มีสภาพที่ต้องดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมตลอดเวลาเพื่อให้สามารถใช้สำหรับการปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัยแก่บุคลากรของวิทยาลัยฯ ที่ออกปฏิบัติงานราชการนอกพื้นที่นั้น

ดังนั้นเพื่อความมีประสิทธิภาพต่อการดำเนินงานต่าง ๆ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการเตรียมความพร้อมในทุก ๆ ด้านในเรื่องของการบำรุงรักษาและซ่อมแซมยานพาหนะรวมถึงการจัดหาอุปกรณ์อะไหล่ของยานพาหนะที่ใช้ในราชการให้พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อการสำรวจและตรวจสอบความชำรุดบกพร่องของยานพาหนะ, ซึ่งจะนำไปสู่การซ่อมแซมและบำรุงรักษาให้มีการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพในการเดินทางราชการของวิทยาลัยฯ ต่อไป

5.2 เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการบำรุงรักษารถยนต์ซึ่งเป็นยานพาหนะของทางราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

5.3 เพื่อลดค่าใช้จ่ายและลดงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่หากมีการตรวจสอบบำรุงรักษายานพาหนะของทางราชการ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 รถยนต์ราชการของวิทยาลัยฯ ได้รับการดูแลบำรุงรักษาให้มีประสิทธิภาพต่อการใช้งานจำนวน 3 คัน

6.1.2 รถยนต์ราชการของวิทยาลัยฯได้รับการซ่อมแซมให้มีประสิทธิภาพต่อการใช้งานจำนวน 3 คัน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 รถยนต์ราชการของวิทยาลัยฯ ได้รับการซ่อมแซมบำรุงรักษาสามารถใช้งานได้อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←→											
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
7.3	ดำเนินโครงการฯ		←										→
7.4	สรุปและประเมินโครงการ												→
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											←→	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....งบดำเนินงาน....บาท เป็นเงิน.....งบดำเนินงาน ทวิศึกษา .... บาท ทั้งสิ้น...110,000..... บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....-..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....110,000.....บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ยานพาหนะของวิทยาลัยฯ มีความพร้อมต่อการใช้งานและสามารถใช้งานได้อย่างปลอดภัย

9.2 การปฏิบัติงานราชการมีประสิทธิภาพ

9.3 ผู้ใช้บริการยานพาหนะมีความมั่นใจในการใช้ยานพาหนะสำหรับการเดินทางเพื่อปฏิบัติราชการ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการซ่อมแซมและบำรุงรักษารถยนต์ทั้ง 3 คัน ของวิทยาลัย

ลงชื่อ.....

(นายภาคภูมิ จงใจรักษ์)

ผู้เสนอโครงการ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวจินตนา ยันตรีสิงห์) หัวหน้าพัสดุ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ บำรุงรักษาซ่อมแซมยานพาหนะ ประจำปีงบประมาณ 2567

แผนก/งาน ยานพาหนะ ผู้รับผิดชอบโครงการ นายภาคภูมิ จงใจรักษ์

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	2	แผ่น	จานเบรกดิสก์หน้าซ้าย-ขวา	3,000	6,000	
2	6	เส้น	ยางรถ 7.00-16	5,000	30,000	
3	4	แกลอน	น้ำยาหล่อเย็น	750	3,000	
4	3	แกลอน	น้ำมันเฟืองท้าย Gl5	1,000	3,000	
5	3	แกลอน	น้ำมันเครื่องดีเซล	1,500	4,500	
6	2	ข้าง	เบาะรถยนต์ด้านหน้าซ้าย-ขวา	2,000	4,000	
7	1	ม้วน	ฟิล์มกรองแสงรถยนต์ R40	3,000	3,000	
8	1	ม้วน	ฟิล์มกรองแสงรถยนต์ R60	3,000	3,000	
9	2	ลูก	แบตเตอรี่	1,800	3,600	
10	1	ชุด	น้ำยาแอร์รถยนต์ R134A	2,000	2,000	
11	4	อัน	ไฟท้ายรถฟอร์ดไฟล์เตอร์	500	2,000	
12	2	แกลอน	น้ำยาทำความสะอาดและเคลือบสีรถยนต์	1,500	3,000	
13	1	ลูก	กระปุกพวงมาลัยเพาเวอร์รถฟอร์ดไฟล์เตอร์	2,000	2,000	
14	1	ลูก	ไดชาร์จอีซูซุ 4JB1	2,900	2,900	
15	1	ม้วน	มือเปิดประตูรถฟอร์ดไฟล์เตอร์	1,000	1,000	
16	1	ชิ้น	ปะเก็นฝาสูบรถฟอร์ดไฟล์เตอร์	4,500	4,500	
17	1	เส้น	ท่อยางน้ำหม้อน้ำบนรถฟอร์ดไฟล์เตอร์	1,000	1,000	
18	1	เส้น	ท่อยางน้ำหม้อน้ำล่างรถฟอร์ดไฟล์เตอร์	1,000	1,000	
19	1	ตัว	วาล์วน้ำรถฟอร์ดไฟล์เตอร์	1,500	1,500	
20	1	ชิ้น	ปะเก็นฝาครอบวาล์วรถฟอร์ดไฟล์เตอร์	1,000	1,000	
21	1	ตัว	ปั๊มคลัตส์ตัวบนรถฟอร์ดไฟล์เตอร์	1,500	1,500	
22	1	ตัว	ปั๊มคลัตส์ตัวล่างรถฟอร์ดไฟล์เตอร์	1,000	1,000	
23	3	เส้น	สายหน้าเครื่องรถฟอร์ดไฟล์เตอร์	500	1,500	
24	1	ตัว	ปั๊มน้ำรถฟอร์ดไฟล์เตอร์	2,000	2,000	
25	12	ตัว	ซีลก้านวาล์วรถฟอร์ดไฟล์เตอร์	150	1,800	
26	1	ตัว	ฟรีปั๊มพัดลมรถฟอร์ดไฟล์เตอร์	2,000	2,000	
27	1	ลูก	กรองอากาศรถฟอร์ดไฟล์เตอร์	800	800	
28	8	ตัว	วาล์วไอดีรถฟอร์ดไฟล์เตอร์	500	4,000	
29	4	ตัว	วาล์วไอเสียรถฟอร์ดไฟล์เตอร์	500	2,000	
30	1	เพลา	เพลาลูกเบี้ยวรถฟอร์ดไฟล์เตอร์	3,000	3,000	
31	12	ตัว	กระเดื่องกดวาล์วรถฟอร์ดไฟล์เตอร์	350	4,200	

32	1	เส้น	สายพานไทม์มิ่งรถฟอร์ดไฟล์เตอร์	2,500	2,500	
33	1	ลูก	ลูกรอกดันสายพานไทม์มิ่งรถฟอร์ดไฟล์เตอร์	1,500	1,500	
34	1	หลอด	กาวทาปะเก็น	200	200	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)					110,000	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายภาคภูมิ จงใจรักษ์)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ บ.28/2568

โครงการ ประชาสัมพันธ์ "1 โรงเรียน 1 Soft Power"

1. ชื่อบุคคล นางสาวกมลพรรณ เริ่มบริรักษ์ ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง งาน/แผนก ดิจิทัลกราฟิก

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....2.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....6.....
โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....1.....
โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1....พันธกิจ.....2.....
โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หลักการ ที่.....1..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ร่วมกับ การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฝผ.) ดำเนินโครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้วิทยาลัยฯ ได้เผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง และวิธีการทำการเกษตรแบบธรรมชาติ ให้กับนักเรียน นักศึกษา เกษตรกรและประชาชนผู้สนใจทั่วไป ให้มีความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม นั้น

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ดำเนินโครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตั้งแต่ปี พ.ศ.2563 - พ.ศ.2567 ได้รับรางวัลยอดเยี่ยมและเป็นที่ยอมรับแก่นักเรียน นักศึกษา เกษตรกรและประชาชนผู้สนใจทั่วไป และมีการเข้ามาศึกษาดูงานจากหน่วยงานภาครัฐต่างๆ เป็น Soft power ของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

Soft Power คือพลังดึงดูดความสนใจในการสร้างนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้การสร้างความมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางความคิดและการปฏิบัติรวมพลังกันสร้างสรรค์นวัตกรรม รวมทั้งการต่อยอดความสามารถเดิม (Up skills) ให้สูงขึ้น การเสริมสร้างขีดความสามารถใหม่ (Re-skills) การเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดการเรียนรู้ โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็นกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ เป็นกรอบวิสัยทัศน์ด้านการศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 อันได้แก่ ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมความรู้และทักษะด้านอาชีพ สร้างโอกาสและทางเลือกในการประกอบอาชีพ ส่งเสริมและจัดตั้งกลุ่มอาชีพในโรงเรียน เศรษฐกิจพอเพียง และวิธีการทำการเกษตรแบบธรรมชาติ ให้นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และสร้างเสริมให้นักเรียนพึ่งตนเอง ดำเนินชีวิตบนพื้นฐานแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงภายใต้การดำเนินงานโครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ณ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างการประชาสัมพันธ์โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนเป็น Soft Power ของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

5.2 เพื่อเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยวิถีการดำเนินชีวิตแบบพออยู่พอกินพึ่งพาตนเองได้ด้วยการทำการเกษตรแบบธรรมชาติ

5.3 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและขยายผลโครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนสู่ชุมชน เป็น Soft Power ของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 งานประชาสัมพันธ์ จัดทำป้ายไวนิล เพื่อเผยแพร่ภายในและภายนอกสถานศึกษา

6.1.2 เสื้อประชาสัมพันธ์โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนเป็น Soft Power

เสื้อ จำนวน 46 ตัว

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยฯ เป็นแหล่งเรียนรู้โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน สำหรับคณะครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน นักศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ					←	→						
7.3	ดำเนินโครงการฯ							←	→				
7.4	สรุปและประเมินโครงการ										←	→	
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ										←	→	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....รวมทั้งสิ้น.....9,538.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย ..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....9,538..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ ..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ได้รับการประชาสัมพันธ์

9.2 ได้เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยวิถีการดำเนินชีวิตแบบพออยู่พอกิน พึ่งพาตนเองได้ด้วยการทำการเกษตรแบบธรรมชาติ

9.3 วิทยาทลัยฯ ได้สร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้แก่ประชาชนและบุคลากรในสถานศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบรายงานผลการประเมินความพึงพอใจการจัดทำในการประเมินเพื่อได้นำข้อมูลดังกล่าวมาปรับปรุงแก้ไขเพื่อดำเนินงานต่อไป

ลงชื่อ.....

(นางสาวกมลพรรณ เริ่มบริรักษ์)

ผู้เสนอโครงการ

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายกฤษฎาวุฒิ วงศ์ศรีงาม)

หัวหน้างาน

ความคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางรุ่งฤดี พรายมณี)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณา ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณา ลงชื่อ ๒๖/๐๖ (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ ๒๖/๐๖ (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ ประชาสัมพันธ์ “1 โรงเรียน 1 Soft Power”

แผนก/งาน สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	1	ผืน	ไวนิล 92 ซม. x 240 ซม.	338	338	
2	46	ตัว	ค่าเสื้อ	200	9,200	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(เก้าพันห้าร้อยสามสิบแปดบาทถ้วน)					9,538	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นางสาวกมลพรรณ เริ่มบริรักษ์)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูด้านระบบเครือข่ายMikroTik (ไมโครติก)
ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวพิชญ์สินี อภิพรกุล **ตำแหน่ง** ครูผู้ช่วย **งาน/แผนก** งานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : มาตรฐานที่ 3 ประเด็นที่ 3.2

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอศ ข้อที่ 2

การเชื่อมโยงโครงการกับมาตรฐานสถานศึกษา : มาตรฐานที่ 6

สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่ 1 เงื่อนไขที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบัน เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) มีบทบาทสำคัญอย่างมากต่อการพัฒนาองค์กรและสถาบันต่างๆ การจัดการเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพจึงเป็นสิ่งที่จำเป็นเพื่อรองรับการใช้งานอินเทอร์เน็ต การแชร์ข้อมูล การสื่อสารออนไลน์ รวมถึงการเชื่อมต่อระหว่างหน่วยงานหรือองค์กรต่างๆ ที่สามารถเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ความสามารถในการบริหารและจัดการเครือข่ายที่เสถียรและปลอดภัยจึงเป็นสิ่งสำคัญสำหรับครู นักเรียน รวมทั้งผู้ที่ทำงานในสายงาน IT และผู้ดูแลระบบเครือข่ายในองค์กร

MikroTik เป็นหนึ่งในแบรนด์ชั้นนำที่มีผลิตภัณฑ์และซอฟต์แวร์สำหรับการจัดการเครือข่ายที่มีคุณภาพสูงและประหยัดค่าใช้จ่าย นอกจากจะมีอุปกรณ์ Router ที่รองรับการจัดการเครือข่ายที่หลากหลายแล้ว ยังมีระบบปฏิบัติการ RouterOS ซึ่งเป็นซอฟต์แวร์ที่ช่วยในการบริหารจัดการเครือข่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ ครอบคลุมทั้งการตั้งค่าการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต, การรักษาความปลอดภัยของระบบเครือข่าย, การจัดการ IP Address, การสร้าง VPN, Firewall และบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลเครือข่าย

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้และทักษะในการติดตั้งและตั้งค่าอุปกรณ์ MikroTik

5.2 เพื่อให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถจัดการและดูแลระบบเครือข่ายขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะครูเข้าร่วมอบรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูด้านระบบเครือข่าย MikroTik (ไมโครติก) ประจำปีงบประมาณ จำนวน 29 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 คณะครูสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการแก้ไขปัญหาเครือข่ายในองค์กรหรือที่ทำงานได้

6.2.2 คณะครูสามารถตั้งค่าและดูแลระบบเครือข่ายขององค์กรให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←	→										
7.3	ดำเนินโครงการ			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
7.4	สรุปและประเมินโครงการ											←	→
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน.....เป็นเงิน.....ทั้งสิ้น 18,150 บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน 7,200 บาท 8.2 ค่าใช้สอย 10,100 บาท

8.3 ค่าวัสดุ 850 บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์.....บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 คณะครูมีความรู้ ความสามารถในการติดตั้งและตั้งค่าอุปกรณ์ MikroTik รวมถึงการจัดการระบบเครือข่ายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.2 คณะครูสามารถตั้งค่าและจัดการ Firewall และระบบความปลอดภัยอื่นๆ และช่วยให้องค์กรมีเครือข่ายที่ปลอดภัยมากขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 คณะครูที่เข้าร่วมอบรม 80% ขึ้นไปสามารถสอบผ่านและได้รับใบรับรองจากโครงการ

ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวพิชญ์สินี อภิพรกุล) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น เห็นควรอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูด้านระบบเครือข่าย MikroTik (ไมโครติก) ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งาน บุคลากร

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
ค่าใช้สอย						
1	32	คน	ค่าอาหารกลางวัน (50 บาท x 2 มื้อ x 32 คน)	50	3,200	
2	32	คน	ค่าอาหารว่าง (25 บาท x 4 มื้อ x 32 คน)	25	3,200	
3	1	ห้อง	ค่าที่พักวิทยากร	1,500	1,500	
4	300	กม.	ค่าเดินทาง 150 กม. x 2 x 4 บาท	4	1,200	
5	1	ชิ้น	ค่าของที่ระลึก	1,000	1,000	
ค่าวัสดุ						
1	2	แพ็ค	กระดาษเกียรติบัตรธรรมดา	135	270	
2	4	รีม	กระดาษ A4	145	580	
ค่าตอบแทน						
1	12	ชั่วโมง	ค่าตอบแทนวิทยากร (600 บาท x 6 ชั่วโมง x 2 วัน)	600	7,200	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)					18,150	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นางสาวพิชญ์สินี อภิพรกุล)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ น.31/2568

โครงการปรับปรุงโรงจอดรถเก่าให้เป็นอาคารเรียน ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายศุภากร ทองนุ่ม ตำแหน่ง หัวหน้างานอาคารสถานที่

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....1.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....1.2.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....7.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....2.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....3..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวนได้จัดการเรียนการสอนในระดับ ปวช. ระบบปกติระบบทวิภาคีและ ระยะสั้น รวมทั้งการฝึกอาชีพให้แก่ประชาชน ซึ่งเป็นผลจากการพัฒนาภายใต้ความร่วมมือของบุคลากรทุกฝ่ายวิทยาลัยการอาชีพพนมทวนอันเป็นความภาคภูมิใจของทุกคน การที่จะดำรงสภาพของ วิทยาลัยฯ ให้ได้มีคุณภาพดี และช่วยสนับสนุนคุณภาพงานด้านวิชาการนั้น สภาพแวดล้อมสถานที่ อาคาร สิ่งปลูกสร้างภายในวิทยาลัยฯ ให้มีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ และต้องมีการติดตามดูแลเอาใจใส่อย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะด้านอาคารสถานที่ซึ่งมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง เสริมสร้างจนเปลี่ยนสภาพจากในอดีตอย่างมาก มีความสวยงามและควรที่จะมีการดำรงรักษาดูแลให้ปรากฏภาพให้เหมาะสมสวยงามและดียิ่งขึ้น

งานอาคารสถานที่ จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงโรงจอดรถเก่าให้เป็นอาคารเรียน เพื่อพัฒนาและปรับปรุงอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค ภายในวิทยาลัยฯ ให้มีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอเพื่อตอบสนองและ ส่งเสริมสภาพที่กล่าวมา เป็นการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในวิทยาลัยฯ ได้รับความพึงพอใจและรักในสถาบันของตน สืบไป

5. วัตถุประสงค์

5.1. เพื่อปรับปรุงโรงจอดรถเก่าเป็นห้องเรียน
5.2. เพื่อให้มีห้องเรียนที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน
5.3. เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพสูงขึ้น

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ปรับปรุงโรงจอดรถเก่าเป็นห้องเรียน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยฯ มีห้องเรียนที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ												←→
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ												←→
7.3	ดำเนินโครงการฯ			←→		←→							
7.4	สรุปและประเมินโครงการ					←→		←→					
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ								←→		←→		

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....รายได้.....ทั้งสิ้น.....850,000.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....400,000..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....450,000..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

* ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 มีห้องเรียนที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

9.2 การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพสูงขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การติดตามผลโครงการตลอดการดำเนินโครงการ

ความคิดเห็น..... ..... ลงชื่อ..... (นายศุภากร ทองนุ่ม) หัวหน้างานอาคารสถานที่	ความคิดเห็น..... ..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการเสริมสร้างพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาร่วมมือกับกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวพิชญ์สินี อภิพรกุล **ตำแหน่ง** ครูผู้ช่วย **งาน/แผนก** งานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : มาตรฐานที่ 3 ประเด็นที่ 3.2

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอศ ข้อที่ 2

การเชื่อมโยงโครงการกับมาตรฐานสถานศึกษา : มาตรฐานที่ 6

สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่ 1 เงื่อนไขที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดให้มีการพัฒนาอาชีพในการส่งเสริมฝึกอาชีพให้กับคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อยกระดับวิชาชีพของบุคคลให้สูงขึ้น สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ เป็นไปตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ มาตรฐานการศึกษาของชาติ และกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตลอดจนยึดโยงกับมาตรฐานอาชีพ ได้รับการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพด้านทักษะวิชาชีพสามารถต่อยอดความรู้และเป็นทางเลือกในการประกอบอาชีพการพัฒนาการศึกษาของประเทศไทยปัจจุบันมุ่งยกระดับคุณภาพการศึกษาให้มีคุณภาพสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกปัจจุบัน เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่การรวมตัวเป็นประชาคมอาเซียนและเวทีการแข่งขันทางเศรษฐกิจ ดังนั้นจึงต้องพัฒนาศักยภาพทางด้านวิชาชีพและยกระดับการศึกษาของประชากรวัยแรงงานที่ประกอบอาชีพในสถานประกอบการและมีอาชีพอิสระให้สูงขึ้น เพื่อเป็นการสร้างโอกาสความก้าวหน้าให้แก่นักเรียนและประชากรที่ที่สนใจที่จะพร้อมรับเข้าสู่ประชาคมอาเซียนตลาดแรงงานได้อย่างกว้างขวางมาก ยิ่งขึ้น

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน มีความพร้อมที่จะดำเนินการทดสอบการใช้คอมพิวเตอร์ร่วมกับกรมพัฒนาฝีมือแรงงานหรือหน่วยงานอื่นๆ เพื่อยกระดับให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีการพัฒนาศักยภาพของแรงงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานในระดับที่สูงขึ้น และการจัดการสอนอาชีพโดยสนองตอบต่อความต้องการของชุมชน สังคม ฝึกกอบรมเพื่อส่งเสริมด้านวิชาชีพให้กับกลุ่มเป้าหมายได้มีโอกาสในการเพิ่มพูนและ ฝึกฝนความชำนาญ ทักษะอาชีพ สามารถต่อยอดความรู้ให้เกิดการสร้างและพัฒนาอาชีพที่ยั่งยืน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้และทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์

5.2 เพื่อเพิ่มศักยภาพให้กับคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีความรู้และประสบการณ์จนเกิดทักษะความชำนาญเฉพาะทาง

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมทดสอบโครงการเสริมสร้างพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาร่วมมือกับกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ จำนวน 42 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเอง มีความรู้ ทักษะและตลอดจนผ่านการทดสอบและได้รับหนังสือรับรองจากกรมฝีมือแรงงาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←	→										
7.3	ดำเนินโครงการ			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
7.4	สรุปและประเมินโครงการ											←	→
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน.....เป็นเงิน.....ทั้งสิ้น 4,200 บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน 4,200 บาท 8.2 ค่าใช้สอย.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์.....บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์จนเกิดทักษะ ความชำนาญเฉพาะทาง รวมถึงนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 คณะครูและบุคลากรที่ที่เข้าร่วมทดสอบ 80% ขึ้นไปสามารถสอบผ่านและได้หนังสือรับรองจากกรมฝีมือแรงงาน

ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวพิชญ์สินี อภิพรกุล) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการเสริมสร้างพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาร่วมมือกับกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งาน บุคลากร

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
ค่าตอบแทน						
1	42	คน	ค่าสมัครสอบ	100	4,200	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน)					4,200	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นางสาวพิชญ์สินี อภิพรกุล)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการ ปรับปรุงห้องวิทยบริการและห้องสมุด

1. ชื่อบุคคลนายพรชัย เหลืองประมวล ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง งาน/แผนกสามัญสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่ 2.....นโยบายเร่งด่วน.....5.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....3.....พันธกิจ.....3.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยสาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....4...

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หลักการ ที่.....2..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยการอาชีพพนมทวนได้มีนโยบายสนับสนุนและพัฒนางานด้านต่างๆ ของวิทยาลัยฯ เพื่อให้การทำงานสะดวก รวดเร็ว พัฒนาระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์เพื่อสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษานั้น งานวิทยบริการและห้องสมุดถือเป็นส่วนหนึ่งของฝ่ายส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา

จากสภาพปัจจุบัน ห้องวิทยบริการและห้องสมุด ชั้นวางหนังสือ ชำรุดสภาพไม่เอื้ออำนวยต่อการจัดเก็บหนังสือ และพื้นที่นั่งอ่านหนังสือไม่เพียงพอต่อนักเรียน นักศึกษา ทางงานจึงมีความจำเป็นที่จะต้องปรับปรุงและซ่อมแซมห้องวิทยบริการและห้องสมุดให้มีประสิทธิภาพ และสะดวกต่อการให้บริการ จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการจัดเก็บหนังสือ

5.2 เพื่อเอื้ออำนวยต่อบรรยากาศในการอ่านหนังสือ

5.3 เพื่อเป็นการสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้ให้กับนักเรียน นักศึกษาได้เข้ามาศึกษาเรียนรู้ได้อย่างสะดวกสบาย

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ได้รูปพระบรมฉายาลักษณ์สมเด็จพระเทพ ฯ จำนวน 1 รูป

6.1.2 ที่เย็บกระดาษ (แมกซ์) จำนวน 1 ตัว

6.1.3 ได้เอ็กซ์เทอนอลฮาร์ดดิส 1 TB จำนวน 1 เครื่อง

6.1.4 ได้ถาดเหล็กใส่เอกสาร 4 ชั้น จำนวน 2 อัน

6.1.5 ได้สมุดปกแข็ง จำวน 10 เล่ม

6.1.6 ได้กล่องใส่เอกสารขนาด A4 จำนวน 5 อัน

6.1.7 ได้กรรไกร 8 นิ้ว จำนวน 5 อัน

6.1.8 ได้ฉากคั่นหนังสือจำนวน 10 อัน

6.1.9 ได้ปลั๊กบล็อกยางหน้าเหล็กจำนวน 2 อัน

6.1.10 ได้รางปลั๊กไฟจำนวน 2 อัน

6.1.11 คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ห้องวิทยบริการและห้องสมุดมีการจัดเก็บหนังสือที่เป็นระเบียบเรียบร้อยต่อการค้นหา

6.2.1 ห้องวิทยบริการและห้องสมุดมีบรรยากาศที่ดี เพื่อประสิทธิภาพต่อการให้บริการ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2567											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←	→	→								
7.3	ดำเนินโครงการฯ				←	→	→	→	→				
7.4	สรุปและประเมินโครงการ									←	→		
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ										←	→	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....งบดำเนินงาน.....รวมทั้งสิ้น.....34, 588.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย ..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....14,588..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....20,000..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 หนังสือมีการจัดเก็บเรียบร้อยแยกตามประเภท

9.2 บรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการอ่านหนังสือ

9.3 นักเรียน นักศึกษาเข้ามาศึกษาเรียนรู้ภายในห้องสมุด

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การทำแบบสอบถามจากนักเรียน นักศึกษาที่เข้าใช้บริการ

ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นายพรชัย เหลืองประมวล) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการปรับปรุงห้องวิทยบริการและห้องสมุด
แผนก/งานวิทยบริการและงานห้องสมุด

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
ค่าวัสดุ						
1	1	รูป	รูปพระบรมฉายาลักษณ์สมเด็จพระเทพ ฯ ขนาด 20 x 30 นิ้ว กรอบหลุยส์สีทอง	2,000.-	2,000.-	2,000.-
2	1	ตัว	ที่เย็บกระดาษ (แมกซ์)	2,000.-	2,000.-	2,000.-
3	1	เครื่อง	เอ็กซ์เทอนอลฮาร์ดดิส 1 TB	2,000.-	2,000.-	2,000.-
4	2	อัน	ถาดเหล็กใส่เอกสาร 4 ชั้น	489.-	978.-	489.-
5	10	เล่ม	สมุดปกแข็งตรา ช้าง มุมมัน ขนาด 22 x 33 x 1.5 เซนติเมตร	95.-	950.-	95.-
6	5	อัน	กล่องใส่เอกสารขนาด A4	230.-	1,150.-	230.-
7	5	อัน	กรรไกร 8 นิ้ว Scotch Precision 1448	300.-	1,500.-	300.-
8	10	อัน	ฉากคั่นหนังสือ โรบิน 413 ขนาด 13 x 17 เซนติเมตร	120.-	1,200.-	120.-
9	2	อัน	AMC ปลั๊กบล็อกยางหน้าเหล็ก 4 ช่อง ยาว 10 เมตร	405.-	810.-	405.-
10	2	ตู้	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ICONIC	1,000.-	2,000.-	1,000.-
11	1	เครื่อง	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	20,000	20,000	20,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(สามหมื่นสี่พันห้าร้อยแปดสิบแปดบาทถ้วน)					34,588	34,588

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง
(นายพรชัย เหลืองประมวล)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ ว.2 / 2568

โครงการ รถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงประเภทรถประดิษฐ์ ประจำปีการศึกษา 2567

1. ชื่อบุคคล นายภาคภูมิ จงใจรักษ์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ แผนกวิชา ช่างยนต์

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....12..... นโยบายระยะเร่งด่วน.....5.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ. : ยุทธศาสตร์ที่.....3.....พันธกิจ.....7.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....2.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....1..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา และบริษัท เอพี ฮอนด้า จำกัด ได้เล็งเห็นการใช้เชื้อเพลิงในเครื่องยนต์ที่ใช้ปัจจุบัน จึงจัดการแข่งขัน ฮอนด้าประหยัดเชื้อเพลิง ครั้งที่ 26 เป็นการประดิษฐ์รถ เพื่อให้ใช้น้ำมันเชื้อเพลิงให้น้อยที่สุดในการขับขี่ โดยการนำเครื่องยนต์ฮอนด้าเข้ามาปรับแต่ง เพื่อใช้ในการแข่งขันประเภทรถประดิษฐ์ แบ่งผู้เข้าร่วม 3 ประเภท ประเภทประชาชนทั่วไป ประเภทนักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษา และประเภทอุดมศึกษา โดยหาทีมที่มีค่าเฉลี่ยประหยัดเชื้อเพลิงน้อยที่สุด เพื่อไปทำการแข่งขันในระดับต่างประเทศต่อไป และมีรางวัลให้แก่ทีมประเภทรถประดิษฐ์ 30 รางวัลและรางวัลประเภทรถสวยงาม รถที่มีความคิดสร้างสรรค์ และประเภทรถตลาด จำนวน 10 รางวัล สำหรับการแข่งขันครั้งนี้

ดังนั้นแผนกช่างยนต์ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวนจึงขออนุญาตดำเนินโครงการ รถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงประเภทรถประดิษฐ์ ประจำปีการศึกษา 2567 ณ สนาม ช้างอินเตอร์เนชั่นแนล เซอร์กิต จังหวัดบุรีรัมย์

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใช้ความคิดในการประดิษฐ์รถในครั้งนี้

5.2 เพื่อส่งเสริมให้เยาวชนนักเรียน นักศึกษา นำความรู้ที่มี มาใช้ในการแข่งขันในสนามแข่งขัน

5.3 เพื่อส่งเสริมให้เกิดการใช้ทรัพยากรพลังงานอย่างประหยัด

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครูแผนกช่างยนต์ จำนวน 1 คน

6.1.2 นักเรียน นักศึกษา จำนวน 4 คน

6.1.3 พนักงานขับรถ จำนวน 1 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ได้ประดิษฐ์รถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงประเภทรถประดิษฐ์จนสามารถเข้าแข่งขันได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่ ณ สนาม ช้างอินเตอร์เนชั่นแนล เซอร์กิต จำกัด

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	◄►											
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		◄►										
7.3	ดำเนินโครงการฯ				◄►								
7.4	สรุปและประเมินโครงการ				◄►								
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ					◄►							

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....งบดำเนินงาน.....บาท เป็นเงิน.....งบดำเนินงาน ปวส. ..... บาท ทั้งสิ้น...35,428..... บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....15,228.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....20,200.....บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา ใช้ความคิดในการประดิษฐ์รถประเภทรถประดิษฐ์

9.2 นักเรียน นักศึกษา นำความรู้ที่มี มาใช้ในการแข่งขันในสนามแข่งขัน

9.3 นักเรียน นักศึกษา ใช้ทรัพยากรพลังงานอย่างประหยัด

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลแข่งขันฮอนด้าประหยัดเชื้อเพลิง ครั้งที่ 26 ประเภทรถประดิษฐ์

ลงชื่อ.....

(นายภาคภูมิ จงใจรักษ์)

ผู้เสนอโครงการ

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายชัยวัฒน์ ชื่นฉ่ำ)	(นางรุ่งฤดี พรายมณี)
หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น.....เห็นควรพิจารณา.....	ความคิดเห็น.....เห็นควรพิจารณา.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....๔/๑๐๗.....
(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)	(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....	ความคิดเห็น.....เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....๔/๑๐๗.....
(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)	(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

ชื่อโครงการ รถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงประเภทรถประดิษฐ์ ประจำปีการศึกษา 2567

แผนก/งาน แผนกช่างยนต์ ผู้รับผิดชอบโครงการ นายภาคภูมิ จงใจรักษ์

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	2	ลูก	แบตเตอรี่ 12v 4ah	1,000	2,000	
2	2	ลูก	แบตเตอรี่ 12v 5ah	1,500	3,000	
3	1	กล่อง	กล่อง ECM wave 110 i	1,100	1,100	
4	2	หัว	หัวฉีด wave 110 i	1,000	2,000	
5	3	เส้น	ยางนอก IRC ขอบ14	2,500	7,500	
6	3	เส้น	ยางใน IRC ขอบ14	500	1,500	
7	1	ชุด	สายจูน API	2,100	2,100	
8	50	เมตร	สายน้ำมันใสขนาด 6 mm.	10	500	
9	50	เมตร	สายน้ำมันใสขนาด 8 mm.	10	500	
10	4	วัน	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน 4 คน x 4 วัน	180	2,880	
11	4	วัน	ค่าเบี้ยเลี้ยงจำนวน 2 คน x 4 วัน	240	1,920	
12	2	ห้อง	ค่าที่พักนักเรียน นักศึกษา 2 ห้อง x 400 บาท x 3 คืน	400	2,400	
13	2	ห้อง	ค่าที่พักครู 2 ห้อง x 600 บาท x 3 คืน	600	3,600	
14	123	ลิตร	ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิง	36	4,428	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(สามหมื่นห้าพันสี่ร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน)					35,428	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับว่าถูกต้อง

(นายภาคภูมิ จงใจรักษ์)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ ว.3 / 2568

โครงการ รถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงประเภทรถตลาด ประจำปีการศึกษา 2567

1. ชื่อบุคคล นายภาคภูมิ จงใจรักษ์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ แผนกวิชา ช่างยนต์

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....12..... นโยบายระยะเร่งด่วน.....5.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ. : ยุทธศาสตร์ที่.....3.....พันธกิจ.....7.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....2.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....1..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา และบริษัท เอพี ฮอนด้า จำกัด ได้เล็งเห็นการใช้เชื้อเพลิงในเครื่องยนต์ที่ใช้ปัจจุบัน จึงจัดการแข่งขัน ฮอนด้าประหยัดเชื้อเพลิง ครั้งที่ 26 เป็นการประดิษฐ์รถ เพื่อให้ใช้น้ำมันเชื้อเพลิงให้น้อยที่สุดในการขับขี่ โดยการนำเครื่องยนต์ฮอนด้าเข้ามาปรับแต่ง เพื่อใช้ในการแข่งขันประเภทรถตลาด แบ่งผู้เข้าร่วม 3 ประเภท ประเภทประชาชนทั่วไป ประเภทนักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษา และประเภทอุดมศึกษา โดยหาทีมที่มีค่าเฉลี่ยประหยัดเชื้อเพลิงน้อยที่สุด เพื่อไปทำการแข่งขันในระดับต่างประเทศต่อไป และมีรางวัลให้แก่ทีมประเภทรถประดิษฐ์ 30 รางวัลและรางวัลประเภทรถสวยงาม รถที่มีความคิดสร้างสรรค์ และประเภทรถตลาด จำนวน 10 รางวัล สำหรับการแข่งขันครั้งนี้

ดังนั้นแผนกช่างยนต์ วิทยาลัยการอาชีพพนมทวนจึงขออนุญาตดำเนินโครงการ รถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง ประเภทรถตลาด ประจำปีการศึกษา 2567 ณ สนาม ช้างอินเตอร์เนชั่นแนล เซอร์กิต จังหวัดบุรีรัมย์

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใช้ความคิดในการระดิษฐ์รถในครั้งนี้

5.2 เพื่อส่งเสริมให้เยาวชนนักเรียน นักศึกษา นำความรู้ที่มี มาใช้ในการแข่งขันในสนามแข่งขัน

5.3 เพื่อส่งเสริมให้เกิดการใช้ทรัพยากรพลังงานอย่างประหยัด

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครูแผนกช่างยนต์ จำนวน 1 คน

6.1.2 นักเรียน นักศึกษาจำนวน 4 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ได้ประดิษฐ์รถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงประเภทรถตลาดจนสามารถเข้าแข่งขันได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่ ณ สนาม ช้างอินเตอร์เนชั่นแนล เซอร์กิต จำกัด

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←→											
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
7.3	ดำเนินโครงการฯ				←→								
7.4	สรุปและประเมินโครงการ				←→								
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ					←→							

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....รายได้.....บาท เป็นเงิน.....รายได้..... บาท ทั้งสิ้น...15,000..... บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....9,540.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....5,460.....บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-.....บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา ใช้ความคิดในการประดิษฐ์รถประเภทรถตลาด

9.2 นักเรียน นักศึกษา นำความรู้ที่มี มาใช้ในการแข่งขันในสนามแข่งขัน

9.3 นักเรียน นักศึกษา ใช้ทรัพยากรพลังงานอย่างประหยัด

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลแข่งขันฮอนด้าประหยัดเชื้อเพลิง ครั้งที่ 26 รถประเภทรถตลาด

ลงชื่อ.....

(นายภาคภูมิ จงใจรักษ์)

ผู้เสนอโครงการ

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายชัยวัฒน์ ชื่นฉ่ำ)	(นางรุ่งฤดี พรายมณี)
หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)	(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสมศรี แสงศรีจันทร์)	(นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

ชื่อโครงการ รถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงประเภทรถตลาด ประจำปีการศึกษา 2567

แผนก/งาน แผนกช่างยนต์ ผู้รับผิดชอบโครงการ นายภาคภูมิ จงใจรักษ์

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	3	เส้น	ยางนอก IRC รุ่น eco run ขอบ14	1,500	4,500	
2	3	เส้น	ยางใน IRC รุ่น eco run ขอบ14	200	600	
3	1	ตัว	ค่าจ้างทำข้อเหวี่ยง	1,500	1,500	
4	1	กระป๋อง	BRAKE&PART CLEANER สเปรย์ทำความสะอาดเบรกและชิ้นส่วน	360	360	
5	4	วัน	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน 4 คน x 4 วัน	180	2,880	
6	4	วัน	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 1 คน x 4 วัน	240	960	
7	2	ห้อง	ค่าที่พักนักเรียน นักศึกษา 2 ห้อง x 400 บาท x 3 คืน	400	2,400	
8	1	ห้อง	ค่าที่พักครู 1 ห้อง x 600 บาท x 3 คืน	600	1,800	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)					15,000	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับว่าถูกต้อง

(นายภาคภูมิ จงใจรักษ์)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการ "โลกสวยด้วยงานศิลป์"

1. ชื่อ นายกฤษฎาวุฒิ วงศ์ศรีงาม ตำแหน่ง หัวหน้าแผนก งาน/แผนก ดิจิทัลกราฟิก

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่..1...นโยบายเร่งด่วนที่ ..1.2...

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....7.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่...1...พันธกิจ...2.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หลักการ ที่.....3.... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่นโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาล "นางสาวแพทองธาร ชินวัตร นายกรัฐมนตรี" ให้ความสำคัญในเรื่อง "ทุนมนุษย์" เป็นรากฐานที่สำคัญของการพัฒนาประเทศ รัฐบาลจะเร่งส่งเสริมผลักดันให้เกิดการพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัยอย่างเต็มกำลังและความสามารถ โดยแนวทางดำเนินการ สอดคล้องกับหมวด 5 หน้าที่ของรัฐ ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา 54 ส่งเสริมการปลดล็อกศักยภาพ ทั้งด้านศิลปะ วัฒนธรรม และความสามารถทางกีฬา

การยกระดับมาตรฐานคุณภาพของวิทยาลัยให้มีบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนการสอน เพื่อให้นักเรียนมีความสุข มุ่งเน้นการสอนตามธรรมชาติ และปลูกฝังเรื่องความสะอาด สิ่งแวดล้อม โดยมีพื้นที่บริเวณของวิทยาลัยเป็นพื้นที่ในการสร้างงานสรรค์ศิลปะของสาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก การจัดภูมิทัศน์ในวิทยาลัยด้วยทักษะทางด้านศิลปะให้มีภาพกราฟิกสวยงาม ส่งผลให้นักเรียนสาขาวิชาดิจิทัลกราฟิกได้สร้างสรรค์ผลงานศิลปะ ฝึกให้นักเรียนเป็นคนละเอียดอ่อน จิตใจแจ่มใส รักสวยรักงาม จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อส่งผลให้เด็กนักเรียนมีการพัฒนาทักษะทางศิลปะอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา ตามที่นโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาล

ดังนั้นสาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก จึงได้จัดทำโครงการเพื่อให้ผู้เรียนทำกิจกรรมด้านศิลปะและสร้างภูมิทัศน์ภายในวิทยาลัยให้มีความสวยงามตาม ตามนโยบาย"เรียนดี มีความสุข" เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพการศึกษาต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียนสาขาวิชาดิจิทัลกราฟิกได้เข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะในพื้นที่วิทยาลัย

5.2 เพื่อปรับภูมิทัศน์ผนังอาคารเรียนที่เสื่อมโทรมในพื้นที่วิทยาลัยให้มีความสวยงาม

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนสาขาวิชาดิจิทัลกราฟิกจำนวน 20 คนเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะในพื้นที่วิทยาลัย

6.1.2 ได้งานปรับภูมิทัศน์ด้วยงานศิลปะผนังอาคารเรียน จำนวน 2 งาน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนสาขาวิชาดิจิทัลกราฟิกได้ฝึกทักษะทางด้านศิลปะบนฝาผนัง

6.2.2 วิทยาลัยได้รับการพัฒนาปรับปรุงสภาพแวดล้อมอาคารเรียนด้วยงานศิลปะ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ												←
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←	→										
7.3	ดำเนินโครงการฯ		←	———	———	———	———	———	→				
7.4	สรุปและประเมินโครงการ									←	→		
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ									←	→		

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....รวมทั้งสิ้น..... 19,180.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย ..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ..... 19,180..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ ..... บาท

* ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ได้ปรับสภาพแวดล้อมของวิทยาลัยเอื้อต่อการเรียนการสอนส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐาน

9.2 ได้ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงเรียน หน้าบริเวณโรงเรียน และป้ายโรงเรียนให้มีคุณภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 มีการติดตามรายงานผล แบบสอบถามความพึงพอใจ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นายกฤษฎาวุฒิ วงศ์ศรีงาม) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการที่ ....ว.4.../2568 โครงการ "โลกสวยด้วยงานศิลป์"

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการดิจิทัลกราฟิกอาสา ปรับภูมิทัศน์

แผนก/งาน ดิจิทัลกราฟิก

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	2	กระปุก	สีน้ำพลาสติก (สีดำ) ขนาด 3.5 ลิตร	800	1,600	
2	1	กระปุก	สีน้ำพลาสติก (สีขาว) ขนาด 18 ลิตร	1,800	1,800	
3	4	กระปุก	สีน้ำพลาสติก (สีน้ำเงิน) ขนาด 3.5 ลิตร	800	3,200	
4	4	กระปุก	สีน้ำพลาสติก (สีน้ำเงิน) ขนาด 3.5 ลิตร	800	3,200	
5	4	กระปุก	สีน้ำพลาสติก (สีน้ำเงิน) ขนาด 3.5 ลิตร	800	3,200	
6	3	อัน	แปรงทาสี 1 นิ้ว	25	75	
7	3	อัน	แปรงทาสี 2.5 นิ้ว	35	105	
8	3	อัน	แปรงทาสี 4 นิ้ว	60	180	
9	3	ชิ้น	เฟรมผ้าใบ 40x60	200	600	
10	3	ชิ้น	เฟรมผ้าใบ 900x100	640	1,920	
11	6	ตรม.	สติกเกอร์ซีทรู 150x400 ซม.	550	3,300	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(หนึ่งหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน)					19,180	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายกฤษฎาวุฒิ วงศ์ศรีงาม)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ ว.5/2568

โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาศักยภาพครูและนักเรียนหลักสูตร "การสนับสนุนสื่อวิดีโอและแนวความคิด Motion Graphic (After Effects) เพื่อเป็นแนวทางในการสร้างสรรค์"

1. ชื่อบุคคล นางสาวกมลพรรณ เริ่มบริรักษ์ ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง งาน/แผนก ดิจิทัลกราฟิก

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....2.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....4.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....6.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....3....พันธกิจ.....4.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หลักการ ที่.....1... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการสื่อสารด้วยสื่อประเภทต่างๆ ตามนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อนำเสนอข่าวสารให้เข้าถึงอย่างมีประสิทธิภาพเป็นผลให้สื่อออกมานั้นสามารถรวบรวมข้อมูลได้สำหรับผู้ชมหยุดรับชมรับฟังสิ่งที่ เราต้องสื่อสารให้ได้ด้วยการพูดคุยเพียงอย่างเดียวอาจส่งผลให้เห็นการเผยแพร่อย่างต่อเนื่องเสริมด้วย Video และ Motion graphic ที่คุณจะเข้าใจง่ายสื่อการเรียนรู้เป็นขั้นตอนที่ทั้งภาพสามารถนำมาประกอบการรับ รู้ได้ในระยะเวลาอันสั้นสำหรับโปรแกรมที่ใช้หลากหลายและ After Effects นั้นเป็นโปรแกรมที่ทำให้เกิดความเคลื่อนไหวแบบ Motion Graphic ได้ดีด้วยเครื่องมือและเทคนิคต่างๆ

การสร้างงาน Motion Graphic ในสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น วิดีโอ โฆษณา พรีเซนต์เทชั่น รายการโทรทัศน์ เป็นต้น เพื่อสร้างรูปแบบการนำเสนอให้น่าสนใจมากยิ่งขึ้น ผู้เรียนจะได้เรียนรู้เกี่ยวกับโปรแกรมและเครื่องมือพื้นฐานต่าง ๆ ในการสร้างสรรค์ผลงานโมชั่นกราฟิก ไม่ว่าจะเป็น การเตรียมอาร์ทเวิร์ค การตั้งค่าพื้นที่การทำงาน การขยับชิ้นงาน (Animate) การใช้เทคนิคและลูกเล่นต่าง ๆ เพื่อสร้างความน่าสนใจ การทำงานกับไฟล์เสียง และการส่งออกผลงานในรูปแบบไฟล์ชนิดต่าง ๆได้

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถอธิบายหลักการของโมชั่นกราฟิกและเตรียมอาร์ทเวิร์คเพื่อนำไปสร้างชิ้นงานโมชั่นกราฟิกได้

5.2 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถตั้งค่าพื้นที่การทำงานของโปรแกรม Adobe After Effect และสร้างวัตถุพื้นฐานได้

5.3 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถขยับชิ้นงานด้วยคำสั่งพื้นฐานในโปรแกรม Adobe After Effect ได้

5.4 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถใส่เทคนิคพิเศษเพื่อเพิ่มความน่าสนใจให้ชิ้นงานได้

5.5 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถจัดการและส่งออกผลงานในรูปแบบที่เหมาะสมได้

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พร้อมคณะครูประจำแผนกวิชาดิจิทัลกราฟิก

6.1.1.1 ครู จำนวน 3 คน

6.1.1.2 นักเรียน ระดับชั้น ปวช. สาขาดิจิทัลกราฟิก จำนวน 38 คน

รวมทั้งสิ้น จำนวน 41 คน

6.1.2 วัน เวลา และสถานที่การจัดโครงการอบรม

ระหว่างเดือน พฤศจิกายน 2567 เวลา 08.30 – 16.30 น.

ณ ห้องปฏิบัติการสาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เข้าอบรมมีความเข้าใจคำสั่งต่างๆ ทั้งระดับเบื้องต้นจนถึงระดับกลางและขั้นตอนการนำไปใช้งานจริงใน งานโฆษณา

6.2.1 ผู้เข้าอบรมสามารถนำไปใช้ร่วมกับงานประเภท Multimedia ,Web และสามารถไปประยุกต์ ใช้ในอุตสาหกรรม ภาพยนตร์ได้ ทำด้าน Motion Graphics และมี portfolio ของตนเอง

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←→											
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←→											
7.3	ดำเนินโครงการฯ	←→											
7.4	สรุปและประเมินโครงการ		←→										
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ		←→										

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....รวมทั้งสิ้น.....8,588.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....4,800.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....3,788..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ ..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ผู้เข้าอบรมสามารถอธิบายหลักการของโมชั่นกราฟิกและเตรียมอาร์ทเวิร์คเพื่อนำไปสร้างชิ้นงานโมชั่นกราฟิกได้

9.2 ผู้เข้าอบรมสามารถใส่เทคนิคพิเศษเพื่อเพิ่มความน่าสนใจให้ชิ้นงานได้

9.3 ผู้เข้าอบรมสามารถจัดการและส่งออกผลงานในรูปแบบที่เหมาะสมได้

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 นักเรียนสาขาวิชาดิจิทัลกราฟิกได้เรียนรู้ และมีแนวคิดใหม่ ๆ ในการปฏิบัติงาน

10.2 แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวกมลพรรณ เริ่มบริรักษ์)
ผู้เสนอโครงการ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นายกฤษฎาวุฒิ วงศ์ศรีงาม) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☐ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาศักยภาพครูและนักเรียนหลักสูตร “การสนับสนุนสื่อวิดีโอและแนวความคิด Motion Graphic (After Effects) เพื่อเป็นแนวทางในการสร้างสรรค์”

แผนก/งาน สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	1	คน	ค่าวิทยากร (600*8 ชม.)	600	4,800	
2	1	คัน	ค่ายานพาหนะ (136*2*4)	1,088	1,088	
3	27	คน	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (2 มื้อ ๆ ละ 25 บาท)	50	1,350	
4	27	คน	ค่าอาหารกลางวัน	50	1,350	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(แปดพันห้าร้อยแปดสิบแปดบาทถ้วน)					8,588	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นางสาวกมลพรรณ เริ่มบริรักษ์)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ ว.6/2568

โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา เพื่อชี้แจงการเตรียมความพร้อมก่อนฝึกงาน เพื่อเข้าสู่ตลาดแรงงานสายอาชีพ ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นายชัยวัฒน์ ชื่นฉ่ำ ตำแหน่ง หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : มาตรฐานที่.....1..... ประเด็นที่.....2.....
โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอศ ข้อที่.....2.....
การเชื่อมโยงโครงการกับมาตรฐานสถานศึกษา : มาตรฐานที่ .....1.....
สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....3..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา ในมาตรา 8 การจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพกำหนดให้จัดการอาชีวศึกษาได้ 3 รูปแบบ คือ การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาระบบทวิภาคี ซึ่งการจัดการอาชีวศึกษา ในระบบต่างๆ ดังกล่าว กำหนดให้นักเรียนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาต้องผ่านการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพจากสถานประกอบการตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ คุณธรรมมีทักษะตามกระบวนการเรียนรู้ตามความเหมาะสมของแต่ละสถานศึกษาตามสาขาวิชาในการฝึกกระบวนการด้านความคิดการจัดการเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและสามารถแก้ไขปัญหาในอนาคตได้

การฝึกงานเป็นการจัดกระบวนการเรียนรู้เพื่อฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการการเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ปัญหา ซึ่งจัดดำเนินการโดยความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับภาคการผลิตและหรือภาคบริการ หลังจากที่ผู้เรียนได้เรียนรู้ภาคทฤษฎีและการฝึกหัดหรือฝึกปฏิบัติเบื้องต้นในสถานศึกษาแล้วระยะเวลาหนึ่ง ทั้งนี้เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้สัมผัสกับการปฏิบัติงานอาชีพ เครื่องมือเครื่องจักร อุปกรณ์ที่ทันสมัยและบรรยากาศการทำงานทางธุรกิจที่ต้องแข่งขันกันในการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของงาน รวมทั้งการทำงานร่วมกัน ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็นและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่องตลอดจนเกิดความมั่นใจและเจตคติที่ดีในการทำงานและการประกอบอาชีพอิสระเพื่อให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงได้กำหนดหลักการฝึกงาน ดังนี้

1. เป็นการจัดฝึกประสบการณ์งานอาชีพให้กับผู้เรียนในระบบที่เน้นการศึกษาในสถานศึกษาเป็นหลัก
2. เป็นการจัดฝึกประสบการณ์งานอาชีพตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

3. เป็นการจัดฝึกประสบการณ์งานอาชีพ โดยเน้นการสร้างระบบเครือข่ายและการมีส่วนร่วมในการจัดการอาชีวศึกษากับสถานประกอบการ ชุมชน ท้องถิ่น และเครือข่ายความร่วมมือทั้งในประเทศและต่างประเทศ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

4. เป็นการจัดฝึกประสบการณ์งานอาชีพที่ให้ความสำคัญในการพัฒนาความรู้ความสามารถ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานเพื่อการนำไปสู่การประกอบอาชีพ ทั้งการจ้างงานและการประกอบอาชีพอิสระ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษามีความเข้าใจ มีเจตคติที่ดีต่อการฝึกงานและฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

5.2 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าฝึกงาน และฝึกอาชีพในสถานประกอบการให้กับนักเรียน-นักศึกษา

6. ป้าหมายและตัวชี้วัด

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 3 ทุกสาขางาน ที่ฝึกงานในสถานประกอบการ

6.1.2 นักศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ 2 ทุกสาขางาน ที่ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษามีความพร้อมและความเข้าใจ ในการฝึกงาน ฝึกอาชีพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ		←→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			←→									
7.3	ดำเนินโครงการฯ				←→								
7.4	สรุปและประเมินโครงการ					←→							
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ						←→						

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....เป็นเงิน.....-.....ทั้งสิ้น..... -.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-..... บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....-..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....-.....บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียนนักศึกษามีความเข้าใจต่อการฝึกงานและฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

9.2 นักเรียน นักศึกษาสามารถเตรียมความพร้อมก่อนเข้าฝึกงาน และฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ได้ข้อมูลการดำเนินผลการจัดกิจกรรม วิเคราะห์ข้อมูล การประเมินรวบรวมผลการปฏิบัติงานเพื่อรายงานให้วิทยาลัยฯ ทราบ

10.2 แบบรายงานผลการประเมินความพึงพอใจ การจัดทำในการประเมินเพื่อได้นำข้อมูลดังกล่าวมาปรับปรุงแก้ไขเพื่อดำเนินงานต่อไป

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นายชัยวัฒน์ ชื่นฉ่ำ) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวจิตราวรรณ บุตราช) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	

โครงการที่ ว.7 /2568

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำสื่อการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาสู่ศตวรรษที่ 21

1. ชื่อ นายศักดิ์ชัย ชื้นแสง ตำแหน่ง หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....5.....นโยบายเร่งด่วนที่ ...3.4.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....6.....พันธกิจ.....6.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....4.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....2..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ในปัจจุบันมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพตามกรอบแนวคิดการจัดการเรียนรู้ในยุคศตวรรษที่ 21 ที่มุ่งเน้นการเรียนรู้ นวัตกรรม การสื่อสารและเทคโนโลยี ทักษะชีวิตและอาชีพ โดยครูผู้สอนต้องปรับเปลี่ยนบทบาทตนเองจากผู้ถ่ายทอดความรู้มาเป็นผู้อำนวยความสะดวกให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียน โดยใช้การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สอดคล้องกับแนวการจัดการเรียนรู้ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 4 แนวการจัดการศึกษา มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ ยังหมายรวมถึงการลดบทบาทของครูในชั้นเรียนจากผู้สอนเพียง อย่างเดียวกลายเป็นการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งให้นักเรียนได้เกิดการเรียนรู้มากขึ้น บริหารเวลาเรียนได้ตามความสะดวก ทบทวนบทเรียนได้ตลอดเวลา จึงต้องมีสื่อการเรียนที่สอดคล้องกับรายวิชาที่เรียน นั้น

ผู้รับผิดชอบโครงการจึงได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำสื่อการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาสู่ศตวรรษที่ 21 เพื่อจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำสื่อการเรียนการสอน ให้กับครูในวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาครูของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวนให้มีความรู้ความสามารถในการสร้างสื่อการเรียนการสอน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 เพื่อให้วิทยาลัยการอาชีพพนมทวนมีสื่อการเรียนการสอน ที่มีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 อบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำสื่อการเรียนการสอน ให้ครู จำนวน 32 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครูของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวนมีสื่อการเรียนการสอน ที่มีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	—	—	—	→							
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←	—	—	—	→						
7.3	ดำเนินโครงการฯ			←	—	—	—	—	—	—	→		
7.4	สรุปและประเมินโครงการ									←	—	—	→
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน เงินอุดหนุน งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 7,400 บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน - บาท 8.2 ค่าใช้สอย 7,400 บาท

8.3 ค่าวัสดุ. - บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ . - บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 บุคลากรสามารถสร้างสื่อการเรียนการสอน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.2 วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน มีสื่อการเรียนการสอน ที่มีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

10.2 แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นายศักดิ์ชัย ชื้นแสง) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำสื่อการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาสู่ศตวรรษที่ ๒๑

แผนก/งาน งานสื่อการเรียนการสอน

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน					
ค่าใช้สอย					
1	1	โครงการ	ค่าใช้สอย	7,400	7,400
ค่าวัสดุ					
ค่าครุภัณฑ์					
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(.....เจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน.....)					7,400

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายศักดิ์ชัย ชื้นแสง)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ ว.8 /2568

โครงการปรับปรุงอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน ประจำปี 2568

1. ชื่อ นายศักดิ์ชัย ชื้นแสง ตำแหน่ง หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....5.....นโยบายเร่งด่วนที่ ...3.4.....
โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....6.....พันธกิจ....6.....
โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....4.....
โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....2..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ในปัจจุบันมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพตามกรอบแนวคิดการจัดการเรียนรู้ในยุคศตวรรษที่ 21 ที่มุ่งเน้นการเรียนรู้ นวัตกรรม การสื่อสารและเทคโนโลยี ทักษะชีวิตและอาชีพ โดยครูผู้สอนต้องปรับเปลี่ยนบทบาทตนเองจากผู้ถ่ายทอดความรู้มาเป็นผู้อำนวยความสะดวกให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียน โดยใช้การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สอดคล้องกับแนวการจัดการเรียนรู้ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 4 แนวการจัดการศึกษา มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ ยังหมายรวมถึงการลดบทบาทของครูในชั้นเรียนจากผู้สอนเพียง อย่างเดียวกลายเป็นการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งให้นักเรียนได้เกิดการเรียนรู้มากขึ้น ดังนั้นจึงเป็นหน้าที่ของสถานศึกษาทุกแห่งในการส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเพื่อมุ่งสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการจึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน เพื่อใช้ในสนับสนุนการเรียน การสอน ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อปรับปรุงอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน
5.2 เพื่อให้วิทยาลัยฯ มีอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน ที่มีประสิทธิภาพ และพร้อมใช้งาน

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ปรับปรุงอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน จำนวน 1 ระบบ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน มีอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน ที่มีประสิทธิภาพ และพร้อมใช้งาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	—							→			
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←	—							→		
7.3	ดำเนินโครงการฯ		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
7.4	สรุปและประเมินโครงการ									←	—	—	→
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											←	— →

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รวมทั้งสิ้น..... 53,340..... บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน - บาท 8.2 ค่าใช้สอย - บาท

8.3 ค่าวัสดุ. 53,340 บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ . - บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยฯ มีอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน ที่มีประสิทธิภาพ และพร้อมใช้งาน

9.2 ครู นักเรียน มีอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน พร้อมใช้งาน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

10.2 แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นายศักดิ์ชัย ชื้นแสง) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการปรับปรุงอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน

แผนก/งาน สื่อการเรียนการสอน

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
ค่าวัสดุ					
1	3	คู่	ไมค์ลอย	2,900	8,700
2	3	เครื่อง	เครื่องรับสัญญาณ	4,900	14,700
3	3	เส้น	Fiber Optic Hdmi Cable 4K ยาว 30 เมตร	2,450	7,350
4	2	ตัว	HDMI splitter เข้า 1 ออก 2	500	1,000
5	2	ชิ้น	ปลั๊ก 5 ช่อง	880	1,760
6	2	เครื่อง	ชุดขยายเสียง	4,700	9,400
7	5	กล่อง	ถ่าน AA	1,200	6,000
8	3	ตัว	หม้อแปลงตูดฮอร์น	1,000	3,000
9	1	ม้วน	สายลำโพง	1,430	1,430
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(ห้าหมื่นสามพันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน)					53,340

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายศักดิ์ชัย ชื้นแสง)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ ...ว.10..../2568

โครงการค่ายภาษาอังกฤษ English Camp ประจำปีการศึกษา 2567

1. ชื่อบุคคล นางสาวสุพัตรา ใจเที่ยง ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย งาน/แผนก วิชาสามัญสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : มาตรฐานที่ 4

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยสาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....2.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....3..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษให้มีประสิทธิภาพนั้น นอกจากการเรียนการสอนตามหลักสูตรในชั้นเรียนแล้ว จำเป็นจะต้องจัดกิจกรรมเสริมทักษะควบคู่กันไปด้วย โดยเฉพาะกิจกรรมเพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถใช้ภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือศึกษาค้นคว้าความรู้ที่เป็นสากลและก้าวทันโลก และมีความรู้ความสามารถที่เพียงพอในการใช้ภาษาเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน เพื่อให้เกิดการพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษอย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น กิจกรรมการเข้าค่ายภาษาอังกฤษ เป็นกิจกรรมหนึ่งที่ควรจัดเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียน ได้เรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และเปรียบเทียบความเหมือนและความแตกต่างกับวัฒนธรรมไทย แล้วนำมาใช้อย่างมีวิจารณญาณ ด้วยเหตุผลนี้ทางกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศจึงจัดกิจกรรมนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ผู้เรียนฝึกทักษะทางภาษาในด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน โดยใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อที่หลากหลาย

5.2 เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจถึงประเพณีวัฒนธรรม เปรียบเทียบ ความเหมือนและความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมของเจ้าของภาษากับวัฒนธรรมไทย

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาระดับชั้นปวช.2 และ 3 จำนวน 227 คน เข้าร่วมโครงการ English Camp

6.1.2 คณะผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 41 คน เข้าร่วมโครงการ English Camp

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษามีความสนใจและเรียนรู้ทักษะด้านภาษาอังกฤษเพิ่มมากขึ้น

6.2.2 นักเรียน นักศึกษาเข้าใจประเพณีวัฒนธรรมของต่างประเทศ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←	→									
7.3	ดำเนินโครงการฯ			←	—	→							
7.4	สรุปและประเมินโครงการ						←	→					
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ						←	→					

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินอุดหนุน เป็นเงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ทั้งสิ้น 10,000 บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....5,000.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....-..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....5,000..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ผู้เรียนได้ฝึกทักษะทางภาษาในด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน โดยใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อที่หลากหลายจากการจัดกิจกรรม

9.2 ผู้เรียนเข้าใจถึงประเพณีวัฒนธรรม เปรียบเทียบ ความเหมือนและความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมของเจ้าของภาษากับวัฒนธรรมไทยอย่างดี

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวสุพัตรา ใจเที่ยง) หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น เห็นสมควร ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฯฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น เห็นสมควร ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น เห็นสมควรอนุมัติ ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นสมควรอนุมัติ ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวจิตราวรรณ บุตราช) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการค่ายภาษาอังกฤษ English Camp ประจำปีการศึกษา 2567

แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
ค่าตอบแทน						
1	5	คน	ค่าวิทยากร (600x2 ชม.)	1,000	5,000	
รวม					5,000	
ค่าวัสดุ						
1	2	รีม	กระดาษ A4	145	290	145
2	25	แผ่น	กระดาษบรู๊ฟแผ่นใหญ่	5	125	5
3	3	อัน	กรรไกรใหญ่	85	255	85
4	1	อัน	คัดเตอร์ใหญ่	65	65	65
5	1	อัน	แม็คใหญ่	165	165	165
6	1	แพ็ค	กระดาษเคลือบ	550	550	550
7	15	ปึ๊ป	ขนมปึ๊ปเล็ก	150	2,250	150
8	15	แพ็ค	ขนม	60	900	60
9	5	กระป๋อง	แป้งฝุ่น	80	400	80
รวม					5,000	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)					10,000	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นางสาวสุพัตรา ใจเที่ยง)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ ....ว.11..../2568

โครงการ Learning English Outside Classroom ประจำปีการศึกษา 2567

1. ชื่อบุคคล นางสาวสุพัตรา ใจเที่ยง ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย งาน/แผนก วิชาสามัญสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : มาตรฐานที่ 4

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....2.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....3..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษให้มีประสิทธิภาพนั้น นอกจากการเรียนการสอนตามหลักสูตรในชั้นเรียนแล้ว จำเป็นจะต้องจัดกิจกรรมเสริมทักษะควบคู่กันไปด้วย โดยเฉพาะกิจกรรมเพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถใช้ภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือศึกษาค้นคว้าความรู้ที่เป็นสากลและก้าวทันโลก และมีความรู้ความสามารถที่เพียงพอในการใช้ภาษาเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน เพื่อให้เกิดการพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษอย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น กิจกรรมการเข้าค่ายภาษาอังกฤษ เป็นกิจกรรมหนึ่งที่ควรจัดเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียน ได้เรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และเปรียบเทียบความเหมือนและความแตกต่างกับวัฒนธรรมไทย แล้วนำมาใช้อย่างมีวิจารณญาณ ด้วยเหตุผลนี้ทางกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศจึงจัดกิจกรรมนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ผู้เรียนฝึกทักษะทางภาษาในด้านการฟัง พูด โดยใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อที่หลากหลาย

5.2 เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจถึงประเพณีวัฒนธรรม เปรียบเทียบ ความเหมือนและความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมของเจ้าของภาษากับวัฒนธรรมไทย

5.1 เพื่อให้ผู้เรียนฝึกความกล้าแสดงออกในการพูดสื่อสารภาษาอังกฤษมากขึ้น

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนนักเรียนแกนนำ จำนวน 50 คน

6.1.2 คณะผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 41 คน เข้าร่วมโครงการ Learning English Outside Classroom

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเพิ่มทักษะการสนทนาสื่อสารภาษาอังกฤษได้ดียิ่งขึ้น

6.2.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเข้าใจประเพณีวัฒนธรรมของต่างประเทศ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←→											
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←→											
7.3	ดำเนินโครงการฯ		←	—	—	—	→						
7.4	สรุปและประเมินโครงการ						←→						
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ							←→					

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....-..... เป็นเงิน .....-..... เป็นเงินทั้งสิ้น .....-..... บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....-..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....-..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ผู้เรียนได้ฝึกทักษะทางภาษาในด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน โดยใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อที่หลากหลายจากการจัดกิจกรรม

9.2 ผู้เรียนเข้าใจถึงประเพณีวัฒนธรรม เปรียบเทียบ ความเหมือนและความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมของเจ้าของภาษากับวัฒนธรรมไทยอย่างดี

9.3 5.1 ผู้เรียนมีความกล้าแสดงออกในการพูดสื่อสารภาษาอังกฤษมากขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวสุพัตรา ใจเที่ยง) หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฯฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น เห็นควรให้ดำเนินการตามที่เสนอ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรให้ดำเนินการตามที่เสนอ ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการ Learning English Outside Classroom ประจำปีการศึกษา 2567

แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
ค่าวัสดุ						
รวม						
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (-)						

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นางสาวสุพัตรา ใจเที่ยง)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ ....ว.12.../2568

โครงการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ
(ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา)

1. ชื่อบุคคล นางสาวสุพัตรา ใจเที่ยง ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย งาน/แผนก วิชาสามัญสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....2.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....8.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....4.....พันธกิจ.....2.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยสาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....4.....พันธกิจ.....1.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หลักการ ที่.....2..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

หลักปรัชญาเศรษกิจพอเพียงที่พระบามสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวพระราชทานไว้ เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินชีวิตที่เน้นการพึ่งพาตนเองและสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับการพัฒนาและการบริหารจัดการในภาคส่วนต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม จึงมีหน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในแนวทางและวิธีการต่าง ๆ แตกต่างกันไปตามบริบทของหน่วยงานแต่ละพื้นที่ สอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 คือ การสร้างภูมิคุ้มกันในประเทศให้เข้มแข็ง เพื่อเตรียมพร้อมของคน สังคม และระบบเศรษฐกิจของประเทศให้สามารถรองรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลง โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาคน เพื่อเสริมสร้างทุนปัญญาอย่างยั่งยืน มีศักยภาพในการวิเคราะห์ สังเคราะห์มีความคิดสร้างสรรค์ ใฝ่เรียนรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม รู้จักสิทธิหน้าที่ของตนเองและผู้อื่น ควบคู่กับการเสริมสร้างและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางปัญญาและแหล่งเรียนรู้ในระดับชุมชน รวมทั้งเรื่องการบริหารจัดการน้ำและที่ดินเพื่อสนับสนุนความมั่นคงด้านอาหารและการปรับโครงการทางเศรษฐกิจ

จากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2565-2569) ชี้ให้เห็นถึงการพัฒนาคุณภาพคน ทั้งความรู้คู่คุณธรรม สังคม มั่นคงเป็นธรรม มีพลังและเอื้ออาทร เน้นการผลิตและบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการในการพัฒนาเยาวชนของชาติ โดยมุ่งส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม รักความเป็นไทย มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สร้างสรรค์ มีทักษะด้านเทคโนโลยี สามารถทำงาน ร่วมกับผู้อื่นและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสันติ เป็นไปตามเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ที่มีจุดมุ่งหมายพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่งและอยู่โนสังคมอย่างมีความสุข อีกทั้งเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพ การศึกษา (องค์การมหาชน) และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ เห็นคุณค่าของตนเอง

มีวินัยและปฏิบัติตนตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนนับถือ ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์อยู่อย่างพอเพียง สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุขในฐานะเป็นพลเมืองไทย วิทยาลัยการอาชีพพนมทวนจึงน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเป็นหลักคิดในการพัฒนาการศึกษาเพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพนมทวนสู่มาตรฐานสากล

ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพพนมทวนได้ตระหนักถึงความสำคัญและจำเป็นที่จะขับเคลื่อนการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา ให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา ในการทำงานและปฏิบัติงานร่วมกัน เพื่อตอบสนองพระดำริของพระบามสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว นโยบายของรัฐบาล สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ชุมชน ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้วิทยาลัยฯมีศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5.2 เพื่อให้วิทยาลัยฯจัดการบริหารการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5.3 เพื่อให้ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

5.4 เพื่อให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิถีชีวิตอยู่อย่างพอเพียง

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษาร้อยละ 90

6.1.2 หน่วยงานต่าง ๆ เข้ามาศึกษาดูงาน จำนวน 5 หน่วยงาน

6.1.3 ชุมชน จำนวน 3 ชุมชน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และนักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

6.2.2 ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และนักศึกษา ช่วยกันขับเคลื่อนสถานศึกษาให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

6.2.3 วิทยาลัยฯผ่านเกณฑ์การประเมินสู่มาตรฐานการศึกษาของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) และมาตรฐานสากล

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←	→									
7.3	ดำเนินโครงการฯ			←	—	—	—	—	—	→			
7.4	สรุปและประเมินโครงการ										←	→	
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ												← →

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ รวมทั้งสิ้น 50,000 บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....10,800.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....8,690..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ..... 30,510..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 วิทยาลัยฯ มีศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

9.2 วิทยาลัยฯ มีการจัดการบริหารการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

9.3 ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา สามารถดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

9.4 ชุมชนมีส่วนร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิถีชีวิตอยู่อย่างพอเพียงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 นิเทศติดตามทุก ๆ ขั้นตอนระหว่างการดำเนินงาน

10.2 แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

10.3 แบบประเมินความพึงพอใจครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง และหน่วยงานอื่น

10.4 สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการเป็นรูปเล่มรายงานเมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้น

ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวสุพัตรา ใจเที่ยง) หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฯฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น เห็นควรให้อนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรให้อนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ (ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา)
แผนก/วิชาสามัญสัมพันธ์

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
ค่าตอบแทน						
1	18	ชม.	ค่าวิทยากร (12×600)	600	10,800	
รวม					10,800	
ค่าใช้สอย						
2	1	คืน	ค่าที่พัก	890	890	
3	39 คน	2 วัน	ค่าข้าวกลางวัน (50×39×2)	50	3,900	
4	39 คน	4 เวลา	ค่าอาหารว่าง (25×39×4)	25	3,900	
รวม					8,690	
ค่าวัสดุ						
1	10	ลัง	กระดาษ A4	725	7,250	725
2	10	แพ็ค	กระดาษโฟโต้บาง 135 แกรม	195	1,950	195
3	30	แฟ้ม	แฟ้มสันกว้างสามนิ้ว	75	2,250	75
4	27	แผ่น	ป้ายไวนิล ขนาด 1×2 เมตร	260	7,020	260
5	20	แผ่น	ขาตั้งป้ายไวนิล	340	6,800	340
6	2	ชุด	โต๊ะหมู่บูชาชุด 9	2,500	5,000	2,500
7	12	แผ่น	พลาสติกเคลือบ	20	240	20
รวม					30,510	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (ห้าหมื่นบาทถ้วน)					50,000	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง
(นางสาวสุพัตรา ใจเที่ยง)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวเปมิกา กลั่นบุศย์ ตำแหน่ง หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ งาน/แผนก พัฒนาหลักสูตรฯ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....5.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....3.4.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....6.....พันธกิจ.....6.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....4.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....2..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น เป็นหลักสูตรที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้สถานศึกษาในสังกัดใช้ฝึกอบรมวิชาชีพ ให้กับนักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป ที่ประสงค์จะนำความรู้ ความชำนาญที่ได้รับไปประกอบอาชีพ ทั้งในสถานประกอบการ หรือประกอบอาชีพอิสระส่วนตัว หรือถ่ายโอนหน่วยกิต ไปสู่หลักสูตรในระบบโรงเรียนที่ตนเองกำลังศึกษาอยู่ได้ หลักสูตรนี้ประกอบด้วยหลักสูตรภาคทฤษฎีเกี่ยวข้องกับเนื้อหาในการปฏิบัติงาน โดยจะเน้นหลักในภาคปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีประสบการณ์จริง รูปแบบของหลักสูตรนี้จะแบ่งเป็นเนื้อหาของแต่ละรายวิชา ซึ่งผู้เรียนสามารถเลือกเรียนรายวิชาต่างๆ ได้ตามความสนใจ ความถนัดและความสามารถของตนเอง

จุดมุ่งหมายของหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น มีดังนี้

1. เพื่อเปิดโอกาสให้บุคคลทั่วไป ที่ไม่มีโอกาสศึกษาในระบบโรงเรียน ได้มีโอกาสฝึกวิชาชีพตามที่ตนต้องการ และสามารถนำไปประกอบอาชีพ ได้ตามความถนัด และความสนใจ

2. เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนที่มีอาชีพอยู่แล้ว ได้มีโอกาสศึกษาเทคโนโลยีใหม่ ๆ สามารถนำไปพัฒนาอาชีพที่ทำอยู่ ให้ดีขึ้น เพื่อเป็นการยกระดับการทำงานและเพื่อเพิ่มพูนรายได้

3. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ที่มีอาชีพอยู่แล้ว แต่ประสงค์จะเปลี่ยนไปประกอบอาชีพอื่น เข้ามาศึกษาและฝึกอาชีพ ตามที่ตนเองถนัดและสนใจ

4. เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนและนักศึกษา ที่สนใจเลือกเรียนวิชาชีพตามหลักสูตรนี้ และเมื่อจบหลักสูตรสามารถโอนหน่วยกิต หรือหน่วยการเรียนไปสู่ระบบโรงเรียน ที่ตนเองกำลังศึกษาอยู่ได้

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน เป็นสถานศึกษาแห่งหนึ่ง ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาซึ่งมีภารกิจหลักในด้านการจัดการศึกษาทั้งในระบบ การจัดการศึกษานอกระบบ รวมทั้งการจัดการศึกษาตามอัธยาศัย โดยเฉพาะการจัดการศึกษาในหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ในรายวิชาต่าง ๆ สถานศึกษา ถือเป็นเป็นภารกิจหลักส่วนหนึ่งต้องสถานศึกษา ที่จะต้องดำเนินการ เพื่อให้เกิดผลที่มีประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

5.2 เพื่อฝึกอบรมวิชาชีพ ให้ผู้เรียน มีความรู้ ความชำนาญ โดยสามารถนำไปประกอบอาชีพได้

5.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรู้จักคิด และการแก้ปัญหา ในการประกอบอาชีพได้

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ฝึกอบรมวิชาชีพ ให้ผู้เรียน มีความรู้ ความชำนาญ โดยสามารถนำไปประกอบอาชีพได้

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ประชาชน สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←	—	—	—	—	→						
7.3	ดำเนินโครงการฯ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
7.4	สรุปและประเมินโครงการ												↔
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ....งบดำเนินงาน....เป็นเงิน.....300,000.....รวมทั้งสิ้น.....300,000.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....100,000.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย ..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....200,000..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ ..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ในการฝึกอาชีพไปใช้ประกอบอาชีพ เป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ

9.2 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถคิดและแก้ไขปัญหาในการประกอบอาชีพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบรายงานผลการประเมินความพึงพอใจการดำเนินงานตามโครงการฯ

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นางสาวเปมิกา กลั่นบุศย์)	(นางรุ่งฤดี พรายมณี)
หัวหน้างาน	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวจิตราวรรณ บุตราช) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งานพัฒนาหลักสูตรฯ

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	1	รายการ	วัสดุฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น	200,000	200,000	
2	1	รายการ	ค่าตอบแทน	100,000	100,000	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สามแสนบาทถ้วน)					300,000	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับว่าถูกต้อง

(นางสาวเปมิกา กลั่นบุศย์)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษา จังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวเปมิกา กลั่นบุศย์ ตำแหน่ง หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ งาน/แผนก พัฒนาหลักสูตรฯ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....5.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....3.4.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....6.....พันธกิจ.....6.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....4.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....2..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีหน้าที่ในการจัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ด้านทฤษฎี และมีทักษะในการปฏิบัติงาน การจัดการแข่งขันทักษะทางวิชาชีพและทักษะวิชาพื้นฐาน ในระดับอาชีวศึกษาจังหวัดกาญจนบุรี เป็นแนวทางหนึ่งที่มุ่งเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีโอกาสฝึกทักษะตนเอง เข้าร่วมการแข่งขันเพื่อให้รู้ระดับความสามารถของตนเอง สามารถนำจุดบกพร่องมาปรับปรุงแก้ไขให้มีทักษะที่ถูกต้อง และรู้จักการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าที่เกิดจากการปฏิบัติงานจริงตลอดจนสามารถนำไปใช้ในการแก้ไขในชีวิตประจำวันได้

ดังนั้น เพื่อเป็นเตรียมความพร้อม ในการจัดการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะวิชาพื้นฐาน ในระดับอาชีวศึกษาจังหวัด จังหวัดกาญจนบุรี ฝ่ายวิชาการ จึงได้เสนอโครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษา จังหวัดกาญจนบุรี ขึ้นเพื่อดำเนินการให้นักเรียน นักศึกษา ได้ดำเนินการฝึกทักษะวิชาชีพและทักษะวิชาพื้นฐานให้มีความรู้และทักษะ และสามารถเข้าร่วมการแข่งขันทักษะ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาคิดเป็นทำเป็น แก้ปัญหาเป็น กล้าตัดสินใจลงมือปฏิบัติงานเมื่อมีโอกาส

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้แลกเปลี่ยนความคิดและประสบการณ์ระหว่างนักศึกษาอย่างกว้างขวาง

5.3 เพื่อกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษาสามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อ

5.4 เพื่อคัดเลือกตัวแทนนักเรียน นักศึกษา เข้าแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะวิชาพื้นฐาน ในงานการประชุมวิชาการองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาค ภาคกลาง

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด จำนวน 30 ทักษะ

6.1.2 นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด จำนวน 30 ทักษะ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา มีการพัฒนาศักยภาพด้านความรู้ ด้านทักษะวิชาชีพ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและดำรงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←→											
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←→											
7.3	ดำเนินโครงการฯ				←	—	—	—	—	—	—	→	
7.4	สรุปและประเมินโครงการ												←→
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ												←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ....งบอุดหนุน....เป็นเงิน.....70,000.....รวมทั้งสิ้น.....70,000.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย ..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....70,000..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ ..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา คิดเป็นทำเป็น แก้ปัญหาเป็น กล้าตัดสินใจลงมือปฏิบัติงาน

9.2 นักเรียน นักศึกษา ได้แลกเปลี่ยนความคิดและประสบการณ์

9.3 นักเรียน นักศึกษา ได้รับการคัดเลือกตัวแทนเข้าแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษา ระดับภาค ภาคกลาง

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบรายงานผลการประเมินความพึงพอใจการดำเนินงานตามโครงการฯ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวเปมิกา กลั่นบุศย์) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น เห็นควรโปรดทราบ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น เห็นควรโปรดทราบ ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น เห็นควรโปรดทราบอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรโปรดทราบอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวจิตราวรรณ บุตราช) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษา จังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ 2568
แผนก/งานพัฒนาหลักสูตรฯ

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	1	รายการ	วัสดุแข่งขันทักษะวิชาชีพฯ และทักษะพื้นฐาน	70,000	70,000	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)					70,000	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับว่าถูกต้อง

(นางสาวเปมิกา กลั่นบุศย์)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการจัดซื้อหนังสือเรียน ระดับปวช. ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวเปมิกา กลั่นบุศย์ ตำแหน่งหัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ งาน/แผนก พัฒนาหลักสูตรฯ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....5.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....3.4.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....6.....พันธกิจ.....6.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....4.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....2..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลเพื่อการพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต รัฐบาลจัดให้มีนโยบายการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานปีงบประมาณ 2567 สำหรับนักเรียนในประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปวช. มีนโยบายการเรียนฟรีดังกล่าว หมายถึงการสนับสนุนเงินงบประมาณเพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง ที่สถานศึกษาเก็บจากผู้ปกครองในภาวะวิกฤตเศรษฐกิจ รวมทั้งยังเป็นการช่วยส่งเสริม และให้โอกาสแก่นักเรียน ให้ได้มีโอกาสรับบริการทางการศึกษา โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายพื้นฐานและเพื่อให้การดำเนินการกำหนดแนวทางพัฒนากิจกรรมผู้เรียนและการจัดการเกี่ยวกับหนังสือที่ใช้เรียนของนักเรียน

ดังนั้นวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน จึงได้ดำเนินการตอบสนอง นโยบายของรัฐบาล และเพื่อให้นักเรียนระดับชั้นปวช.มีหนังสือเรียน เพื่อใช้ในการประกอบการเรียน และยังเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนให้ได้มากยิ่งขึ้น งานหลักพัฒนาหลักสูตรฯ จึงขอจึงดำเนินโครงการจัดซื้อหนังสือเรียน ประจำปีงบประมาณ 2568

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ได้หนังสือเรียนไว้ใช้ในเรียนการสอนของระดับชั้น ปวช. ครบทุกสาขางาน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้เรียนระดับชั้น ปวช.มีหนังสือเรียน ครบทุกรายวิชา ทุกสาขางานมีหนังสือประกอบการเรียนเพียงพอ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 คุณภาพการจัดการเรียนการสอนเพิ่มมากขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←	→										
7.3	ดำเนินโครงการฯ	←	—	—	—	—	—	—	→				
7.4	สรุปและประเมินโครงการ												↔
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ....งบอุดหนุน....เป็นเงิน.....800,000.....รวมทั้งสิ้น.....800,000.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย ..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....800,000..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ ..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียนระดับชั้นปวช. ทุกสาขาวิชา มีหนังสือเรียนประกอบการจัดการเรียนการสอน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบรายงานผลการประเมินความพึงพอใจการดำเนินงานตามโครงการฯ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวเปมิกา กลั่นบุศย์) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☐ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการจัดซื้อหนังสือเรียน ระดับปวช. ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งานพัฒนาหลักสูตรฯ

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	1	รายการ	หนังสือเรียน ภาคเรียนที่ 2/2567	400,000	400,000	
2	1	รายการ	หนังสือเรียน ภาคเรียนที่ 1/2568	400,000	400,000	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (แปดแสนบาทถ้วน)					800,000	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับว่าถูกต้อง

(นางสาวเปมิกา กลั่นบุศย์)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการจัดซื้อหนังสือเรียน ระดับปวช. ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวเปมิกา กลั่นบุศย์ ตำแหน่งหัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ งาน/แผนก พัฒนาหลักสูตรฯ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....5.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....3.4.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....6.....พันธกิจ.....6.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....4.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....2..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลเพื่อการพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต รัฐบาลจัดให้มีนโยบายการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานปีงบประมาณ 2567 สำหรับนักเรียนในประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปวช. มีนโยบายการเรียนฟรีดังกล่าว หมายถึงการสนับสนุนเงินงบประมาณเพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง ที่สถานศึกษาเก็บจากผู้ปกครองในภาวะวิกฤตเศรษฐกิจ รวมทั้งยังเป็นการช่วยส่งเสริม และให้โอกาสแก่นักเรียน ให้ได้มีโอกาสรับบริการทางการศึกษา โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายพื้นฐานและเพื่อให้การดำเนินการกำหนดแนวทางพัฒนากิจกรรมผู้เรียนและการจัดการเกี่ยวกับหนังสือที่ใช้เรียนของนักเรียน

ดังนั้นวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน จึงได้ดำเนินการตอบสนอง นโยบายของรัฐบาล และเพื่อให้นักเรียนระดับชั้นปวช.มีหนังสือเรียน เพื่อใช้ในการประกอบการเรียน และยังเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนให้ได้มากยิ่งขึ้น งานหลักพัฒนาหลักสูตรฯ จึงขอจึงดำเนินโครงการจัดซื้อหนังสือเรียน ประจำปีงบประมาณ 2568

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ได้หนังสือเรียนไว้ใช้ในเรียนการสอนของระดับชั้น ปวช. ครบทุกสาขางาน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้เรียนระดับชั้น ปวช.มีหนังสือเรียน ครบทุกรายวิชา ทุกสาขางานมีหนังสือประกอบการเรียนเพียงพอ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 คุณภาพการจัดการเรียนการสอนเพิ่มมากขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←	→										
7.3	ดำเนินโครงการฯ	←							→				
7.4	สรุปและประเมินโครงการ												↔
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ....งบอุดหนุน....เป็นเงิน.....800,000.....รวมทั้งสิ้น.....800,000.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย ..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....800,000..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ ..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียนระดับชั้นปวช. ทุกสาขาวิชา มีหนังสือเรียนประกอบการจัดการเรียนการสอน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบรายงานผลการประเมินความพึงพอใจการดำเนินงานตามโครงการฯ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวเปมิกา กลั่นบุศย์) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการจัดซื้อหนังสือเรียน ระดับปวช. ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งานพัฒนาหลักสูตรฯ

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	1	รายการ	หนังสือเรียน ภาคเรียนที่ 2/2567	400,000	400,000	
2	1	รายการ	หนังสือเรียน ภาคเรียนที่ 1/2568	400,000	400,000	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (แปดแสนบาทถ้วน)					800,000	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับว่าถูกต้อง

(นางสาวเปมิกา กลั่นบุศย์)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการการจัดทำข้อสอบปลายภาคเรียน และการกำกับการสอบปลายภาคเรียน นักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวเปมิกา กลั่นบุศย์ ตำแหน่ง หัวหน้างานวัดผลฯ งาน/แผนก วัดผลฯ

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่องโยง/ภายใต้ ยุทธศยาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....5.....นโยบายเร่งด่วนที่.....3.4.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....6.....พันธกิจ.....6.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....4.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....2.....เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การดำเนินการจัดทำข้อสอบปลายภาคเรียน และกำกับการสอบในการประเมินผลปลายภาคเรียนนักเรียน นักศึกษา เป็นการดำเนินการเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการดำเนินการสอบปลายภาค และเป็นการจัดเตรียม ตรวจสอบความถูกต้องของข้อสอบ และกระดาษคำตอบเพื่อเตรียมให้พร้อมสำหรับการสอบของนักเรียน นักศึกษา ได้ปฏิบัติให้นักเรียน นักศึกษา ได้ทดสอบความรู้เบื้องต้นของผู้ศึกษาวิชาชีพอย่างถูกต้อง และสุจริตต่อหน้าที่การเรียน และยังเป็นการทดสอบอันจะนำไปสู่การเตรียมความพร้อมในการศึกษา ของนักเรียน นักศึกษา และสร้างความมั่นใจในการเรียนรู้ นำสู่การประกอบวิชาชีพในอนาคต ดังนั้นการกำกับการดำเนินการสอบของครูจึงเป็นสิ่งสำคัญยิ่งที่จะนำพานักเรียนสู่ความสำเร็จ และเกิดประสิทธิผลสูงสุดในปัจจุบันและในอนาคต

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเป็นเครื่องมือในการวัดผลและประเมินผลการเรียนของนักเรียน นักศึกษา

5.2 เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจและปลูกศรัทธาของการศึกษาในด้านวิชาชีพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ข้อสอบเพื่อใช้ในการสอบครบทุกรายวิชา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับการประเมินอย่างมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←→											
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←→											
7.3	ดำเนินโครงการฯ					←	—	—	—	—	—	—	→
7.4	สรุปและประเมินโครงการ												←→
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ												←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ....งบประมาณ....เป็นเงิน.....60,000.....รวมทั้งสิ้น.....60,000.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย ..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....60,000..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ ..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษามีเครื่องมือในการวัดผลและประเมินผล

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบรายงานผลการประเมินความพึงพอใจการดำเนินงานตามโครงการฯ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวเปมิกา กลั่นบุศย์) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณา..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณา..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการการจัดทำข้อสอบปลายภาคเรียน และการกำกับการสอบปลายภาคเรียน นักเรียน นักศึกษา

ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งานวัดผลและประเมินผลฯ

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	1	รายการ	วัสดุอุปกรณ์ ภาคเรียนที่ 2/2567		30,000	
2	1	รายการ	วัสดุอุปกรณ์ ภาคเรียนที่ 1/2568		30,000	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หกหมื่นบาทถ้วน)					60,000	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับว่าถูกต้อง

(นางสาวเปมิกา กลั่นบุศย์)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวเปมิกา กลั่นบุศย์ ตำแหน่ง หัวหน้างานวัดผลฯ งาน/แผนก วัดผลฯ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....5.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....3.4.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....6.....พันธกิจ.....6.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....4.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....2..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ 2542 สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษาได้กำหนดพัฒนากำลังคนให้มีความรู้ทักษะสอดคล้องกับการขยายตัวทางเศรษฐกิจและการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ให้มีการกำหนดและทดสอบมาตรฐานวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษาสาขาวิชาชีพในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เป็นวิธีหนึ่งที่สามารถจะทดสอบมาตรฐานวิชาชีพของนักศึกษาก่อนที่จะสำเร็จออกสู่โลกอาชีพจึงเห็นสมควรให้สถานศึกษาจัดให้มีการทดสอบสมรรถนะวิชาชีพภายในหน่วยเพื่อตอบสนองนโยบายและมีการยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเข้ามาในกิจกรรมนี้ด้วย

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ นักเรียน นักศึกษา ก่อนสำเร็จการศึกษา

5.2 เพื่อเป็นการจัดการเตรียมนักศึกษาออกสู่ตลาดแรงงาน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักศึกษาระดับ ปวช. 3 จำนวน 7 สาขางานได้แก่ ยานยนต์, ไฟฟ้ากำลัง, การบัญชี และคอมพิวเตอร์ธุรกิจ,คอมพิวเตอร์กราฟิก และอิเล็กทรอนิกส์

6.1.2 นักศึกษาระดับ ปวส.2 จำนวน 4 สาขางานได้แก่ เทคนิคยานยนต์ ,ไฟฟ้ากำลัง, การบัญชี และเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	↔											
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	↔											
7.3	ดำเนินโครงการฯ				↔	↔	↔						
7.4	สรุปและประเมินโครงการ												↔
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....-.....เป็นเงิน.....-.....รวมทั้งสิ้น.....-.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....-..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....-..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักศึกษาแต่ละสาขาวิชาชีพได้รับการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

9.2 นักศึกษามีความเชื่อมั่นในการนำความรู้ไปประกอบอาชีพได้

9.3 นักศึกษาที่เข้าร่วมทดสอบมาตรฐานวิชาชีพสามารถออกสู่ตลาดแรงงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบรายงานผลการประเมินความพึงพอใจการดำเนินงานตามโครงการฯ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวเปมิกา กลั่นบุศย์) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งานวัดผลและประเมินผลฯ

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
			ไม่ใช้งบประมาณ			
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(.....)					.....	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับว่าถูกต้อง

(นางสาวเปมิกา กลั่นบุศย์)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน เพื่อเตรียมความพร้อม การทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวเปมิกา กลั่นบุศย์ ตำแหน่ง หัวหน้างานวัดผลฯ งาน/แผนก วัดผลฯ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....5.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....3.4.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....6.....พันธกิจ.....6.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....4.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....2..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดให้นักเรียน นักศึกษา ที่จะจบการศึกษาเข้าทดสอบการศึกษา ระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ในปีการศึกษา 2567 โดยสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) หรือ สทศ. เพื่อเป็นการรองรับการประเมินคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษา รอบที่ สี่ และเป็นการนำข้อมูลไปสู่การพัฒนาสถานศึกษา

ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ประจำปีการศึกษา 2567 รวมทั้งต้องเร่งพัฒนารายวิชาที่มีผลการทดสอบที่มีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ จึงได้เสนอ โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนเพื่อเตรียมความพร้อม การทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ปีการศึกษา 2567 ขึ้น เพื่อดำเนินการให้นักเรียน นักศึกษามีคะแนนผลสัมฤทธิ์จากการทดสอบอยู่ในระดับที่ผ่านเกณฑ์ค่าเฉลี่ยคะแนนระดับประเทศทุกสมรรถนะรายวิชา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเตรียมความพร้อม ให้กับนักเรียน นักศึกษาผ่านการทดสอบการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ประจำปีการศึกษา 2567 ของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สทศ.)

5.2. เพื่อเตรียมความพร้อมด้านความรู้ทฤษฎีของผู้เรียนในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา

5.3. เพื่อเพิ่มคุณภาพการจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

5.4 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้เพิ่มขึ้น

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักศึกษาระดับ ปวช. 3 จำนวน 7 สาขางานได้แก่ ยานยนต์, ไฟฟ้ากำลัง, การบัญชี และคอมพิวเตอร์ธุรกิจ,คอมพิวเตอร์กราฟิก และอิเล็กทรอนิกส์

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษามีการพัฒนาด้านความรู้และทักษะด้านวิชาการ และมีความพร้อมในการเข้าทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ประจำปีการศึกษา 2567

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←	→										
7.3	ดำเนินโครงการฯ		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
7.4	สรุปและประเมินโครงการ												↔
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....-.....เป็นเงิน.....-.....รวมทั้งสิ้น.....-.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....-..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....-..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษามีความพร้อม ในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ประจำปีการศึกษา 2567

9.2 นักเรียนมีผลคะแนนการทดสอบ ผ่านเกณฑ์ค่าเฉลี่ยคะแนนระดับประเทศ ทุกสมรรถนะรายวิชา

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบรายงานผลการประเมินความพึงพอใจการดำเนินงานตามโครงการฯ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวเปมิกา กลั่นบุศย์) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น เห็นควรอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น เห็นควรอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น เห็นควรอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวจิตราวรรณ บุตราช) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน เพื่อเตรียมความพร้อม การทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งานวัดผลและประเมินผลฯ

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
			ไม่ใช้งบประมาณ			
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(.....)					.....	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับว่าถูกต้อง

(นางสาวเปมิกา กลั่นบุศย์)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นางสาวสุภานี ศรีสมุทร ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง แผนกสามัญสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....2.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....2.2.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : ศธ. นโยบายที่ 9

การเชื่อมโยงโครงการกับมาตรฐานสถานศึกษา : ยุทธศาสตร์.....2.....

สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....2.....เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงมีพระราชดำริบางประการเกี่ยวกับการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ซึ่งมีใจความดังต่อไปนี้ “การสอนและอบรมให้เด็กมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พืชพรรณนั้น ควรใช้วิธีการปลูกฝังให้เด็กเห็นความงดงาม ความสนใจ และเกิดความปิติที่จะทำการศึกษาและอนุรักษ์พืชพรรณต่อไป การให้วิธีสอน การอบรมและให้ความรู้สึกกลัวว่า หากไม่อนุรักษ์แล้วจะเกิดผลเสียเกิดอันตรายแก่ตนเองจะทำให้เด็กเกิดความเครียด ซึ่งจะเป็นผลเสียแก่ประเทศในระยะยาว”

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามราชกุมารี (อพ.สธ.) ปีงบประมาณ 2568 ได้ดำเนินงานสนองพระราชดำริจัดตั้งงาน “สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน” เพื่อเป็นสื่อในการสร้างจิตสำนึกด้านอนุรักษ์พันธุกรรมพืชโดยให้เยาวชนนั้นได้ใกล้ชิดกับพืชพรรณไม้ เห็นคุณค่าประโยชน์ ความสวยงาม อันจะก่อให้เกิดความคิดที่จะอนุรักษ์พืชพรรณต่อไป สวนพฤกษศาสตร์ คือ แหล่งที่รวบรวมพันธุ์พืชชนิดต่างๆ ทีมีชีวิต จัดปลูกตามความเหมาะสมกับสภาพถิ่นอาศัยเดิม มีห้องสมุด สถานที่เก็บรวบรวมตัวอย่างพรรณไม้รักษาสภาพ อาจเป็นตัวอย่างแห้งหรือตัวอย่างดอง หรือเก็บรักษาด้วยวิธีอื่นๆ พันธุ์พืชที่ทำการรวบรวมไว้นั้นจะเป็นแหล่งข้อมูลและการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพันธุ์ไม้ นอกจากนี้สามารถใช้เป็นแหล่งพักผ่อนหย่อนใจซึ่งสามารถดำเนินการสวนพฤกษศาสตร์ในพื้นที่ของโรงเรียน โดยมีองค์ประกอบดังกล่าว เป็นสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนใช้ในวัตถุประสงค์ดังกล่าว อีกทั้งใช้ในการศึกษาและเป็นประโยชน์ในการสอนวิชาต่าง ๆ จากพระราชดำริและพระราโชวาทของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีในเรื่องของสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ซึ่งมีความสอดคล้องกับงานปกติในเรื่องของการเรียนการสอน และในเรื่องของการปฏิรูปการศึกษา ซึ่งเน้นให้นักเรียนเป็นศูนย์กลาง ดังนั้นทางโรงเรียนจึงได้มีการประชุมหารือ และเห็นพ้องต้องกันที่จะสนองราชดำริ ดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ

ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน จึงได้จัดทำโครงการสวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียนเพื่อให้เยาวชนได้ใกล้ชิดกับพืชพรรณไม้ เห็นคุณค่า ประโยชน์ ความสวยงาม อันจะก่อให้เกิดความคิดที่จะอนุรักษ์พรรณพืชและรู้จักการนำไปใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืนต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างจิตสำนึกให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพรรณไม้ในโรงเรียน

5.2 เพื่อรู้ข้อมูลและลักษณะพรรณไม้แต่ละต้นในพื้นที่ศึกษาถูกต้องและชัดเจน

5.3 เพื่อให้เห็นความสำคัญของการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชและสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ให้เกิดแก่เยาวชน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.1 - ปวส. 1 ทุกสาขางาน เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ประจำปีงบประมาณ 2568

6.1.2 คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 41 คน เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ประจำปีงบประมาณ 2568

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้บริหาร ครู และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน มีความรู้ความเข้าใจมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชสนองพระราชดำริ สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←	→									
7.3	ดำเนินโครงการฯ		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
7.4	สรุปและประเมินโครงการ											←	→
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน.....รวมทั้งสิ้น.....10,000.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย.....-.....บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....10,000.....บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์.....-.....บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 ผู้บริหาร ครู และนักเรียน นักศึกษามีจิตสำนึก มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพรรณไม้ในโรงเรียน

9.2 ผู้บริหาร ครู และนักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ข้อมูล และลักษณะพรรณไม้แต่ละต้นในพื้นที่ศึกษาถูกต้องและชัดเจน

9.3 ผู้บริหาร ครู และนักเรียน นักศึกษาเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชและสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ให้เกิดแก่เยาวชน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 มีติดตามรายงานผลแบบสอบถามความพึงพอใจ

ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางสาวสุภานี ศรีสมุทร) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น ..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น เห็นควรให้ดำเนินการ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น เห็นควรดำเนินการ ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น เห็นควรให้ดำเนินการตามอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรดำเนินการตามอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/วิชา สามัญสัมพันธ์

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
ค่าวัสดุ					
1	5	ลัง	กระดาษ A4	725.-	3,625.-
2	10	กล่อง	สีคอลลีน 24 สี	135.-	1,350.-
3	10	อัน	กระบอกตวงทรงสูงพลาสติก 1,000 มล.	152.-	1,520.-
4	1	ถัง	เอทานอล 70% จุ 20 ลิตร	1,820.-	1,820.-
5	5	ม้วน	เทปใส	30.-	150.-
6	6	อัน	กรรไกรใหญ่	85.-	510.-
7	6	อัน	คัตเตอร์	35.-	210.-
8	2	อัน	บีกเกอร์ทรงเตี้ยแก้ว 1,000 มล.	395.-	790.-
9	5	ด้าม	ปากกาน้ำเงินแท่งละ 5 บาท	5.-	25.-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)					**10,000.-**

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นางสาวสุภานี ศรีสมุทร)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ ว.20 /2568

โครงการจัดทำเว็บไซต์ ระบบจองห้องประชุม วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

1. ชื่อ นายศักดิ์ชัย ชื้นแสง ตำแหน่ง หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....5.....นโยบายเร่งด่วนที่ ...3.4.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....6.....พันธกิจ.....6.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....5.....พันธกิจ.....4.....

โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....2..... เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบัน องค์กรต่างๆ มีความต้องการใช้ห้องประชุมเพื่อการประชุม สัมมนา หรือจัดกิจกรรมต่างๆ เป็นจำนวนมาก การมีระบบจองห้องประชุมจะช่วยให้การจัดการห้องประชุมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งานได้ดียิ่งขึ้น เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตและการสื่อสารได้เข้ามามีบทบาทในชีวิตประจำวันมากขึ้น การพัฒนาระบบจองห้องประชุมออนไลน์จึงเป็นไปตามกระแสของเทคโนโลยีและตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งานในยุคดิจิทัล และลดปัญหาในการติดต่อประสานงาน ที่เกิดจากความผิดพลาดในการจองห้อง นั้น

ผู้รับผิดชอบโครงการจึงได้จัดทำโครงการโครงการจัดทำเว็บไซต์ ระบบจองห้องประชุม วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน เพื่อจัดทำเว็บไซต์ระบบจองห้องประชุม ให้กับในวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้วิทยาลัยการอาชีพพนมทวนมีระบบจองห้องประชุมออนไลน์ที่มีประสิทธิภาพ

5.2 เพื่อให้ครู บุคลากรมีความสะดวกในการจองห้องประชุม

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 จัดทำเว็บไซต์ ระบบจองห้องประชุมออนไลน์ จำนวน 1 เว็บไซต์

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครู บุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพพนมทวนเว็บไซต์ ระบบจองห้องประชุมออนไลน์ ที่มีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ	←	—	—	→								
7.3	ดำเนินโครงการฯ		←	—	—	→							
7.4	สรุปและประเมินโครงการ					←	—	—	—	—	—	—	→
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น - บาท
ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน - บาท 8.2 ค่าใช้สอย - บาท
8.3 ค่าวัสดุ. - บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ . - บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 บุคลากรสามารถจองห้องประชุมออนไลน์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
9.2 วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน มีระบบจองห้องประชุมออนไลน์ ที่มีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ
10.2 แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นายศักดิ์ชัย ชื้นแสง) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการที่ ว.21/2568

โครงการ ปรับปรุงแผนกวิชาช่างยนต์ ประจำปีการศึกษา 2568

1. ชื่อบุคคล นายชัยวัฒน์ ชื่นฉ่ำ ตำแหน่ง ครู หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....2..... นโยบายระยะเร่งด่วน.....-.....
โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ. : ยุทธศาสตร์ที่.....3.....พันธกิจ.....4.....
โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....1.....
โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....1.....เงื่อนไขที่.....2.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการเรียนรู้ในปัจจุบันที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญนั้น การจะปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ จำเป็นจะต้องใช้รูปแบบการเรียนรู้อย่างหลากหลาย เพื่อให้เหมาะสมกับศักยภาพของบุคคล ไม่ว่าจะเป็นการใช้สื่อ แหล่งเรียนรู้หรือบรรยากาศภายในห้อง รวมถึงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับธรรมชาติของแต่ละรายวิชาห้องปฏิบัติการนับว่าเป็นแหล่งที่ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ได้ปฏิบัติด้วยตนเองตามศักยภาพของผู้เรียน จึงต้องจัดสภาพแวดล้อมภายในห้องที่เหมาะสม บำรุงรักษาพื้นที่และเครื่องมือในการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ ตลอดจนปัญหาต่าง ๆ เช่น หลังคาและเครื่องมือ ต้องมีความพร้อมสำหรับผู้เรียนอย่างเพียงพอ สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา ดังนั้น แผนกวิชาช่างยนต์ เห็นถึงความสำคัญในการสนับสนุนการบริหารจัดการในสถานศึกษา จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงพื้นที่ แผนกช่างยนต์ขึ้น เพื่อมุ่งพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนต่อไป

แผนกช่างยนต์ ดำเนินการจัดโครงการปรับปรุงแผนกวิชาช่างยนต์ ประจำปีการศึกษา 2568 ซึ่งเป็นการปรับปรุงพื้นที่บริเวณด้านหลังแผนก เพื่อให้สามารถใช้พื้นที่ในการจัดการเรียนการสอน การฝึกปฏิบัติงานของนักเรียนนักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้แผนกวิชาช่างยนต์ได้มีพื้นที่ ในการจัดการเรียนการสอนและฝึกทักษะและสามารถปฏิบัติการที่มีมาตรฐาน เหมาะสมกับการพัฒนาการเรียนของผู้เรียน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ จำนวน 170 คนมีพื้นที่ปฏิบัติงาน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 แผนกวิชาช่างยนต์มีพื้นที่ในการเรียน การสอน และทักษะส่งผลให้นักเรียน นักศึกษามีสมรรถนะตรงตามมาตรฐาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	↔											
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		↔	↔	↔								
7.3	ดำเนินโครงการฯ					↔	↔	↔					
7.4	สรุปและประเมินโครงการ								↔	↔			
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ										↔	↔	↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....งบประมาณ.....บาท เป็นเงิน.....งบดำเนินงาน . ..... บาท ทั้งสิ้น...10,000..... บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....-..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....10,000..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ได้มีพื้นที่ในปฏิบัติงาน และมีทักษะในการทำงานที่มีมาตรฐานได้ตรงตามสมรรถนะ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ได้ข้อมูลการดำเนินผลการจัดกิจกรรม วิเคราะห์ข้อมูล การประเมินรวบรวมผลการปฏิบัติงานเพื่อรายงานให้วิทยาลัยฯ ทราบ

10.2 แบบรายงานผลการประเมินความพึงพอใจ การจัดทำในการประเมินเพื่อได้นำข้อมูลดังกล่าวมาปรับปรุงแก้ไขเพื่อดำเนินงานต่อไป

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นายขัยวัฒน์ ชื่นฉ่ำ) หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

ชื่อโครงการ ปรับปรุงแผนกวิชาช่างยนต์ ประจำปีการศึกษา 2568

แผนก/งาน วิชาช่างยนต์ ผู้รับผิดชอบโครงการ นายขัยวัฒน์ ชื่นฉ่ำ

รายการรายละเอียดที่จัดซื้อ

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	ราคาครั้งสุดท้าย
1	4	ตัว	พัดลมตั้งพื้น 3 ขาขนาด 18 นิ้ว	2,500	10,000	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)					10,000	

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับว่าถูกต้อง

(นายขัยวัฒน์ ชื่นฉ่ำ)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ ว.22/2568

โครงการ นิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษาฝึกงานและฝึกอาชีพในสถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นายชัยวัฒน์ ชื่นฉ่ำ ตำแหน่ง หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : มาตรฐานที่.....1..... ประเด็นที่.....2.....
โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอศ ข้อที่.....2.....
การเชื่อมโยงโครงการกับมาตรฐานสถานศึกษา : มาตรฐานที่ .....1.....
สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....3..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา ในมาตรา 8 การจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพกำหนดให้จัดการอาชีวศึกษาได้ 3 รูปแบบ คือ การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาระบบทวิภาคี ซึ่งการจัดการอาชีวศึกษา ในระบบต่างๆ ดังกล่าว กำหนด ให้นักเรียนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาต้องผ่านการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพจากสถานประกอบการตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ คุณธรรมมีทักษะตามกระบวนการเรียนรู้ตามความเหมาะสมของแต่ละสถานศึกษาตามสาขาวิชาในการฝึกกระบวนการด้านความ คิดการจัดการเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและสามารถแก้ไขปัญหาในอนาคตได้

การนิเทศการฝึกงาน มีจุดประสงค์เพื่อประสานงานกับสถานประกอบการในการรับทราบปัญหาต่างๆ และร่วมกันแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น นักศึกษาและพนักงานของสถานประกอบการว่ามีความสอดคล้องกับเนื้อหาวิชาตามหลักสูตรในสาขาวิชาชีพนั้นๆ เพื่อให้มีแนวทางในการสอนเสริมเพิ่มเติมในเนื้อหาที่ไม่ครอบคลุมหรือขาดหายไป จึงจัดให้มีการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการฝึกอาชีพ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพยิ่งขึ้นไปบูรณการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวนจึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการนิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษาฝึกงานและฝึกอาชีพในสถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ 2568 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนิเทศ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานวิชาชีพของนักเรียนที่ออกฝึกงานและฝึกอาชีพ เพื่อให้มีแนวทางในการสอนเสริมเพิ่มเติมในเนื้อหาที่ไม่ครอบคลุมหรือขาดหายไป และเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียนนักศึกษาที่ออกฝึกงานและอาชีพในสถานประกอบการบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อนิเทศ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานวิชาชีพของนักเรียน นักศึกษา

5.2 เพื่อรับทราบปัญหาและแนวทางแก้ไขในการฝึกงานและฝึกอาชีพ

5.3 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียนนักศึกษาที่ออกฝึกงานและอาชีพในสถานประกอบการ.

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 3 ทุกสาขางาน ที่ฝึกงานในสถานประกอบการ

6.1.2 นักศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ 2 ทุกสาขางาน ที่ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาฝึกงานและฝึกอาชีพ ได้รับการนิเทศติดตาม ส่งผลให้การฝึกงาน ฝึกอาชีพ มีประสิทธิภาพนักเรียน นักศึกษา ลดปัญหาการออกกลางคัน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ		←→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→										
7.3	ดำเนินโครงการฯ			←→									
7.4	สรุปและประเมินโครงการ				←→								
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ				←→								

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....เป็นเงิน.....-.....ทั้งสิ้น..... -.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-..... บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....-..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....-.....บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาที่ออกฝึกงาน ฝึกอาชีพได้รับการนิเทศ

9.2 มีแนวทางการแก้ไขปัญหา ในการฝึกงาน ฝึกอาชีพของนักเรียน นักศึกษา

9.3 นักเรียน นักศึกษาที่ฝึกงาน ฝึกอาชีพในสถานประกอบการมีขวัญและกำลังใจ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ได้ข้อมูลการดำเนินผลการจัดกิจกรรม วิเคราะห์ข้อมูล การประเมินรวบรวมผลการปฏิบัติงานเพื่อรายงานให้วิทยาลัยฯ ทราบ

10.2 แบบรายงานผลการประเมินความพึงพอใจ การจัดทำในการประเมินเพื่อได้นำข้อมูลดังกล่าวมาปรับปรุงแก้ไขเพื่อดำเนินงานต่อไป

ความคิดเห็น.....	ความคิดเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายชัยวัฒน์ ชื่นฉ่ำ)	(นางรุ่งฤดี พรายมณี)
หัวหน้างาน	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณา ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณา ลงชื่อ ๒๑/๐๗ (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ ๒๑/๐๗ (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการที่ ว.23/2568

โครงการสัมมนาการฝึกงาน ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล นายชัยวัฒน์ ชื่นฉ่ำ ตำแหน่ง หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : มาตรฐานที่.....1..... ประเด็นที่.....2...

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอศ ข้อที่.....2.....

การเชื่อมโยงโครงการกับมาตรฐานสถานศึกษา : มาตรฐานที่ .....1.....

สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....3..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการจัดการศึกษาโดยให้ความรู้ทางด้านทฤษฎีอย่างเดียวไม่เพียงพอที่จะทำให้นักศึกษาเกิดการเรียนรู้อย่างแท้จริงได้ การจัดการให้นักเรียน นักศึกษาฝึกงาน ฝึกอาชีพจากสถานการณ์จริง โดยการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรที่มุ่งให้แนวคิดและแนวทางปฏิบัติแก่นักเรียน นักศึกษา จะทำให้นักเรียน นักศึกษาได้รับประสบการณ์จริงและสามารถพัฒนาความสามารถในการปฏิบัติได้ดียิ่งขึ้น

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักเรียน นักศึกษาอาจต้องพบอุปสรรคและปัญหาต่าง ๆ มากมาย การจัดครูนิเทศออกนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อที่จะให้คำแนะนำช่วยเหลือนักศึกษาเป็นสิ่งที่สำคัญยิ่ง ตลอดจนประเมินผลนักศึกษาที่ชัดเจนจะทำให้การฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักเรียน นักศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ นั้น

ตามที่วิทยาลัยฯ ได้ส่งนักเรียน นักศึกษาออกฝึกงานและฝึกอาชีพในสถานประกอบการ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ปีที่ 3 และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ปีที่ 2 นำเสนอการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ปัญหา เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นในอนาคต ซึ่งบัดนี้การฝึกอาชีพของนักศึกษาได้เสร็จสิ้น และจะต้องมีการสัมมนาเพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้นำผลการฝึก มานำเสนอให้กับครู และนักศึกษาได้ทราบต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 นักศึกษาได้นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอาชีพมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้

5.2 นักศึกษาเกิดความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ในการนำเสนอผลงานในรูปแบบต่าง ๆ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 3 ทุกสาขางาน ที่ฝึกงานในสถานประกอบการ

6.1.2 นักศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ 2 ทุกสาขางาน ที่ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาฝึกงานและฝึกอาชีพ ในสถานประกอบการ ร้อยละ 100 ได้เข้าร่วมโครงการนิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษาฝึกงานและฝึกอาชีพในสถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ 2568

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ		←→										
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ			←→									
7.3	ดำเนินโครงการฯ				←→								
7.4	สรุปและประเมินโครงการ					←→							
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ					←→							

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน .....เป็นเงิน.....-.....ทั้งสิ้น..... -.....บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....-..... บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....-..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ.....-.....บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ .....-..... บาท

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักศึกษาเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกงาน ฝึกอาชีพ

9.2 นักศึกษามีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ในการนำเสนอผลงานในรูปแบบต่าง

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ได้ข้อมูลการดำเนินผลการจัดกิจกรรม วิเคราะห์ข้อมูล การประเมินรวบรวมผลการปฏิบัติงานเพื่อรายงานให้วิทยาลัยฯ ทราบ

10.2 แบบรายงานผลการประเมินความพึงพอใจ การจัดทำในการประเมินเพื่อได้นำข้อมูลดังกล่าวมาปรับปรุงแก้ไขเพื่อดำเนินงานต่อไป

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นายชัยวัฒน์ ชื่นฉ่ำ) หัวหน้างาน	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางสาวจิตราวรรณ บุตราช)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการยกระดับคุณภาพผู้เรียน UP-Skill RE- Skill ยานยนต์ไฟฟ้าสมัยใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบนายชัยวัฒน์ ชื่นฉ่ำ ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ : ที่.....1.....นโยบายเร่งด่วนที่ .....
โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของ สอศ : ยุทธศาสตร์ที่.....2.....พันธกิจ.....2.....
โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่.....1.....พันธกิจ.....1.....
โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....3..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา ในมาตรา 8 การจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพกำหนด ให้จัดการอาชีวศึกษาได้ 3 รูปแบบ คือ การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาระบบทวิภาคี ซึ่งการจัดการอาชีวศึกษา ในระบบต่าง ๆ ดังกล่าว กำหนด ให้นักเรียนนักศึกษาต้องผ่านการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพจากสถานประกอบการตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ คุณธรรมมีทักษะตามกระบวนการเรียนรู้ตามความเหมาะสมของแต่ละสถานศึกษาตามสาขาวิชาในการฝึกกระบวนการด้านความ คิดการจัดการเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและสามารถแก้ไขปัญหาในอนาคตได้

การสร้างความเข็มแข็งและความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศในภาวการณ์แข่งขันปัจจุบันและอนาคตจำเป็นต้องมีกำลังแรงงานในประเทศที่มีคุณภาพ การอาชีวศึกษาซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญในการผลิตกำลังคนสู่งานอาชีพจึงต้องมีการพัฒนาให้ตรงตามความต้องการของภาคการผลิตและหรือบริการโดยหลักสูตรต้องมีความยืดหยุ่น ง่ายต่อการปรับเปลี่ยนให้ตรงกับความต้องการของภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนต้องเน้นการเรียนรู้แบบบูรณาการการเรียนด้วยการปฏิบัติจริงและการประเมินตามสภาพจริงตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

ทั้งนี้เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี ของวิทยาลัยเกิดผลสัมฤทธิ์แก่ผู้เรียน และตรงตามเป้าหมายของหลักสูตร งานทวิภาคีจึงได้จัดโครงการสัมมนาการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีขึ้นเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจในรูปแบบ ขั้นตอน และกระบวนการจัดการศึกษาโดยการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ปัญหาในงานอาชีพและการดำรงชีวิต ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงความถนัด ความสนใจและความแตกต่างระหว่างบุคคล รวมทั้งให้มีการปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้แก่ผู้เรียน ซึ่งสอดคล้องกับแนวพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน โดยนำความรู้ทางทฤษฎีอันเป็นสากล และภูมิปัญญามาพัฒนาผู้รับการศึกษาให้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติ และมีสมรรถนะความสามารถนำไปใช้งานได้เต็มประสิทธิภาพ

จุดมุ่งหมายของการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงได้กำหนดหลักการฝึกงาน คือเพื่อเป็นการจัดฝึกประสบการณ์งานอาชีพให้กับผู้เรียนในระบบที่เน้นการศึกษาในสถานศึกษาเป็นหลักเป็นการจัดฝึกประสบการณ์งานอาชีพตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงเป็นการจัดฝึกประสบการณ์งานอาชีพ โดยเน้นการสร้างระบบเครือข่ายและการมีส่วนร่วมในการจัดการอาชีวศึกษากับสถานประกอบการ ชุมชน ท้องถิ่น และเครือข่ายความร่วมมือทั้งในประเทศและต่างประเทศ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา และเป็นการจัดฝึกประสบการณ์งานอาชีพที่ให้ความสำคัญในการพัฒนาความรู้ความสามารถ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานเพื่อการนำไปสู่การประกอบอาชีพทั้งการจ้างงานและการประกอบอาชีพอิสระ

Upskill เป็นกระบวนการที่ช่วยให้บุคคลทำงานได้ดีขึ้นในงานที่ทำอยู่ ให้การฝึกอบรมแก่นักเรียนของตนเพื่อรับทักษะใหม่ๆ ซึ่งช่วยให้พวกเขาเติบโตและมีประสิทธิภาพมากขึ้นในการเรียน และนำมูลค่าเพิ่มมาสู่การเติบโตของธุรกิจ การ Upskill ทำให้นักเรียนปรับตัวได้ ซึ่งสามารถทำให้พวกเขาเปลี่ยนแปลงและเปลี่ยนแปลงการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในการเรียนได้การ Reskill คือกระบวนการพัฒนาหรือเรียนรู้ทักษะใหม่เพื่อค้นหาเส้นทางอาชีพที่แตกต่าง ซึ่งเป็นสิ่งที่น่าสนใจสำหรับนักเรียนที่ต้องการความรู้ใหม่

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อยกระดับคุณภาพนักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ ให้มีคุณภาพที่สูงขึ้น

5.2 เพื่อเสริมสร้างการเรียนรู้และทักษะให้ผู้เรียนให้ดีขึ้น

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน-นักศึกษา จำนวน 150 คนมีความรู้และทักษะเพิ่มมากขึ้น

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน-นักศึกษา มีความรู้และทักษะเพิ่มมากขึ้นและได้เรียนรู้เทคโนโลยีสมัยใหม่

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←											
7.2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←	―	→								
7.3	ดำเนินโครงการฯ								←	―	→		
7.4	สรุปและประเมินโครงการ										←	―	→
7.5	รายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการ												← ― →

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน.....เป็นเงิน.....ทั้งสิ้น.....7,800..... บาท

ได้แก่ 8.1 ค่าตอบแทน.....3,600.....บาท 8.2 ค่าใช้สอย .....4,200..... บาท

8.3 ค่าวัสดุ..... บาท 8.4 ค่าครุภัณฑ์ ..... บาท

*ถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าได้รับ

9.1 นักเรียน-นักศึกษา แผนกวิชาช่างยนต์ มีคุณภาพที่สูงขึ้น

9.2 นักเรียน-นักศึกษา ได้การเรียนรู้เทคโนโลยีสมัยใหม่และมีทักษะที่ดีขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ได้ข้อมูลการดำเนินผลการจัดกิจกรรม วิเคราะห์ข้อมูล การประเมินรวบรวมผลการปฏิบัติงานเพื่อรายงานให้วิทยาลัยฯ ทราบ

10.2 แบบรายงานผลการประเมินความพึงพอใจ การจัดทำในการประเมินเพื่อได้นำข้อมูลดังกล่าวมาปรับปรุงแก้ไขเพื่อดำเนินงานต่อไป

ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นายขัยวัฒน์ ชื่นฉ่ำ) หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางรุ่งฤดี พรายมณี) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสมศรี แสงศรีจันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ความคิดเห็น..... ลงชื่อ..... (นางสาวลัดดาพันธุ์ อินทรฤทธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (นางสาวจิตราวรรณ บุตราช) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมทวน	

วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน

โครงการยกระดับคุณภาพผู้เรียน UP-Skill RE- Skill ยานยนต์ไฟฟ้าสมัยใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนก/งาน แผนกวิชาช่างยนต์

รายการรายละเอียด

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทนวิทยากร					
1	1	คน	ค่าตอบแทนวิทยากร 6 ชั่วโมง	600	3,600
ค่าใช้สอย					
1	1	คัน	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงระยะทาง 150 กม X 2 ขา = 300 กม	4	1,200
2	150	คน	ค่าอาหารว่าง 1 มื้อ	20	3,000
			รวมทั้งสิ้น		7,800
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (เจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)					

ลงชื่อ.....ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายชัยวัฒน์ ชื่นฉ่ำ)

ชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรชุดา สมบูรณ์ดี)

โครงการที่ .....ว.26...../2568

โครงการปรับปรุงห้องเรียนแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวสุพัตรา ใจเที่ยง ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

2. ลักษณะโครงการ ☑ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : มาตรฐานที่.....2..... ประเด็นที่.....3.....

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอศ ข้อที่.....3.....

การเชื่อมโยงโครงการกับมาตรฐานสถานศึกษา : มาตรฐานที่ .....2.....

สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่.....3..... เงื่อนไขที่.....1.....

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการเรียนรู้ในปัจจุบันที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญนั้น การจะปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ จำเป็นจะต้องใช้รูปแบบการเรียนรู้อย่างหลากหลาย เพื่อให้เหมาะสมกับศักยภาพของบุคคล ไม่ว่าจะเป็นการใช้สื่อ แหล่งเรียนรู้หรือบรรยากาศภายในห้อง รวมถึงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับธรรมชาติของแต่ละรายวิชา ห้องปฏิบัติการนับว่าเป็นแหล่งที่ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ได้ปฏิบัติด้วยตนเองตามศักยภาพของผู้เรียน จึงต้องจัดสภาพแวดล้อมภายในห้องที่เหมาะสม ตลอดจนปัญหาต่าง ๆ ต้องมีความพร้อมสำหรับผู้เรียนอย่างเพียงพอ สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา ดังนั้น แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ เห็นถึงความสำคัญในการสนับสนุนการบริหารจัดการในสถานศึกษา จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงห้องเรียน ห้องแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ขึ้น เพื่อมุ่งพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีให้กับผู้เรียน

5.2 เพื่อให้ห้องเรียนมีความพร้อมสำหรับการเรียนรู้

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ห้องเรียนแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ และห้องแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ห้องเรียนแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ และห้องแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ